

## KẾ HOẠCH

### Kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý năm 2025

Thực hiện Kế hoạch của Đảng ủy xã Nguyễn Bình Khiêm về kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hàng năm đối với tập thể, cá nhân trong hệ thống chính trị năm 2025.

Ban Chấp hành Đảng bộ Trường THPT Nguyễn Bình Khiêm ban hành Kế hoạch kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý năm 2025 như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Nêu cao tinh thần tự phê bình và phê bình, tự soi, tự sửa, thấy được ưu điểm để phát huy, hạn chế, khuyết điểm để khắc phục; chủ động phát hiện, ngăn chặn biểu hiện suy thoái, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa”, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, góp phần nâng cao năng lực lãnh đạo và sức chiến đấu của tổ chức đảng, cán bộ, đảng viên, xây dựng Đảng trong sạch, vững mạnh.

2. Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo, tổ chức, cơ quan, đơn vị nhất là người đứng đầu và từng cán bộ, đảng viên; đảm bảo trung thực, công tâm, khách quan, công khai, đạt được kết quả thực chất

3. Các cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể, cá nhân lãnh đạo, quản lý, nhất là người đứng đầu và từng cán bộ, đảng viên phải thực hiện nghiêm túc việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng hàng năm. Cấp ủy cấp trên tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo, hướng dẫn, đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện kiểm điểm, đánh giá, phân loại chất lượng tổ chức đảng, cán bộ, đảng viên bảo đảm trung thực, công tâm, khách quan, công khai, toàn diện, có kết quả thực chất.

#### II. KIỂM ĐIỂM TỰ PHÊ BÌNH VÀ PHÊ BÌNH

##### 1. Đối tượng kiểm điểm

###### 1.1. Tập thể

- Ban Chấp hành Đảng bộ;
- Các Chi bộ (3 Chi bộ), Chi ủy chi bộ KTHN và KHXX.

###### 1.2. Cá nhân

- Đảng viên trong toàn Đảng bộ.

- Cán bộ lãnh đạo, quản lý các cấp.

## **2. Nơi kiểm điểm; thành phần**

### *2.1. Đối với tập thể*

- Kiểm điểm tập thể Chi bộ; kiểm điểm tập thể Ban Chi ủy: Tại Hội nghị kiểm điểm của từng Chi bộ (thành phần: toàn thể Đảng viên Chi bộ)

- Kiểm điểm BCH Đảng bộ; tập thể Đảng bộ: Tại Hội nghị kiểm điểm Đảng bộ (thành phần: Ủy viên BCH Đảng bộ)

### *2.2. Đối với cá nhân*

- Chi ủy viên; Đảng viên kiểm điểm: Tại Hội nghị Chi bộ

- Ủy viên BCH Đảng ủy: Tại Hội nghị Đảng bộ

## **3. Nội dung kiểm điểm**

### *3.1. Cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo, quản lý*

\* Việc chấp hành nguyên tắc tổ chức và hoạt động, nhất là nguyên tắc tập trung dân chủ; thực hiện quy chế làm việc.

\* Kết quả thực hiện các mục tiêu, chỉ tiêu, nhiệm vụ được đề ra trong nghị quyết đại hội, kế hoạch, chương trình công tác năm. Trong đó cần chú ý kiểm điểm nội dung quan trọng sau:

- Việc quán triệt, tổ chức thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước, nghị quyết, chỉ thị, quy định, kết luận của cấp trên.

- Kết quả thực hiện các chương trình, kế hoạch công tác năm; các chỉ tiêu, nhiệm vụ được cấp có thẩm quyền giao, phê duyệt trong năm cần được lượng hóa.

- Một số chỉ tiêu cơ bản làm căn cứ đánh giá, xếp loại chất lượng gồm: Rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ năm 2025; lãnh đạo, chỉ đạo đại hội các tổ chức chính trị - xã hội; lãnh đạo công tác phát triển đảng viên; công tác nâng cao chất lượng giáo dục, đổi mới giáo dục, việc thực hiện chương trình GDPT 2018...

