

ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN THÁNG 9
TRIỂN KHAI KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN THÁNG 10 NĂM 2025

I. Đánh giá công tác chuyên môn tháng 9 năm 2025

1. Ưu điểm

- Các lớp thi đua lập thành tích chào mừng Kỷ niệm 80 năm ngày Quốc khánh 2/9 và 80 năm ngày thành lập BGD Quốc gia, Khai giảng năm học mới 5/9 với nhiều hình thức tạo không khí hào hứng cho HS.
- Tổ chức thành công Lễ khai giảng năm học mới: Phần I: Trực tiếp ; Phần II : Trực tuyến tại các lớp học; Khách mời dự tại Hội trường.
- Các lớp báo cáo sĩ số được giao đúng thời hạn quy định .
- Cập nhật sổ đăng bộ, hoàn thành thông tin học sinh trên CSDL.
- Đã triển khai nhiệm vụ năm học, quy định chuyên môn năm học 2025 - 2026.
- Đã triển khai Kế hoạch Hội thi giáo viên dạy giỏi thành phố cấp năm học 2025-2026 (Đối với khối 1, 2, 3 và video khối 5);
- GVCN các lớp lập danh sách học sinh đăng kí học: Quản lý học sinh ngoài giờ lên lớp (Khối 1- 5); Tiếng Anh có yếu tố người nước ngoài, Kỹ năng sống khối 1-5 (KNS: 2 tiết/tuần) nộp về đ/c Kế toán đúng quy định.
- Đã tổ chức dạy học KNS, TAYTNN từ ngày 18/5/2025.
- SHCM: Các khối thực hiện điều chỉnh địa danh mới liên quan đến nội dung bài học nghiêm túc.
- Cập nhật các loại hồ sơ chuyên môn. Các đ/c khối trưởng/nhóm trưởng đã kiểm tra hồ sơ chuyên môn tháng 9.
- Đã xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ, kế hoạch bồi dưỡng đội ngũ.
- GV hoàn thành các kế hoạch dạy học các môn, kế hoạch cá nhân.
- Đang thực hiện làm phổ cập GD-XMC theo phần mềm mới.

*** Kiểm tra vở viết HS:**

- + Lớp 1, 2,3: Vở Luyện viết
- + Lớp 4, 5: Vở Tiếng Việt 1
- Đã thông báo kết quả kiểm tra VSCĐ cho các lớp.

2. Tồn tại cần khắc phục

- Tăng cường rèn nền nếp học trên lớp của HS hơn nữa: Cách trả lời câu hỏi, giao bảng con, chia sẻ trước lớp...
- Nhiều học viết chữ chưa đều, chưa cẩn thận.
- GV nên linh hoạt hơn khi tổ chức các hoạt động học của HS, tạo không khí học tập sôi nổi hơn, rèn học diễn đạt lưu loát hơn.
- GV cần tích cực nhận xét, lưu ý lời phê trong vở học sinh.
- GV cần chú ý cập nhật phần mềm CSDL ngành, làm phần mềm phổ cập theo đúng yêu cầu.
- KHBD, sổ chủ nhiệm còn hạn chế về nội dung, phong chữ.

II. Nhiệm vụ trọng tâm trong tháng 10 năm 2025

- Thi đua Dạy tốt – Học tốt lập thành tích chào mừng các ngày lễ lớn trong tháng 10.

- Thực hiện nghiêm túc chương trình, TKB tuần 5,6,7,8. Chú ý lồng ghép các nội dung giáo dục theo kế hoạch đã lập.

- Thực hiện nghiêm túc nền nếp sinh hoạt chuyên môn.

Chiều ngày 23/10/2025: Chuyên đề trường “ Dạy học theo hướng phát triển năng lực cho học sinh trong môn học Tiếng Việt lớp 1. Dạy học lồng ghép nội dung giáo dục kỹ năng công dân số trong môn Toán lớp 2”. Dạy minh họa: Đ/c Trang, Huyền. Tiết 1: Tiếng Việt 1, Tiết 2: Toán 2: Đổi tiết cho GV dạy KNS.

- Thi GV dạy giỏi cấp trường lồng ghép với phong trào thi đua Dạy tốt – Học tốt. Tổ chức từ ngày 06/1/2025 đến hết ngày 15/11/2025.

- Hoàn thiện việc cập nhật thông tin GV, HS trên CSDL ngành.

- Kiểm tra hoạt động sư phạm 5 đ/c: Đ/c Thủy, Đà, Lanh, P. Thảo, Duyên.

- Kiểm tra hồ sơ chuyên môn, vở học sinh.

- Tham gia tập huấn chuyển đổi số theo đúng chỉ đạo của SGD-ĐT.

- Tiếp tục làm phổ cập giáo dục: Điều tra, nhập phần mềm thôn 5,8,9.

- Chuẩn bị đón đoàn kiểm tra đầu năm của SGD ĐT.

Nghi Dương, ngày 03 tháng 10 năm 2025

HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Hoàng Thị Thanh Bình

Nguyễn Thị Kim Thanh