

Số: 62 /KH-THCSTT

Kiến Thuy, ngày 28 tháng 11 năm 2025

## **KẾ HOẠCH** **Công tác tháng 12 năm 2025**

### **1. Công tác tư tưởng chính trị:**

- Thi đua lập thành tích chào mừng kỷ niệm 81 năm ngày thành lập quân đội Nhân dân Việt Nam, ngày hội quốc phòng toàn dân (22/12/1944 - 22/12/2025);
- Tiếp tục phát huy mỗi thầy cô giáo là tấm gương sáng về năng lực, về đạo đức, về lối sống, về tinh thần đoàn kết để học sinh noi theo;
- Tăng cường kỷ cương, nề nếp; Duy trì và giữ vững khối đoàn kết nội bộ; Xây dựng tác phong làm việc theo gương “Anh bộ đội cụ Hồ”.

### **2. Công tác Đội:**

- Giữ vững nề nếp đầu giờ, giữa giờ, đặc biệt là nề nếp học tập để chuẩn bị thi chất lượng cuối học kì I các môn;
- Tổ chức giáo dục về truyền thống của Quân đội nhân dân Việt Nam;
- Phát động phong trào thi đua học tốt lập thành tích chào mừng ngày 22/12;
- Tham gia ủng hộ đồng bào các tỉnh Miền trung, Tây nguyên khắc phục hậu quả mưa lũ;
- Tuyên truyền, quán triệt thực hiện tốt công tác bảo vệ CSVC, sử dụng nước, sử dụng điện tiết kiệm hiệu quả;
- Tiếp tục tuyên truyền phòng tránh tai nạn thương tích, an toàn giao thông, phòng chống bạo lực học đường cho học sinh, hút thuốc lá trong và ngoài nhà trường;
- Ra quân dọn vệ sinh trong và ngoài nhà trường.

### **3. Công tác chuyên môn:**

- **Họp HĐSP vào 14h00' ngày 05/12/2025 (chiều thứ sáu)**
- **Thực hiện kế hoạch giáo dục**
  - + Chương trình thực hiện từ tuần 13 đến tuần 16; điều chỉnh phân công chuyên môn và TKB thực hiện từ 01/12/2025;
  - + Thực hiện nghiêm túc chương trình, kế hoạch giáo dục; ra vào lớp đúng giờ;
  - + Tổ chức ôn tập cuối kì I cho học sinh;
- **Công tác sinh hoạt chuyên môn:**
  - + Tham gia SHCM theo lịch của Sở GD-ĐT và cụm chuyên môn;
  - + Các tổ/nhóm chuyên môn tiếp tục SHCM theo kế hoạch của nhà trường.
- **Công tác kiểm tra đánh giá:**
  - + Thực hiện nghiêm các bài kiểm tra, đánh giá thường xuyên theo tiến độ; vào điểm trên CSDL;

+ Chủ động xây dựng ma trận, bảng đặc tả các đề kiểm tra đánh giá cuối kì;  
+ Ra đề kiểm tra, đánh giá cuối kì với tất cả các môn/các khối/GV, nộp đề cho đ/c Phó hiệu trưởng (Cả bản in và bản mềm);

+ Dự kiến lịch tổ chức kiểm tra đánh giá cuối kì I đầu tháng 01/2026;

**- Công tác học sinh giỏi:**

+ Tiếp tục bồi dưỡng HSG khối 6,7,8,9;

+ Tổ chức thi HSG lớp 9 cấp trường

\* Thời gian: ngày 14/01/2026 (Kế hoạch ngày 27/11/2025)

\* Môn thi: Theo kế hoạch tổ chức các hội thi, cuộc thi của nhà trường.

\* Số lượng HS tham gia: không quá 5% số HS/môn

+ Tham gia kì thi HSG qua mạng Internet;

**- Công tác kiểm tra nội bộ:**

+ Tiếp tục tổ chức kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.

**- Công tác PCGD-XMC:**

+ Hoàn thiện hồ sơ đón đoàn kiểm tra công nhận PCGD-XMC năm 2025.

**4. Công tác khác:**

- Tổ chức cho học sinh toàn trường đi học tập trải nghiệm hướng nghiệp vào ngày 03/12/2025;

- Ứng hộ đồng bào các tỉnh Miền trung, Tây nguyên;

- Công khai bản kê khai tài sản thu nhập năm 2025 của đ/c Hiệu trưởng và Phó hiệu trưởng.

**Nơi nhận:**

- CB, GV, NV trường;

- Website trường;

- Lưu: VT, THCSTT.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Vũ Phan Thanh**