\* Công tác xây dựng, chỉnh đốn Đảng và hệ thống chính trị; năng lực, trách nhiệm của tập thể lãnh đạo, quản lý; trách nhiệm nêu gương; trách nhiệm giải trình; công tác đấu tranh phòng, chống tham nhũng, tiêu cực, lãng phí; ngăn chặn, đẩy lùi những biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ gắn với việc đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; công tác kiểm tra, giám sát, kỷ luật đảng và giải quyết khiếu nại, tố cáo, kiến nghị, phản ánh của tổ chức, cá nhân.

\* Trách nhiệm của tập thể lãnh đạo, quản lý trong thực hiện nhiệm vụ chính trị của nhà trường.

\* Kết quả thực hiện các tiêu chí đánh giá, xếp loại tập thể (**Mẫu 01**).

### *3.2. Đối với cá nhân*

#### **3.2.1. Kiểm điểm cá nhân không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý (Mẫu 02B)**

- Về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống; tinh thần đoàn kết thống nhất nội bộ; ý thức tổ chức kỷ luật, trách nhiệm nêu gương, việc thực hiện những điều đảng viên không được làm; tác phong, lề lối làm việc. Liên hệ các biểu hiện về suy thoái, “tự diễn biến”, “tự chuyển hoá”:

- Về thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn và kết quả thực hiện các nhiệm vụ được giao trong năm:

- Việc thực hiện cam kết tu dưỡng, rèn luyện, phấn đấu hằng năm.

- Những vấn đề được gợi ý kiểm điểm (nếu có).

\* *Chú ý:* Khi kiểm điểm, đảng viên cần liên hệ cụ thể với chức trách nhiệm vụ được giao: cần đi sâu làm rõ về khối lượng, chất lượng, tiến độ, hiệu quả thực hiện nhiệm vụ được giao; tinh thần đổi mới, sáng tạo, tự chịu trách nhiệm; ý thức, thái độ phục vụ nhân dân

### 3.2.2. Kiểm điểm cán bộ lãnh đạo, quản lý (Mẫu 02A)

Ngoài những nội dung nêu tại (khoản 3.2.1) trên đây, còn phải kiểm điểm sâu sắc các nội dung sau:

- Kết quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo, quản lý, điều hành; thực hiện chức trách, nhiệm vụ; mức độ hoàn thành nhiệm vụ của các tổ chức thuộc quyền quản lý; khả năng quy tụ, xây dựng đoàn kết nội bộ.

- Trách nhiệm trong công việc; tinh thần năng động, đổi mới, sáng tạo, dám nghĩ, dám làm, dám chịu trách nhiệm; xử lý những vấn đề khó, phức tạp, nhạy cảm trong thực hiện nhiệm vụ.

- Trách nhiệm nêu gương của bản thân và gia đình; việc đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực; sự tín nhiệm của cán bộ, đảng viên.

- Kết quả thực hiện các tiêu chí đánh giá, xếp loại cá nhân.

## 4. Các bước tiến hành

### 4.1. Hội nghị kiểm điểm cấp Chi bộ

#### 4.1.1. Chuẩn bị báo cáo kiểm điểm của tập thể, cá nhân

- Ban chi ủy xây dựng kế hoạch Kiểm điểm tập thể, cá nhân của Chi bộ;

- Bí thư các Chi bộ trực tiếp chỉ đạo chuẩn bị báo cáo kiểm điểm của tập thể theo **Mẫu 01** và lấy ý kiến đóng góp của tổ chức, cá nhân có liên quan. Dự thảo báo cáo kiểm điểm gửi trước các thành viên tham gia hội nghị kiểm điểm ít nhất 03 ngày làm việc.

- Mỗi cá nhân chuẩn bị bản tự kiểm điểm theo nội dung quy định (**Mẫu 2B** đối với cá nhân không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý; **Mẫu 2A** đối với cá nhân giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý).

