

Số: /SGDDĐT-GDMN&GDTH

Hải Phòng, ngày tháng năm 2025

V/v thực hiện nội dung bồi dưỡng đội ngũ
năm học 2025 – 2026 cấp tiểu học

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu;
- Trường tiểu học; trường phổ thông có cấp tiểu học;
- Trường Giáo dục chuyên biệt Hải Phòng.

Căn cứ Công văn số 5954/SGDDĐT-GDMN&GDTH ngày 26/8/2025 về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2025 – 2026;

Căn cứ các yêu cầu thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông (GDPT) và thực trạng đội ngũ giáo viên của địa phương, Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) hướng dẫn thực hiện nội dung công tác bồi dưỡng đội ngũ năm học 2025 – 2026 cấp tiểu học trên địa bàn thành phố Hải Phòng như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

- Nâng cao phẩm chất, năng lực chuyên môn, nghiệp vụ của giáo viên (GV), cán bộ quản lý (CBQL) trong thực hiện Chương trình GDPT, đáp ứng yêu cầu phát triển đổi mới giáo dục tiểu học;
- Phát triển năng lực tự học, tự bồi dưỡng, tự đánh giá của GV, CBQL các cơ sở giáo dục tiểu học;
- Đảm bảo triển khai đầy đủ, kịp thời các nội dung chuyên môn nhằm đáp ứng yêu cầu, nhiệm vụ năm học và đáp ứng sắp xếp đơn vị hành chính khi thực hiện chính quyền địa phương hai cấp.

2. Đối tượng tham gia bồi dưỡng

Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên các trường tiểu học, trường phổ thông có cấp tiểu học, trường Giáo dục chuyên biệt Hải Phòng (sau đây gọi chung là cơ sở giáo dục tiểu học) trong toàn thành phố.

3. Nội dung bồi dưỡng

- Bồi dưỡng việc xây dựng kế hoạch bài dạy (lựa chọn, điều chỉnh, tích hợp ngữ liệu,...) đối với các môn học/hoạt động giáo dục, tài liệu giáo dục địa phương liên quan đơn vị hành chính mới sau sắp xếp đáp ứng yêu cầu của CTGDPT;
- Bồi dưỡng một số nội dung mới như: giáo dục năng lực số; sử dụng chữ ký số, thực hiện sử dụng học bạ số; ứng dụng chuyển đổi số trong quản lý hồ sơ chuyên môn, trong khai thác và sử dụng thư viện số; sử dụng trí tuệ nhân tạo (AI) trong tổ chức hoạt động dạy học một số môn học/hoạt động giáo dục cấp tiểu học;
- Tiếp tục bồi dưỡng tháo gỡ khó khăn trong công tác quản lý, chỉ đạo và tổ chức hoạt động dạy học các môn học/hoạt động giáo dục; thực hiện tích hợp, lồng ghép một số nội dung: giáo dục STEM/STEAM, giáo dục kỹ năng sống, giáo dục

tài chính, giáo dục kiến thức về trật tự an toàn giao thông, nội dung Giáo dục địa phương, giáo dục Quyền con người, An ninh quốc phòng, vv...

4. Hình thức bồi dưỡng

4.1. Tổ chức tập huấn

- Cử CBQL, GV tham dự các lớp tập huấn do các cấp quản lý tổ chức;
- Phối hợp với một số đơn vị tổ chức bồi dưỡng nâng cao năng lực thực hiện nhiệm vụ, năng lực chuyên môn cho CBQL, GV.

4.2. Tổ chức sinh hoạt chuyên môn cấp trường và liên trường

- Tiếp tục chỉ đạo tổ chuyên môn nghiên cứu nội dung, chương trình GDPT; thực hiện xây dựng Kế hoạch dạy học các môn học và hoạt động giáo dục theo hướng dẫn tại Công văn số 2345/BGDĐT-GDTH ngày 07/6/2021 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn xây dựng kế hoạch giáo dục của nhà trường cấp tiểu học;
- Tiếp tục chỉ đạo tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch dự giờ, rút kinh nghiệm;
- Thực hiện sinh hoạt chuyên môn theo nghiên cứu bài học theo hướng dẫn tại Công văn số 1315/BGDĐT-GDTH ngày 16/4/2020 của Bộ GDĐT về việc hướng dẫn sinh hoạt chuyên môn thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học;
- Các cơ sở giáo dục tiểu học chủ động tham mưu với địa phương xây dựng kế hoạch tổ chức sinh hoạt chuyên môn liên trường thông qua hình thức hội thảo chuyên môn, tổ chức chuyên đề (liên trường theo phạm vi trong hoặc ngoài xã/phường/đặc khu). Thực hiện khảo sát nhu cầu cần bồi dưỡng của các trường trước khi xây dựng kế hoạch sinh hoạt chuyên môn liên trường đảm bảo nội dung phù hợp, thiết thực, đáp ứng nhu cầu giáo viên góp phần nâng cao năng lực giảng dạy. Hoạt động sinh hoạt chuyên môn liên trường cần tránh sự hình thức, chạy theo thành tích; hình thức đa dạng, phong phú; kết hợp giữa trực tiếp và trực tuyến đảm bảo hiệu quả và không ảnh hưởng đến hoạt động giáo dục của cơ sở. Thời gian, địa điểm, nội dung sinh hoạt chuyên môn theo cụm trường, liên trường do các trường trong cụm thỏa thuận và thống nhất trong kế hoạch hành động.

