

Số: /KH-PGDĐT

Cát Hải, ngày tháng 02 năm 2025

KẾ HOẠCH
Cải cách hành chính năm 2025 trong Ngành Giáo dục huyện

Thực hiện Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 08/01/2025 của Ủy ban nhân dân huyện về Kế hoạch cải cách hành chính năm 2025;

Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) ban hành Kế hoạch cải cách hành chính (CCHC) năm 2025 trong Ngành Giáo dục huyện, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Công tác cải cách hành chính tiếp tục được xác định là nhiệm vụ trọng tâm, khâu đột phá trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành của ngành Giáo dục.

2. Tiếp tục đẩy mạnh công tác CCHC nhằm xây dựng nền hành chính dân chủ, hiện đại, chuyên nghiệp, công khai, minh bạch, phục vụ nhân dân; tập trung vào nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức (CCVC) ngành GDĐT, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ CCVC đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ. Tiếp tục rà soát, sắp xếp, kiện toàn bộ máy các đơn vị đảm bảo hợp lý, hiệu quả trong tổ chức hoạt động; chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí; hiện đại hóa nền hành chính, xây dựng chính quyền điện tử, nâng cao chất lượng dịch vụ công; cải cách thủ tục hành chính (TTHC), giảm phiền hà, thời gian, chi phí của người dân và doanh nghiệp trong giải quyết TTHC; lấy sự hài lòng của người dân, doanh nghiệp, học sinh, phụ huynh học sinh là thước đo đánh giá chất lượng phục vụ của ngành, góp phần hoàn thành các mục tiêu, chương trình, kế hoạch, nhiệm vụ phát triển GDĐT của các đơn vị và toàn ngành năm học 2024-2025 và năm 2025.

3. Tạo sự thống nhất trong nhận thức và hành động của CCVC về đẩy mạnh cải cách hành chính; CCVC thực hiện đúng tinh thần “Đoàn kết-Trách nhiệm-Kỷ cương-Hiệu quả-Hiệu quả”.

4. Người đứng đầu các đơn vị phải xác định CCHC là nhiệm vụ trọng tâm cần tập trung triển khai, tổ chức thực hiện; là giải pháp quan trọng để đổi mới công tác quản lý, chỉ đạo, điều hành góp phần hoàn thành nhiệm vụ phát triển giáo dục của đơn vị. Kết quả CCHC là nội dung quan trọng đánh giá kết quả hoàn thành nhiệm vụ và bình xét thi đua, khen thưởng người đứng đầu và CCVC của đơn vị.

5. Nhiệm vụ trọng tâm trong công tác cải cách hành chính năm 2025 là tập trung hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ tại Kế hoạch số 241/KH-UBND ngày 15/10/2021 của Ủy ban nhân dân huyện về thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước huyện Cát Hải giai đoạn 2021 -2025.

6. Đánh giá, tổng kết Kế hoạch số 241/KH-UBND ngày 15/10/2021 của Ủy ban nhân dân huyện về thực hiện Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà

nước huyện Cát Hải giai đoạn 2021-2025; đánh giá, sơ kết Nghị quyết số 76/NQ-CP ngày 15/7/2021 của Chính phủ ban hành Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước giai đoạn 2021 -2030; đề xuất Chương trình tổng thể cải cách hành chính nhà nước tại huyện Cát Hải giai đoạn 2026-2030.

II. MỘT SỐ CHỈ TIÊU CHỦ YẾU

1. Duy trì, nâng cao thứ hạng Chỉ số CCHC (PAR Index), Chỉ số hài lòng của người dân, tổ chức đối với sự phục vụ của cơ quan hành chính nhà nước (SIPAS).

2. Hoàn thành 100% nhiệm vụ được Ủy ban nhân dân huyện, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện giao đảm bảo tiến độ, chất lượng.

