

Số: /KH-GDĐT

Dương Kinh, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện tự đánh giá mức độ thực hiện chuyển đổi số năm học 2024-2025 của Phòng GD&ĐT quận Dương Kinh

Căn cứ Quyết định số 3806/QĐ-BGDĐT ngày 29/11/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) Ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số đối với sở giáo dục và đào tạo, phòng giáo dục và đào tạo (sau đây gọi tắt là Quyết định số 3806);

Căn cứ Quyết định 284/QĐ-UBND ngày 24/01/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về Ban hành Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 03-NQ/TU ngày 26/10/2021 của Ban Thường vụ Thành ủy về Chuyển đổi số thành phố Hải Phòng đến năm 2025, định hướng đến năm 2030; Kế hoạch số 64/KH-UBND ngày 11/3/2024 của Ủy ban nhân dân quận Dương Kinh về Chuyển đổi số quận Dương Kinh năm 2024;

Thực hiện Kế hoạch số 328/KH-SGDĐT ngày 17/01/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai đánh giá mức độ chuyển đổi số đối với phòng giáo dục và đào tạo năm học 2024-2025; Công văn số 329/SGDĐT-GDTH&ĐH ngày 17/01/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc đánh giá mức độ chuyển đổi số đối với sở giáo dục và đào tạo, phòng giáo dục và đào tạo; cơ sở giáo dục phổ thông; cơ sở giáo dục mầm non năm học 2024-2025;

Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Dương Kinh xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện tự đánh giá mức độ thực hiện chuyển đổi số năm học 2024-2025 đối với phòng giáo dục và đào tạo; cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tăng cường triển khai thực hiện có hiệu quả Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong Giáo dục Đào tạo giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030” theo Quyết định số 131/QĐ-TTg ngày 25/01/2022 và Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025” tại Quyết định số 06/QĐ-TTg ngày 06/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ.

- Tiếp tục thực hiện chuẩn hoá thông tin, dữ liệu và mở rộng Hệ thống CSDL ngành GDĐT, kết nối với các Hệ thống quản lý hồ sơ chuyên môn ngành Giáo dục, cơ sở dữ liệu dùng chung (DSS) của quận nhằm nâng cao tiện ích và hiệu quả cho công tác quản lý giáo dục.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, thực hiện cải cách hành chính, tăng cường thực hiện thủ tục hành chính qua dịch vụ công trực tuyến và bộ phận một cửa, một cửa liên thông trên Cổng Dịch vụ công quốc gia; triển khai học bạ số cấp Tiểu học, THCS, xây dựng cơ sở dữ liệu văn bằng, chứng chỉ hướng đến văn bằng số, chứng chỉ số.

- Tự đánh giá công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức, hướng dẫn triển khai chuyển đổi số trong phạm vi quản lý của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Phát hiện các điển hình, mô hình chuyển đổi số làm tốt để nhân rộng, tạo phong trào thực hiện chuyển đổi số trong toàn ngành giáo dục.

2. Yêu cầu

- Tiếp tục tổ chức rà soát, chỉ đạo các cơ sở giáo dục trên địa bàn thuộc phạm vi quản lý tổ chức rà soát các nhiệm vụ đã đề ra theo kế hoạch triển khai thực hiện chuyển đổi số của nhà trường giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030; đẩy mạnh triển khai thực hiện kế hoạch ứng dụng CNTT, chuyển đổi số và thống kê giáo dục năm học 2024-2025.

- Thực hiện nghiêm túc công tác tự đánh giá mức độ chuyển đổi số năm học 2024-2025 của phòng giáo dục và đào tạo theo hướng dẫn tại Quyết định số 3806/QĐ-BGDĐT ngày 29/11/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo và các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của Sở Giáo dục Đào tạo.

II. NỘI DUNG

1. Đối tượng áp dụng

Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Dương Kinh.

