

Số: /GDĐT  
V/v Hướng dẫn thi thử vào lớp 10 THPT  
năm học 2025 -2026 và khảo sát chất  
lượng học sinh lớp 9 năm học 2024-2025

Tiên Lãng, ngày tháng 4 năm 2025

Kính gửi: Hiệu trưởng các trường Trung học cơ sở

Thực hiện Công văn số 518/GDĐT ngày 02 tháng 10 năm 2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 cấp Trung học cơ sở;

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các trường công tác thi thử vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026 và khảo sát chất lượng học sinh lớp 9 năm học 2024-2025 như sau:

### **I. Thi thử vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026**

#### **1. Đối tượng thi thử, gán số báo danh, xếp phòng thi**

- Tất cả học sinh khối lớp 9 năm học 2024 - 2025 của các trường Trung học cơ sở trên địa bàn huyện có nguyện vọng thi vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026.

- Phòng Giáo dục và Đào tạo gán số báo danh thực hiện thống nhất chung trong toàn huyện (theo phụ lục đính kèm).

- Các trường xếp phòng thi đảm bảo đúng quy định về khoảng cách giữa các thí sinh, các trường có 02 điểm trường thì xếp phòng thi riêng cho 02 điểm trường, đảm bảo học sinh thi thử tại điểm trường đang học.

#### **2. Hình thức, thời lượng, cấu trúc đề thi thử**

##### **a) Môn thi**

- Môn Ngữ văn: Với hình thức 100% tự luận, thời lượng: 120 phút.

- Môn Toán, Tiếng Anh: Với hình thức trắc nghiệm khách quan, thời lượng môn Toán 90 phút; môn Tiếng Anh 60 phút.

b) Cấu trúc: Theo cấu trúc đề thi vào lớp 10 ban hành kèm theo Quyết định số 1038/QĐ-SGDĐT ngày 31/7/2024 của Sở GDĐT.

#### **3. Lịch thi thử, thời gian nhận đề thi thử**

- Các trường THCS nhận đề thi thử tại Phòng GD&ĐT (gặp đồng chí Trương Thị Thùy Lương) vào lúc 15h30' ngày 09/4/2025 (Lần 1) và 15h30' ngày 15/5/2025 (Lần 2).

- Lịch thi thử:

Lần	Thời gian thi	Môn	Thời gian làm bài
1	Sáng 10/4/2025	Toán	90 phút (7h30'-9h00')
		Tiếng Anh	60 phút (9h30'-10h30')
	Chiều 10/4/2025	Ngữ văn	120 phút (14h00'-16h00')
2	Sáng 16/5/2025	Toán	90 phút (7h30'-9h00')
		Tiếng Anh	60 phút (9h30'-10h30')
	Chiều 16/5/2025	Ngữ văn	120 phút (14h00'-16h00')

#### 4. Công tác chấm thi thử

Các trường tự tổ chức chấm thi thử theo biểu điểm, hướng dẫn chấm của Phòng GDĐT đảm bảo nghiêm túc, trung thực, khách quan.

**\*Lưu ý:** Giáo viên được phân công chấm sửa bài trực tiếp và ghi nhận xét vào bài làm của học sinh (môn Ngữ văn). Các trường trả bài thi thử cho học sinh; giáo viên chấm bài cần chỉ rõ những lỗi học sinh hay sai để sửa lỗi, thông báo cho học sinh để luyện tập, bù đắp kiến thức.

- **Nhập điểm:** Các trường nhập điểm thi theo đúng mẫu (*file Excel gửi kèm*) và gửi về Phòng GDĐT qua email: [phanhungpgdtl@gmail.com](mailto:phanhungpgdtl@gmail.com) **chậm nhất 11h00 ngày 15/4/2025 (Lần 1) và 20/5/2025 (lần 2).**

\* **Lưu ý:** Các trường tuyệt đối không được lấy kết quả thi thử làm điểm đánh giá học sinh.

