

KẾ HOẠCH

Thực hiện các khoản Thu - Chi năm học 2025-2026.

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hải Phòng về việc Quy định các danh mục thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với các cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn TP Hải Phòng.

Căn cứ Nghị quyết số 08/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 của hội đồng nhân dân thành phố về sửa đổi, bổ sung Điều 3 Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của hội đồng nhân dân thành phố quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Thực hiện hướng dẫn liên sở số 86/HDLS-GDĐT-STC ngày 25/01/2024 v/v thực hiện, cơ chế quản lý thu chi theo Nghị quyết số 08/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 về sửa đổi, bổ sung Điều 3 Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố;

Thực hiện hướng dẫn số 50/BHXH ngày 12/8/2025 về việc hướng dẫn triển khai công tác thu BHYT học sinh năm học 2025 - 2026;

Căn cứ quyết định số 2358/QĐ-BGDĐT ngày 20/8/2025 của Bộ giáo dục, đào tạo ban hành kế hoạch nhiệm vụ trọng tâm năm học 2025 – 2026 của ngành giáo dục;

Thực hiện Hướng dẫn số 5997/SDGDĐT-GDĐT-GDNN&ĐH ngày 27/8/2025 về việc hướng dẫn tổ chức, hoạt động đối với các trung tâm khác làm nhiệm vụ giáo dục thường xuyên;

Thực hiện hướng dẫn số 6126/SGDĐT-KHTC ngày 29/8/2025 của Sở giáo dục đào tạo V/v thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2025-2026; Hướng dẫn số 694/UBND-VHXH của UBND xã Vinh Bảo về việc thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2025 - 2026;

Căn cứ kết quả họp phụ huynh học sinh toàn trường ngày 05/10/2025.



<p>2. Quản lý HS ngoài giờ hành chính 4 giờ/tuần (Lớp 1,2,3,4,5)</p>	<p>Mức thu Theo NQ 08/2023/NQ-HDNDTP DK thu: 10.000 đ/giờ (Theo nhu cầu, đăng kí phụ huynh)</p>	<p>Dự kiến chi: 2% nộp thuế theo quy định; 70 % chi GV trực tiếp QLHSNG; 19.5 % : Chi công tác quản lý BGH, TV, BV. 8.5%: Chi hỗ trợ CSVC, phúc lợi...</p>	<p>Thu theo tháng</p>
<p>3. Hỗ trợ HĐGD dạy học 2 buổi/ngày</p>	<p>DK: 30 000 đ/HS/tháng (theo NQ 08/2023/ HĐND TP; HD số 86/HDLS-GDĐT-STC)</p>	<p>DK thu: 566em x 270.00đ/năm = 152.820.000 DK chi: - Hỗ trợ tiền điện: 30.820.000 đ - Hỗ trợ tiền nước: 16.000.000 đ - Làm mái tôn che nắng, che mưa cho học sinh từ các dãy phòng học đến khu nhà ăn, khu vệ sinh: 106.000.000 đồng</p>	<p>Thu theo tháng</p>
<p>4. Nước uống học sinh</p>	<p>Thu theo Nghị quyết số 08/2023/NQHĐNDTP và HĐ công ty nước. Mức thu 10.000 đ/HS/tháng</p>	<p>Chi trả 100% công ty cung cấp nước.</p>	<p>Thu theo tháng</p>
<p>5. Học tiếng anh tăng cường 1 tiết/tuần (Lớp 1,2,3,4,5)</p>	<p>Liên kết với TT tiếng anh Theo HD số 5997/SGDĐT-GDĐT-GDNN&ĐH ngày 27/8/2025 (Theo nhu cầu, đăng kí PH) - Mức thu: : 10 000 đ/tiết/HS).</p>	<p>Phần chi: Chi theo HĐ trung tâm: - Nộp về trung tâm: 80% - Để lại trường: 20%: Chi công tác quản lý: BGH, tài vụ: 10%, GV: 5%; Nộp thuế: 2% ; chi hỗ trợ CSVC.....: 3%</p>	<p>Thu theo tháng</p>
<p>6. Học KNS 1 tiết/tuần (Lớp 1,2,3, 4,5)</p>	<p>Liên kết với TT KNS Theo HD số 5997/SGDĐT-GDĐT-GDNN&ĐH ngày 27/8/2025 (Theo nhu cầu, đăng kí PH) - Mức thu: : 10 000</p>	<p>Phần chi: Chi theo HĐ trung tâm: - Nộp về trung tâm: 80% Để lại trường: 20%: Chi công tác quản lý: BGH, tài vụ: 10%, GV: 5%; Nộp thuế: 2% ; chi hỗ trợ CSVC.....: 3%</p>	<p>Thu theo tháng</p>



III. QUẢN LÝ, SỬ DỤNG CÁC KHOẢN THU

Nhà trường miễn giảm cho học sinh thuộc diện chính sách, hộ nghèo, học sinh khuyết tật đánh giá ngoài và gia đình có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn.

Các khoản thu nhà trường thực hiện đúng quy định Luật kế toán, Luật ngân sách nhà nước, công khai, minh bạch, báo cáo tài chính năm và công khai quyết toán thu, chi tài chính.

B. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Nhà trường:

- Báo cáo Đảng ủy, HĐND, UBND, HĐGD xã Vĩnh Bảo.
- Tổ chức họp phụ huynh học sinh công khai kế hoạch thu, chi.
- Triển khai thu, chi theo kế hoạch.

2. Bộ phận tài vụ:

- Tham mưu cho Hiệu trưởng các khoản thu, chi theo đúng quy định.
- Cân đối chi đủ kinh phí thu được.

3. Các bộ phận và cán bộ GV, NV nhà trường:

Căn cứ vào kế hoạch thực hiện nghiêm túc.

Trên đây là kế hoạch thu, chi 2025 - 2026 của trường Tiểu học Tân Liên.:

Nơi nhận:

- UBND xã (để b/c);
- BGH, HĐSP, Tài vụ, TTND (để t/h);
- Ban đại diện CMHS;
- Lưu.



Đoàn Thị Kim Thanh