

**TRƯỜNG THPT KẾ SẮT****LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 07***(Từ 20/10/2025 – 26/10/2025)*

Thứ Ngày	Nội dung công việc	
	Buổi sáng	Buổi chiều
Thứ hai (20/10)	* Tiết 1: Chào cờ tuần 7. - Phát động thi đua chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20/11 - Tuyên truyền “ Chống bạo lực học đường”	
Thứ ba (21/10)	* Đ/c Nga T: Tham gia lớp tập huấn ứng dụng AI, tự động hóa tại phòng 201, TT Hội nghị - Biểu diễn TPHP (theo CV 7752). Đ/c Hường dạy thay đ/c Nga T.	
Thứ tư (22/10)		
Thứ năm (23/10)		* GV Tiếng Anh: Tham gia tập huấn sử dụng ứng dụng học tập Tiếng Anh GlobalSpeak tại Khách sạn Đồng Xanh - TPHD cũ <i>(theo CV 7530)</i> . * Đ/c Mạnh, Dương: Tham dự chuyên đề cấp thành phố môn Lịch sử tại Trường THPT Thái Phiên <i>(theo CV 7697)</i> .
Thứ sáu (24/10)		
Thứ bảy (25/10)	Lớp 11C, 11D lao động (Công việc cụ thể nhà trường sẽ trao đổi với GVCN)	* Thi thử HSG12 cụm các trường THPT <i>(có thông báo kèm theo)</i> . Phân công coi thi: đ/c Khang, Huế, Ngọc, Thùy S. Văn phòng chuẩn bị giấy thi, VPP.
Chủ nhật (26/10)		

*** Công tác trọng tâm:****1. Ổn định tổ chức lớp và nề nếp dạy và học. Yêu cầu:**

- GVCN quán triệt, đôn đốc, giám sát học sinh thực hiện nghiêm túc nội quy, các quy định của trường, của lớp. Đôn đốc học sinh tích cực tham gia các cuộc thi: tìm hiểu pháp luật trực tuyến năm 2025, cuộc thi trực tuyến “Công dân số Hải Phòng – sử dụng thông minh, sống an toàn”.

- GVBM thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn: Ra vào lớp đúng giờ, quản lý tốt học sinh, **không sử dụng điện thoại khi lên lớp (trừ phục vụ dạy học)** và thực hiện nghiêm túc các quy định khác trong quá trình lên lớp.

- GVBM tăng cường công tác quản lý học sinh trong giờ học, đặc biệt lưu ý việc quản lý và siết chặt việc sử dụng điện thoại của học sinh.

2. Triển khai thực hiện kế hoạch kiểm tra nội bộ tháng 10/2025 (theo kế hoạch đã thông báo).

3. Tăng cường việc sử dụng các ứng dụng công nghệ (App onluyen) để phục vụ việc dạy học của giáo viên, giao bài tập, bài kiểm tra, giao nhiệm vụ tự học ở nhà cho học sinh. Chú trọng thực hiện tốt nhiệm vụ ứng dụng CNTT, CDS và thống kê trong năm học 2025-2026.

4. Các TCM:

- Rà soát các loại KHDH, lưu ý việc điều chỉnh CT một số môn học theo Thông tư 17; tích hợp nội dung giáo dục lý tưởng cách mạng, đạo đức lối sống trong dạy học các môn GDKT&PL, Ngữ văn và Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp. Thống nhất chung trong tổ/nhóm chuyên môn để GV thực hiện theo KHDH và nội dung điều chỉnh mới.

- Chỉ đạo và giao cho GV xây dựng nội dung ôn tập kiểm tra giữa kỳ I theo ma trận, đặc tả đề kiểm tra đã được phê duyệt để chuẩn bị ôn tập cho học sinh.

5. Đoàn TN: Tăng cường công tác rèn nề nếp cho học sinh, tăng cường kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở và xử lý kịp thời các vi phạm nội quy của học sinh trong các buổi học đến trường. Đặc biệt lưu ý các vấn đề: bạo lực học đường, mang và sử dụng điện thoại của học sinh...

6. Phân công dạy đổi giờ cho đ/c Dương đi công tác

Thứ, ngày	Buổi	Tiết	Lớp	GV dạy đổi giờ	Lịch dạy trả giờ của đ/c Dương sau công tác
Thứ 5 (23/10)	Chiều	1	11E	Thầy Hùng dạy Toán	Tiết 2 - Sáng thứ 4 (29/10)
		2	11E	Cô Oanh dạy Hóa	Tiết 3 - Chiều thứ 5 (30/10)