- Phiếu nhận xét Đảng viên nơi cư trú (**Mẫu 05a; 05b**)

- Chuẩn bị các hồ sơ khác: Phiếu...(**Mẫu 05...**)

- Chi ủy (đồng chí bí thư chi bộ nơi không có chi ủy) tổng hợp mức tự xếp loại của đảng viên và ý kiến nhận xét của chi ủy nơi đảng viên cư trú để đề xuất mức xếp loại của từng đảng viên xin ý kiến hội nghị.

#### 4.1.2. Gợi ý kiểm điểm đối với tập thể, cá nhân

Đồng chí Bí thư Đảng ủy chủ trì, đề xuất với đảng ủy gợi ý kiểm điểm đối với cấp ủy trực thuộc và các tập thể, cá nhân thuộc diện quản lý theo phân cấp (nếu có).

#### 4.1.3. Tổ chức kiểm điểm

Các bước tiến hành Hội nghị kiểm điểm cấp Chi bộ

TT	Nội dung	Người chủ trì
<b>I</b>	<b>Đặt vấn đề, giới thiệu đại biểu</b>	
<b>II</b>	<b>Phần kiểm điểm tập thể</b>	
1	Lãnh đạo cấp trên phát biểu chỉ đạo	
2	- Trình bày tóm tắt dự thảo Báo cáo kiểm điểm tập thể Chi ủy ( <b>Mẫu 01</b> ) - Chủ tọa thông qua khung tiêu chí đánh giá xếp loại đối với tập thể ( <b>Phụ lục 7.3</b> ) – Không đọc (phát trước)	Bí thư
3	Thảo luận, góp ý vào dự thảo báo cáo kiểm điểm tập thể	Bí thư
4	Đại biểu tham dự phát biểu ý kiến (nếu có)	
5	Tiếp thu, giải trình các ý kiến góp ý; kết luận phần kiểm điểm tập thể lãnh đạo, quản lý	Bí thư
6	Biểu quyết xếp loại tập thể bằng phiếu kín (Bầu ban kiểm phiếu; kiểm phiếu; thông qua kết quả kiểm phiếu) ( <b>Mẫu 06</b> )	
<b>III</b>	<b>Phần kiểm điểm cá nhân</b>	
1	Lãnh đạo cấp trên phát biểu chỉ đạo	
2	Tổng hợp ý kiến nhận xét nơi cư trú, ý kiến của chi bộ nơi công tác (đối với đảng viên sinh hoạt tạm thời, chuyển công tác); kết quả xếp loại công chức, viên chức, đảng viên ở cấp dưới. ( <b>Mẫu 05b</b> )	
	Tiến hành kiểm điểm lần lượt theo từng nhóm chức danh	Đồng chí cấp phó chủ trì phần kiểm điểm đồng chí cấp trưởng
3	- Cá nhân thông qua bản tự kiểm điểm cá nhân ( <b>Mẫu 2B</b> – với các đảng viên không giữ chức vụ quản lý; <b>Mẫu 2A</b> – với Bí thư; Phó BT; Chi ủy viên; Tổ trưởng; Phó Tổ trưởng) - Thảo luận, góp ý đối với từng đồng chí	

	- Đại biểu tham dự phát biểu ý kiến (nếu có)	
4	Người chủ trì kết luận phần kiểm điểm cá nhân	
5	Cá nhân tiếp thu, giải trình các ý kiến góp ý	
6	Biểu quyết xếp loại (hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền xếp loại) cá nhân bằng phiếu kín (Bầu ban kiểm phiếu; kiểm phiếu; thông qua kết quả kiểm phiếu) (theo Mẫu 05A và 05B)	
<b>IV</b>	<b>Kết luận và kết thúc Hội nghị kiểm điểm</b>	

*Hồ sơ nộp lên Đảng bộ:* Chi bộ tổng hợp gửi kết quả về Đảng ủy qua văn phòng Đảng ủy (Mẫu 08; Mẫu 09; Mẫu 10)

\* Các quy định và hướng dẫn kiểm điểm.

