

Số: /KH-THCS

Vĩnh An, ngày tháng 2 năm 2025

**KẾ HOẠCH**  
**Tự đánh giá mức độ chuyển đổi số trong nhà trường**  
**Năm học 2024-2025**

Căn cứ Quyết định số 4725/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2022 của Bộ GD&ĐT Ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Công văn số 606/SGDĐT-VP ngày 10/3/2023 của Sở GDĐT Hải Phòng về việc triển khai Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Căn cứ Kế hoạch số 98/KH-TrH ngày 15/9/2024 của trường THCS Vĩnh An-Tân Liên về Kế hoạch thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số năm học 2024-2025;

Thực hiện Kế hoạch số 1399/KH-SGDĐT ngày 8/11/2024 của Sở GDĐT về việc Triển khai đánh giá mức độ chuyển đổi số trong các cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên năm học 2024-2025; Kế hoạch số 1049/KH-GDĐT ngày 28/11/2024 của Phòng GDĐT huyện về việc Triển khai đánh giá mức độ chuyển đổi số trong các cơ sở giáo dục năm học 2024-2025.

Trường THCS Vĩnh An-Tân Liên xây dựng Kế hoạch tự đánh giá mức độ chuyển đổi số trong nhà trường năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

- Tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên về ý nghĩa, tác dụng của chuyển đổi số trong nhà trường. Thúc đẩy chuyển đổi số trong đơn vị.

- Kiểm tra để nắm bắt thực trạng, khó khăn vướng mắc của giáo viên trong quá trình thực hiện để kịp thời chỉ đạo, tháo gỡ hoàn thành nhiệm vụ.

- Kiểm tra bổ sung minh chứng, đồng thời đánh giá khách quan, thực chất, công bằng kết quả chuyển đổi số đối với từng cán bộ, giáo viên, nhân viên và của nhà trường. Trong quá trình đánh giá, thực hiện thu thập, lập danh mục minh chứng theo các tiêu chí của Bộ chỉ số.

**II. NỘI DUNG, THỜI GIAN THỰC HIỆN**

**1. Nội dung kiểm tra (theo cấu trúc Bộ chỉ số đánh giá được quy định trong Quyết định 4725/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo):**

- **Tiêu chí đánh giá:**

+ Nhóm tiêu chí “Chuyển đổi số trong dạy, học”.



+ Nhóm tiêu chí “Chuyển đổi số trong quản trị cơ sở giáo dục”.

**- Mức độ chuyển đổi số:**

Mức độ chuyển đổi số được đánh giá theo từng nhóm tiêu chí thành phần, thang điểm tối đa là 100, mỗi nhóm tiêu chí được đánh giá ở 3 mức độ:

- Mức chưa đáp ứng (Mức độ 1): Tổng của mỗi nhóm tiêu chí dưới 50 điểm.

- Mức đáp ứng cơ bản (Mức độ 2): Tổng điểm của mỗi nhóm tiêu chí đạt từ 50 đến 75 điểm.

- Mức đáp ứng tốt (Mức độ 3): Tổng điểm của mỗi nhóm tiêu chí đạt trên 75 điểm.

**2. Nhiệm vụ của Hội đồng tự đánh giá:**

- Hội đồng thực hiện việc tự đánh giá theo biên bản.

- Lập hồ sơ, sắp xếp các minh chứng theo từng tiêu chí.

**3. Thời gian:**

Dự kiến thời gian tự kiểm tra, đánh giá: 1 ngày, Từ 7h30 ngày 13/02/2025.  
Công bố kết quả tự đánh giá: 15/02/2025.

**III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

- Đẩy mạnh tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức của CBQLGVNV trong nhà trường về ý nghĩa, tầm quan trọng của chuyển đổi số trong GDĐT trong giai đoạn hiện nay.

- Tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện đầy đủ nội dung của Quyết định 4725/QĐ-BGDĐT đến toàn thể CBQLGVNV.

- Tiến hành thu thập, tập hợp, lập danh mục minh chứng theo các nhóm tiêu chí của Bộ chỉ số.

- Triển khai các nhiệm vụ đảm bảo tiến độ, nội dung của kế hoạch.

**IV. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN**

**1. Ban Giám hiệu, Hội đồng tự đánh giá**

- Thành lập Hội đồng tự đánh giá mức độ chuyển đổi số năm học 2024-2025.

- Hội đồng tự đánh giá thực hiện tự đánh giá, chấm điểm mức độ chuyển đổi số theo các nhóm tiêu chí của bộ chỉ số. Lập hồ sơ, báo cáo kết quả tự đánh giá về PGD và đăng tải trên cổng thông tin điện tử kết quả tự đánh giá công tác chuyển đổi số năm học 2024-2025.

- Cập nhật kết quả tự đánh giá lên hệ thống CSDL ngành.

**2. Cán bộ, giáo viên, nhân viên**

- Các tổ: Tập hợp đầy đủ các minh chứng báo cáo, sắp xếp khoa học theo phụ lục gửi về theo tổ trước 14/02/2025.

- Đ/c PHT tập hợp hồ sơ, sắp xếp minh chứng trước 1 ngày kiểm tra.

- Tích cực thực hiện chuyển đổi số trong công tác quản lý, giảng dạy và giáo dục.

- Thực hiện đầy đủ nội dung của Quyết định số 4725/QĐ-BGDĐT.

Trên đây là Kế hoạch tự đánh giá mức độ chuyển đổi số trong nhà trường năm học 2024-2025. Ban Giám hiệu đề nghị các cán bộ, giáo viên, nhân viên và các bộ phận có liên quan nghiêm túc triển khai, thực hiện có hiệu quả.

***Nơi nhận:***

- Phòng GD&ĐT;
- CBGVNV nhà trường (để t/h);
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Lê Thị Bình**



**PHỤ LỤC**  
**Lịch công tác triển khai đánh giá mức độ chuyển đổi số**  
**Năm học 2024-2025**  
*(Kèm theo Kế hoạch số /KH-THCS ngày /02/2025)*

<b>STT</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Thời gian</b>	<b>Minh chứng</b>
1	Xây dựng kế hoạch tự đánh giá	10/02/2025	Ban hành Kế hoạch kiểm tra, đánh giá
2	Tự đánh giá	11/02 – 15/02/2025	Biên bản tự đánh giá, Quyết định công nhận kết quả tự đánh giá
3	Đề nghị đánh giá	15/02/2025	Tờ trình gửi Phòng GD&ĐT
4	Thực hiện đánh giá ngoài	Từ 15/02 – 28/02/2025	Giấy chứng nhận kết quả mức độ chuyển đổi số.
5	Cập nhật kết quả	Tháng 02/2025	
6	Công bố kết quả trên trang web	Tháng 3/2025	