3. Hoàn thành, đảm bảo tiến độ, chất lượng 100% nhiệm vụ cụ thể trong Kế hoạch cải cách hành chính năm 2025 của huyện, Kế hoạch cải cách hành chính của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

4. Thực hiện tự kiểm tra công tác cải cách hành chính tại cơ quan, đơn vị.

5. 100% hồ sơ thủ tục hành chính khi tiếp nhận, giải quyết tại Phòng Giáo dục và Đào tạo được theo dõi trạng thái xử lý trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của thành phố, đồng bộ với Cổng Dịch vụ công quốc gia để người dân, doanh nghiệp có thể giám sát, đánh giá trong quá trình thực hiện. Không có hồ sơ giải quyết TTHC quá hạn.

6. Tăng mức độ hài lòng của người dân và doanh nghiệp về giải quyết thủ tục hành chính.

III. NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

Chủ động, tích cực, kịp thời tham mưu xây dựng, trình HĐND, UBND huyện ban hành văn bản quy phạm pháp luật theo quy định tại Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật (VBQPPL) năm 2015. Gắn việc xây dựng, hoàn thiện VBQPPL với việc tăng cường hiệu quả tổ chức thi hành pháp luật.

Xác định rõ chức năng, nhiệm vụ của đơn vị; quản lý theo đúng chức năng, đúng thẩm quyền và nhiệm vụ cụ thể được giao; chủ động, sáng tạo trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý và điều hành; kịp thời tham mưu, đề xuất với các cấp, cơ quan, người có thẩm quyền xử lý giải quyết dứt điểm những vấn đề về cơ chế, chính sách đối với công dân, tổ chức theo đúng quy định hiện hành.

Xây dựng, ban hành và tổ chức thực hiện có hiệu quả Kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật trong ngành, lĩnh vực quản lý. Nâng cao hiệu quả công tác phổ biến giáo dục pháp luật, tăng cường ứng dụng CNTT trong công tác phổ biến, giáo dục pháp luật.

Tiếp tục rà soát, bổ sung, hoàn thiện Quy chế tổ chức và hoạt động của cơ quan, đơn vị; xác định rõ trách nhiệm của người đứng đầu, CCVC trong thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.

2. Cải cách TTHC

Tổ chức hoàn thiện việc tiếp nhận, giải quyết hồ sơ TTHC thuộc phạm vi quản lý của cơ quan, đơn vị; tiếp tục tăng cường việc tiếp nhận và giải quyết TTHC trên môi trường điện tử, giảm tỷ lệ trễ hẹn trong giải quyết hồ sơ. Xây dựng hình ảnh đội ngũ CCVC chuyên nghiệp, trách nhiệm, kỷ luật, kỷ cương, thân thiện và tận tụy phục vụ Nhân dân.

Triển khai thực hiện Quyết định số 2034/QĐ-BGDDĐT ngày 13/7/2025 của Bộ GDĐT phê duyệt Đề án đo lường sự hài lòng của người dân đối với dịch vụ giáo dục công, giai đoạn 2023-2030. Phân đầu tỉ lệ nhà trường đáp ứng so với mong đợi của người dân đạt trên 90%. Phân đầu mức độ hài lòng của người dân, tổ chức đối với dịch vụ giáo dục công đạt tối thiểu 90%.

Rà soát, thống kê và đề xuất phương án đơn giản hóa các thủ tục hành chính nội bộ giữa các cơ quan hành chính nhà nước. Thống nhất hồ sơ giải quyết thủ tục hành chính được luân chuyển trong nội bộ giữa các cơ quan có thẩm quyền giải quyết hoặc các cơ quan có liên quan được thực hiện bằng phương thức điện tử.

Đổi mới thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC theo quy định tại Quyết định số 468/QĐ-TTg ngày 27/3/2021 của Thủ tướng Chính phủ.

Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và công nghệ số để chuẩn hóa, đơn giản hóa quy trình nghiệp vụ. Tăng cường tích hợp, cung cấp dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến (thuế, phí, lệ phí, viện phí,...) trên Cổng Dịch vụ công quốc gia để giảm thời gian, chi phí thực hiện.

Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện cải cách TTHC. Tăng cường trách của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị trong giải quyết TTHC cho tổ chức và cá nhân. Tổ chức thực hiện kịp thời và có hiệu quả khi lãnh đạo đơn vị tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của tổ chức và cá nhân.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính

Triển khai thực hiện Kết luận số 09-KL/BCĐ ngày 24/11/2024 của Ban Chỉ đạo Trung ương về tổng kết thực hiện Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/7/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về “Một số vấn đề tiếp tục đổi mới, sắp xếp tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả”; Kế hoạch số 141/KH-BCĐTKNQ18 ngày 06/12/2024 của Ban Chỉ đạo tổng kết Nghị quyết số 18-NQ/TW ngày 25/7/2017 về định hướng sắp xếp, tinh gọn tổ chức bộ máy của Chính phủ; Nghị quyết số 38/NQ-CP ngày 02/4/2024 của Chính phủ ban hành Chương trình hành động thực hiện Kết luận số 62-KL/TW ngày 02/10/2025 của Bộ Chính trị về việc thực hiện Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XII về tiếp tục đổi mới hệ thống tổ chức và quản lý, nâng cao chất lượng, hiệu quả hoạt động của các đơn vị sự nghiệp công lập và triển khai thực hiện Kế hoạch số 339-KH/TU ngày 23/02/2024 của Ban Thường vụ Thành ủy thực hiện Kết luận số 62-KL/TW ngày 02/10/2025 của Bộ Chính trị.

Tiếp tục tham mưu rà soát, sắp xếp hệ thống mạng lưới trường, lớp mầm non, phổ thông đảm bảo tinh gọn, hiệu quả, gắn với cơ cấu lại và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và người lao động của ngành theo tinh thần Nghị quyết số 19-NQ/TW ngày 25/10/2017. Sắp xếp, kiện toàn tổ chức bộ máy các đơn vị sự nghiệp theo đúng các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của cấp trên, nhằm tinh gọn bộ máy, hợp lý với từng địa phương, đơn vị; sắp xếp nhân sự phù hợp theo hướng chuyên nghiệp, hiệu quả, phù hợp với năng lực chuyên môn và vị trí việc làm, đáp ứng yêu cầu đổi mới GDĐT đảm bảo hợp lý, hiệu quả trong tổ chức hoạt động ở các đơn vị. Đổi mới phương thức làm việc của các đơn vị trực thuộc theo hướng dân chủ, khoa học, minh bạch, hiện đại; tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát, đề cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu.

Đề xuất UBND huyện trong trường hợp chưa thể tuyển dụng đủ giáo viên theo định mức thì thực hiện các giải pháp hợp đồng giáo viên theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP ngày 30/12/2022 của Chính phủ để thực hiện chủ trương “có học sinh, phải có giáo viên đứng lớp” phù hợp với tình hình thực tế tại địa phương.

4. Cải cách chế độ công vụ

Tăng cường thực hiện có hiệu quả công tác đào tạo nâng chuẩn trình độ theo lộ trình tại Quyết định 2644/QĐ-UBND ngày 15/9/2021 của Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt Đề án “Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên đáp ứng yêu cầu đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo và triển khai thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018 giai đoạn 2020-2025, tầm nhìn đến năm 2030”.

Tập trung xây dựng đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục các cấp học đủ về số lượng, đảm bảo chất lượng, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục. Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện rà soát, sắp xếp đội ngũ đảm bảo đủ tỷ lệ và cân đối về cơ cấu bộ môn, đặc biệt ưu tiên bố trí đủ giáo viên thực hiện thực hiện đổi mới chương trình GDPT.

Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện tuyển dụng, bổ nhiệm, luân chuyển, chuyển đổi vị trí công tác đảm bảo khách quan, công khai, minh bạch, dân chủ, khoa học, phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ, đáp ứng yêu cầu công tác và khả năng của cán bộ quản lý, giáo viên.