- Kiểm điểm đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý hằng năm được tiến hành vào dịp cuối năm. Kiểm điểm tập thể trước, cá nhân sau, người đứng đầu trước, cấp phó và các thành viên sau; lấy kết quả kiểm điểm tập thể làm cơ sở để kiểm điểm cá nhân, lấy kết quả kiểm điểm của cá nhân để bổ sung, hoàn chỉnh kiểm điểm của tập thể. Cấp ủy, tổ chức đảng thực hiện kiểm điểm sau khi các tập thể lãnh đạo, quản lý của chính quyền, chuyên môn, đoàn thể đã hoàn thành kiểm điểm.

- Những chi bộ có tổ đảng thì có thể kiểm điểm đảng viên ở tổ đảng, sau đó tổ đảng báo cáo kết quả với chi bộ xem xét, quyết định.

- Đảng ủy xây dựng kế hoạch, thành lập các Tổ công tác dự, chỉ đạo kiểm điểm ở những nơi có gợi ý kiểm điểm và phân công cấp ủy viên dự, chỉ đạo, tổng hợp kết quả kiểm điểm ở cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo, quản lý cấp dưới để báo cáo Đảng ủy.

- Người đứng đầu hoặc người được ủy quyền trình bày báo cáo kiểm điểm của tập thể; từng thành viên trong tập thể tham gia góp ý và làm rõ vai trò, trách nhiệm cá nhân đối với những ưu, khuyết điểm của tập thể. Người đứng đầu tổng hợp, kết luận từng nội dung tiếp thu để hoàn thiện báo cáo.

- Cá nhân trình bày bản tự kiểm điểm; từng thành viên trong tập thể góp ý, phê bình; người chủ trì kết luận những ưu, khuyết điểm của từng cá nhân; cá nhân tiếp thu, hoàn thiện bản tự kiểm điểm. Khi kiểm điểm người đứng đầu thì phân công 01 đồng chí cấp phó chủ trì. Đảng viên giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý ở nơi nào thực hiện kiểm điểm sâu về chức trách, nhiệm vụ được giao ở nơi đó, ở chi bộ tập trung kiểm điểm việc thực hiện nhiệm vụ đảng viên.

#### **4.2. Hội nghị kiểm điểm cấp Đảng bộ**

##### **4.2.1. Chuẩn bị báo cáo kiểm điểm của tập thể, cá nhân**

- BCH Đảng bộ xây dựng kế hoạch Kiểm điểm và gửi xuống các Chi bộ

- Bí thư Đảng bộ trực tiếp chỉ đạo chuẩn bị báo cáo kiểm điểm của tập thể BCH Đảng bộ (**Mẫu 01**).

- Bản kiểm điểm cá nhân từng đ/c đảng ủy viên (**Mẫu 2A**).
- Phiếu nhận xét nơi cư trú của các đ/c đảng ủy.
- Chuẩn bị các hồ sơ khác: Tổng hợp kết quả kiểm điểm Chi bộ, phiếu....

#### *4.2.2. Tổ chức kiểm điểm*

\* Các bước tiến hành Hội nghị kiểm điểm cấp Đảng bộ

- Bước 1: Kiểm điểm tập thể Ban Chấp hành Đảng bộ (**Mẫu 01**)
- Bước 2: Đánh giá tập thể Ban Chấp hành Đảng bộ
- Bước 3: Kiểm điểm các nhân các đồng chí Ủy viên Đảng ủy (**Mẫu 2A**).
- Bước 4: Đánh giá các nhân các đồng chí Ủy viên Đảng ủy .
- Bước 5: Đánh giá xếp loại Đảng viên trong Đảng bộ
- Bước 6: Đánh giá, xếp loại tập thể các Chi ủy.
- Bước 7: Đánh giá, xếp loại tập thể các Chi bộ
- Bước 8: Đánh giá Đảng bộ

### **III. ĐÁNH GIÁ, XẾP LOẠI CHẤT LƯỢNG**

Đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức đảng, đảng viên và tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý hàng năm được thực hiện trên cơ sở kết quả kiểm điểm tự phê bình, phê bình và tiến hành ngay sau khi kết thúc kiểm điểm.

