

Số: /LCT-THCS

Tiên Minh, ngày tháng 10 năm 2025

LỊCH CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN CÔNG TÁC TUẦN 2 THÁNG 10 NĂM 2025

I. Công tác trọng tâm:

- Thi đua lập thành tích chào mừng kỷ niệm ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10.
- Tổ chức học buổi 2 câu lạc bộ nghệ thuật, thể thao, giáo dục stem, dạy học tiếng Anh GV nước ngoài, ôn tập lớp 9, ôn tập HSG theo chương trình học 2 buổi/ngày.
- Các tổ CM nghiên cứu, chuẩn bị cử GV tham gia Hội thi Giáo viên dạy giỏi thành phố cấp trung học cơ sở năm học 2025 – 2026.
- TPT Đội quan tâm giáo dục kỹ năng môi trường cho học sinh. Triển khai phát thanh tuyên truyền giáo dục ATGP, phòng chống bạo lực, thương tích, an toàn an ninh mạng...trước tiết 1, sau tiết cuối sáng chiều hằng ngày.
- Tăng cường các biện pháp phòng chống dịch bệnh.
- Phó hiệu trưởng tiếp tục chỉ đạo hoàn thiện công tác phổ cập 2025.
- Tuyên truyền học sinh tham gia các cuộc thi: Kỳ thi Toán Ứng dụng Quốc tế VIAMC 2025 và tổ chức chương trình Violympic cho học sinh phổ thông năm học 2025-2026 (Đ.c Hà, GV nhóm Toán), IOE (đ.c Mai Anh+ GV tiếng Anh); cuộc thi vẽ “Chiếc ô to mơ ước” (GVCN- thầy Duy, cô Thu) nộp sản phẩm 10/11/2025).
- Phát động, hưởng ứng Cuộc thi viết “Những kỷ niệm sâu sắc về thầy cô và mái trường” năm 2025 theo CV 6362 ngày 09/9/2025 của Sở (TPT – GVCN) đến 30/10/2025.
- BGH, tổ trưởng chuẩn bị hồ sơ, chương trình tổ chức hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động năm học 2025-2026.
- Triển khai phần mềm hồ sơ điện tử số theo công văn số 7098/SGDĐT-VP ngày 26/9/2025 (Phân công đ/c PHT, tổ trưởng VP thực hiện).
- Triển khai tổ chức dạy học 02 buổi/ngày đối với giáo dục phổ thông trên địa bàn thành phố từ năm học 2025 - 2026 theo công văn số 262/KH-UBND ngày 26/9/2025 (Phân công đ/c PHT, tổ trưởng VP thực hiện).
- Triển khai quán triệt Quy định về khen thưởng và kỷ luật học sinh theo Thông tư số 19/SGDĐT-VP ngày 15/9/2025 có hiệu lực từ 31/10/2025 (Phân công đ/c PHT, GVCN tuyên truyền).

- Tăng cường ôn luyện HSG IOE cho HS năm học 2025 - 2026 theo công văn số 6852/SGDDĐT-GDTrH ngày 22/9/2025 (*Phân công đ/c PHT, tổ phó Mai Anh chỉ đạo thực hiện*).

+ Vòng thi cấp trường: Ngày 27,28,29/11/2025.

+ Vòng thi cấp xã: Ngày 08,09,10/01/2026

+ Vòng thi cấp TP: Ngày 05, 06, 07/3/2026.

+ Vòng thi cấp quốc gia: 09, 10/4/2026.

II. Công tác cụ thể:

Thời gian	Nội dung công việc	Bộ phận thực hiện	Điều chỉnh bổ sung
06/10 Thứ 2	<p>Buổi sáng:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 6h50: Chào cờ tháng 10. - SHTT: Dạy ATGT Bài 2. Đội mũ bảo hiểm khi tham gia giao thông. - Phát động “Tuần lễ học tập suốt đời” từ ngày 06/10/2025 đến ngày 11/10/2025 (Các tổ/nhóm CM đưa hình ảnh bồi dưỡng, học tập, tiết dạy tốt, chuyên đề lên website) - Thanh toán tiền công trình sửa chữa cấp bách sau bão Yagi (với các nhà thầu đủ HS) - Khai thuế và nộp thuế tiền vé xe tháng 9, KNS trong hè về chi cục Thuế - Chốt đợt thu số 1 tháng 9 và xuất hoá đơn GTGT - Lập đợt thu tháng 10 - Gửi DS học sinh tham gia Bảo hiểm y tế về Trường trạm y tế Tiên Thắng, Toàn Thắng - Kiểm tra xếp học bạ lớp 6 sau dán ảnh HS của GVCN - Hoạt động thư viện tại CS2 - Xây dựng KH triển khai công tác thanh niên, thiếu niên Chũ thập đỏ năm học 2025 - 2026 và Tổng kết Chương trình phối hợp giai đoạn 2021 - 2026 - Ký kiểm tra SDB các lớp (GVCN nhắc HS mang SDB xuống phòng BGH để ký kiểm tra: CS1 thầy HT; CS2 thầy PHT). - Hoàn thiện biển phòng tại CS1 <p>Buổi chiều:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 13h45: Học thời khóa biểu buổi 1 - 16h15-17h00: Các lớp tổ chức trung thu (GVCN đưa hình ảnh về TPT để đưa lên 	<ul style="list-style-type: none"> - BGH, GV, NV - GVCN lớp - Tổ chuyên môn, GV - Đ/c Mai - Đ/c Mai - Đ.c Hải. - Đ/c Hải - Đ.c Hải - Đ.c Hải - Đ.c Lục - Đ.c Hải - GVCN, BGH - Đ.c Đạt - BGH, TT, VP - BGH, GV, NV 	