2. Nguyên tắc thực hiện tự đánh giá

- Bám sát yêu cầu chương trình chuyển đổi số quốc gia tại Quyết định số 749/QĐ-TTg ngày 03/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt “Chương trình Chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030”; Quyết định số 131/QĐ-TTg ngày 25/01/2022 của Thủ tướng Chính phủ Phê duyệt Đề án “Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và đào tạo giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030”; Quyết định 284/QĐ-UBND ngày 24/01/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về Ban hành Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết số 03-NQTU ngày 26/10/2021 của Ban Thường vụ Thành ủy về Chuyển đổi số thành phố Hải Phòng đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

- Thực hiện nghiêm túc theo hướng dẫn, chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo tại Quyết định số 3806/QĐ-BGDĐT ngày 29/11/2024 Ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số đối với sở giáo dục và đào tạo, phòng giáo dục và đào tạo; các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố về

việc triển khai thực hiện công tác chuyển đổi số, tự đánh giá mức độ thực hiện chuyển đổi số trong ngành giáo dục năm học 2024-2025.

- Đánh giá được công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức, hướng dẫn triển khai thực hiện chuyển đổi số của phòng giáo dục đào tạo quận và các cơ sở giáo dục trên địa bàn thuộc phạm vi quản lý.

- Việc tự đánh giá phải đảm bảo tính khoa học, phù hợp với điều kiện thực tế tại địa phương; đánh giá phải thực chất, khách quan, minh bạch, công bằng và khả thi trong áp dụng.

- Kết quả tự đánh giá của phòng giáo dục và đào tạo căn cứ vào kết quả đánh giá mức độ thực hiện chuyển đổi số của các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông trên địa bàn quận thuộc phạm vi quản lý.

3. Cấu trúc và các mức độ tự đánh giá

a) Cấu trúc tự đánh giá theo Bộ chỉ số:

Tự đánh giá theo Bộ chỉ số gồm 02 nhóm tiêu chí thành phần như sau:

- Nhóm tiêu chí chuyển đổi số trong “Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành”;
- Nhóm tiêu chí chuyển đổi số trong “Kết quả chuyển đổi số ở các cơ sở giáo dục” trên địa bàn quản lý.

b) Các mức độ tự đánh giá theo Bộ chỉ số:

Các mức độ tự đánh giá theo thang điểm tối đa là 100 điểm, kết quả tự đánh giá theo ba mức độ:

- Mức độ 1 (Mức chưa đáp ứng): Tổng điểm tự đánh giá theo Bộ chỉ số dưới 50 điểm (mức độ chưa đáp ứng theo yêu cầu của công tác chuyển đổi số);
- Mức độ 2 (Mức đáp ứng cơ bản): Tổng điểm tự đánh giá theo Bộ chỉ số từ 50 đến 75 điểm (mức độ cơ bản theo yêu cầu của công tác chuyển đổi số);
- Mức độ 3 (Mức đáp ứng tốt): Tổng điểm tự đánh giá theo Bộ chỉ số trên 75 điểm (đáp ứng được yêu cầu nâng cao của công tác chuyển đổi số).

4. Quy trình tổ chức tự đánh giá mức độ chuyển đổi số

a) Thu thập, lưu trữ, nghiên cứu và phổ biến các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của Bộ Giáo dục Đào tạo, UBND thành phố, Sở Giáo dục Đào tạo thành phố và UBND quận về triển khai thực hiện công tác chuyển đổi số trong giáo dục đào tạo, công tác tự đánh giá, đánh giá mức độ thực hiện chuyển đổi số trong giáo dục đối với phòng giáo dục đào tạo và các cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông theo quy định.

b) Ban hành các văn bản hướng dẫn triển khai, chỉ đạo thực hiện công tác chuyển đổi số trong giáo dục, tự đánh giá mức độ thực hiện chuyển đổi số đối với phòng giáo dục đào tạo và các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý theo hướng dẫn, chỉ đạo của Bộ Giáo dục Đào tạo, Sở Giáo dục Đào tạo.

c) Tham mưu cho UBND quận ban hành các văn bản chỉ đạo thực hiện, bố trí kinh phí, đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ cho công tác quản lý, dạy và học cho cơ quan quản lý giáo dục và các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận thuộc thẩm quyền quản lý.

d) Chỉ đạo các cơ sở giáo dục trên địa bàn nghiêm túc triển khai thực hiện các nhiệm vụ về công tác chuyển đổi số trong giáo dục theo quy định.

