

*

Số 16 -KH/CB

Kinh Môn, ngày 02 tháng 12 năm 2025

KẾ HOẠCH

**Kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng, khen thưởng tổ chức đảng,
đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý năm 2025**

Thực hiện CV số 165-CV/ĐU và kế hoạch số 30-KH/ĐU ngày 01/12/2025 của Đảng ủy Phường Kinh môn về việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại khen thưởng tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo quản lý năm 2025. Chi bộ Trường THPT Kinh Môn xây dựng kế hoạch thực hiện việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại khen thưởng tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo quản lý năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, ĐỐI TƯỢNG

1. Mục đích:

- Nêu cao tinh thần tự phê bình và phê bình, tự soi, tự sửa, thấy được ưu điểm để phát huy, hạn chế, khuyết điểm để khắc phục; chủ động phát hiện, ngăn chặn biểu hiện suy thoái, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, góp phần nâng cao năng lực lãnh đạo và sức chiến đấu của tổ chức đảng, cán bộ, đảng viên, xây dựng Đảng trong sạch, vững mạnh. Tập trung vào kết quả lãnh đạo, chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao.

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cấp ủy, tập thể lãnh đạo, nhất là người đứng đầu và từng cán bộ, đảng viên; bảo đảm trung thực, công tâm, khách quan, công khai, đạt được kết quả thực chất, gắn với trách nhiệm giải trình, nêu gương.

2. Đối tượng:

2.1. Tập thể:

2.1.1 Cấp ủy đảng: Chi ủy chi bộ. (05 đồng chí)

2.1.2 Tập thể lãnh đạo quản lý (Ban giám hiệu)

2.2. Cá nhân: Đảng viên trong Chi bộ



II. CÁCH THỨC KIỂM ĐIỂM

1. Chuẩn bị kiểm điểm

a) Kiểm điểm tập thể: Bí thư chuẩn bị báo cáo mẫu 01 và lấy ý kiến đóng góp của tổ chức, cơ quan. Dự thảo báo cáo kiểm điểm gửi trước cho các thành viên tham gia hội nghị kiểm điểm trước 3 ngày.

b) Mỗi cá nhân ĐV thực hiện:

- Đảng viên giữ chức vụ quản lý: Mẫu 02A và phụ lục 09; nhận xét nơi cư trú 213; bổ sung lý lịch ĐV; kê khai tài sản.

- Đảng viên không giữ chức vụ quản lý: Mẫu 02B; Phụ lục 09; nhận xét nơi cư trú 213; bổ sung lý lịch.

2. Thời gian: Chiều thứ 2 ngày 08/12/2025

2.1. Từ 14h 00 kiểm điểm cá nhân theo tổ đảng được phân công như sau:

- Đảng viên tổ **Toán, GDTC- QP- KTPL; VP:** Đ/c Chăm trú trì tại phòng họp hội đồng.

- Đảng viên tổ **Văn; Sử- Địa;** kiểm điểm tại Phòng chờ nhà A: Đ/c Tuân trú trì.

- Đảng viên tổ **Lý- Tin; Hóa- Sinh;** kiểm điểm tại Phòng công nghệ (Tầng 1 nhà D): Đ/c Thành trú trì.

2.2. Từ 15h 00 kiểm điểm cấp ủy và phân loại đảng viên tại phòng Hội đồng.

3. Trình tự kiểm điểm:

- Cá nhân trình bày bản tự kiểm điểm; từng thành viên trong tập thể góp ý, phê bình; người chủ trì kết luận những ưu, khuyết điểm của từng cá nhân; cá nhân tiếp thu, hoàn thiện bản tự kiểm điểm. Đảng viên giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý thì kiểm điểm trước chi bộ và cấp ủy.

- Kiểm điểm tập thể lãnh đạo trước; người đứng đầu, cấp phó và các thành viên sau;

Người đứng đầu hoặc người được ủy quyền trình bày báo cáo kiểm điểm của tập thể; từng thành viên trong tập thể tham gia góp ý và làm rõ vai trò, trách nhiệm cá nhân đối với những ưu, khuyết điểm của tập thể. Người đứng đầu tổng hợp, kết luận từng nội dung tiếp thu để hoàn thiện báo cáo.

4. Nội dung kiểm điểm

Nội dung kiểm điểm tập trung làm rõ những kết quả đạt được, khuyết điểm, hạn chế, yếu kém và nguyên nhân, giải pháp và thời gian khắc phục.