Tập thể, cá nhân phải hoàn thành việc kiểm điểm mới được đánh giá, xếp loại chất lượng. Đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể cấp dưới trước, cấp trên sau; tập thể lãnh đạo, quản lý trước, cá nhân thành viên sau.

Đảng viên là công chức, viên chức thực hiện đánh giá, xếp loại chất lượng sau khi có kết quả đánh giá, xếp loại công chức, viên chức.

#### **1. Đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức đảng**

##### ***1.1. Đối tượng***

- Đảng bộ Trường THPT Nguyễn Bình Khiêm
- Các chi bộ trực thuộc đảng ủy

##### ***1.2. Khung tiêu chí đánh giá***

Theo Phụ lục 7.3

#### **2. Đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên**

##### ***2.1. Đối tượng***

Đảng viên trong toàn Đảng bộ.

##### ***2.2. Khung tiêu chí đánh giá***

Theo Phụ lục 09 và Phụ lục 10

### **3. Đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể lãnh đạo, quản lý**

#### **3.1. Đối tượng**

- Ban chấp hành Đảng bộ;
- Chi ủy các Chi bộ.

#### **3.2. Về khung tiêu chí đánh giá**

Theo Phụ lục 7.3

#### **3.4. Trách nhiệm, thẩm quyền:**

Ban Chấp hành Đảng bộ chủ trì, xem xét, quyết định xếp loại chất lượng Tập thể chi ủy trực thuộc đảng ủy cơ sở.

### **4. Đánh giá, xếp loại cán bộ lãnh đạo, quản lý**

#### **4.1. Đối tượng**

Cán bộ lãnh đạo, quản lý.

#### **4.2. Khung tiêu chí đánh giá**

Theo Phụ lục 09

### **6. Khen thưởng tổ chức đảng, đảng viên**

- Đối với tổ chức đảng: Ban Chấp hành Đảng bộ lựa chọn trong những tổ chức đảng trực thuộc được xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” để xét khen thưởng hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền khen thưởng tổ chức đảng đạt tiêu chuẩn “Trong sạch, vững mạnh” tiêu biểu trong năm và 5 năm liền (nếu có).

- Đối với đảng viên: Ban Chấp hành Đảng bộ lựa chọn trong những đảng viên được xếp loại “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” để xét khen thưởng hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền khen thưởng đảng viên đạt tiêu chuẩn “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ” trong năm và 5 năm liền (nếu có).

## **III. TIẾN ĐỘ, THỜI GIAN THỰC HIỆN**

1. Các Chi bộ, đảng viên; tập thể, cá nhân cán bộ lãnh đạo, quản lý hoàn thành việc kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng và gửi hồ sơ kiểm điểm về Ban Chấp hành Đảng bộ (đ/c Nguyễn Thế Thắng nhận) **chậm nhất ngày 9/12/2025.**

2. Giao đồng chí Phó Bí thư Đảng ủy tổng hợp kết quả, báo cáo tại Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ để quyết định xếp loại chất lượng các chi bộ trực thuộc, các tập thể, cá nhân lãnh đạo, quản lý theo thẩm quyền và bỏ phiếu đề nghị cấp ủy cấp trên xem xét quyết định mức xếp loại chất lượng của Đảng bộ, Ban Chấp hành Đảng bộ và cá nhân cán bộ, lãnh đạo diện Huyện ủy quản lý.