4.3. Tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi các cấp

Tham mưu, tổ chức Hội thi giáo viên dạy giỏi các cấp (Hội thi) theo quy định tại Thông tư số 22/2019/TT-BGDĐT ngày 20/12/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) quy định về Hội thi giáo viên dạy giỏi cơ sở giáo dục mầm non; giáo viên dạy giỏi, giáo viên chủ nhiệm lớp giỏi cơ sở giáo dục phổ thông. Hình thức, thời gian, địa điểm tổ chức Hội thi do cấp tổ chức Hội thi chủ động xây dựng kế hoạch nhưng phải đảm bảo không ảnh hưởng hoạt động của nhà trường; tạo môi trường giao lưu, học hỏi kinh nghiệm về phương pháp và hình thức tổ chức hoạt động dạy học đối với các môn học/hoạt động giáo dục cho CBQL, GV.

4.4. Tổ chức hội thảo, chuyên đề

- Các cơ sở giáo dục tiểu học tổ chức chuyên đề cấp tổ, cấp trường và liên trường; chỉ đạo tổ chuyên môn tiếp tục áp dụng các chuyên đề cấp tỉnh/ thành phố đã tổ chức từ năm học 2020 – 2021;

- Sở GDĐT xây dựng kế hoạch tổ chức chuyên đề cấp cụm và cấp thành phố năm học 2025 – 2026.

4.5. Tổ chức kiểm tra, đánh giá thực hiện các nhiệm vụ năm học

- Kiểm tra, đánh giá và tư vấn việc thực hiện các nhiệm vụ được phân công của tổ chức, đoàn thể, cá nhân trong các cơ sở giáo dục;

- Kiểm tra, đánh giá và tư vấn công tác chỉ đạo, quản lý và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ theo Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2025 – 2026 tại các cơ sở giáo dục tiểu học.

4.6. Tự bồi dưỡng

Căn cứ yêu cầu vị trí việc làm và nhu cầu cá nhân, CBQL, GV chủ động lựa chọn nội dung tự bồi dưỡng nhằm nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ, đáp ứng yêu cầu thực hiện Chương trình GDPT.

5. Tổ chức thực hiện

5.1. Sở Giáo dục và Đào tạo

- Hướng dẫn cơ sở giáo dục tiểu học thực hiện công tác bồi dưỡng đội ngũ năm học 2025 - 2026;

- Tổ chức tập huấn nội dung chuyên môn theo chỉ đạo của Bộ GDĐT;

- Tổng hợp đề xuất của cơ sở giáo dục về nội dung cần tiếp tục bồi dưỡng làm căn cứ tổ chức các hoạt động bồi dưỡng trong năm học tiếp theo (tháng 5/2026).

5.2. Cơ sở giáo dục

- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng đội ngũ năm học 2025 – 2026;

- Thường xuyên đánh giá hiệu quả công tác bồi dưỡng của đơn vị, điều chỉnh kế hoạch bồi dưỡng (nếu cần) đảm bảo phù hợp, hiệu quả;

- Tổng hợp kết quả công tác bồi dưỡng đội ngũ năm học 2025 - 2026 trong báo cáo tổng kết năm học báo cáo các cấp quản lý theo quy định;

- Khảo sát nhu cầu cần bồi dưỡng của CBQL, GV báo cáo Sở GDĐT làm cơ sở xây dựng nội dung bồi dưỡng trong năm học tiếp theo (tháng 5/2026 – có biểu mẫu kèm theo).

Trên đây là hướng dẫn nội dung công tác bồi dưỡng đội ngũ năm học 2025 - 2026 cấp tiểu học, Sở GDĐT yêu cầu cơ sở giáo dục tiểu học, cơ sở giáo dục phổ thông có cấp tiểu học nghiên cứu và triển khai nghiêm túc, hiệu quả. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn vướng mắc cần báo cáo về Sở GDĐT (qua Phòng GDMN&GDTH) để kịp thời tháo gỡ./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- GD Sở, PGD (Phí Thị Thùy Vân);
- Lưu VT, GDMN&GDTH.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Phí Thị Thùy Vân