## II. Khảo sát chất lượng học sinh lớp 9 năm học 2024-2025

**1. Đối tượng khảo sát:** Tất cả học sinh lớp 9.

**2. Các môn khảo sát:** Các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh khối 9.

**3. Giới hạn kiến thức:** Căn cứ theo Quyết định số 1038/QĐ-SGDĐT ngày 31/7/2024 của Sở GDĐT về việc ban hành cấu trúc đề thi Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT từ năm học 2024-2025.

**4. Lịch khảo sát và thời gian làm bài:**

- Thời gian làm bài môn Toán (90 phút), Ngữ văn (120 phút), Tiếng Anh (60 phút).

- Các Hội đồng coi thi làm việc từ 7h00' ngày 24/4/2025.

Cụ thể:

Thời gian thi	Môn	Thời gian làm bài
Sáng 24/4/2025	Toán	90 phút (7h30'-9h00')
	Tiếng Anh	60 phút (9h30'-10h30')
Chiều 24/4/2025	Ngữ văn	120 phút (14h00'-16h00')

## **5. Tổ chức các Hội đồng coi khảo sát chất lượng cuối năm (Hội đồng coi thi)**

- Toàn huyện tổ chức thành 17 Hội đồng coi thi (*có phụ lục kèm theo*). Phòng Giáo dục và Đào tạo sẽ xếp số báo danh và phân bổ số lượng phòng thi cho từng Hội đồng thi. Các trường có trách nhiệm chia phòng thi theo số báo danh đã quy định theo mẫu đính kèm.

- Căn cứ vào điều kiện cơ sở vật chất của Hội đồng Coi thi và số lượng thí sinh để bố trí các phòng thi, các dãy bàn được sắp xếp sao cho đủ chỗ ngồi cho 04 thí sinh theo hàng ngang (*mỗi hàng có 02 bàn 04 chỗ hoặc 04 bàn 02 chỗ*). Trước cửa phòng khảo sát, phải niêm yết Danh sách thí sinh trong phòng thi của từng buổi thi.

- Các trường Trung học cơ sở lập danh sách giáo viên coi thi là giáo viên dạy các môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh, trường hợp thiếu thì lập thêm giáo viên bộ môn khác; lập danh sách chấm thi là giáo viên dạy môn Ngữ văn. ***Danh sách lập theo mẫu đính kèm, đảm bảo số giáo viên cử coi kiểm tra tương ứng với số giám thị làm việc tại Hội đồng của trường (không lập danh sách các đồng chí đã được điều động tham gia lãnh đạo Hội đồng; số phòng thi căn cứ vào phụ lục)***, gửi danh sách phòng thi, danh sách coi chấm thi về Phòng GDĐT trước ngày 10/4/2025 (*vào địa chỉ email: phanhungpgdtl@gmail.com của đồng chí Phan Đức Hùng*).

## **6. Tổ chức coi**

- Do chủ tịch các Hội đồng coi thi bố trí đảm bảo 2 giám thị/1 phòng.

- Cách đánh số báo danh: Do chủ tịch Hội đồng coi thi quyết định, đảm bảo 3 môn thi có 3 cách đánh số báo danh khác nhau.

- Việc phát đề thi trắc nghiệm phải thực hiện đúng theo hướng dẫn của Phòng GDĐT.

## **7. Tổ chức chấm**

a) Hình thức: Phòng GDĐT sẽ thành lập 01 Hội đồng chấm chung toàn huyện.

- Thời gian: 02 ngày từ 7h00' ngày 25/4/2025.

b) Địa điểm: Trường THCS thị trấn Tiên Lãng và Phòng GDĐT.

c) Giám khảo: Phòng GDĐT sẽ có thông báo cụ thể tới các trường.

