

Số: 01 /DTTC-THTL

Tiên Lãng, ngày 11 tháng 9 năm 2025

**DỰ TOÁN THU – CHI TIỀN CHĂM SÓC BÁN TRÚ(HỖ TRỢ PHỤC VỤ
HOẠT ĐỘNG CHĂM SÓC BÁN TRÚ)
Năm học 2025-2026**

Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện Quy chế công khai tài chính đối với đơn vị dự toán ngân sách và các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân thành phố Hải Phòng Quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Kế hoạch số 215/KH-UBND ngày 09/9/2022 của UBND thành phố Hải Phòng thực hiện Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân thành phố Hải Phòng Quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Hướng dẫn số 03/HDLS-GDDT-STC ngày 26/9/2022 của Sở GD&ĐT và Sở Tài chính thành phố Hải Phòng thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Hướng dẫn số 86/HDLS- GDĐT-STC Thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi theo Nghị quyết số 08/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 về sửa đổi, bổ sung Điều 3 Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố;

Căn cứ Công văn số 6126/SGDĐT-KHTC ngày 29/8/2025 của Sở GD&ĐT Hải Phòng về việc thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2025-2026;

Căn cứ Công văn số 565/UBND – VHXX ngày 04/9/2025 của UBND xã Tiên Lãng về việc thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2025-2026;

Căn cứ biên bản họp phụ huynh học sinh đầu năm học 2025-2026;

Căn cứ kế hoạch số 59/KH-THTL ngày 10/9/2025 về việc thực hiện các khoản thu năm học 2025-2026;

Căn cứ tình hình thực tế nhà trường và nhu cầu học sinh, phụ huynh để đảm bảo tốt việc phục vụ cho công tác giáo dục học sinh năm học 2025 - 2026, nhà trường lập dự toán chi tiết thu - chi tiền chăm sóc bán trú (hỗ trợ phục vụ hoạt động chăm sóc bán trú) năm học mới như sau:

I/ PHẦN DỰ THU

Tổng số học sinh có nhu cầu ăn nghỉ bán trú: 914 em học sinh

Dự thu 1 tháng: $914 \text{ HS} \times 6.500\text{đ}/\text{HS}/\text{ngày} \times 16 \text{ ngày} = 95.056.000 \text{ đồng}$; (tùy theo số ngày thực tế)

II/ PHẦN DỰ CHI (Dự tính 01 tháng 16 ngày ăn BT)

Nội dung chi	Tỉ lệ	Số tiền	Ghi chú
*/. Chi chăm sóc bán trú, trong đó:	75%	71.292.000	
+ Công thu của GVCN	3%	2.851.680	
+ Chi cho người chăm ăn, trông trưa (2 BGH +24 GV)/ngày	72%	68.440.320	
*/. Chi công tác quản lý (BGH, KT, thủ quỹ), trong đó:	18.0%	17.110.080	
+ Hiệu trưởng	5.0%	4.752.800	
+ Phó Hiệu trưởng (2 cô x 4.5%)	9%	8.555.040	
+ Kế toán	2.0%	1.901.120	
+ Thủ quỹ	2.0%	1.901.120	
*/. Chi công tác Bảo vệ, Giám sát, trong đó:	5.0%	4.752.800	
+ Công tác giám sát Bán trú (Doan, Thuận, Hòa)	3.0%	2.851.680	
+Bảo vệ: 0.75% x 2 người	1.5%	1.425.840	
+ TPT Đội	0.5%	475.280	
*/. Chi nộp thuế:	2%	1.901.120	
Cộng chi:	100%	95.056.000	

KẾ TOÁN



Phạm Thị Hòa

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Ngọc Bôn

Số: 02/DTTC-THTL

Tiên Lăng, ngày 11 tháng 9 năm 2025

DỰ TOÁN
Thu - chi tiền quản lý học sinh ngoài giờ hành chính
năm học 2025-2026

Thông tư 61/2017/TT-BTC, ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện Quy chế công khai tài chính đối với đơn vị dự toán ngân sách và các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/02/2014 ban hành quy định quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa;