4.1. Cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo, quản lý

4.1.1. Việc chấp hành nguyên tắc tổ chức và hoạt động, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ; thực hiện quy chế làm việc.

4.1.2. Kết quả thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ được đề ra trong nghị quyết đại hội, kế hoạch, chương trình công tác năm được cấp có thẩm quyền giao, phê duyệt.

4.1.3. Công tác xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; năng lực, trách nhiệm của tập thể lãnh đạo, quản lý; trách nhiệm nêu gương; trách nhiệm giải trình; công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, lãng phí và ngăn chặn, đẩy lùi những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ gắn với việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; công tác kiểm tra, giám sát, kỷ luật đảng và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của tổ chức, cá nhân.

4.1.4. Trách nhiệm của tập thể lãnh đạo, quản lý trong thực hiện nhiệm vụ chính trị của địa phương, tổ chức, cơ quan, đơn vị.

4.1.5. Những vấn đề được gợi ý kiểm điểm; việc khắc phục những hạn chế, khuyết điểm được cấp có thẩm quyền kết luận và được chỉ ra ở kỳ kiểm điểm trước (nếu có).

4.2. Cá nhân

4.2.1. Cá nhân không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý

a) Về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống; tinh thần đoàn kết, thống nhất trong nội bộ; ý thức tổ chức kỷ luật, trách nhiệm nêu gương, việc thực hiện những điều đảng viên không được làm; tác phong, lề lối làm việc. Liên hệ các biểu hiện về suy thoái, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”:

b) Việc **thực hiện** nhiệm vụ, quyền hạn và kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm:

- Việc thực hiện nhiệm vụ đảng viên, quyền hạn và trách nhiệm đối với các chức vụ công tác (*đảng, chính quyền, đoàn thể*) theo quy định.

- Kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm được lượng hóa bằng sản phẩm cụ thể.

- Trách nhiệm cá nhân liên quan đến kết quả, hạn chế, khuyết điểm của cơ quan, đơn vị.

c) Việc thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hằng năm.

d) Những vấn đề được gợi ý kiểm điểm; việc khắc phục những hạn chế, khuyết điểm được cấp có thẩm quyền kết luận và được chỉ ra ở kỳ kiểm điểm trước (nếu có).

4.2.2. Cá nhân giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý

a) Kết quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý, điều hành; thực hiện chức trách, nhiệm vụ; mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các tổ chức, cơ quan, đơn vị thuộc quyền quản lý; khả năng quy tụ, xây dựng đoàn kết nội bộ.

b) Trách nhiệm trong công việc; tinh thần năng động, đổi mới, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm;

c) Trách nhiệm nêu gương của bản thân và gia đình; việc đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; sự tín nhiệm của cán bộ, đảng viên.

d) Những vấn đề được gợi ý kiểm điểm; việc khắc phục những hạn chế, khuyết điểm được cấp có thẩm quyền kết luận và được chỉ ra ở kỳ kiểm điểm trước (nếu có).

III. ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG

Đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý hằng năm được thực hiện trên cơ sở kết quả kiểm điểm tự phê bình và phê bình và tiến hành ngay sau khi kết thúc kiểm điểm.

1. Đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức đảng (Theo tiêu chí của Đảng ủy Phường hướng dẫn)

2. Đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên

a) Về tư tưởng chính trị; đạo đức, lối sống; ý thức tổ chức kỷ luật; tác phong, lề lối làm việc

- Tư tưởng chính trị: Trung thành với chủ nghĩa Mác-Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh và đường lối đổi mới của Đảng; chấp hành, tuyên truyền, vận động gia đình và nhân dân thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; việc học tập các nghị quyết, chỉ thị, tham gia các đợt sinh hoạt chính trị để nâng cao bản lĩnh chính trị, nhân sinh quan cách mạng.

- Phẩm chất đạo đức, lối sống: Kết quả học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; việc giữ gìn đạo đức, lối sống, phát huy tính tiên

phong, gương mẫu của người đảng viên và quan hệ mật thiết với nhân dân; tinh thần cầu thị, lắng nghe, tiếp thu sửa chữa khuyết điểm và đấu tranh với các biểu hiện quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; ý thức xây dựng địa phương, cơ quan, đơn vị và giữ gìn đoàn kết nội bộ.

