



TRƯỜNG THPT KẾ SẮT

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 10
(Từ 10/11/2025 – 16/11/2025)

Thứ Ngày	Nội dung công việc	
	Buổi sáng	Buổi chiều
Thứ hai (10/11)	* Tiết 1: Chào cờ. (ĐT phân công lớp trực ban)	* Hạn cuối: HS khối 10, 11 đăng ký tham gia thi HSG Toán và các môn KHTN bằng Tiếng Anh (GVCN tập hợp đơn đăng ký của HS và nộp cho đ/c Mạnh nếu lớp có HS đăng ký).
Thứ ba (11/11)	* Thông báo danh sách HS lớp 10, 11 đăng ký tham gia thi HSG Toán và các môn KHTN bằng Tiếng Anh. Các TCM phân công GV dạy bồi dưỡng và xây dựng KHDH (nếu có). * Sau ngày 11/11/2025: Kết thúc cuộc thi Công dân số Hải Phòng - sử dụng thông minh, sống an toàn năm 2025. CBGV, NV lưu ý hoàn thành đúng thời gian.	* Họp Lãnh đạo mở rộng - Thời gian: Từ 16g00' - Địa điểm: Phòng họp HĐ - TP: CUV; BGH; BTĐT; Tổ trưởng, tổ phó CM và VP; Trưởng ban TTrND; Thư ký HĐT. * Trước 24h00': Hoàn thành nộp hồ sơ dự thi KHKT cấp thành phố tại địa chỉ: https://gdhp.edu.vn/ Tổ Anh-Địa-KTPL thực hiện (đ/c Bình đơn đốc).
Thứ tư (12/11)		
Thứ năm (13/11)		* Trước 17h00': GV tham gia Hội thi thiết kế bài giảng ELearning cấp trường nộp bài lên hệ thống qua địa chỉ: https://elearning.haiphong.edu.vn
Thứ sáu (14/11)		
Thứ bảy (15/11)	* Bắt đầu triển khai dạy bồi dưỡng HSG lớp 10,11 môn Toán và các môn KHTN bằng Tiếng Anh (nếu có).	* Từ 15h00': Chấm bài giảng ELearning cấp trường. Thành phần BGK (sẽ công bố sau khi nhận đủ bài dự thi của GV).
Chủ nhật (16/11)	* BGH dự, chúc mừng Kỷ niệm 60 năm Thành lập các Trường THPT Thanh Hà, Ninh Giang, Thanh Miện.	

*** Công tác trong tâm:**

1. Ổn định tổ chức lớp và nề nếp dạy và học. Yêu cầu:

- GVCN tiếp tục quán triệt, đôn đốc, giám sát học sinh thực hiện nghiêm túc nội quy, các quy định của trường, của lớp. Đôn đốc học sinh tích cực tham gia các cuộc thi: tìm hiểu pháp luật trực tuyến năm 2025, cuộc thi trực tuyến “Công dân số Hải Phòng – sử dụng thông minh, sống an toàn”. **Hạn cuối đến hết ngày 11/11/2025.**

- GVBM thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn: Ra vào lớp đúng giờ, quản lý tốt học sinh, **không sử dụng điện thoại khi lên lớp (trừ phục vụ dạy học)** và thực hiện nghiêm túc các quy định khác trong quá trình lên lớp.

- GVBM tăng cường công tác quản lý học sinh trong giờ học, đặc biệt lưu ý việc quản lý và siết chặt việc sử dụng điện thoại của học sinh.

2. Tổ chức chấm bài KTGTK1, lên điểm và phúc khảo kết quả (nếu có) đảm bảo đúng quy trình, đúng yêu cầu và đúng tiến độ thực hiện.

3. Ban Kiểm tra nội bộ: Thực hiện kế hoạch thực hiện kiểm tra nội bộ tháng 11/2025 (theo Quyết định kiểm tra số 167/QĐ-THPTKS).

4. CBQL, GV: Tăng cường việc sử dụng các ứng dụng công nghệ (App onluyen) để phục vụ việc dạy học của giáo viên, giao bài tập, bài kiểm tra, giao nhiệm vụ tự học ở nhà cho học sinh. Chú trọng thực hiện tốt nhiệm vụ ứng dụng CNTT, CDS và thống kê trong năm học 2025-2026.

5. Các TCM:

- Đôn đốc giáo viên nộp bài dự thi Cuộc thi thiết kế bài giảng E-Learning cấp trường chào mừng Kỷ niệm 43 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 đúng thời gian. **Hạn nộp bài trước 17h00’ ngày 13/11/2025.**

- Tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc GV trong TCM thực hiện và hoàn thành đúng, đầy đủ các hồ sơ chuyên môn, thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn.

- **Các TCM:** tiếp tục nghiên cứu nội dung tập huấn về phát triển năng lực số cho học sinh, để xây dựng kế hoạch giáo dục của tổ và kế hoạch giáo dục của GV trong đó có nội dung triển khai phát triển năng lực số cho học sinh phổ thông. **Cập nhật kế hoạch trên hệ thống QLHSCM trước ngày 02/12/2025.**

- **Tiếp tục hoàn thiện các bước trong quy trình Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học (NCBH):** các TCM chủ động bố trí lịch họp tổ để thực hiện bước chuẩn bị bài dạy NCBH, phân công GV dạy minh họa và dự giờ. Sau dự giờ, TCM họp, trao đổi, thảo luận, rút kinh nghiệm, thống nhất và áp dụng vào thực tiễn. Thời gian thực hiện: tuần 1-2 của tháng 11/2025.

- **Tổ Anh-Địa-KTPL:** Nộp hồ sơ dự thi KHKT cấp thành phố trực tuyến trước 24h00’ ngày 11/11/2025.

6. Đoàn TN: Tăng cường công tác rèn nề nếp cho học sinh, tăng cường kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở và xử lý kịp thời các vi phạm nội quy của học sinh trong các buổi học đến trường. Đặc biệt lưu ý các vấn đề: bạo lực học đường, mang và sử dụng điện thoại của học sinh... Có kế hoạch phối hợp với GVCN các lớp trong việc tổ chức các hoạt động chào mừng 20/11 của học sinh tại trường. Đảm bảo các hoạt động an toàn, hiệu quả, thiết thực và có sức lan tỏa lớn.