Tăng cường tinh thần trách nhiệm, kỷ luật, kỷ cương, đạo đức nghề nghiệp, tác phong và tư cách của đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục các cấp học theo Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 15/5/2018 về việc tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo.

Tiếp tục đổi mới phương pháp xét khen thưởng đảm bảo công bằng, công khai, minh bạch theo hướng đánh giá đúng cá nhân thực sự hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, đạt danh hiệu chiến sỹ thi đua các cấp, những người có sáng kiến, sáng tạo trong công tác.

5. Cải cách tài chính công

Tiếp tục thực hiện cơ chế tự chủ trong các trường học; triển khai thực hiện nghiêm túc công tác thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, phòng chống tham nhũng theo chỉ đạo của Chính phủ và Ủy ban nhân dân huyện.

Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện bố trí ngân sách chi cho GDĐT theo đúng tinh thần của Nghị quyết số 37/2004/NQ-QH11 ngày 03/12/2004 của Quốc hội, Luật Giáo dục 2019 và Nghị quyết số 29-NQ/TW, ngày 04/11/2013 và Kết luận số 91-KL/TW ngày 12/8/2024 của Bộ Chính trị tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW.

Tiếp tục thực hiện Công văn số 8038/VP-VX ngày 05/11/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc thanh toán học phí theo phương thức thanh toán không dùng tiền mặt.

Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất bảo đảm chất lượng các hoạt động giáo dục. Huy động nguồn lực phát triển GDĐT, khuyến khích đầu tư giáo dục ngoài công lập.

Tăng cường kỷ cương trong sử dụng ngân sách và quản lý có hiệu quả các nguồn đầu tư cho giáo dục. Chỉ đạo các cơ sở giáo dục xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ, kế hoạch chi tiết từng nhóm nhiệm vụ trong năm nhằm đảm bảo cân đối các nguồn lực tài chính và sử dụng có hiệu quả, tiết kiệm kinh phí được giao.

Tăng cường công tác kiểm tra, kiểm soát chi ngân sách nhà nước đảm bảo chi ngân sách đúng tiêu chuẩn, định mức.

6. Hiện đại hóa nền hành chính

Tham mưu Ủy ban nhân dân huyện tăng cường đầu tư về cơ sở hạ tầng, trang thiết bị thực hiện chuyển đổi số trong GDĐT theo Chỉ thị số 04/CT-TTg ngày 11/02/2024 của Thủ tướng Chính phủ.

Triển khai thực hiện hiệu quả Đề án “Tăng cường ứng dụng CNTT và chuyển đổi số trong GDĐT giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2030”; Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022- 2025”. Khuyến khích phát triển và khai thác dữ liệu lớn, giải pháp trí tuệ nhân tạo phù hợp trong GDĐT.

Tiếp tục triển khai áp dụng hồ sơ, sổ sách quản lý giáo dục điện tử; học bạ số, thư viện số, học liệu số; triển khai ứng dụng phần mềm quản lý trường học.

Nâng cao chất lượng hệ thống Cổng/Trang thông tin điện tử của Phòng, trường học đảm bảo yêu cầu ung cấp, chia sẻ và công khai thông tin, góp phần xây dựng và phát triển chính quyền điện tử. Chủ động rà soát, bổ sung, nâng cao mức độ chuyển đổi số theo Bộ tiêu chí do Bộ GDĐT quy định.

Duy trì 100% văn bản đi, tài liệu chính thức trao đổi giữa Phòng và các đơn vị được thực hiện trên mạng điện tử (trừ văn bản mật theo quy định của pháp luật); sử dụng chữ ký số trong gửi nhận hồ sơ điện tử; 100% CCVC xử lý

công việc trên mạng máy tính thông qua hệ thống điều hành tác nghiệp của cơ quan, đơn vị; 90% hồ sơ công việc được xử lý trên môi trường mạng (trừ hồ sơ công việc thuộc phạm vi bí mật nhà nước).

Về phục vụ người dân và trường học: 100% dịch vụ công trực tuyến một phần và toàn phần trên Cổng dịch vụ công của tỉnh được tích hợp lên Cổng dịch vụ công quốc gia.