- Ý thức tổ chức kỷ luật: Việc chấp hành sự phân công của tổ chức; thực hiện quy định về những điều đảng viên không được làm và các nội quy, quy chế của địa phương, cơ quan, đơn vị; các nguyên tắc, chế độ sinh hoạt đảng, đóng đảng phí theo quy định; gương mẫu thực hiện nghĩa vụ công dân và giữ mối liên hệ với chi ủy, đảng ủy cơ sở nơi đảng viên cư trú; trách nhiệm nêu gương của đảng viên.

- Tác phong, lề lối làm việc: Năng động, sáng tạo, quyết liệt trong thực hiện nhiệm vụ; phương pháp làm việc khoa học, dân chủ, đúng nguyên tắc; tinh thần hợp tác, giúp đỡ đồng chí, đồng nghiệp.

- Công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

- Kết quả đấu tranh phòng, chống các biểu hiện suy thoái tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa" của cá nhân (nếu có).

- Mức độ thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hằng năm.

b) Về kết quả thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao

- Việc thực hiện chức trách, quyền hạn theo quy định (đảng, chính quyền, đoàn thể).

- Kết quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm (lượng hóa bằng sản phẩm cụ thể). Đối với đảng viên là công chức, viên chức cần làm rõ về khối lượng, chất lượng, tiến độ, hiệu quả thực hiện các chỉ tiêu, nhiệm vụ được giao trong năm; tinh thần đổi mới, sáng tạo, tự chịu trách nhiệm; ý thức, thái độ phục vụ nhân dân...

- Năng lực, uy tín; trách nhiệm nêu gương, sự gương mẫu của bản thân và người có quan hệ gia đình; giữ mối liên hệ mật thiết, gắn bó với quần chúng nhân dân.

- Kết quả đánh giá, xếp loại các tổ chức, cơ quan, đơn vị thuộc phạm vi lãnh đạo, quản lý trực tiếp; kết quả đánh giá tín nhiệm định kỳ (nếu có).

c) Việc thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hằng năm.

d) Kết quả khắc phục những hạn chế, khuyết điểm đã được cấp có thẩm quyền kết luận hoặc được chỉ ra ở các kỳ kiểm điểm trước.

đ) Kết quả kiểm điểm theo gợi ý của cấp có thẩm quyền (nếu có).

3. Tiêu chí xếp loại

a) Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ

- Là đảng viên thực sự tiêu biểu về năng lực, phẩm chất đạo đức, lối sống, luôn đi đầu về đổi mới sáng tạo, có sản phẩm cụ thể lượng hóa được, có nhiều thành tích nổi bật trong công tác được các đảng viên khác học tập, noi theo.

- Các tiêu chí về kết quả thực hiện nhiệm vụ chính trị được giao đều đánh giá đạt cấp độ "Xuất sắc"; những tiêu chí còn lại được đánh giá đạt cấp độ "Tốt" trở lên.

- Hoàn thành 100% chỉ tiêu, nhiệm vụ theo kế hoạch đề ra hoặc theo công việc được giao đúng tiến độ, bảo đảm chất lượng, hiệu quả; trong đó có ít nhất 50% chỉ tiêu, nhiệm vụ hoàn thành vượt mức.

- Đảng viên là cán bộ, công chức, viên chức phải được xếp loại cán bộ, công chức, viên chức "Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ".

Cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định số lượng đảng viên được xếp loại "Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ" không vượt quá 20% số đảng viên được xếp loại "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" trong từng tổ chức cơ sở đảng.

b) Hoàn thành tốt nhiệm vụ

- Hoàn thành 100% chỉ tiêu, nhiệm vụ theo kế hoạch đề ra hoặc theo công việc được giao đúng tiến độ, bảo đảm chất lượng, hiệu quả.

- Đảng viên là cán bộ, công chức, viên chức phải được xếp loại cán bộ, công chức, viên chức "Hoàn thành tốt nhiệm vụ" trở lên.

c) Hoàn thành nhiệm vụ

- Các nhiệm vụ được giao đều hoàn thành, có không quá 20% số tiêu chí chưa đảm bảo chất lượng, tiến độ.

- Đảng viên là công chức, viên chức phải được xếp loại cán bộ, công chức, viên chức "Hoàn thành nhiệm vụ" trở lên.

d) Không hoàn thành nhiệm vụ

Là đảng viên không đạt mức "Hoàn thành nhiệm vụ" hoặc thuộc một trong các trường hợp sau:

- Cấp có thẩm quyền kết luận đánh giá có biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, "tự diễn biến", "tự chuyển hóa"; vi phạm những điều

đảng viên không được làm; vi phạm trách nhiệm nêu gương, ảnh hưởng xấu đến uy tín của bản thân và cơ quan, đơn vị nơi công tác.