## **8. Nhận quyết định, đề thi, giấy thi và quy định về nộp bài thi:**

- Từ 15h30' ngày 23/4/2025, Chủ tịch các Hội đồng thi nhận quyết định và đề thi tại Phòng GDĐT. Các hội đồng thi gửi hồ sơ thi về trường THCS Thị trấn Tiên Lãng (Phòng Âm nhạc- Phòng Hội đồng làm phách). Người nhận: Đồng chí Trương Thị Thùy Lương- Chuyên viên Phòng GDĐT trước 17h00' ngày 24/4/2025 (*môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh*).

- Bài thi môn Ngữ văn sử dụng giấy thi khổ giấy A3, chủ tịch Hội đồng coi thi đánh mã phách môn Ngữ văn 9 từ **H10** đến hết (*từ số báo danh nhỏ nhất*).

- Bài thi môn Toán, Tiếng Anh lớp 9: Thí sinh làm bài trên Phiếu trả lời trắc nghiệm (Phiếu in màu theo mẫu chung) các Hội đồng coi thi chủ động chuẩn bị. Phiếu trắc nghiệm không đánh phách và rọc phách.

### **9. Hồ sơ của Hội đồng coi thi**

Hồ sơ của hội đồng coi thi đóng thành 01 bì cúc và 4 gói được niêm phong, gồm:

+ 01 bì cúc: Tờ danh sách ghi tên, ghi điểm có đầy đủ chữ kí của học sinh, giám thị, có chữ kí và dấu của Chủ tịch hội đồng; Thống kê số bài, số tờ của các phòng; Biên bản làm việc của hội đồng thi.

+ Gói 1: Bài thi môn Ngữ văn đã rọc phách; Phách bài thi môn Ngữ văn.

+ Gói 2: Phiếu trả lời trắc nghiệm môn Toán;

+ Gói 3: Phiếu trả lời trắc nghiệm môn tiếng Anh;

+ Gói 4: Đề thi đã sử dụng và chưa sử dụng của cả 3 môn.

**10. Kinh phí:** Các trường chi trả tiền sao in đề kiểm tra về Phòng GDĐT (*có thông báo sau*).

### **11. Tổ chức thực hiện**

#### **a) Phòng Giáo dục và Đào tạo**

- Xếp số báo danh cho các Hội đồng thi.

- Tổ chức biên soạn, giao đề kiểm tra cho các Hội đồng.

- Ra quyết định thành lập các Hội đồng kiểm tra chất lượng.

- Tổng hợp danh sách theo phòng thi toàn huyện (*từ các trường gửi lên*) tham gia kỳ kiểm tra.

- Tổ chức chấm chung toàn huyện.

- Tổng hợp kết quả gửi các trường.

#### **b) Các trường Trung học cơ sở**

- Đề xuất danh sách giáo viên tham gia coi, chấm thi.

- Chia phòng thi theo số báo danh đã quy định đảm bảo đúng theo số lượng phòng thi đã phân bổ.

- Nộp danh sách niêm yết các phòng thi theo mẫu về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Quán triệt cán bộ quản lý, giáo viên và học sinh của nhà trường thực hiện nghiêm túc Quy chế trong khi thực hiện nhiệm vụ; không mang và sử dụng điện thoại, các thiết bị thu, phát vào phòng thi. **Giáo viên vi phạm quy chế coi, chấm sẽ bị xử lý nghiêm theo quy định của ngành.** Các trường chủ động xây dựng kế hoạch bảo đảm an ninh, an toàn cho kì kiểm tra.

\* **Lưu ý:** Các trường **không được lấy điểm** này để thay cho điểm kiểm tra cuối học kì II năm học 2024 - 2025.

Nhận được Công văn này, Phòng GDĐT yêu cầu Hiệu trưởng các trường Trung học cơ sở nghiêm túc triển khai thực hiện. Nếu có khó khăn vướng mắc đề nghị liên hệ về bộ phận chuyên môn Trung học cơ sở để phối hợp giải quyết./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lưu: VT.

**KT. TRƯỞNG PHÒNG  
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG**

**Vũ Đức Cảnh**