Căn cứ Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân thành phố Hải Phòng Quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Kế hoạch số 215/KH-UBND ngày 09/9/2022 của UBND thành phố Hải Phòng thực hiện Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân thành phố Hải Phòng Quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Hướng dẫn số 03/HDLS-GDDT-STC ngày 26/9/2022 của Sở GD&ĐT và Sở Tài chính thành phố Hải Phòng thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Hướng dẫn số 86/HDLS-GDDT-STC Thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi theo Nghị quyết số 08/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 về sửa đổi, bổ sung Điều 3 Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố;

Căn cứ Công văn số 6126/SGDDT-KHTC ngày 29/8/2025 của Sở GD&ĐT Hải Phòng về việc thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2025-2026;

Căn cứ Công văn số 565/UBND – VHXX ngày 04/9/2025 của UBND xã Tiên Lăng về việc thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2025-2026;

Căn cứ biên bản họp phụ huynh học sinh đầu năm học 2025-2026;

Căn cứ kế hoạch số 59/KH-THTL ngày 10/9/2025 về việc thực hiện các khoản thu năm học 2025-2026;

Căn cứ tình hình thực tế nhà trường và nhu cầu học sinh, phụ huynh để đảm bảo tốt việc phục vụ cho công tác giáo dục học sinh năm học 2025 - 2026, nhà trường lập dự toán chi tiết thu - chi tiền quản lý học sinh ngoài giờ hành chính cụ thể như sau:

I/ Phần thu

Dự thu 7.000đ/HS/tiết/HS/45 phút/ngày x số giờ QL/ tháng

- Tổng số học sinh học ngoài giờ hành chính : 1036 HS. Trong đó:

+ Thực hiện miễn 100% cho 9 HS, giảm 50% cho 27HS.

Dự thu: 1000 HSx 7000x 18 buổi = 126.000.000 đồng/ tháng

II/ Phần chi

Nội dung chi	Tỉ lệ	Số tiền	Ghi chú
*/. Chi Giáo viên trực tiếp quản lý học sinh, trong đó:	75%	94.500.000	
+ Công thu của GVCN	3%	3.780.000	
+ Chi giáo viên quản lý học sinh	72%	90.720.000	
*/. Chi công tác quản lý (BGH, KT, thủ quỹ), trong đó:	18.00%	22.680.000	
+ Hiệu trưởng	5.50%	6.930.000	
+ Phó Hiệu trưởng	9%	11.340.000	
+ Kế toán	2.50%	3.150.000	
+ Thủ quỹ	2.50%	3.150.000	
*/. Chi công tác Phục vụ, bảo vệ trong đó:	5,00%	6.300.000	
+ Bảo vệ: $0.75\% \times 2$ người	1,50%	1.890.000	
+ TPT Đội	0,50%	630.000	
+ Phục vụ			
+ Thư viện (Thuận)-TB : 0.5%			
+ Tổ trưởng VP (Mẽ): 0.5%			
+ Nhân viên phục vụ(Doan,Hòa): 0.1%x2 người	3.0%	3.780.000	
*/. Chi nộp thuế:	2%	2.520.000	
Cộng chi:	100%	126.000.000	

Người lập

Phạm Thị Hòa

Phạm Thị Hòa

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Ngọc Bôn

Số: 03 /DTTC-THTL

Tiên Lãng, ngày 11 tháng 9 năm 2025

DỰ TOÁN
THU - CHI TIỀN MUA SÁM TRANG THIẾT BỊ PHỤC VỤ BÁN TRÚ (PHỤC
VỤ HOẠT ĐỘNG BÁN TRÚ CHO CÁ NHÂN HỌC SINH)
Năm học 2025-2026

Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện Quy chế công khai tài chính đối với đơn vị dự toán ngân sách và các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân thành phố Hải Phòng Quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Kế hoạch số 215/KH-UBND ngày 09/9/2022 của UBND thành phố Hải Phòng thực hiện Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân thành phố Hải Phòng Quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Hướng dẫn số 03/HDLS-GDDT-STC ngày 26/9/2022 của Sở GD&ĐT và Sở Tài chính thành phố Hải Phòng thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Hướng dẫn số 86/HDLS- GDĐT-STC Thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi theo Nghị quyết số 08/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 về sửa đổi, bổ sung Điều 3 Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố;