đ) Tổ chức kiểm tra, thẩm định và công nhận mức độ thực hiện chuyển đổi số của các cơ sở giáo dục trên địa bàn thuộc phạm vi quản lý theo quy định.

e) Tổ chức tự đánh giá mức độ chuyển đổi số:

- Xây dựng kế hoạch tự đánh giá;

- Ban hành quyết định thành lập Hội đồng tự đánh giá và phân công nhiệm vụ cho các thành viên;

- Tổ chức phiên họp đầu tiên để phổ biến, quán triệt, triển khai thực hiện các nội dung theo Quyết định số 3806/QĐ-BGDĐT ngày 29/11/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; thông báo phân công nhiệm vụ, thời gian thực hiện, thời gian hoàn thành đến toàn thể các thành viên trong Hội đồng tự đánh giá;

- Các thành viên Hội đồng tự đánh giá thực hiện nhiệm vụ được phân công, thu thập minh chứng, tự đánh giá, chấm điểm theo các tiêu chí của Bộ chỉ số;

- Tổ chức họp, các thành viên Hội đồng tự đánh giá báo cáo kết quả tự đánh giá các tiêu chí theo các nhiệm vụ được phân công; tổng hợp kết quả tự đánh giá mức độ chuyển đổi số của phòng giáo dục và đào tạo;

- Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo ban hành quyết định phê duyệt kết quả tự đánh giá mức độ chuyển đổi số của phòng và Báo cáo kết quả về Sở Giáo dục Đào tạo theo quy định.

5. Kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ cụ thể

TT	Nội dung nhiệm vụ cụ thể	Thời gian hoàn thành	Người thực hiện	Điều chỉnh
1	Xây dựng các Kế hoạch triển khai thực hiện tự đánh giá mức độ chuyển đổi số năm học 2024-2025	Tháng 02/2025	Đ/c Sỹ	
2	Thu thập minh chứng các Quyết định thành lập Ban chỉ đạo thực hiện ứng dụng CNTT, CDS; Hội đồng tự đánh giá mức độ chuyển đổi số (CDS) năm học 2024-2025	Tháng 02/2025	Đ/c Sỹ	
3	Thu thập các minh chứng về kiểm tra, đánh giá và công nhận mức độ thực hiện CDS của các CSGD thuộc địa bàn quản lý	Tháng 02/2025	Đ/c Sỹ, Yến, May	

TT	Nội dung nhiệm vụ cụ thể	Thời gian hoàn thành	Người thực hiện	Điều chỉnh
4	Minh chứng về tham mưu UBND quận đầu tư kinh phí, CSVC, trang thiết bị phục vụ CDS cho phòng GDĐT và các CSGD trên địa bàn	Tháng 3/2025	Lãnh đạo Hội đồng tự đánh giá	
5	Minh chứng về Quy chế, chính sách:	Tháng 3/2025		
	- Quy chế đảm bảo an toàn thông tin, an ninh mạng, bảo vệ dữ liệu cá nhân đối với các hệ thống CNTT		Đ/c Sỹ	
	- Quy chế quản trị, vận hành và sử dụng hệ thống CSDL ngành giáo dục đào tạo quận		Đ/c Sỹ	
	- Quy chế quản trị, vận hành và sử dụng hệ thống học bạ số cấp tiểu học, trung học cơ sở		Đ/c Hoàng Linh, Sỹ	
	- Quy chế quản lý, quản trị và sử dụng hệ thống quản lý hồ sơ chuyên môn điện tử		Đ/c Sỹ, Hoàng Linh, May	
	- Quy chế quản lý, quản trị, vận hành và sử dụng hệ thống Cổng thông tin điện tử ngành giáo dục đào tạo quận		Đ/c Yên	
6	Minh chứng về công tác tuyên truyền, phổ biến, tập huấn, bồi dưỡng về ứng dụng CNTT, CDS trong công việc chuyên môn, nâng cao nhận thức và năng lực CDS	Tháng 3/2025	Đ/c Sỹ, Huyền	
7	Minh chứng về triển khai CSDL ngành giáo dục và dịch vụ trực tuyến	Tháng 4/2025		
	- Tổ chức số hoá thông tin giáo dục qua hệ thống CSDL ngành, quản lý hồ sơ chuyên môn		Đ/c May, Hoàng Linh, Sỹ	
	- Tổ chức số hoá thông tin giáo dục qua hệ thống Cổng thông tin điện tử		Đ/c Yên, Hoàng Linh	
	- Triển khai phần mềm quản trị trường học kết nối dữ liệu (qua API)		Đ/c Huyền, Hường	
8	Minh chứng về triển khai dịch vụ công thiết yếu trực tuyến toàn trình	Tháng 4/2025	Đ/c Yên, Huyền, Hường	
9	Tham mưu tổ chức tự đánh giá mức độ chuyển đổi số phòng giáo dục đào tạo; Quyết định phê duyệt; tổng	Trước ngày 31/5/2025	Đ/c Sỹ	

