

Số: /KH-THHT

Vĩnh Hòa, ngày tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 8

I. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ CÔNG TÁC THÁNG 7

1. Nhà trường

- Thực hiện các văn bản chỉ đạo của UBND xã Vĩnh Hòa về việc đảm bảo công tác ATAN trường học, ATGT, ATAN mạng;

- Tổ chức tuyển sinh lớp 1: TS 125 em, trong đó trực tuyến: 118 hồ sơ, trực tiếp: 7 hồ sơ. Chỉ đạo tổ công tác tuyển sinh tiến hành điều tra phổ cập giáo dục đối với độ tuổi trẻ sinh năm 2019.

- T/c cho CBGV, NV thăm quan, trải nghiệm, học tập tại Quy Nhơn – Bình Định.

- T/c đón Đoàn cán bộ địa phương đến kiểm tra CSVC nhà trường

- Tổ chức các biện pháp phòng chống bão lũ, ngập úng, ứng phó với thiên tai. (Phòng chống, ứng phó với cơn bão số 3)

- T/c kiểm kê, rà soát, chuẩn bị lên kế hoạch tu sửa, mua sắm CSVC, TBDH, chuẩn bị cho năm học 2025-2026;

- Đăng ký hồ sơ sổ sách, sổ khám sức khỏe, đăng ký SGK năm học 2025-2026;

- T/c lao động tổng VSMT chào mừng sự kiện trọng đại của Đất nước (01/7) và Tổng VSMT sau bão, tri ân các Anh hùng Liệt sỹ nhân kỷ niệm 78 năm Ngày TBLS 27/7.

- Hưởng ứng lời kêu gọi của UBMT TQ xã, CBGV, NV nhà trường tham gia góp quỹ đền ơn đáp nghĩa với số tiền 2.400.000 đồng.

2. Chuyên môn:

- Phát động phong trào HSTT tham gia tập bơi phòng chống đuối nước.

- Xây dựng KH bồi dưỡng CM hè 2025;

- Động viên CBGV tham gia các buổi tập huấn về ứng dụng CN AI trong giảng dạy; tự bồi dưỡng thường xuyên trên Youtube.

III. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 8

Thi đua lập thành tích chào mừng kỷ niệm 80 năm Cách mạng tháng Tám và Quốc khánh 02/9; Hưởng ứng các phong trào thi đua yêu nước hướng tới chào mừng Đại hội Đảng các cấp.

1. Nhà trường:

*** Tình hình nhà trường đầu năm học:**

- Đội ngũ CBGV NV: TS 26 CBGV, NV, trong đó BC : 24, HĐ 2 (1 BV, 1 LC). Dự kiến HĐ 1-2 GV.

- TS HS: 604 em, trong đó nữ: 288 em.

K1: 124 (65)

K2: 123 (59)

K3: 120 (59)

K4: 114 (47)

K5: 123 (58)

- Tổ chức kiện toàn các tổ chức, đoàn thể theo Điều lệ trường Tiểu học, phân công nhiệm vụ theo từng chức danh; Ổn định cơ cấu theo từng vị trí việc làm;

- Xây dựng kế hoạch giáo dục năm học 2025-2026 và các phụ lục kèm theo;

- Trên cơ sở kết quả khảo sát về CSVC, TBDH hè 2025, xây dựng kế hoạch tu sửa, mua sắm bổ sung, tu tạo cảnh quan môi trường, chuẩn bị cho năm học mới 2025-2026, như: sửa chữa bàn ghế GV, HS, sửa bảng, biểu một số phòng học; bảo dưỡng máy tính, điện quạt; sửa chữa, nâng cấp mạng Internet mua bổ sung ti vi, bảng chống lóa, máy tính...

- T/c điều tra công tác PCGD, đăng ký xây dựng “Đơn vị học tập”.

- T/c lao động tổng VSMT, lắp lại máy tính phòng Tin, sắp xếp lại phòng TB-TV; sắp xếp lại bàn ghế, tủ hồ sơ, trang trí các phòng học, phòng làm việc cho ngăn nắp, gọn gàng.

- T/c cho HS tựu trường, chuẩn bị các nd cho Khai giảng năm học mới.