Tiếp tục duy trì hiệu quả, thực chất việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động của Phòng Giáo dục và Đào tạo.

(Danh mục nhiệm vụ cụ thể kèm theo Kế hoạch này).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Phòng GDĐT

- Xây dựng và triển khai Kế hoạch thực hiện cải cách hành chính ngành giáo dục năm 2025 theo tinh thần nội dung kế hoạch cải cách hành chính năm 2025 của UBND huyện.

- Kiểm tra đôn đốc, hướng dẫn các trường tổ chức thực hiện đảm bảo theo kế hoạch; định kỳ báo cáo 6 tháng, một năm theo đúng quy định (lồng ghép trong báo cáo sơ kết học kỳ I và tổng kết năm học);

- Làm tốt công tác phổ biến, quán triệt, thông tin đầy đủ về công tác cải cách hành chính. Tiếp tục xác định cải cách thủ tục hành chính gắn với việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn Việt Nam ISO 9001:2015 về lĩnh vực giáo dục trên địa bàn và nâng cao chất lượng đội ngũ CCVC là nhiệm vụ trong công tác cải cách hành chính năm 2025.

2. Đối với các trường học

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ xây dựng kế hoạch triển khai các nội dung liên quan trong kế hoạch; định kỳ báo cáo kết quả triển khai thực hiện theo quy định.

- Thực hiện tốt công tác tự kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính tại đơn vị, kịp thời phát hiện, chấn chỉnh sai sót trong quá trình thực hiện.

Trên đây là Kế hoạch cải cách hành chính Ngành Giáo dục huyện năm 2025 của Phòng GDĐT huyện Cát Hải, đề nghị Hiệu trưởng các trường nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Phòng NVLĐTBXH;
- LĐ, CV PGDĐT;
- Các cơ sở giáo dục trực thuộc;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Đoàn Mạnh Hùng

DANH MỤC

Nhiệm vụ, công việc cụ thể triển khai, thực hiện cải cách hành chính ngành Giáo dục và Đào tạo huyện Cát Hải năm 2025

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-PGDĐT, ngày /02/2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo)

TT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Đơn vị/cá nhân chủ trì	Đơn vị/cá nhân phối hợp	Thời gian
I	Công tác chỉ đạo, điều hành và tuyên truyền				
1	Ban hành Kế hoạch CCHC năm 2025				
	1.1. Phòng Giáo dục và Đào tạo	Kế hoạch	Đ/c Trần Việt Bắc	Lãnh đạo, chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo	Tháng 01/2025
	1.2. Các trường học	Kế hoạch	Các đơn vị giáo dục	Phòng Giáo dục và Đào tạo	Tháng 02/2025
2	Đánh giá xác định Chỉ số CCHC năm 2025				
3	Phối hợp, đánh giá xác định Chỉ số đo lường sự hài lòng của người dân đối với dịch vụ giáo dục công năm 2025		Sở Giáo dục và Đào tạo	Phòng Giáo dục và Đào tạo; các trường liên quan	Quý IV năm 2025
4	Lồng ghép kiểm tra việc thực hiện CCHC tại các đơn vị trường học trong các đợt kiểm tra	Biên bản	Đ/c Trần Thùy Dung	Chuyên môn MN, TH, THCS	Thường xuyên
5	Ban hành, triển khai thực hiện Kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2025	Kế hoạch, Báo cáo	Đ/c Trần Thùy Dung	Lãnh đạo, chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo	Cả năm 2025