- Có trên 50 % số tiêu chí về kết quả thực hiện nhiệm vụ trong năm được đánh giá không hoàn thành.

- Có trên 50% số phiếu tín nhiệm thấp tại kỳ lấy phiếu tín nhiệm theo quy định trong năm đánh giá.

- Đảng viên là cán bộ, công chức, viên chức xếp loại ở mức "Không hoàn thành nhiệm vụ".

- Đảng viên bị thi hành kỷ luật trong năm đánh giá (*trừ trường hợp tự phát hiện và khắc phục xong*), (*một vi phạm bị xử lý kỷ luật chỉ tính một lần khi xếp loại*).

4. Trách nhiệm, thẩm quyền

- Từng đảng viên tự đánh giá, xếp loại chất lượng.

- Chi bộ đánh giá, đề xuất mức xếp loại.

- Chi ủy chi bộ chủ trì tổ chức thực hiện và xem xét, quyết định mức xếp loại chất lượng đảng viên.

IV. HỒ SƠ THẨM ĐỊNH CHI BỘ:

4.1. Hồ sơ theo quy định gồm: Nghị quyết đề nghị của Chi bộ; Báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ chính trị năm 2025; Tiêu chí đánh giá;

4.2. Hồ sơ đề nghị khen thưởng cá nhân và tập thể. (Cá nhân đủ 5 năm hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ đề nghị Ban thường vụ Thị ủy, Tỉnh khen)

- Báo cáo thành tích năm 2025 và các giấy khen theo quy định (photo công chứng) gửi về Ban xây dựng đảng Phường trước ngày **12/12/2025**.

4.3. Hồ sơ kiểm điểm tập thể lãnh đạo quản lý

- Báo cáo kiểm điểm của tập thể lãnh đạo quản lý năm 2025 (Mẫu 01)

- Tiêu chí đánh giá, xếp loại.

- Kết quả xin ý kiến của chủ thể cấp trên(nếu có)

4.4. Hồ sơ kiểm điểm cá nhân cán bộ lãnh đạo diện Ban thường vụ Đảng ủy Phường quản lý gồm:

- Kiểm điểm cá nhân: **Mẫu 02A và phụ lục 09**



- Bản kê khai tài sản thu nhập cá nhân năm 2025 theo ND 130/ 2020/ND-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kê khai tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị.

- Phiếu nhận xét của Chi ủy nơi cư trú.

- Bổ sung lý lịch năm 2025 (nếu có)

- Biên bản Hội nghị kiểm điểm và tổng hợp đánh giá xếp loại đối với tập thể từng cá nhân diện BTV quản lý.

- Bản đăng ký công việc đột phá năm 2026 có xác nhận của cấp ủy, lãnh đạo cơ quan, đơn vị.

Thời gian nộp hồ sơ 10/12/2025 về Đảng bộ Phường.

V. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN.

1. Ban chi uỷ xây dựng kế hoạch và tổ chức kiểm điểm Ban chi uỷ; hoàn thành báo cáo chi bộ, Ban chi uỷ. Tổ chức kiểm điểm, phân loại đảng viên.

2. Báo cáo tập thể lãnh đạo, biểu mẫu chấm điểm: Đ/c Tuân

3. Báo cáo Chi bộ: Đ/c Châm

4. Tổng hợp tự nhận xét xếp loại đảng viên và nơi cư trú Đ/c Thành.

5. Chuẩn bị Hồ sơ biểu mẫu và hồ sơ có liên quan thẩm định; (Đ/c Tuân- Đ/c Thuấn)

6. Cá nhân đảng viên: Chuẩn bị 04 loại hồ sơ nộp cho TK (Thứ 7 ngày 06/12).

7. Chuẩn bị phòng họp: Văn phòng, Thư ký.

Trên đây là kế hoạch thực hiện việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại khen thưởng tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo quản lý năm 2025. Yêu cầu Ban chi uỷ, đảng viên nghiêm túc thực hiện kế hoạch./.

Nơi nhận:

- Đảng bộ phường Kinh Môn,
- Đảng viên Chi bộ,
- Lưu CB.



T/M CHI BỘ
BÍ THƯ

Thân Thị Châm