

BIÊN BẢN

**Bàn giao phần mềm trường Tiểu học Minh Đức đang sử dụng
năm học 2025 - 2026**

Căn cứ nhiệm vụ được phân công. Hôm nay, ngày 26 tháng 9 năm 2025.
Chúng tôi gồm:

Bên nhận bàn giao (Bên A)

- Đ/c: Hoàng Thị Thu Hồng - GV Tiếng Anh, Admin.
- Đ/c: Bùi Thị Ánh Thơ - Nhân viên Kế toán.
- Đ/c: Trần Viết Hoàng - Tổng phụ trách.
- Đ/c: Vũ Thị Hồng - Nhân viên Văn thư.

Bên bàn giao (Bên B)

Đ/c: Nguyễn Thị Thanh Hiên - Hiệu trưởng trường TH Minh Đức.

Hai bên cùng thống nhất lập Biên bản bàn giao theo nội dung sau:

Bên A đã bàn giao cho Bên B các phần mềm của trường Tiểu học Minh Đức đang sử dụng, cụ thể:

STT	Tên phần mềm	Link	Số lượng	Người quản lý, phụ trách	Ghi chú
1.	Website	https://admintruong.haiphong.edu.vn/Pages/loginhp/LoginGetParent	01	Hoàng Thị Thu Hồng	
2.	Cơ sở dữ liệu ngành	https://truong.haiphong.edu.vn/C1/BaoCaoEQMS_DauNam_CSVC.aspx	01	Hoàng Thị Thu Hồng	
3.	Tuyển sinh đầu cấp, tuyển sinh đại học:	tuyensinhdaucap.haiphong.edu.vn	01	Hoàng Thị Thu Hồng	
4.	Edoc	https://edoc.smas.edu.vn/dashboard	01	Hoàng Thị Thu Hồng	
5.	Chuyển đổi số trong giáo dục:	http://dti.vnedu.vn/	01	Hoàng Thị Thu Hồng	



6.	PCGD-XMC	https://xapcgd2.moet.gov.vn/Default.aspx	01	Hoàng Thị Thu Hồng	
7.	LMS+Temis	https://taphuan.csdl.edu.vn/dashboard	01	Hoàng Thị Thu Hồng	
8.	Quản lý thu không dùng tiền mặt	MISA	01	Bùi Thị Ánh Thơ	
9.	Quản lý cán bộ	https://haiphong.qlcb.vn/Login?ReturnUrl=%2f	01	Bùi Thị Ánh Thơ	
10.	Phần mềm lương salagov	salagov	01	Bùi Thị Ánh Thơ	
11.	Hệ thống Quản lý văn bản:	https://qlvb.hpnet.vn/?action=100	01	Vũ Thị Hồng	
12.	Gmail:	tieuhoc-minhduc@thuynguyen.edu.vn	01	Vũ Thị Hồng	
13.	Hệ thống thông tin điều hành tác nghiệp (Đăng)	https://xacthuctaptrung.dcs.vn/sso/login?appCode=dhtn&service=https://dhtn.dcs.vn/app-view/theme/admin-ex/pages/main.zul	01	Vũ Thị Hồng	
14.	K12online	https://k12online.vn/?page=login&requirePrivilege=1	01	Vũ Thị Hồng	
15.	Facebook: Trường Tiểu học Minh Đức	https://www.facebook.com/share/19hK7pwyNP/?mibextid=wwXIfr	01	Trần Viết Hoàng	
16.	Hệ thống mạng nội bộ	VNPT	01	Trần Viết Hoàng	

Các phần mềm do bên B bàn giao đang hoạt động bình thường. Bên A có trách nhiệm quản lý, sử dụng an toàn bảo mật các phần mềm được giao đến khi

có văn bản điều chỉnh khác, nếu có dấu hiệu bất thường mất an toàn cần báo cáo ngay cho Hiệu trưởng để kịp thời xử lý.

Biên bản được lập vào hồi 9 giờ 30 cùng ngày, lập làm 2 bản, lưu Văn thư nhà trường 01 bản, Lưu hồ sơ chuyên đổi số 01 bản.

BÊN NHẬN BÀN GIAO (BÊN A)

1. Hoàng Thị Thu Hồng (07 PM).....
2. Bùi Thị Ánh Thơ (03 PM).....
3. Trần Viết Hoàng (02 PM).....
4. Vũ Thị Hồng (04 PM).....

BÊN BÀN GIAO (BÊN B)



Nguyễn Thị Thanh Hiên