(T/c các CLB VH, VN, TDTT...);

- Triển khai tập luyện một số tiết mục VN GV, HS chào mừng khai giảng năm học mới. (BGH phân công Đ/c Bích, đ/c Linh, đ/c Thủy, đ/c Hương chủ động lựa chọn bài, chọn GV, HS, thời gian để tập luyện)

- Phát động toàn thể CBGV, NV và các em HS tham gia các phong trào thi đua trong tình hình mới của Giáo dục & Đào tạo. (Chỉ thị số 41- CT/TW, ngày 26/12/2024);

2. Chuyên môn:

- Phân công chuyên môn cho CBGV năm học 2025-2026.

- T/c cho CBGV tiếp tục tham gia các buổi tập huấn, bồi dưỡng CM hè 2025; Cử CBGV tham gia chương trình đào tạo về Ứng dụng AI-Trí tuệ nhân tạo. (CV 154/UBND-VHXX, ngày 30/7/2025)

- T/c SHCM cấp trường, cấp tổ, khối: Rà soát, điều chỉnh nội dung SGK; Xây dựng KHDH các môn học và HĐGD; Thảo luận, XD KHBD có ứng dụng AI, lên lớp minh họa;

- T/c ôn tập, KTĐGBS đối với HS chưa hoàn thành CTLH năm học 2024-2025;

- T/c cho phụ huynh đăng ký/tự mua SGK, ĐDHT cho HS.

- Sắp xếp TKB và PCCM năm học 2025-2026;

- T/c các CLB sở thích cho HS tham gia (CLB VH, TDTT, CLB Âm nhạc, Hội họa; CLB viết chữ thư pháp, ...);

- T/c cho HS lớp 1 làm quen với ngôi trường Tiểu học.

- Xây dựng KHCM năm học 2025-2026.

3. Các đoàn thể:

Đội phối hợp với BGH t/c CLB Thiếu nhi tại trường cho HS. (Âm nhạc, Múa nghệ thuật, Trò chơi dân gian...); T/c tập huấn cho ĐSĐ, PTS, Đội nghi thức; luyện tập Đội hình, đội ngũ cho HSTT.

4. Các hoạt động khác:

- Tiếp tục tăng cường công tác phòng chống thiên tai.
- TTGD CBGV, NV, các em HS thực hiện tốt Luật ATGT. T/c cho CBGV, NV tham gia 2 cuộc thi “Tìm hiểu pháp luật về TTATGT đường bộ” và “Tìm hiểu 80 năm Ngày truyền thống của lực lượng Cảnh sát giao thông” (CV 162/UBND-VHXH, ngày 30/7/2025)
- Tăng cường các biện pháp bảo vệ dữ liệu cá nhân, cơ quan tổ chức, đảm bảo ATAN mạng.
- Đảm bảo chế độ chính sách cho CBGV, NV đầy đủ, kịp thời; Lên kế hoạch thu, chi năm học 2025-2026;
- Công tác y tế trường học: Triển khai thu BHYT HS.
- T/c đo may đồng phục cho HS theo danh sách đăng ký.

III. LỊCH CỤ THỂ

Thời gian	Nội dung công việc	Lực lượng tham gia
Từ 01/8 đến 10/8/2025 (Tổng hợp, gửi báo cáo tuyển sinh, triển khai công tác tháng 8)		
01/8	T/c Họp HĐNT	CBGV, NVTT
02/8	Tổng hợp, gửi báo cáo Tuyển sinh lớp 1	QHT
	C: Họp HĐNT, triển khai công tác trọng tâm tháng 8	CBGV, NV
05/8	T/c tập trung HSTT: Đo may đồng phục, đăng ký mua SGK, Đồ dùng học tập	GVCN, HSTT
06-08/8	Tập luyện các tiết mục VN chuẩn bị cho Khai giảng năm học mới.	Đ/c Bính, Linh, Thủy cùng GV, HS trong đội VN
9-10	T/c lao động tổng VSMT, trang trí chào mừng ĐH Đảng bộ xã	CBGV, NV
Tuần từ 11/8 đến 17/8/2025 (Tập huấn CNTT, SHCM cấp trường, cấp tổ, khối, xây dựng KHGD nhà trường)		
11/8	S: T/c SHCM cấp trường - Phổ biến KHSHCM, TT các văn bản chỉ đạo/hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 25-26; - Giao cho các tổ, khối: Rà soát, điều chỉnh nội dung SGK, xây dựng KHDH các môn học và HĐGD; KH dạy bù...	BGH, GVTT
13/8	S: SHCM cấp tổ, khối: Rà soát, điều chỉnh nội dung SGK, xây dựng KHDH các môn học và HĐGD; KH dạy bù...(tiếp)	BGH, GV các tổ, khối
	C: XD KHGD nhà trường và các phụ lục kèm theo	BGH, GV các tổ, khối