TT	Nội dung nhiệm vụ cụ thể	Thời gian hoàn thành	Người thực hiện	Điều chỉnh
	hợp minh chứng, thu thập hồ sơ, báo cáo kết quả tự đánh giá về Sở Giáo dục Đào tạo			
10	Công bố công khai kết quả đánh giá mức độ CDS của các CSGD, mức độ CDS của Phòng Giáo dục Đào tạo trên các phương tiện thông tin đại chúng	Chậm nhất 01/6/2025	Đ/c Yến, Hoàng Linh	

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo quận

- Ban hành kế hoạch, triển khai hướng dẫn, kiểm tra, đánh giá và công nhận mức độ chuyển đổi số theo Bộ chỉ số đối với các cơ sở giáo dục thuộc phạm vi quản lý theo quy định;
- Tham mưu UBND quận đầu tư kinh phí, cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ chuyển đổi số ngành giáo dục và đào tạo quận;
- Triển khai thực hiện công tác tự đánh giá mức độ chuyển đổi số của Phòng Giáo dục và Đào tạo theo Quyết định số 3806/QĐ-BGDĐT ngày 29/11/2024 của Bộ Giáo dục Đào tạo; và các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo thực hiện của Sở Giáo dục Đào tạo;
- Báo cáo kết quả triển khai thực hiện công tác chuyển đổi số của ngành giáo dục đào tạo quận về Sở Giáo dục Đào tạo;
- Công bố kết quả đánh giá mức độ chuyển đổi số của các cơ sở giáo dục, của phòng giáo dục đào tạo trên Cổng thông tin điện tử của ngành và các phương tiện thông tin đại chúng.

2. Các cơ sở giáo dục trên địa bàn quận

- Triển khai thực hiện công tác tự đánh giá mức độ thực hiện chuyển đổi số năm học 2024-2025 theo Quyết định số 4725/QĐ-BGDĐT ngày 30/12/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số của cơ sở giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên; Quyết định số 3276/QĐ-BGDĐT ngày 30/10/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyển đổi số cơ sở giáo dục mầm non; và các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo thực hiện của Sở Giáo dục Đào tạo, Phòng Giáo dục Đào tạo;
- Tích cực tham mưu UBND quận quan tâm đầu tư kinh phí, cơ sở vật vât, trang thiết bị phục vụ chuyển đổi số trong nhà trường; thường xuyên, đẩy mạnh công tác chuyển đổi số năm 2025, giai đoạn 2025-2030, đảm bảo đúng theo kế hoạch, lộ trình đã đề ra;

- Cập nhật kết quả tự đánh giá, kết quả đánh giá ngoài, kết quả Phòng GD&ĐT công nhận mức độ thực hiện chuyển đổi số của nhà trường lên Cổng thông tin điện tử của đơn vị và các phương tiện thông tin đại chúng;

- Thực hiện báo cáo số liệu, nộp hồ sơ, minh chứng về Phòng Giáo dục Đào tạo khi có yêu cầu để phục vụ tốt cho công tác tự đánh giá mức độ chuyển đổi số của ngành Giáo dục Đào tạo quận.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện tự đánh giá mức độ chuyển đổi số năm học 2024-2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận.

Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo quận yêu cầu Lãnh đạo, Chuyên viên phòng Giáo dục Đào tạo, Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trong quận, trường THPT Tân Thành và các cơ quan, tập thể, cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vấn đề cần trao đổi, những vướng mắc cần tháo gỡ, đề nghị các đơn vị liên hệ kịp thời về Phòng Giáo dục và Đào tạo (qua đ/c Đào Văn Sỹ, SĐT: 0904343118) để được hướng dẫn thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (để b/c);
- CT, PCT UBND quận (NTN) (để b/c);
- Đ/c TP, PTP GD&ĐT (để chỉ đạo t/h);
- Các trường MN, TH, THCS trong quận (để t/h);
- Trường THPT Tân Thành (để t/h);
- Cổng TTĐT GD&ĐT quận;
- Lưu: PGD&ĐT 

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Chí Linh