

(TÊN CƠ QUAN, ĐƠN VỊ CHỦ QUẢN)
(TÊN CƠ QUAN LÀM VIỆC CỦA TÁC GIẢ SÁNG KIẾN)

BẢN MÔ TẢ SÁNG KIẾN

(Tên sáng kiến)

Tác giả:.....

Trình độ chuyên môn:.....

Chức vụ:.....

Nơi công tác:.....

Hải Phòng, ngày.....tháng.....năm 20....

BẢN MÔ TẢ SÁNG KIẾN

(Toàn bộ bản mô tả sáng kiến viết từ 8-12 trang)

I. THÔNG TIN CHUNG VỀ SÁNG KIẾN

1. Tên sáng kiến:

2. Lĩnh vực áp dụng sáng kiến: (đề nghị ghi rõ lĩnh vực: cải cách hành chính, kinh tế - xã hội, kỹ thuật, công tác xây dựng đảng, đoàn thể,...).....

3. Tác giả:

Họ và tên:

Ngày tháng/năm sinh:

Chức vụ, đơn vị công tác:.....

Điện thoại:.....

4. Đồng tác giả (nếu có):

Họ và tên:

Ngày tháng/năm sinh:

Chức vụ, đơn vị công tác:.....

Điện thoại:.....

5. Đơn vị áp dụng sáng kiến:

Tên đơn vị:.....

Địa chỉ:

Điện thoại:

II. Mô tả giải pháp đã biết: (Mô tả thực trạng giải pháp đã biết và đang triển khai áp dụng ở Việt Nam, ở thành phố Hải Phòng và ở cơ quan, đơn vị; Nêu những ưu điểm, đặc biệt là những tồn tại, bất cập, nhược điểm của các giải pháp đã biết, từ đó đưa ra giải pháp đề nghị công nhận sáng kiến - phần này viết gọn từ 1,5-2,5 trang).

.....
.....
.....
.....

III. Nội dung giải pháp đề nghị công nhận sáng kiến

III.1. Nội dung giải pháp đề nghị công nhận sáng kiến (nêu các bước, các nội dung thực hiện giải pháp đề nghị công nhận sáng kiến - phần này viết gọn từ 3-5 trang):

.....
.....
.....
.....
.....

III.2. Tính mới, tính sáng tạo (Nêu được các nội dung đã cải tiến, sáng tạo, tính ưu việt của giải pháp đề nghị công nhận sáng kiến để khắc phục được những nhược điểm của giải pháp đã biết – phần này viết gọn từ 1,5-2 trang):

.....
.....

III.3. Phạm vi ảnh hưởng, khả năng áp dụng của sáng kiến:

(Chứng minh, phân tích được giải pháp đưa ra có khả năng áp dụng đối với đối tượng, cơ quan khác; chứng minh được sáng kiến có phạm vi ảnh hưởng rộng ở cơ sở (cơ quan, đơn vị, địa phương), thành phố - phần này viết gọn từ 1 – 1,5 trang)

.....
.....
.....

III.4 Hiệu quả, lợi ích thu được từ sáng kiến:

(Đánh giá được lợi ích thu được hoặc dự kiến có thể thu được do áp dụng sáng kiến – So sánh tình trạng trước và sau khi áp dụng sáng kiến có hiệu quả thế nào? Minh chứng cụ thể ra sao?)

.....
.....
.....

**CƠ QUAN ĐƠN VỊ
ÁP DỤNG SÁNG KIẾN**

Xác nhận sáng kiến đã được áp dụng
(hoặc áp dụng thử) từ ngày đến
Ngày..... và mang lại hiệu quả thực
hiện tại..... theo đúng như các nội
dung đã nêu trong thuyết minh.

.....

TÁC GIẢ SÁNG KIẾN
(Ghi rõ họ và tên, ký tên)

ĐỒNG TÁC GIẢ SÁNG KIẾN (nếu có)
(Ghi rõ họ và tên, ký tên)

.....
(Ký tên, đóng dấu)