Căn cứ Công văn số 6126/SGDDT-KHTC ngày 29/8/2025 của Sở GD&ĐT Hải Phòng về việc thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2025-2026;

Căn cứ Công văn số 565/UBND – VHXXH ngày 04/9/2025 của UBND xã Tiên Lãng về việc thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2025-2026;

Căn cứ biên bản họp phụ huynh học sinh đầu năm học 2025-2026;

Căn cứ kế hoạch số 59/KH-THTL ngày 10/9/2025 về việc thực hiện các khoản thu năm học 2025-2026;

Căn cứ tình hình thực tế nhà trường và nhu cầu học sinh, phụ huynh để đảm bảo tốt việc phục vụ cho công tác giáo dục học sinh năm học 2025 - 2026, nhà trường lập dự toán chi tiết thu - chi tiền mua sắm trang thiết bị phục vụ bán trú(phục vụ hoạt động bán trú cho cá nhân học sinh) cụ thể như sau:

I/ PHẦN DỰ THU

- Tổng số học sinh lớp 1 là 195 em;
- Dự thu: $194 \text{ HS} \times 150.000\text{đ/HS/năm} = 29.100.000 \text{ đồng};$
- Tổng số học sinh lớp 2-5 là 838 em;
- Dự thu: $838 \text{ HS} \times 50.000\text{đ/HS/năm} = 41.900.000 \text{ đồng};$
- Tổng thu: $29.100.000 + 41.900.000 = 71.000.000 \text{ đ/ năm}$

II/ PHẦN DỰ CHI

Nội dung chi	Tỉ lệ	Số tiền	Ghi chú
- Mua bổ sung, sửa chữa bàn ghế bán trú	40%	28.400.000	
- Mua bổ sung chăn gối ga cho hs	10%	7.100.000	
- Mua khăn mặt học sinh bán trú	10%	7.100.000	
- Mua xà phòng, lau nhà, khử khuẩn, giấy vệ sinh...	40%	28.400.000	
Cộng chi:	100%	71.000.000	

KẾ TOÁN



Phạm Thị Hòa

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Ngọc Bôn

Số: 04/DTTC-THTL

Tiên Lãng, ngày 11 tháng 9 năm 2025

DỰ TOÁN
THU - CHI TIỀN DẠY HỌC 2 BUỔI/NGÀY(DỊCH VỤ HỖ TRỢ CHO HOẠT
ĐỘNG GIÁO DỤC DẠY HỌC 2 BUỔI/NGÀY)
Năm học 2025-2026

Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện Quy chế công khai tài chính đối với đơn vị dự toán ngân sách và các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân thành phố Hải Phòng Quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Kế hoạch số 215/KH-UBND ngày 09/9/2022 của UBND thành phố Hải Phòng thực hiện Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân thành phố Hải Phòng Quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Hướng dẫn số 03/HDLS-GDDT-STC ngày 26/9/2022 của Sở GD&ĐT và Sở Tài chính thành phố Hải Phòng thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Hướng dẫn số 86/HDLS- GDĐT-STC Thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi theo Nghị quyết số 08/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 về sửa đổi, bổ sung Điều 3 Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố;

Căn cứ Công văn số 6126/SGDĐT-KHTC ngày 29/8/2025 của Sở GD&ĐT Hải Phòng về việc thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2025-2026;

Căn cứ Công văn số 565/UBND – VHXX ngày 04/9/2025 của UBND xã Tiên Lãng về việc thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2025-2026;

Căn cứ biên bản họp phụ huynh học sinh đầu năm học 2025-2026;

Căn cứ kế hoạch số 59/KH-THTL ngày 10/9/2025 về việc thực hiện các khoản thu năm học 2025-2026;

Căn cứ tình hình thực tế nhà trường và nhu cầu học sinh, phụ huynh để đảm bảo tốt việc phục vụ cho công tác giáo dục học sinh năm học 2025 - 2026, nhà trường lập dự toán chi tiết thu - chi tiền hỗ trợ hoạt động giáo dục dạy 2 buổi /ngày cụ thể như sau:

I/ PHÂN DỰ THU

- Tổng số học sinh học 2 buổi/ ngày lớp 1-5 là 1036 em (dự thu 1027 HS)
- Dự thu: $1027 \text{ HS} \times 25.000\text{đ}/\text{HS}/\text{tháng} = 25.675.000 \text{ đồng}/\text{tháng} \times 9 \text{ tháng} = 231.075.000\text{đ}/\text{năm}$;

II/ PHÂN DỰ CHI

Nội dung chi	Tỉ lệ	Số tiền	Ghi chú
1, Chi mua sắm, tu sửa CSVC	80%	185.400.000	
- Chi sửa chữa hệ thống điện, nước các lớp	20%	46.215.000	
- Chi mua sắm, sửa chữa hệ thống ti vi, máy tính, máy in các lớp	20%	46.215.000	
- Chi mua sắm, Sửa chữa bàn, ghế, bảng các lớp	15%	34.661.125	
- Chi sửa chữa, thay thế hệ thống máy lọc nước	15%	34.661.125	
2, Chi hỗ trợ trả tiền điện, nước và 1 phần NSNN hỗ trợ	30%	69.322.500	
Cộng chi (1+2)	100%	231.075.000	

KẾ TOÁN



Phạm Thị Hòa

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Ngọc Bôn

Số: 05./DTTC-THTL

Tiên Lãng, ngày 11 tháng 9 năm 2025

DỰ TOÁN

Thu - chi tiền dịch vụ trông coi xe đạp

Năm học 2025-2026

Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện Quy chế công khai tài chính đối với đơn vị dự toán ngân sách và các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân thành phố Hải Phòng Quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Kế hoạch số 215/KH-UBND ngày 09/9/2022 của UBND thành phố Hải Phòng thực hiện Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân thành phố Hải Phòng Quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Hướng dẫn số 03/HDLS-GDDT-STC ngày 26/9/2022 của Sở GD&ĐT và Sở Tài chính thành phố Hải Phòng thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Hướng dẫn số 86/HDLS- GDĐT-STC Thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi theo Nghị quyết số 08/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 về sửa đổi, bổ sung Điều 3 Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố;

Căn cứ Công văn số 6126/SGDĐT-KHTC ngày 29/8/2025 của Sở GD&ĐT Hải Phòng về việc thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2025-2026;

Căn cứ Công văn số 565/UBND – VHXXH ngày 04/9/2025 của UBND xã Tiên Lãng về việc thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2025-2026;

Căn cứ biên bản họp phụ huynh học sinh đầu năm học 2025-2026;

Căn cứ kế hoạch số 59/KH-THTL ngày 10/9/2025 về việc thực hiện các khoản thu năm học 2025-2026;

Căn cứ tình hình thực tế nhà trường và nhu cầu học sinh, phụ huynh để đảm bảo tốt việc phục vụ cho công tác giáo dục học sinh năm học 2025 - 2026, nhà trường lập dự toán chi tiết thu - chi tiền dịch vụ trông coi xe đạp cụ thể như sau:

Phân thu:

1.1. Tổng số HS dự kiến tham dự: Tổng số HS 134 HS.

* Dự thu: 134 HS x 25.000 đồng/tháng = 3.350.000đ/ tháng

2. Phân chi:

Nội dung chi	Tỉ lệ	Số tiền	Ghi chú
- Chi cho người trông xe	65%	2.177.500	
Trong đó: + Chi cho bảo vệ trông xe	60%	2.010.000	
+ Chi công thu GVCN	5%	167.500	
- Chi hỗ trợ CSVN	25%	837.500	
- Chi nộp thuế:	10%	335.000	
Cộng chi:	100%	3.350.000	

Người lập



Phạm Thị Hòa



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Ngọc Bôn

Số: 06./DTTC-THTL

Tiên Lãng, ngày 11 tháng 9 năm 2025

DỰ TOÁN

Thu - chi tiền học Tiếng Anh có yếu tố người nước ngoài Năm học 2025-2026

Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện Quy chế công khai tài chính đối với đơn vị dự toán ngân sách và các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Công văn số 681/BGDĐT-GDTH ngày 04 tháng 3 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn tổ chức dạy học môn tiếng Anh tự chọn lớp 1, lớp 2 theo chương trình GDPT 2018;