TT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Đơn vị/cá nhân chủ trì	Đơn vị/cá nhân phối hợp	Thời gian
II	Cải cách thể chế				
1	Ban hành, triển khai kế hoạch rà soát, kiểm soát các văn bản QPPL năm 2025	Kế hoạch	Đ/c Trần Thùy Dung, Trần Việt Bắc	Lãnh đạo, chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo	Cả năm 2025
2	Ban hành, tổ chức thực hiện Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật hàng năm .	Kế hoạch	Đ/c Trần Thùy Dung, Trần Việt Bắc	Lãnh đạo, chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo	Cả năm 2025
3	Tham gia bồi dưỡng công tác tổ chức theo dõi thi hành pháp luật.	Danh sách cán bộ tham gia bồi dưỡng			Cả năm 2025
4	Thực hiện nghiêm túc quy trình trong việc soạn thảo, ban hành các loại văn bản	Các văn bản	Lãnh đạo, chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo	Đ/c Trần Thùy Dung	Thường xuyên
5	Rà soát các văn bản QPPL có liên quan đến lĩnh vực giáo dục	Báo cáo gửi Phòng Tư pháp	Đ/c Trần Thùy Dung	Lãnh đạo, chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo	Thường xuyên
III	Cải cách thủ tục hành chính				
1	Thực hiện số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC theo Nghị định số 45/2020/NĐ-CP, Nghị định số 107/2021/NĐ-CP của Chính phủ.	Dữ liệu số hóa	Đ/c Trần Thùy Dung	Lãnh đạo, chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo	Cả năm 2025
2	Tiếp tục thực hiện rà soát, đơn giản hoá TTHC nội bộ, đảm bảo mục tiêu cắt giảm, đơn giản hóa ít nhất 20% TTHC nội bộ, 20% chi phí tuân thủ.	Báo cáo kiểm soát TTHC.	Đ/c Trần Thùy Dung	Lãnh đạo, chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo	Cả năm 2025

TT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Đơn vị/cá nhân chủ trì	Đơn vị/cá nhân phối hợp	Thời gian
3	Thực hiện tối thiểu 80% hồ sơ giải quyết TTHC được luân chuyển trong nội bộ giữa các cơ quan có thẩm quyền giải quyết hoặc các cơ quan có liên quan được thực hiện bằng phương thức điện tử.	Kết quả ghi nhận trên Hệ thống Thông tin giải quyết TTHC	Phòng Giáo dục và Đào tạo	Các cơ quan, đơn vị liên quan	Cả năm 2025
4	Tỷ lệ cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình trên tổng số hồ sơ TTHC có đủ điều kiện trên Công Dịch vụ công quốc gia: Tối thiểu 80% Tỷ lệ hồ sơ giải quyết trực tuyến trên tổng số hồ sơ tiếp nhận: Tối thiểu 60%	Báo cáo Kiểm soát TTHC năm 2025	Đ/c Trần Thùy Dung	Lãnh đạo, chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo	Cả năm 2025
5	100% hồ sơ TTHC phải được tiếp nhận, giải quyết trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC thành phố và phải liên thông, đồng bộ với Cổng Dịch vụ công quốc gia để người dân, doanh nghiệp theo dõi, đánh giá quá trình thực hiện	Cổng Dịch vụ công quốc gia và Hệ thống thông tin giải quyết TTHC thành phố	Đ/c Trần Thùy Dung	Lãnh đạo, chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo	Cả năm 2025
6	Mức độ hài lòng trong tiếp nhận, giải quyết TTHC của người dân, doanh nghiệp: Tối thiểu đạt 90%; tỷ lệ hồ sơ TTHC do các cơ quan, đơn vị tiếp nhận trong năm được giải quyết trước và đúng hạn đạt trên 90%	Báo cáo kết quả thực hiện (Báo cáo kiểm soát TTHC năm 2025); Kết quả ghi nhận trên Cổng Dịch vụ công quốc gia	Đ/c Trần Thùy Dung	Lãnh đạo, chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo	Cả năm 2025

