

KẾ HOẠCH

Rà soát thủ tục hành chính năm 2025

Thực hiện Căn cứ Quyết định số 3041/QĐ-UBND ngày 26 tháng 7 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Kế hoạch cải cách hành chính nhà nước thành phố Hải Phòng 6 tháng cuối năm 2025; trường Tiểu học Thực Hành xây dựng kế hoạch rà soát thủ tục hành chính (TTHC) năm 2025 như sau:

I. MỤC ĐÍCH VÀ YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Đối với công tác rà soát TTHC:

- Tổ chức thực hiện có hiệu quả công tác cải cách TTHC, rà soát TTHC; đáp ứng việc yêu cầu công khai, minh bạch và nâng cao trách nhiệm của nhà trường, vai trò, trách nhiệm của Hiệu trưởng, của cán bộ, giáo viên, nhân viên trong việc giải quyết TTHC; tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, thực hiện giải quyết TTHC cho cá nhân, tổ chức đảm bảo minh bạch, khách quan, công bằng, liên thông, kịp thời, chính xác, không gây phiền hà.

- Tiếp tục đẩy mạnh cải cách hành chính, gắn công tác rà soát TTHC với xây dựng thể chế, kiểm tra văn bản quy phạm pháp luật và theo dõi thi hành pháp luật.

- Rà soát tham mưu xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật có chứa đựng quy định hành chính, TTHC đảm bảo sự cần thiết, hợp lý, hợp pháp và hiệu quả.

- Tuyên truyền hoạt động rà soát TTHC để góp phần nâng cao chất lượng phục vụ phụ huynh và học sinh; củng cố niềm tin, sự đồng thuận của toàn xã hội đối với công tác cải cách TTHC.

b) Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông:

- Triển khai quy định tại Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh, học sinh.

2. Yêu cầu

- Xác định rõ nhiệm vụ, trách nhiệm của nhà trường trong quá trình thực hiện công tác rà soát TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, thực hiện tốt dịch vụ công trực tuyến kết hợp với bưu chính công ích, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong giải quản lý giải quyết TTHC; thực hiện hiệu quả việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành



chính thuộc thẩm quyền.

- Công tác rà soát TTHC phải được thực hiện thường xuyên, liên tục, nghiêm túc, đảm bảo đúng quy định.

- Động viên, khen thưởng kịp thời đối với những cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong công tác rà soát TTHC. Kiên quyết xử lý nghiêm những cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện không tốt nhiệm vụ rà soát TTHC có hành vi tiêu cực trong giải quyết TTHC.

II. NỘI DUNG VÀ THỜI GIAN TRIỂN KHAI

TT	Nội dung công việc	Kết quả	Thời gian thực hiện
A. Hoàn thiện các quy chế, quy định về TTHC			
1	Xây dựng văn bản chỉ đạo và triển khai thực hiện nhiệm vụ Rà soát TTHC của nhà trường năm 2025	Kế hoạch, văn bản	Quý III/2025
B. Rà soát quy định, TTHC			
1	Tổ chức thực hiện Kế hoạch rà soát quy định, đơn giản hóa TTHC năm 2025 của nhà trường	Rà soát các TTHC	Từ tháng 8 đến tháng 11/2025
2	Xây dựng Phương án đơn giản hóa quy định, TTHC của nhà trường	Phương án đơn giản hóa TTHC	Quý III/2024
3	Tổ chức rà soát, đơn giản hoá bộ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của nhà trường.	Báo cáo kết quả rà soát TTHC	Thường xuyên
4	Tổ chức rà soát đánh giá tác động đối với dự thảo văn bản quy phạm pháp luật có quy định về TTHC thuộc thẩm quyền ban hành của SGD	Văn bản góp ý	Thường xuyên
C. Công bố công khai TTHC			
1	Cập nhật bổ sung TTHC, văn bản quy phạm pháp luật có quy định về TTHC mới được ban hành hoặc bị sửa đổi, bổ sung hoặc bị thay thế, bãi bỏ, hủy bỏ thuộc thẩm quyền giải quyết của nhà trường.	Thông tư BGDDT, QĐ của SGDĐT	Thường xuyên
2	Xây dựng, chỉnh sửa quy trình các bước giải quyết cụ thể của từng TTHC.	Quy trình	Thường xuyên

3	Xây dựng hồ sơ mẫu để công khai cho phụ huynh, học sinh biết, tham khảo.	Bộ hồ sơ mẫu	Thường xuyên
4	Tổ chức niêm yết, công khai TTHC.	Niem yết, công khai các TTHC	Thường xuyên
D. Kiểm tra rà soát TTHC			
1	Tiếp nhận, xử lý và trả lời phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính, hành vi hành chính của cán bộ, giáo viên, nhân viên.	Đơn thư, phản ánh	Thường xuyên
2	Kiểm tra tình hình, kết quả hoạt động nhiệm vụ cải cách hành chính, rà soát TTHC tại nhà trường.	Kế hoạch, Báo cáo, Biên bản	Thường xuyên
E. Thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông			
1	Triển khai Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC.	Báo cáo kết quả thực hiện	Thường xuyên
F. Chỉ đạo và triển khai công tác rà soát TTHC			
1	Tổ chức đối thoại trực tiếp giữa lãnh đạo nhà trường với phụ huynh, học sinh về giải đáp những khó khăn, vướng mắc trong quá trình giải quyết TTHC và các chính sách liên quan thuộc phạm vi quản lý của ngành.	Kế hoạch, Báo cáo, Biên bản	Theo Chương trình
2	Triển khai thực hiện có hiệu quả các Quy định về việc liên thông các TTHC tại nhà trường.		Thường xuyên
3	Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện rà soát TTHC định kỳ, đột xuất.	Báo cáo của đơn vị	Theo định kỳ và đột xuất

III. KINH PHÍ

Kinh phí thực hiện Kế hoạch rà soát TTHC năm 2025 theo quy định của pháp luật và các quy định khác có liên quan.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hiệu trưởng nhà trường triển khai các nhiệm vụ trọng tâm, biện pháp cụ thể các nội dung của Kế hoạch tới tận cán bộ, giáo viên, nhân viên, đồng thời tổ

chức thực hiện tốt công tác rà soát TTHC tại đơn vị.

2. Ban giám hiệu, Tổ trưởng, trưởng các đoàn thể, bộ phận Văn phòng có trách nhiệm giúp Hiệu trưởng triển khai thực hiện nội dung Kế hoạch; hướng dẫn đôn đốc, kiểm tra, báo cáo và đánh giá, xếp loại kết quả thực hiện rà soát TTHC trong năm 2025; tham mưu giải quyết các vướng mắc phát sinh trong quá trình triển khai thực hiện và thực hiện báo cáo đột xuất, định kỳ tình hình và kết quả thực hiện trong nhà trường.

3. Cán bộ, giáo viên, nhân viên theo nhiệm vụ được giao thực hiện tốt kế hoạch này; trong quá trình thực hiện nếu có gì vướng mắc thì báo cáo Hiệu trưởng để giải quyết.

Trên đây là Kế hoạch rà soát thủ tục hành chính năm 2025 của trường Tiểu học Thực Hành. Yêu cầu các tổ chức, đoàn thể và các cá nhân liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện, đạt hiệu quả./.

Nơi nhận:

- Ban giám hiệu;
- Công khai website;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Vũ Thị Thanh Tâm