Căn cứ Thông tư số 21/2018/TT-BGDĐT ngày 24/8/2018 Thông tư ban hành quy chế tổ chức và hoạt động của trung tâm ngoại ngữ, tin học;

Căn cứ Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân thành phố Hải Phòng Quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Kế hoạch số 215/KH-UBND ngày 09/9/2022 của UBND thành phố Hải Phòng thực hiện Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân thành phố Hải Phòng Quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Hướng dẫn số 03/HDLS-GDDT-STC ngày 26/9/2022 của Sở GD&ĐT và Sở Tài chính thành phố Hải Phòng thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Hướng dẫn số 86/HDLS- GDĐT-STC Thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi theo Nghị quyết số 08/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 về sửa đổi, bổ sung Điều 3 Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố;

Căn cứ Công văn số 6126/SGDĐT-KHTC ngày 29/8/2025 của Sở GD&ĐT Hải Phòng về việc thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2025-2026;

Căn cứ Công văn số 565/UBND – VHXX ngày 04/9/2025 của UBND xã Tiên Lãng về việc thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2025-2026;

Căn cứ biên bản họp phụ huynh học sinh đầu năm học 2025-2026;

Căn cứ kế hoạch số 59/KH-THTL ngày 10/9/2025 về việc thực hiện các khoản thu năm học 2025-2026;

Căn cứ tình hình thực tế nhà trường và nhu cầu học sinh, phụ huynh để đảm bảo tốt việc phục vụ cho công tác giáo dục học sinh năm học 2025 - 2026, nhà trường lập dự toán chi tiết thu - chi tiền học tiếng anh có yếu tố nước ngoài cụ thể như sau:

Phần thu:

1.1. Tổng số lớp học Tiếng Anh có yếu tố người nước ngoài: 30 lớp . Tổng số HS 1032 HS, miễn: 22 HS miễn (100%); giảm (50%): 27 HS.

- Số dự thu: 978 em

- Mức thu 35.000 đồng/tiết

$978 \text{ HS} \times 35.000\text{đ} \times 4 \text{ tiết} \times 1 \text{ tháng} = 136.920.000 \text{ đồng};$

2. Phần chi:

Nội dung chi		Tỉ lệ	Số tiền	Ghi chú
- Chi chuyển trả Trung tâm E-connect:		84%	115.012.800	
- Chi cho giáo viên thu		5%	6.846.000	
- Chi quản lý BGH, quản lý quỹ		7,68%	10.5152.460	
Trong đó: + Hiệu trưởng:		2,38%	3.258.700	
+ Phó Hiệu trưởng:		1,95% x 2 người	3,80%	5.202.960
+ Kế toán:		0,75%	1.026.900	
+ Thủ quỹ:		0,75%	1.026.900	
- Chi hỗ trợ CSVC		3,00%	4.107.600	
- Chi nộp thuế:		0,32%	438.140	
Cộng chi:		100%	136.920.000	

Người lập

Phạm Thị Hòa

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Ngọc Bôn

Số: 07/DTTC-THTL

Tiên Lãng, ngày 11 tháng 9 năm 2025

DỰ TOÁN
Thu - chi tiền học Kỹ Năng Sống
Năm học 2025-2026

Thông tư 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện Quy chế công khai tài chính đối với đơn vị dự toán ngân sách và các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 04/2014/TT-BGDĐT ngày 28/02/2014 ban hành quy định quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa;

Căn cứ Kế hoạch số 215/KH-UBND ngày 09/9/2022 của UBND thành phố Hải Phòng thực hiện Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân thành phố Hải Phòng Quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Hướng dẫn số 03/HDLS-GDDT-STC ngày 26/9/2022 của Sở GD&ĐT và Sở Tài chính thành phố Hải Phòng thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Hướng dẫn số 86/HDLS- GDĐT-STC Thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi theo Nghị quyết số 08/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 về sửa đổi, bổ sung Điều 3 Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố;

