

Số: /KH-ĐTH

Hồng Bàng, ngày tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH
Triển khai nhiệm vụ công tác Pháp chế
Năm học 2025-2026

Căn cứ Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế (Nghị định số 55/2011/NĐ-CP); Nghị định số 56/2024/NĐ-CP ngày 18/5/2024 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế

Thực hiện Công văn số 4725/BGDĐT-PC ngày 13/8/2025 của Bộ GD&ĐT hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2025-2026 về Công tác pháp chế;

Quyết định số 3348/QĐ-UBND ngày 19/8/2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2025-2026 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Công văn số 5954/SGDĐT-GDMN&GDTH ngày 26/8/2025 của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2025-2026; Công văn số 647/UBND-VHXXH ngày 28/8/2025 của UBND phường Hồng Bàng về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2025-2026;

Thực hiện Kế hoạch về nhiệm vụ công tác pháp chế năm học 2025-2026 của các cấp;

Căn cứ tình hình thực tế, trường Tiểu học Đình Tiên Hoàng xây dựng kế hoạch triển khai nhiệm vụ công tác Pháp chế năm học 2025-2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Thực hiện nghiêm túc, chính xác, đầy đủ nhiệm vụ công tác pháp chế năm học 2025-2026 theo quy định của các cấp.

- Thực hiện văn bản chỉ đạo của các cấp về công tác phổ biến giáo dục pháp luật trong nhà trường.

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật trong nhà trường nâng cao nhận thức của cán bộ giáo viên, nhân viên và học sinh về việc chấp hành pháp luật, sử dụng pháp luật làm công cụ, phương tiện bảo vệ quyền lợi ích hợp pháp của đơn vị, của cán bộ giáo viên, nhân viên và học sinh, góp phần xây dựng môi trường giáo dục ổn định, giữ vững an ninh chính trị xã hội trên địa bàn.

2. Yêu cầu

- Thực hiện tốt các nội quy, quy chế của ngành. Tích cực tự học, tự rèn luyện

không ngừng nâng cao trình độ chuyên môn, tuyên truyền phổ biến pháp luật, phòng chống dịch cho thật hiệu quả.

- Tiếp tục kiện toàn và phát huy vai trò của đội ngũ làm công tác pháp chế và thực hiện tốt các nhiệm vụ, triển khai kịp thời, đồng bộ, hiệu quả, đúng pháp luật công tác pháp chế; góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả các hoạt động quản lý điều hành trong Nhà trường.

- Nắm bắt, kiểm tra kịp thời việc thực hiện pháp luật, nâng cao nhận thức về pháp luật cho đội ngũ cán bộ, viên chức, người lao động và học sinh, sinh viên (HSSV), góp phần đảm bảo các hoạt động của Nhà trường diễn ra đúng quy định của pháp luật.

- Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ giữa các đơn vị trong Trường và với các cơ quan, đơn vị có liên quan để thực hiện tốt nhiệm vụ của công tác pháp chế năm học 2025-2026.

- Công tác pháp chế trong Nhà trường phải tuân theo các quy định của pháp luật, đảm bảo tính chính xác, khách quan, trung thực, công khai, dân chủ và kịp thời.

II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI

1. Nhiệm vụ chung

- Tiếp tục xây dựng và phát huy vai trò của tổ chức pháp chế, đội ngũ người làm công tác pháp chế trong nhà trường thực hiện tốt các nhiệm vụ theo quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP.

- Nâng cao chất lượng công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật, đặc biệt là văn bản dưới luật trong lĩnh vực giáo dục và đào tạo. Bám sát chủ trương đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và yêu cầu của thực tiễn để xây dựng kế hoạch cho phù hợp.

- Thực hiện rà soát các quy định của các văn bản hiện hành để đề xuất các văn bản cần sửa đổi, bổ sung, thay thế nhằm hoàn thiện thể chế đáp ứng yêu cầu đổi mới, căn bản toàn diện giáo dục và đào tạo.

- Tiếp tục phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan tổ chức bồi dưỡng kiến thức pháp luật và kỹ năng công tác pháp chế nhằm nâng cao chất lượng và chuyên môn nghiệp vụ của đội ngũ cán bộ làm công tác pháp chế trong nhà trường

- Tăng cường tổ chức công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường.

