

Số: /KH-PGDĐT

Cát Hải, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH
Thực hiện công tác kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật năm 2025
trong ngành Giáo dục Cát Hải

Thực hiện Kế hoạch số 07/KH-UBND ngày 03/01/2025 của Ủy ban nhân dân huyện Cát Hải về việc thực hiện công tác kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật năm 2025 trên địa bàn huyện Cát Hải;

Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng kế hoạch thực hiện công tác kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật năm 2025 trong ngành Giáo dục Cát Hải, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Đảm bảo công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật năm 2025 trong ngành Giáo dục Cát Hải được thường xuyên, liên tục, kịp thời, tuân thủ đúng quy định của pháp luật.

Thông qua hoạt động kiểm tra nhằm kịp thời phát hiện những văn bản có nội dung trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp với tình hình phát triển kinh tế, xã hội của huyện, tham mưu cấp có thẩm quyền xử lý để đảm bảo tính hợp hiến, hợp pháp, thống nhất, đồng bộ của văn bản quy phạm pháp luật.

Tăng cường và nâng cao trách nhiệm, tính chủ động của các cơ quan, đơn vị trong công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật.

2. Yêu cầu

Thường xuyên kiểm tra các văn bản quy phạm pháp luật do Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân huyện ban hành; tham mưu xử lý kịp thời các văn bản quy phạm pháp luật không còn phù hợp với các quy định mới của pháp luật và tình hình phát triển kinh tế, xã hội của huyện.

Tăng cường công tác phối hợp với các cơ quan, đơn vị trong quá trình thực hiện rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Công tác tự kiểm tra văn bản

a) Nội dung công việc:

- Tự kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật do Ủy ban nhân dân huyện ban hành theo quy định của pháp luật.

- Kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật về các chuyên đề, lĩnh vực theo chỉ đạo của cơ quan Nhà nước cấp trên.

- Kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật khi nhận được yêu cầu, kiến nghị của các cơ quan, tổ chức, cá nhân (*khi phát hiện văn bản có dấu hiệu trái pháp luật*).

- b) Cơ quan thực hiện: Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- c) Cơ quan phối hợp: Các đơn vị trường học.

- d) Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

2. Tham gia tập huấn nghiệp vụ về công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật

- a) Nội dung công việc: Tham gia tập huấn nghiệp vụ về công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật theo quy định của các văn bản pháp luật Trung ương và Quyết định số 19/2017/QĐ-UBND ngày 03/11/2017 của Ủy ban nhân dân thành phố (*tập huấn, hội thảo, phát hành tài liệu, tờ gấp pháp luật, văn bản hướng dẫn...*).

- Người thực hiện: Công chức Phòng Giáo dục và Đào tạo.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên.

3. Xây dựng báo cáo về tình hình, kết quả công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật năm 2025

- Nội dung thực hiện: Báo cáo kết quả công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật năm 2025 trong ngành Giáo dục Cát Hải gửi UBND huyện (qua Phòng Tư pháp).

- Trách nhiệm thực hiện: Giao đồng chí Trần Việt Bắc - Phó Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Tháng 11 năm 2025.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Giáo dục và Đào tạo

- Xây dựng kế hoạch và triển khai đến toàn thể lãnh đạo, chuyên viên cơ quan và các đơn vị trường học trực thuộc.

- Tổ chức các nhiệm vụ tại Kế hoạch này.

- Báo cáo kết quả công tác kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật năm 2025 ngành Giáo dục Cát Hải về Phòng Tư pháp trước ngày **05/12/2025**.

2. Công chức cơ quan và các đơn vị trường học

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao, tiến hành kiểm tra, xử lý các văn bản quy phạm pháp luật của ngành và của huyện.

- Tham gia các lớp tập huấn nghiệp vụ kiểm tra, xử lý văn bản quy phạm pháp luật khi được Phòng Giáo dục và Đào tạo cử đi tập huấn.

- Phối hợp với đồng chí Trần Việt Bắc, Phó Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo trong việc báo cáo kết quả kiểm tra, xử lý các văn bản quy phạm pháp luật.

Phòng Giáo dục và Đào tạo yêu cầu lãnh đạo, chuyên viên cơ quan, Hiệu trưởng các Trường Mầm non, Tiểu học, Tiểu học và Trung học cơ sở, Trung học cơ sở nghiêm túc triển khai thực hiện; nếu gặp khó khăn, vướng mắc đề nghị phản ánh về đồng chí Trần Việt Bắc, Phó Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo để tổng hợp xin ý kiến của Phòng Tư pháp./.

Nơi nhận:

- Phòng Tư pháp;
- Các cơ sở giáo dục trực thuộc;
- LĐ, CV PGDĐT;
- Lưu: VT.

TRƯỞNG PHÒNG

Đoàn Mạnh Hùng