

THÔNG BÁO

Về việc ký hợp đồng lao động đối với nhân viên

Căn cứ Quyết định số 62/2022/QĐ-UBND ngày 02/11/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố ban hành quy định một số nội dung về quản lý tổ chức bộ máy, quản lý viên chức và lao động hợp đồng trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thành phố Hải Phòng; Quyết định số 36/2024/QĐ-UBND ngày 31/10/2024 của UBND thành phố sửa đổi bổ sung một số điều của quy định một số nội dung về quản lý tổ chức bộ máy, quản lý viên chức và lao động hợp đồng trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thành phố Hải Phòng ban hành kèm theo Quyết định số 62/2022/QĐ-UBND ngày 02/11/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố,

Căn cứ Thông báo số 84/TB-UBND ngày 24/01/2025 của UBND quận về số người làm việc trong đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo quận năm 2025,

Xét đề nghị của trường Tiểu học Đa Phúc tại tờ trình số 11/TTr-THĐP ngày 07/01/2025 về việc xin ký hợp đồng nhân viên theo Nghị định số 111/2002/NĐ-CP của Chính phủ,

Ủy ban nhân dân quận đồng ý đề Hiệu trưởng trường Tiểu học Đa Phúc: Ký hợp đồng lao động vị trí nhân viên đến hết ngày 31/12/2025 đối với:

Bà Vũ Thị Huyền Trang, sinh ngày 26/10/1992, trình độ chuyên môn: Đại học Kỹ sư khai thác vận tải, chứng chỉ Văn thư lưu trữ, vị trí việc làm: nhân viên văn thư.

Giao Hiệu trưởng trường Tiểu học Đa Phúc ký hợp đồng lao động, thực hiện xếp lương đối với giáo viên đảm bảo đúng quy định; báo cáo kết quả ký hợp đồng, xếp lương, (sao hợp đồng lao động) về Ủy ban nhân dân quận qua phòng Nội vụ trước ngày 15/02/2025.

Ủy ban nhân dân quận có ý kiến đề Hiệu trưởng trường Tiểu học Đa Phúc thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, PCT NTN;
- Các phòng: TC&KH, GD&ĐT quận;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Minh Phương