2. Nhiệm vụ cụ thể

2.1. Kiện toàn nhân lực làm công tác pháp chế

- Bố trí cán bộ quản lý, giáo viên phụ trách và thực hiện công tác pháp chế tại nhà trường. Tiếp tục nâng cao chất lượng bộ phận phụ trách công tác pháp chế của nhà trường để hoàn thành nhiệm vụ năm học 2025-2026.

- Cử cán bộ phụ trách công tác pháp chế tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ về công tác pháp chế theo quy định.

*** Thành lập Ban chỉ đạo pháp chế**

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ	Ghi chú
1	Bà Đoàn Thị Thu Hằng	Bí thư ĐU, Hiệu trưởng	Trưởng ban	
2	Bà Lương Thị Kim Hồng	Phó hiệu trưởng	Phó ban TT	
3	Bà Đỗ Thị Bích Ly	Phó hiệu trưởng	Phó ban	
4	Bà Nguyễn Thị Ngọc Anh	Tổng phụ trách	Thành viên	
5	Nguyễn Thị Thu Hằng	NV Thư viện	Thành viên	
6	Lê Bích Ngọc	Bí thư CĐ	Thành viên	
7	Lê Thị Thu	Kế toán	Thành viên	

2.2. Công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật

- Kiểm tra, giám sát việc thực hiện các văn bản pháp quy, đảm bảo các hoạt động của đơn vị được thực hiện theo đúng các quy định của pháp luật.
- Thực hiện nghiêm túc việc ban hành các văn bản, đảm bảo tính pháp lý, thể thức và kỹ thuật trình bày văn bản theo Nghị định 30 số 30/2020/NĐ-CP ngày 5/3/2020 về công tác văn thư.
- Lập sổ đăng ký văn bản đi và sổ đăng ký văn bản đến theo mẫu quy định; tiếp nhận, xử lý kịp thời các văn bản đến; kiểm tra kỹ nội dung, thể thức, kỹ thuật, trình bày văn bản trước khi ban hành.
- Phối hợp với các bộ phận, đoàn thể trong nhà trường tổ chức cho cán bộ, nhà giáo, người lao động và người học tham gia đóng góp ý kiến vào dự thảo văn bản quy phạm pháp luật và các văn bản khác do Phòng, Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức; kiến nghị với các cơ quan Nhà nước có thẩm quyền trong việc sửa đổi, bổ sung văn bản; đặc biệt những văn bản có liên quan đến lĩnh vực giáo dục; việc tổ chức lấy ý kiến phải triển khai nghiêm túc, có chất lượng, kịp thời theo đúng thời gian quy định.

2.3. Công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống VBQPPL

Hiệu trưởng và người phụ trách có trách nhiệm kiểm tra, rà soát các văn bản hành chính do cơ quan, đơn vị xây dựng, ban hành.

2.4. Công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật

2.4.1. Cán bộ giáo viên, nhân viên

- + Nội dung phổ biến, giáo dục pháp luật bám sát với các nhiệm vụ chủ yếu năm học 2025-2026.
- + Tập trung tuyên truyền phổ biến các quy định của pháp luật mới về giáo dục và các quy định pháp luật phù hợp với từng đối tượng thuộc phạm vi quản lý; tiếp tục tuyên truyền, phổ biến Luật Giáo dục 2019, luật Viên chức, luật Công đoàn, luật Lao động, luật Bảo hiểm, Nghị định 49 của Chính phủ về luật Xử phạt hành chính trong lĩnh vực

giáo dục, luật Thi đua khen thưởng, Điều lệ trường tiểu học, ...; các văn bản hướng dẫn thi hành nhất là các vấn đề xã hội quan tâm, bức xúc để xã hội, nhân dân hiểu, chia sẻ, ủng hộ và đóng góp cho nhà trường và cho ngành.

+ Tuyên truyền sâu rộng về thực hiện luật phòng chống tham nhũng; Luật Thực hiện tiết kiệm, chống lãng phí; Luật bình đẳng giới; Pháp lệnh thực hiện dân chủ vv. Luật phòng chống bạo lực gia đình; Luật thuế thu nhập cá nhân, Pháp lệnh về tín ngưỡng tôn giáo.

+ Chỉ đạo đổi mới phương pháp dạy học nhằm nâng cao chất lượng giảng dạy kiến thức pháp luật trong chương trình chính khóa, sáng tạo tăng cường nội dung phổ biến, giáo dục pháp luật trong các hoạt động ngoài giờ lên lớp.

