



TRƯỜNG THPT KẾ SẮT

LỊCH CÔNG TÁC TUẦN 09

(Từ 03/11/2025 – 09/11/2025)

Thứ Ngày	Nội dung công việc	
	Buổi sáng	Buổi chiều
Thứ hai (03/11)	* Tiết 1: Sinh hoạt lớp (Các lớp nộp bản ký cam kết phòng, chống thuốc lá điện tử) * TTCM nộp danh sách đăng ký tham gia Hội thi thiết kế bài giảng E-Learning chào mừng 20/11 (theo mẫu gửi kèm KH tổ chức Hội thi).	
Thứ ba (04/11)		
Thứ tư (05/11)		
Thứ năm (06/11)		* Tiết 4,5: KTGKI Ngữ Văn
Thứ sáu (07/11)		* Tiết 4,5: KTGKI Toán
Thứ bảy (08/11)	* KTGKI: Lí, Sử, KTPL, Địa	* KTGKI: T.Anh, Sinh, Hoá
Chủ nhật (09/11)		

*** Công tác trọng tâm:**

1. Ổn định tổ chức lớp và nề nếp dạy và học. Yêu cầu:

- GVCN tiếp tục quán triệt, đôn đốc, giám sát học sinh thực hiện nghiêm túc nội quy, các quy định của trường, của lớp. Đôn đốc học sinh tích cực tham gia các cuộc thi: tìm hiểu pháp luật trực tuyến năm 2025, cuộc thi trực tuyến “Công dân số Hải Phòng – sử dụng thông minh, sống an toàn”. **Hạn cuối đến hết ngày 11/11/2025.**

- GVBM thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn: Ra vào lớp đúng giờ, quản lý tốt học sinh, **không sử dụng điện thoại khi lên lớp (trừ phục vụ dạy học)** và thực hiện nghiêm túc các quy định khác trong quá trình lên lớp.

- GVBM tăng cường công tác quản lý học sinh trong giờ học, đặc biệt lưu ý việc quản lý và siết chặt việc sử dụng điện thoại của học sinh.

2. Tổ chức kiểm tra giữa học kỳ I theo kế hoạch, đảm bảo tất cả các khâu trong kiểm tra phải nghiêm túc, đúng quy trình, quy định để đánh giá đúng kết quả học tập của học sinh.

3. Ban Kiểm tra nội bộ: Xây dựng kế hoạch thực hiện kiểm tra nội bộ tháng 11/2025.

4. CBQL, GV: Tăng cường việc sử dụng các ứng dụng công nghệ (App onluyen) để phục vụ việc dạy học của giáo viên, giao bài tập, bài kiểm tra, giao nhiệm vụ tự học ở nhà cho học sinh. Chú trọng thực hiện tốt nhiệm vụ ứng dụng CNTT, CDS và thống kê trong năm học 2025-2026.

5. Các TCM:

- Đôn đốc giáo viên tích cực tham gia Cuộc thi thiết kế bài giảng E-Learning cấp trường chào mừng Kỷ niệm 43 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11. Mỗi tổ chuyên môn có ít nhất 03 bài giảng của giáo viên tham gia cuộc thi. **Hạn nộp bài trước 17h00' ngày 13/11/2025.**

- Tăng cường công tác kiểm tra, đôn đốc GV trong TCM thực hiện và hoàn thành đúng, đầy đủ các hồ sơ chuyên môn, thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn.

- **Các TCM:** tiếp tục nghiên cứu nội dung tập huấn về phát triển năng lực số cho học sinh, để xây dựng kế hoạch giáo dục của tổ và kế hoạch giáo dục của GV trong đó có nội dung triển khai phát triển năng lực số cho học sinh phổ thông. **Cập nhật kế hoạch trên hệ thống QLHSCM trước ngày 02/12/2025.**

- **Tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học (NCBH):** các TCM chủ động bố trí lịch họp tổ để thực hiện bước chuẩn bị bài dạy NCBH, phân công GV dạy minh họa và dự giờ. Sau dự giờ, TCM họp, trao đổi, thảo luận, rút kinh nghiệm, thống nhất và áp dụng vào thực tiễn. Thời gian thực hiện: tuần 1-2 của tháng 11/2025.

- **Tổ Anh-Địa-KTPL:** Hoàn thiện hồ sơ dự thi KHKT cấp thành phố vòng sơ loại đăng ký trực tuyến trước 17h00' ngày 11/11/2025, nộp hồ sơ trực tiếp vào 16/11/2025.

6. Đoàn TN: Tăng cường công tác rèn nề nếp cho học sinh, tăng cường kiểm tra, đôn đốc, nhắc nhở và xử lý kịp thời các vi phạm nội quy của học sinh trong các buổi học đến trường. Đặc biệt lưu ý các vấn đề: bạo lực học đường, mang và sử dụng điện thoại của học sinh... Có kế hoạch phối hợp với GVCN các lớp trong việc tổ chức các hoạt động chào mừng 20/11 của học sinh tại trường. Đảm bảo các hoạt động an toàn, hiệu quả, thiết thực và có sức lan tỏa lớn.
