

Số: 59/KH-THPTKA

Hải Phòng, ngày 01 tháng 04 năm 2025

KẾ HOẠCH
Triển khai công tác pháp chế của trường THPT Kiến An năm 2025

Căn cứ vào Kế hoạch số 35/KH-UBND ngày 24/02/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc thực hiện công tác pháp chế năm 2025 trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Căn cứ Quyết định số 389/QĐ-BGDĐT ngày 14/02/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch triển khai công tác pháp chế năm 2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Thực hiện Kế hoạch số 1530/KH-SGDĐT, ngày 19/3/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai công tác pháp chế của ngành giáo dục năm 2025; Trường THPT Kiến An xây dựng kế hoạch triển khai công tác pháp chế như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nâng cao nhận thức pháp luật và ý thức chấp hành pháp luật cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường; Xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, tuân thủ pháp luật; Tăng cường hiệu quả công tác quản lý nhà trường theo quy định của pháp luật.

2. Tăng cường việc tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật về các lĩnh vực liên quan đến giáo dục cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong trường.

- Các văn bản quy phạm pháp luật của nhà trường được xây dựng, ban hành và thực hiện đúng quy định; Các hoạt động giáo dục của nhà trường được thực hiện theo đúng quy định của pháp luật.

- Giảm thiểu các vụ việc vi phạm pháp luật trong nhà trường.

3. Siết chặt kỷ cương, kỷ luật công vụ, tăng cường đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ của cán bộ, giáo viên, nhân viên làm căn cứ để đánh giá, xếp loại, khen thưởng và xem xét xử lý đối với trường hợp chậm trễ, thiếu trách nhiệm, không hoàn thành nhiệm vụ theo quy định; có giải pháp cụ thể để xây dựng, bố trí, điều động người có năng lực làm công tác xây dựng pháp luật, pháp chế trong nhà trường.

II. NHIỆM VỤ CHUNG

1. Bảo đảm tuân thủ pháp luật trong lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành, chủ động tham mưu, đề xuất chính sách, pháp luật để nâng cao hiệu quả hoạt động của đơn vị, tích cực tham gia ý kiến đối với các dự án, dự thảo văn bản quy phạm pháp luật có liên

quan trực tiếp đến lĩnh vực hoạt động của đơn vị;

2. Thường xuyên phổ biến, triển khai kịp thời các văn bản quy phạm pháp luật, nâng cao nhận thức pháp luật của lãnh đạo, viên chức và người lao động thuộc đơn vị;

3. Rà soát, bổ sung, hoàn chỉnh nội quy, quy chế tổ chức hoạt động, điều lệ, quy chế chuyên môn, quản lý của nhà trường bảo đảm rõ ràng, minh bạch, hiệu quả, cụ thể hóa trách nhiệm của từng cá nhân, đơn vị trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao.

III. MỘT SỐ NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật

Tổ chức các buổi tuyên truyền, phổ biến pháp luật cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh về các lĩnh vực như: Luật Giáo dục, Luật Thanh niên, Luật Phòng, chống bạo lực học đường, Luật An toàn giao thông, v.v.

Tổ chức các cuộc thi tìm hiểu pháp luật, các hoạt động ngoại khóa về giáo dục pháp luật.

Xây dựng tủ sách pháp luật, trang thông tin điện tử về pháp luật của nhà trường.

Phối hợp với các cơ quan, tổ chức có liên quan để tổ chức các hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật.

2. Công tác xây dựng, rà soát và thực hiện văn bản quy phạm pháp luật

- Rà soát, sửa đổi, bổ sung các văn bản quy phạm pháp luật của nhà trường cho phù hợp với quy định của pháp luật hiện hành.

- Xây dựng mới các văn bản quy phạm pháp luật cần thiết để phục vụ công tác quản lý nhà trường.

- Tổ chức tập huấn, hướng dẫn thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật của nhà trường.

- Kiểm tra, giám sát việc thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật của nhà trường.

3. Công tác tư vấn pháp luật

- Tư vấn pháp luật cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh về các vấn đề liên quan đến giáo dục.

- Tham gia giải quyết các vụ việc khiếu nại, tố cáo, tranh chấp trong nhà trường.

- Phối hợp với các cơ quan, tổ chức có liên quan để giải quyết các vấn đề pháp lý của nhà trường.

4. Công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện pháp luật

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra, giám sát việc thực hiện pháp luật trong nhà trường.

- Tổ chức các đoàn kiểm tra, giám sát việc thực hiện pháp luật trong nhà trường.

- Xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm pháp luật trong nhà trường.
- Tổng hợp báo cáo các hoạt động pháp chế của trường.

IV. Tổ chức thực hiện

Căn cứ vào nội dung Kế hoạch, Hiệu trưởng đề nghị các tổ chức, cán bộ giáo viên, nhân viên và học sinh trong nhà trường chủ động triển khai công tác pháp chế, tổ chức kiểm tra, đánh giá sơ kết, tổng kết hàng năm và báo cáo BGH.

Nơi nhận:

- Sở GDĐT (để b/c);
- BGH;
- CĐ. ĐTN;
- HĐGD, website;
- Lưu: VT.

TM. BAN GIÁM HIỆU
KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Đình Thanh