+ Tổ chức cho giáo viên, học sinh tham gia cuộc thi tìm hiểu kiến thức pháp luật.

+ Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Điều lệ trường Tiểu học; Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định Quy tắc ứng xử trong cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên, ...

- Quán triệt các chỉ thị, hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học của các cấp, điều lệ trường tiểu học, quy chế chuyên môn, chuẩn nghề nghiệp, đạo đức nhà giáo, bộ quy tắc ứng xử của nhà trường...

- Kết hợp giáo dục chính khóa với giáo dục ngoại khóa, tích hợp lồng ghép nội dung giáo dục pháp luật một cách hợp lý trong môn học Đạo đức, môn học Tự nhiên xã hội và một số môn học khác; đảm bảo sự liên thông về kiến thức giữa các cấp và trình độ đào tạo. Kết hợp giáo dục thông qua các môn học với các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp gắn việc giảng dạy và học tập pháp luật với rèn luyện kỹ năng sống cho học sinh.

- Tăng cường triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống các dịch bệnh với nội dung, hình thức phổ biến, tuyên truyền phù hợp với điều kiện, tình hình phòng, chống dịch bệnh của địa phương và các cơ quan chức năng.

- Thường xuyên bổ sung tài liệu tham khảo phục vụ giảng dạy và học tập; chú trọng việc sử dụng các phương tiện điện tử, tin học, các mô hình trực quan phục vụ việc giảng dạy pháp luật, giáo dục đạo đức.

- Tổ chức tốt “Ngày pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam” ngày 9/11 với định hướng:

+ Nội dung: Theo kế hoạch đã xây dựng

+ Hình thức: Tuyên truyền, phổ biến pháp luật trên cổng thông tin điện tử của

nhà trường; truyền thông qua trang mạng xã hội; thông qua các cuộc thi tìm hiểu pháp luật, đối thoại chính sách, tư vấn pháp luật trực tiếp; tổ chức lồng ghép hoạt động hưởng ứng Ngày Pháp luật kết hợp với các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao ...

+ Khẩu hiệu: Hưởng ứng Ngày Pháp luật nước Cộng hòa Xã hội Chủ nghĩa Việt Nam

+ Hoạt động: Tổ chức thường xuyên, liên tục trong cả năm học đặc biệt trong 2 tháng cao điểm là tháng 10 và 11/2025.

- Nâng cao chất lượng hoạt động của Thư viện số, tủ sách Pháp luật và các phương tiện, thiết bị, tài liệu, học liệu hỗ trợ công tác phổ biến, giáo dục pháp luật; khai thác tủ sách pháp luật của nhà trường thật sự có hiệu quả theo quy định của Chính phủ, chỉ đạo của Sở GD&ĐT; phát triển văn hóa đọc, xây dựng trang thông tin điện tử phổ biến giáo dục pháp luật của nhà trường trên thư viện số và chú trọng bổ sung, cập nhật thông tin phổ biến, giáo dục pháp luật.

- Đa dạng các hình thức phổ biến, giáo dục pháp luật; chú trọng ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật cho học sinh; tăng cường sự phối hợp giữa ngành giáo dục, ngành tư pháp, các cơ quan, tổ chức liên quan trong việc triển khai công tác phổ biến, giáo dục pháp luật.

- Biểu dương, khen thưởng kịp thời các cá nhân, tập thể trong nhà trường có thành tích trong công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật.

2.4.2. Học sinh

- Tuyên truyền các nội dung cơ bản như: Giáo dục nội quy của nhà trường, Luật an toàn giao thông đường bộ, quyền và bổn phận của trẻ em, nhiệm vụ, quyền hạn của người học sinh tiểu học, những điều ứng xử văn minh, thi đua khen thưởng, lý luận cơ bản về pháp luật phục vụ cho việc tìm hiểu và thực hiện pháp luật.

- Quán triệt các quy định pháp luật liên quan đến học tập, rèn luyện của học sinh, trong đó tập trung vào các quy định về quyền và nghĩa vụ của người học, thi cử, khen thưởng, kỷ luật, ...