3. Ban Chấp hành Đảng bộ chủ trì, xem xét quyết định và hoàn thành việc đánh giá, xếp loại chất lượng đảng viên, chất lượng các chi bộ trực thuộc, các tập thể lãnh đạo, quản lý theo thẩm quyền **chậm nhất ngày 12/12/2025**; gửi báo cáo tổng hợp về Ban Xây dựng Đảng xã Nguyễn Bình Khiêm **trước ngày 15/12/2025.**

#### IV. HỒ SƠ KIỂM ĐIỂM

Sau kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tập thể, cá nhân thì cấp ủy, tổ chức đảng, lãnh đạo các cơ quan, đơn vị, cá nhân cán bộ lãnh đạo quản lý phải bổ sung hoàn chỉnh bản kiểm điểm, tổng hợp kết quả, báo cáo cấp có thẩm quyền đánh giá, xếp loại theo quy định. Văn bản báo cáo gồm:

\* Đối với tập thể:

- (1) Báo cáo kiểm điểm tập thể hoàn thiện tiếp thu sau kiểm điểm (Mẫu 01)
- (2) Biểu tổng hợp kết quả đánh giá, xếp loại chi bộ đảng, tập thể, cá nhân thuộc thẩm quyền đánh giá, xếp loại của đảng ủy cơ sở, chi bộ cơ sở (theo mẫu);
- (3) Biên bản hội nghị, biên bản kiểm phiếu kết quả bỏ phiếu xếp loại tập thể lãnh đạo quản lý;
- (4) Văn bản gợi ý kiểm điểm (nếu có).

\* Đối với cá nhân:

- (1) Bản kiểm điểm cá nhân hoàn thiện sau khi kiểm điểm (Mẫu 02A hoặc 20B);
- (2) Bản bổ sung lý lịch đảng viên hằng năm (theo mẫu 3a-HSĐV);
- (3) Bản nhận xét đảng viên giữ mối liên hệ với cấp ủy nơi cư trú (theo mẫu 5b).
- (4) Bản kê khai tài sản của người có nghĩa vụ kê khai tài sản, thu nhập theo Điều 10, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ (mẫu theo Phụ lục 01 Nghị định 130/2020/NĐ-CP); gồm các đ/c Cấp ủy; BGH; Tổ trưởng; Phó Tổ trưởng; Kế toán.

#### V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Căn cứ Kế hoạch này, yêu cầu các chi bộ trực thuộc, và các đoàn thể chính trị xã hội tổ chức, tiến hành kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng tổ chức đảng, tập thể, cá nhân ở cấp mình bảo đảm đúng mục đích, nội dung, yêu cầu và tiến độ theo Kế hoạch này.

2. Các đồng chí Ủy viên Đảng ủy, BGH được phân công phụ trách có trách nhiệm đôn đốc, chỉ đạo trực tiếp các chi bộ tiến hành kiểm điểm đảm bảo đúng nội dung yêu cầu và thời gian quy định.

3. Đồng chí Bí thư Đảng ủy chủ trì, chỉ đạo chuẩn bị dự thảo Báo cáo kiểm điểm của Ban Chấp hành Đảng bộ, báo cáo và gửi các đồng chí Ủy viên Đảng ủy trước hội nghị kiểm điểm ít nhất 03 ngày.

4. Giao đồng chí Phó Bí thư Đảng ủy theo dõi, hướng dẫn, tổng hợp, thẩm định kết quả tự đánh giá, xếp loại chất lượng của các chi bộ trực thuộc; kết quả tự đánh giá, xếp loại các tập thể, cá nhân lãnh đạo, quản lý để báo cáo Ban Chấp hành Đảng bộ xem xét, quyết định mức xếp loại chất lượng theo thẩm quyền.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có phát sinh, vướng mắc đề nghị các cấp ủy phản ánh kịp thời về Ban Chấp hành Đảng bộ để xem xét, hướng dẫn, thống nhất chỉ đạo, thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Thường trực Đảng ủy xã Nguyễn Bình Khiêm
- Ban Xây dựng đảng
- Tổ công tác theo Thông báo của Đảng ủy xã,
- Các chi bộ trực thuộc Đảng ủy,
- Các đồng chí Ủy viên Đảng ủy,
- Lưu Văn phòng Đảng ủy.

**T/M BAN CHẤP HÀNH ĐẢNG BỘ**



*Bùi Chí Hiên*  
**PHÓ BÍ THƯ**  
*Bùi Chí Hiên*