

Số: /KH-GDĐT

Dương Kinh, ngày tháng năm 2025

## KẾ HOẠCH Triển khai thực hiện Học bạ số cấp Tiểu học

Thực hiện Kế hoạch số 714/KH-SGDĐT ngày 10/2/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện Học bạ số cấp Tiểu học;

Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Học bạ số cấp Tiểu học, cụ thể như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

#### 1. Mục đích

- Thực hiện triển khai Học bạ số ở cấp tiểu học trên diện rộng theo mô hình kỹ thuật đã được điều chỉnh, cập nhật, bổ sung sau giai đoạn thí điểm để tiếp tục đánh giá những tác động đến các đối tượng liên quan, công tác quản lý, sử dụng Học bạ số và kinh phí đầu tư khi thực hiện chính thức trong giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên (bao gồm cấp tiểu học, trung học cơ sở và trung học phổ thông) theo chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ tại Chỉ thị số 04/CT-TTg.

- Nâng cao hiệu quả thực hiện cải cách thủ tục hành chính liên quan đến học bạ trên môi trường số; tăng cường hiệu quả quản lý, giảm áp lực cho giáo viên và cán bộ quản lý về hồ sơ, sổ sách; tiết kiệm chi phí và thuận tiện, minh bạch, hiệu quả trong thực hiện các nghiệp vụ chuyên môn (chuyển trường, tuyển sinh...) và đáp ứng các nhu cầu của xã hội, tổ chức, cá nhân trong việc xác thực thông tin liên quan đến học bạ.

#### 2. Yêu cầu

- Thực hiện triển khai Học bạ số đối với 100% các trường tiểu học, trường phổ thông có cấp tiểu học trên địa bàn quận.

- Mô hình kỹ thuật Học bạ số phải thống nhất trong các cấp học thuộc giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên. Học bạ số phải bảo đảm giá trị pháp lý như học bạ bản giấy, thực hiện Học bạ số phải gắn với sử dụng, thực hiện các thủ tục hành chính liên quan đến học bạ trên môi trường số; bảo đảm thuận tiện trong việc sử dụng, quản lý, tra cứu, xác thực học bạ trực tuyến.

- Các đơn vị khi triển khai thực hiện Học bạ số phải bảo đảm các điều kiện

về hạ tầng công nghệ thông tin, cơ sở vật chất và nhân lực để triển khai Học bạ số; khi triển khai thực hiện không phát sinh chi phí dịch vụ về Học bạ số đối với người học.

## **II. NỘI DUNG TRIỂN KHAI**

1. Tổ chức thực hiện Học bạ số theo mô hình, tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật Học bạ số (bao gồm tạo lập, lưu trữ, quản lý và thực hiện các thủ tục hành chính sử dụng, liên quan đến học bạ) thống nhất trong giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên điều chỉnh sau giai đoạn thí điểm.

2. Chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra, hỗ trợ các đơn vị khi triển khai thực hiện Học bạ số cấp Tiểu học.

3. Đánh giá tác động, hiệu quả việc thực hiện Học bạ số cấp Tiểu học trên diện rộng; hoàn thiện mô hình, quy trình quản lý, sử dụng Học bạ số thống nhất ở các bậc học.

4. Đề xuất phương án bảo đảm cơ sở pháp lý để thực hiện Học bạ số thay thế học bạ giấy.

## **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Phòng Giáo dục và Đào tạo**

- Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Học bạ số đối với cấp Tiểu học.
- Thực hiện rà soát, đánh giá các điều kiện kỹ thuật, nhân sự, nguồn lực bảo đảm công tác triển khai Học bạ số, báo cáo kết quả rà soát về Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Tổ chức triển khai thực hiện Học bạ số theo kế hoạch và tổng kết đánh giá kết quả triển khai Học bạ số tại đơn vị; kiến nghị, đề xuất về giải pháp triển khai đại trà Học bạ số ở cấp Tiểu học.

### **2. Các trường Tiểu học, trường phổ thông nhiều cấp có cấp Tiểu học**

- Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện Học bạ số của nhà trường phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị.

- Chuẩn bị các điều kiện kỹ thuật, nhân sự, nguồn lực bảo đảm công tác triển khai Học bạ số.

- Tổ chức triển khai thực hiện Học bạ số theo kế hoạch và tổng kết đánh giá kết quả triển khai Học bạ số tại đơn vị; kiến nghị, đề xuất về giải pháp triển khai đại trà Học bạ số ở cấp Tiểu học gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo.

#### IV. TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

TT	Nội dung công việc	Thời gian hoàn thành	Đơn vị chủ trì	Kết quả/sản phẩm
1	Xây dựng kế hoạch triển khai Học bạ số. Rà soát các đơn vị triển khai Học bạ số	Tháng 2/2025	Phòng GD&ĐT Các trường TH, trường PT nhiều cấp có cấp TH	- Kế hoạch thực hiện Học bạ số của PGD và các trường. - Báo cáo đánh giá thực trạng, kiến nghị, đề xuất các nội dung cần tăng cường chỉ đạo và ban hành.
2	Hỗ trợ, giám sát quá trình triển khai tại các đơn vị	Tháng 3, 4/2025	Phòng GD&ĐT	Các trường triển khai Học bạ số.
3	Tổ chức hỗ trợ, kiểm tra, giám sát quá trình triển khai tại đơn vị giáo dục	Tháng 4, 5/2025	Phòng GD&ĐT	- Kế hoạch, văn bản kiểm tra được ban hành. - Các trường được kiểm tra, hỗ trợ. - Báo cáo kết quả giám sát, đề xuất phương án xử lý (nếu có).
4	Tổ chức đánh giá kết quả thực hiện triển khai Học bạ số	Tháng 6/2025	Phòng GD&ĐT Các trường TH, trường PT nhiều cấp có cấp TH	- Báo cáo đánh giá kết quả thực hiện triển khai Học bạ số.

#### V. KINH PHÍ

Kinh phí tổ chức các hoạt động thực hiện kế hoạch triển khai thực hiện Học bạ số cấp Tiểu học được sử dụng từ nguồn ngân sách Nhà nước cấp năm 2025 và nguồn kinh phí hợp pháp khác. Nội dung và định mức chi thực hiện theo quy định hiện hành.

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu các trường Tiểu học, trường phổ thông nhiều cấp có cấp Tiểu học thuộc quận nghiêm túc triển khai thực hiện. Trong quá

trình thực hiện, nếu phát sinh các khó khăn vướng mắc, phản ánh kịp thời về Phòng GD&ĐT để tổng hợp, báo cáo Sở Giáo dục và Đào tạo./.

**Nơi nhận:**

- Các trường TH, trường PT nhiều có cấp Tiểu học
- Lưu: GD&ĐT

**TRƯỞNG PHÒNG**

**Nguyễn Chí Linh**