- Nâng cao chất lượng dạy và các môn học: Đạo đức theo hướng cung cấp các kiến thức, rèn luyện các kỹ năng thực hiện các quyền và nghĩa vụ cơ bản của công dân, quyền và nghĩa vụ trong các lĩnh vực pháp luật gắn với cuộc sống và học tập của học sinh. Chú trọng các nội dung về an toàn giao thông, bảo vệ môi trường, vệ sinh an toàn thực phẩm, phòng, chống tệ nạn xã hội, ... Đặc biệt chú trọng giáo dục nâng cao ý thức tôn trọng pháp luật, thói quen xử sự theo pháp luật của học sinh.

- Đẩy mạnh phổ biến tuyên truyền về an toàn giao thông, phòng, chống ma túy, bảo vệ môi trường, phòng chống tham nhũng và các quy định cụ thể có liên quan

đến cuộc sống và học tập của từng đối tượng học sinh.

- Tăng cường giáo dục kỹ năng sống cho học sinh.
- Tăng cường triển khai công tác phổ biến, tuyên truyền, giáo dục pháp luật về phòng, chống các dịch bệnh phù hợp với điều kiện tình hình của địa phương và nhà trường.

2.5. Công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật và quản lý, kiểm tra công tác theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

- Thực hiện công tác kiểm tra, theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực giáo dục; kiểm tra việc thực hiện pháp luật theo quy định tại Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật; Nghị định số 32/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2012/NĐ-CP; Quyết định số 255/QĐ-BGDĐT ngày 17/01/2023 của Bộ trưởng Bộ GDĐT ban hành Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật và quản lý công tác theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2023; các văn bản chỉ đạo của thành phố, hướng dẫn của Sở Tư pháp, Sở GDĐT, UBND quận, phòng Tư pháp, Phòng GDĐT.

Năm học 2025-2026, nhà trường thực hiện hoạt động theo dõi tình hình thi hành pháp luật như sau:

- Thu thập thông tin về tình hình thi hành pháp luật
 - + Thông tin về tình hình thi hành pháp luật do cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, phụ huynh học sinh, nhân dân phản ánh, cung cấp và thông tin được đăng tải trên các phương tiện thông tin đại chúng.
 - + Số lượng, nội dung văn bản không thống nhất, đồng bộ và khả thi.
 - + Nội dung, hình thức phổ biến pháp luật đã được thực hiện.
 - + Tình hình xử lý vi phạm pháp luật.
- Kiểm tra, điều tra, khảo sát, xử lý kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật.
 - + Tăng cường theo dõi, giám sát việc thực hiện các VBQPPL về giáo dục, các văn bản chỉ đạo của ngành; kết hợp chặt chẽ công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật với tăng cường hoạt động kiểm tra việc thực hiện pháp luật để kịp thời phát hiện xử lý hoặc kiến nghị xử lý các VBQPPL có nội dung trái pháp luật; báo cáo, đề xuất, kiến nghị cơ quan có thẩm quyền xử lý kết quả theo dõi thi hành pháp luật.
 - + Tiếp nhận, thu thập thông tin về tình hình thi hành pháp luật, kiểm tra, đối chiếu tính xác thực, báo cáo phòng Tư pháp, UBND quận xem xét, xử lý.

2.6. Công tác thi đua, khen thưởng

- Đề xuất Phòng GD&ĐT, nhà trường khen thưởng các cá nhân có thành tích

xuất sắc trong công tác pháp chế.