TT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Đơn vị/cá nhân chủ trì	Đơn vị/cá nhân phối hợp	Thời gian
7	Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả cơ chế Một cửa, Một cửa liên thông trong giải quyết TTHC. Tổng kết, đánh giá việc thực hiện Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 theo chỉ đạo của Văn phòng Chính phủ	Báo cáo kiểm soát TTHC định kỳ và Báo cáo cải cách TTHC hàng tháng của Phòng GDĐT)	Đ/c Trần Thùy Dung	Lãnh đạo, chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo	Cả năm 2025
8	Định kỳ hàng tháng công khai kết quả đánh giá chất lượng phục vụ người dân, doanh nghiệp theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng Chính phủ trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC thành phố, Cổng Thông tin điện tử huyện để tổ chức, cá nhân theo dõi, giám sát	Báo cáo kết quả thực hiện (Báo cáo cải cách TTHC hàng tháng, Báo cáo kiểm soát TTHC định kỳ)	Đ/c Trần Thùy Dung, Đỗ Thanh Tuấn	Lãnh đạo, chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo	Cả năm 2025
IV	Cải cách tổ chức bộ máy				
1	Tiếp tục thực hiện tinh giản biên chế; cơ cấu lại đội ngũ công chức, viên chức theo vị trí việc làm.	Quyết định phê duyệt	Đ/c Đoàn Mạnh Hùng	Đ/c Trần Thùy Dung	Cả năm 2025
2	Tham mưu sáp nhập các đơn vị trường học	Quyết định của UBND huyện	Đ/c Đoàn Mạnh Hùng	Lãnh đạo, chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo	Cả năm 2025
3	Các nhiệm vụ khác theo Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 08/01/2025 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải		Đ/c Đoàn Mạnh Hùng	Lãnh đạo, chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo	Theo chỉ đạo của UBND huyện

TT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Đơn vị/cá nhân chủ trì	Đơn vị/cá nhân phối hợp	Thời gian
V	Cải cách chế độ công vụ				
1	Phối hợp với Phòng Nội vụ, LĐ-TB&XH tham mưu UBND huyện thi tuyển viên chức giáo dục theo chỉ tiêu biên chế được giao	Kết quả thi tuyển	Đ/c Đoàn Mạnh Hùng	Lãnh đạo, chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo	Theo chỉ đạo của UBND huyện
2	Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng cho CBQL, GV, NV và tham gia các lớp tập huấn do các cấp tổ chức; chỉ đạo các trường thực hiện tốt công tác BDTX.	Kế hoạch, báo cáo	Đ/c Đỗ Thanh Tuấn Chuyên viên các cấp học	Kế toán, văn thư	Cả năm 2025
VI	Cải cách tài chính công				
1	Các nhiệm vụ theo Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 08/01/2025 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải		Đ/c Đoàn Mạnh Hùng	Đ/c Trần Thùy Dung	Cả năm 2025
VII	Hiện đại hóa nền hành chính				
1	Ban hành và triển khai hoàn thành 100% nhiệm vụ trong Kế hoạch chuyển đổi số năm 2025				
	1.1. Kế hoạch của Phòng Giáo dục và Đào tạo	Kế hoạch, Báo cáo	Đ/c Trần Việt Bắc	Lãnh đạo, chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo	Cả năm 2025
	1.2. Kế hoạch của các trường	Kế hoạch, Báo cáo của các trường	Các đơn vị trường học	Phòng Giáo dục và Đào tạo	Cả năm 2025

TT	Nhiệm vụ cụ thể	Sản phẩm	Đơn vị/cá nhân chủ trì	Đơn vị/cá nhân phối hợp	Thời gian
2	Áp dụng, duy trì và cải tiến Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động quản lý điều hành của đơn vị	Quy trình thực hiện	Đ/c Trần Thùy Dung	Chuyên viên các cấp học	Cả năm 2025
3	Duy trì và mở rộng thí điểm áp dụng Tiêu chuẩn TCVN ISO 18091:2020 tại chính quyền địa phương	Kế hoạch; Báo cáo kết quả triển khai áp dụng tiêu chuẩn TCVN ISO 18091:2020	Đ/c Trần Thùy Dung	Lãnh đạo, chuyên viên Phòng Giáo dục và Đào tạo	Theo chỉ đạo của UBND huyện