	<p>công TTĐT trường) + Đ/c PHT tặng quà cho HSN tại CS1 + Đ/c HT tặng quà HSN tại CS2</p>		
07/10 Thứ 3	<p>Buổi sáng: - 7h00: Dạy và học theo thời khóa biểu - Dự Đại hội MTTTQ Việt Nam xã - Sắp xếp kho thiết bị và thư viện tại CS2 - Làm báo cáo Emis trên CSDL (hạn đến 15/10)</p> <p>Buổi chiều: - GV. NV điều tra phổ cập - 13h45: Bồi dưỡng HSG các khối, ôn tập lớp 9 - 16h00: Hội nghị lãnh đạo CBVCNLD tại cơ sở 1 (Cấp ủy, BGH, TT, TP, TPT) - Báo cáo kết quả tổ chức Tết trung thu 2025 cho HS</p>	<p>- GV, HS - Hiệu trưởng - Đ/c Lục - Đ/c Mai</p> <p>- Tiểu ban PC - GVBM</p> <p>- Hiệu trưởng - Đ.c Hải</p>	
08/10 Thứ 4	<p>Buổi sáng: - 7h00: Dạy và học theo thời khóa biểu - 8h-11h30: Tập huấn trực tuyến sử dụng trí tuệ nhân tạo (BGH, GV tin, GVKHTN tại cs1) - Tiết 5: GV bố trí ôn tập HSG (Bù) - Tiết 5: HT tư vấn tâm lý cho HS cá biệt (GVCN thông báo tập trung HS về phòng HĐSP cơ sở 2) - Lập danh sách học sinh được hỗ trợ CPHT năm học 2025 - 2026</p> <p>Buổi chiều: - 13h45: Học thời khóa biểu buổi 1 - GV. NV điều tra phổ cập - 16h30: Họp HĐSP tháng 10 tại cơ sở 1</p>	<p>- GV, HS - Đ.c Hải - Phó HT</p> <p>- Hiệu trưởng - Đ/c Mai</p> <p>- GV, NV - Đ.c Điệt - BGH, GV, NV</p>	
09/10 Thứ 5	<p>Buổi sáng: - 7h00: Dạy và học theo thời khóa biểu - Kiểm tra nền nếp dạy học. - KT hồ sơ CBVC trên cơ sở dữ liệu Quốc gia. - Kiểm tra và sửa chữa các thiết bị hư hỏng nhẹ tại kho thiết bị CS 2 - Tiết 5: HT tư vấn tâm lý cho HS cá biệt (GVCN thông báo tập trung HS về phòng HĐSP cơ sở 1)</p> <p>Buổi chiều: - 13h45: Dạy và học theo thời khóa biểu - Hoàn thiện hồ sơ Hội nghị CBVC, NLD cấp trường</p>	<p>- GV, HS - BGH, VP - Đ.c Mai</p> <p>- Đ.c Lục - Hiệu trưởng</p> <p>- Giáo viên - Đ.c Mai, Hải</p>	

10/10 Thứ 6	<p>Buổi sáng:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 7h00: Dạy và học theo thời khóa biểu - GV Lịch sử địa lý, KHTN, TVTL bồi dưỡng (cả ngày) - Kiểm tra nền nếp học sinh - Mua sắm trang phục cho GV dạy thể dục - Kiểm tra và sửa chữa các thiết bị hư hỏng nhẹ tại kho thiết bị CS 1 - Tiết 5: HT tiếp xúc đội HSG (GVCN thông báo tập trung HS về phòng HĐSP cơ sở 2) <p>Buổi chiều:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 13h45 học TKB buổi 2 - 15h30: Tăng cường ôn tập HSG, ôn tập lớp 9 và hướng dẫn HS tự học - Các tổ SHCM: + Tổ KHXH: Dạy học dự án môn Tiếng Anh - Huy động HS lao động chăm sóc nghĩa trang liệt sỹ Tiên Thắng (HS vi phạm) - Hoàn thiện góp ý báo cáo dự thảo Thông tư quy định mã số, bổ nhiệm xếp lương đối với nhà giáo 	<ul style="list-style-type: none"> - GV, HS - Giáo viên - Đ/c Mai - Đ.c Lược - Hiệu trưởng - BGH, GV - Giáo viên - Nhóm t. Anh - TPT Đội - CB, GV, NV 	
11/10 Thứ 7	<p>Buổi sáng:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 7h00: Ôn tập lớp 9 và các hoạt động thể thao khối 6,7,8. - GV Lịch sử địa lý, KHTN, TVTL bồi dưỡng (cả ngày) <p>Buổi chiều:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 13h45: Ôn tập lớp 9 và các hoạt động thể thao. 	<ul style="list-style-type: none"> - BGH, giáo viên - GVLSĐL, KHTN - GVBM 	
12/10 CN	<ul style="list-style-type: none"> - GV Lịch sử địa lý, KHTN, TVTL bồi dưỡng (cả ngày) - 7h00: Dự Đại hội Đoàn xã 	<ul style="list-style-type: none"> - Giáo viên - Hiệu trưởng 	

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng, PHT;
- Tổ CM, GV (để thực hiện);
- Website trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lương Văn Thuận