III. KẾ HOẠCH CỤ THỂ

Tháng	Nội dung triển khai	Người thực hiện
9+10/2025	- Ra quyết định cử người kiêm nhiệm phụ trách công tác pháp chế của nhà trường - Xây dựng kế hoạch công tác pháp chế năm học 2025-2026 - Rà soát, lập dự trù mua sách, tạp chí pháp luật bổ sung vào tủ sách pháp luật - Triển khai các văn bản của ngành tới cán bộ giáo viên, công nhân viên nhà trường - Tuyên truyền, Giáo dục pháp luật cho học sinh (Luật ATGT, phòng cháy chữa cháy, ma túy, phòng chống AIDS...) - Giáo dục kỹ năng sống cho học sinh.	- Hiệu trưởng - Cán bộ PT công tác pháp chế - Cán bộ PT công tác pháp chế - Các đoàn thể - CA quận HB - GV
11/2025	- Tiếp tục củng cố, xây dựng tủ sách Pháp luật - Giới thiệu, phổ biến Luật phòng chống tham nhũng, Luật khiếu nại, Luật Tố cáo tới cán bộ giáo viên, công nhân viên nhà trường. - Tổ chức ngày pháp luật - Giáo dục kỹ năng sống cho học sinh	- Cán bộ PC - Đoàn thanh niên và các đoàn thể - Giáo viên - GV
12/2025	- Kiểm tra công tác thực hiện triển khai các văn bản pháp luật cho giáo viên và học sinh - Triển khai quy chế xếp loại học sinh tới cán bộ giáo viên bộ môn và giáo viên chủ nhiệm - Giáo dục kỹ năng sống cho học sinh	- Cán bộ pháp chế - BGH - Giáo viên
01/2026	- Phòng chống bạo lực học đường - Giáo dục học sinh đảm bảo an toàn trước tết Nguyên đán, cam kết việc thực hiện việc không đốt pháo nổ, ... - Tuyên truyền, vận động học sinh sưu tầm sách báo về pháp luật để phổ biến trong giáo viên và học sinh - Giáo dục kỹ năng sống cho học sinh.	- BGH, CBPC - Giáo viên - Cán bộ thư viện - GV
02/2026	- Một số hoạt động theo chủ đề - Kiểm tra nề nếp học tập sau tết	- BGH - Đoàn TN - GVCN

Tháng	Nội dung triển khai	Người thực hiện
	- Kiểm tra việc thực hiện các nội dung văn bản đã được phổ biến. - Giáo dục kỹ năng sống cho học sinh.	- GV
3/2026	- Kiểm tra việc thực hiện xây dựng tủ sách pháp luật - Giáo dục kỹ năng sống (phòng chống đuối nước, giáo dục sức khỏe sinh sản vị thành niên) - Khai thác nguồn tài liệu từ mạng Internet (thư viện pháp luật). - Giáo dục kỹ năng sống cho học sinh.	- BGH, CBPC - ĐTN, GV - Cán bộ thư viện - GV
4/2026	- Triển khai quy chế xét Hoàn thành chương trình Tiểu học - Rà soát, kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn của giáo viên trong việc đánh giá kết quả học tập của học sinh theo TT 27 - Kiểm tra việc chấp hành các quy định về ban hành văn bản, đăng ký vào sổ công văn; vi phạm kỷ luật của cán bộ, GV và HS. - Giáo dục kỹ năng sống cho học sinh.	- BGH - BGH, CBPC - BGH, CBPC - GV
5/2026	- Báo cáo tổng kết công tác thực hiện nhiệm vụ pháp chế năm 2025-2026. - Giáo dục kỹ năng sống cho học sinh.	- BGH, CBPC - GV

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng tổ chức quán triệt, phổ biến và chỉ đạo, ban hành Kế hoạch, quyết định để tổ chức toàn diện các hoạt động của nhà trường.

2. Phó Hiệu trưởng: Xây dựng, triển khai thực hiện Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ về công tác pháp chế; Tổ chức triển khai tuyên truyền đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh chấp hành nghiêm chỉnh các quy định của pháp luật nói chung và các quy định của ngành nói riêng. Báo cáo tổng kết công tác pháp chế năm học và báo cáo kết quả thực hiện các chỉ tiêu công tác pháp chế năm học 2025-2026.

3. Tổ chuyên môn, tổ văn phòng, các bộ phận, đoàn thể nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch công tác pháp chế theo nhiệm vụ được phân công.

- Triển khai tích hợp giảng dạy phổ biến pháp luật trong các tiết học Đạo đức, Tự nhiên xã hội, phối kết hợp với Đoàn thanh niên, Đội thiếu niên trong việc giáo dục pháp luật, giáo dục kỹ năng sống thông qua các hoạt động ngoại khóa, hoạt động ngoài giờ lên lớp.

Trên đây là Kế hoạch triển khai nhiệm vụ công tác Pháp chế năm học 2025-2026 của nhà trường. Đề nghị cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, phụ huynh thực hiện nghiêm túc nội dung của kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc, đề nghị báo cáo ban chỉ đạo thực hiện công tác pháp chế trường Tiểu học Đinh Tiên Hoàng năm học 2025-2026 để thống nhất thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng VHXXH
- BGH
- Tổ CM
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Đoàn Thị Thu Hằng

-