Căn cứ Công văn số 6126/SGDĐT-KHTC ngày 29/8/2025 của Sở GD&ĐT Hải Phòng về việc thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2025-2026;

Căn cứ Công văn số 565/UBND – VHXXH ngày 04/9/2025 của UBND xã Tiên Lãng về việc thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2025-2026;

Căn cứ biên bản họp phụ huynh học sinh đầu năm học 2025-2026;

Căn cứ kế hoạch số 59/KH-THTL ngày 10/9/2025 về việc thực hiện các khoản thu năm học 2025-2026;

Căn cứ tình hình thực tế nhà trường và nhu cầu học sinh, phụ huynh để đảm bảo tốt việc phục vụ cho công tác giáo dục học sinh năm học 2025 - 2026, nhà trường lập dự toán chi tiết thu - chi tiền học kỹ năng sống cụ thể như sau:

Phần thu:

1.1. Tổng số lớp học Kỹ Năng Sống: 30 lớp . Tổng số HS 1036 HS.

- Số HS miễn (100%) là 25HS, số giảm (50%) là 24 HS

Số HS dự kiến thu: 987HS

- Mức thu 10.000 đồng/HS/tiết

$987 \text{ HS} \times 10.000\text{đ} \times 4 \text{ tiết} \times 1\text{tháng} = 39.480.000 \text{ đồng/ tháng};$

2. Phần chi:

Nội dung chi		Tỉ lệ	Số tiền	Ghi chú
+Chi chuyên trả Công ty cổ phần phát triển Giáo dục Quốc tế GAIA		84%	33.163.200	
+ Đơn vị sử dụng:		16%	6.316.800	
- Chi công Gv thu		1.58%	623.784	
- Chi quản lý BGH, quản lý quỹ				
Trong đó: + Hiệu trưởng:		3,5%	1.381.800	
+ Phó Hiệu trưởng:	2.8% x 2 người	5.6%	2.210.880	
+ Kế toán:		1,00%	394.800	
+ Thủ quỹ:		1,00%	394.800	
- Chi hỗ trợ CSVC		3,00%	1.184.400	
- Chi nộp thuế:		0,32%	126.340	
Cộng chi:		100%	39.480.000	

Người lập

Phạm Thị Hòa

Phạm Thị Hòa

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Ngọc Bôn

Số: 08 /DTTC-THTL

Tiên Lãng, ngày 11 tháng 9 năm 2025

DỰ TOÁN
THU - CHI QUỸ VÒNG TAY BÈ BẠN
Năm học 2025-2026

Thực hiện theo Kế hoạch số 34/KH-LN ngày 12/9/2023 của Huyện đoàn - Phòng GD&ĐT Tiên Lãng về việc thực hiện xây dựng phong trào “Kế hoạch nhỏ” trong trường học giai đoạn 2023-2027.

Dự kiến vận động:

Vận động làm 2 kỳ (vào tháng 12/2024 và tháng 2/2025).

(Mức thu vận động học sinh từ 10->15 kg giấy vụn quy đổi kinh phí bán giấy vụn tương đương 45.000 đ/học sinh/năm) $1000 \text{ HS} \times 45.000 / \text{năm} = 45.000.000 \text{đ}$

Dự chi

Nội dung chi	Tỉ lệ	Số tiền
- Chi nộp quỹ Vòng tay bè bạn Huyện Đoàn, thành phố:	25%	11.250.000
- Chi công tác đào tạo, bồi dưỡng, tập huấn TPT Đội, CB Đội, PT Sao ND, tài liệu phục vụ kỹ năng, nghiệp vụ Đội ...	10%	4.500.000
- Chi các hoạt động, các phong trào của Đội, Hội LHTN VN ...	40%	18.000.000
- Chi khen thưởng tập thể, cá nhân có TTXS trong tác Đội và phong trào thiếu nhi ..	25%	11.250.000
Cộng chi:	100%	45.000.000

GV TPT Đội

Đinh Văn Thế

Bí thư chi đoàn

Vũ Thị Như

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Ngọc Bôn

