

Đăng Lâm, ngày 05 tháng 5 năm 2025

**LỊCH TRIỂN KHAI CÔNG TÁC
THÁNG 05 NĂM 2025**

I. LỊCH TRỌNG TÂM:

1. Hoàn thành chương trình học kỳ II; Kiểm tra - đánh giá - xếp loại học sinh; Xét công nhận hoàn thành chương trình lớp học, hoàn thành chương trình Tiểu học; Bàn giao chất lượng học sinh lớp 5 lên lớp 6 THCS.
2. Họp PHHS cuối năm.
3. Đánh giá xếp loại CB, CC, VC; Đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên, Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng.
4. Bình xét thi đua khen thưởng.
5. Tổng kết; Tổ chức lễ ra trường cho học sinh lớp 5, bàn giao học sinh về tham gia sinh hoạt hè tại địa phương.
6. Hoàn thiện việc xây dựng kế hoạch phát triển năm học 2025 – 2026.
7. Công khai danh mục SGK năm học 2025 - 2026.

II. LỊCH CỤ THỂ:

Thời gian	Nội dung	Người phụ trách
Tuần từ ngày 02/5 đến 04/5		
1-2/5	- Nghỉ lễ 30/4-01/5.	- CB, GV, NV và học sinh
Tuần từ ngày 05/5 đến ngày 09/5		
5/5: 7h30 8h	- Thực hiện chương trình tuần 33. - Chào cờ đầu tháng. - Họp giao ban BGH, Trung tâm. - Ôn tập, kiểm tra các môn học (<i>Theo kế hoạch khảo thí</i>)	- Giáo viên toàn trường - BGH, GV, HS - BGH, Trung tâm - Giáo viên toàn trường
6-31/5:	- Thực hiện đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên, chuẩn Hiệu trưởng trên TEMIS.	- BGH, GV toàn trường
8/5: 7h30	- Họp giao ban Hiệu trưởng toàn ngành tại TH Thành Tô.	- Đ/c Hải
09/5: 14h	- SHCM cấp tổ.	- BGH, các tổ CM
Tuần từ ngày 12/5 đến ngày 16/5		
12/5: 8h	- Thực hiện chương trình tuần 34. - Họp giao ban BGH, Trung tâm.	- Giáo viên toàn trường - BGH, Trung tâm
16/5: 14h	- SHCM cấp tổ.	- BGH, các tổ CM

	- GVCN chuẩn bị các điều kiện để họp PHHS.	
17/5	- Hội nghị đại diện CMHS và GVCN các lớp. - Hội nghị PHHS cuối năm học 2024 - 2025. + Khối 3, 4, 5: 9h30' + Khối 1, 2, 5: 15h00'	- BGH, GVCN lớp - BGH, GVCN lớp
Tuần từ ngày 19/5 đến ngày 23/5		
19/5: 8h	- Thực hiện chương trình tuần 35. - Hội nghị giao ban BGH, Trung tâm.	- Giáo viên toàn trường - BGH, Trung tâm.
19-20/5	- Xét công nhận HTCT lớp học cho học sinh lớp 1, 2, 3, 4 và HTCT tiểu học cho học sinh lớp 5.	- BGH, GV toàn trường
	- GV hoàn thiện học bạ, hồ sơ; Duyệt hồ sơ học sinh; Xét công nhận HTCT lớp học và HTCT Tiểu học.	- BGH; GV toàn trường
22/5:	- Phòng GD&ĐT kiểm tra việc xét hoàn thành chương trình lớp học, chương trình Tiểu học (Có công văn chỉ đạo)	- BGH, GVCN
23/5	- Nộp BC tổng kết năm học 2024 - 2025 về PGD đ/c Thoa.	- Đ/c Lan
Tuần từ ngày 26/5 đến ngày 30/5		
26/5: 8h	- Hoàn thành chương trình năm học 2024 - 2025. - Hội nghị giao ban BGH, Trung tâm.	- BGH, GV toàn trường - BGH, Trung tâm.
26-30/5	- Tổng kết lớp, tổ.	- GVCN lớp, các tổ khối
27/5	- Các tổ đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học, chuẩn Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng, đánh giá CC, VC năm 2025. - Bình xét thi đua cấp tổ.	- BGH, GV, NV trường (Đ/c Lan tổng hợp) - Đ/c Lê Nga tổng hợp
28/5	- Tổng kết; Lễ ra trường cho học sinh lớp 5. - Hội nghị đồng thi đua; Hoàn thiện hồ sơ thi đua.	- BGH, GV toàn trường - BGH, CTCD
30/5	- Bàn giao học bạ lớp 5 về THCS. - Hoàn thành báo cáo cuối năm trên cơ sở dữ liệu ngành. - Bàn giao CSVN, hồ sơ giáo viên, nhân viên. - Tổng kết năm học 2024 - 2025.	- BGH - Đ/c Lan, Tâm - BGH - Toàn trường

Nơi nhận:

- PGD&ĐT
- BGH, BCH công đoàn;
- Đ/c Tổ trưởng;
- Website trường;
- Lưu.



HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Thuý Hải