14/8	S: SHCM cấp tổ, khối: XD KHDH các môn học và HGD XD KHGD nhà trường và các phụ lục kèm theo	CBGV TT BGH, GV các tổ, khối
15/8	S: T/c SHCM cấp trường: “Ứng dụng AI trong dạy học” 1. Chọn bài, thảo luận, thống nhất KHBD, thống nhất nội dung có ứng dụng AI trong dạy học” 2. Thực hành xây dựng KHBD, ứng dụng CNTT C: GV các tổ, thực hành xây dựng KHBD, ứng dụng AI trong dạy học	CBGV TT (Đ/c Linh, đ/c Phượng hướng dẫn GVTT thực hành XD KHBD nd ứng dụng AI CBGV TT
16/8	Tập huấn CNTT (19h30’-21h30’)	CBGV
17/8	Tập huấn CNTT (19h30’-21h30’)	CBGV
Tuần từ 18/8 đến 24/8/2025		
18/8-22/8	S: T/c cho HS lớp 1 làm quen với môi trường học tập. T/c ôn tập, bồi dưỡng kiến thức trọng tâm, kiểm tra đánh giá BS đối với HS chưa hoàn thành CTLH năm học 2024-2025, nhập kết quả thi lên CSDL ngành; t/c cho HS lớp 1 làm quen với môi trường học tập. C: SHCM cấp tổ, khối: “Ứng dụng AI trong dạy học”, tiếp tục thực hành XD KHBD có ứng dụng AI- Trí tuệ nhân tạo trong dạy học” (Tiếp)	BGH GVTT GVTT
18/8	S: T/c lắp máy tính phòng Tin, bảo dưỡng. Tập huấn CNTT (19h30’-21h30’)	CBGV
19, 20/8	T/c kiểm tra, bảo dưỡng hệ thống điện, quạt, điều hòa.	GV nam+ thợ
21/8	T/c SH chuyên đề: “Ứng dụng AI trong giảng dạy”	BGH, GVTT
22/8	T/c KTĐG bổ sung đối với HS chưa hoàn thành CTLH năm học 2024-2025, nhập kết quả thi lên CSDL ngành.	BGH, GVCN, HS thuộc đối tượng cần kiểm tra
Tuần từ 25/8 đến 31/8/2025		
25-29	HS K2,3,4,5 tập trung tham gia các CLB hè.	CBGV, NV HSTT
26-29/8	T/c SH chuyên đề: “Ứng dụng AI trong giảng dạy”	BGH, GVTT
27-29	T/c tuyên truyền cho GV, HS tham gia 2 cuộc thi “Tìm hiểu pháp luật về TTATGT đường bộ”, và “Tìm hiểu 80 năm Ngày truyền thống của lực lượng Cảnh sát giao thông” - Rà soát, hoàn thiện kế hoạch GDNT, KHCM,	BGH, GVCN, TPT BGH

	KHDH các môn học và HĐGD. - Hoàn thành TKB và PCCM chính thức năm học 2025-2026	
	- Chuẩn bị các nội dung, chương trình Khai giảng năm học mới.	CBGV, NVTT

Lưu ý: Lịch này có thể thay đổi cho phù hợp với tình hình thực tế.

Nơi nhận:

- UBND xã (để b/c)
- CBNV, NV, HS (để thực hiện);
- Lưu: VT.

QUYỀN HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Tri