

Số: /KH-THTM

Tiên Minh, ngày tháng 3 năm 2025

## KẾ HOẠCH

### Thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025

Thực hiện Kế hoạch số 1094/KH-SGDĐT ngày 28/02/2025 của Sở Giáo dục Đào tạo Hải Phòng; Kế hoạch số 09/KH-GDDĐT ngày 11/3/2025 của Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Tiên Lãng về Kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng, tiêu cực năm 2025, trường Tiểu học Tiên Minh xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng tiêu cực năm 2025 như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Tiếp tục tăng cường trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong công tác lãnh đạo, chỉ đạo, thực hiện nhiệm vụ chính trị và thực hiện có hiệu quả các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, các Chỉ thị, Nghị quyết của Trung ương, Thành ủy Hải Phòng về công tác PCTN nhằm chủ động phòng ngừa, từng bước đẩy lùi tham nhũng, giữ vững niềm tin của nhân dân vào Đảng, Nhà nước.

- Tiếp tục thực hiện có hiệu quả, chất lượng Luật Phòng, chống tham nhũng, các chủ trương, chỉ thị, nghị quyết của Trung ương và của Thành phố đối với công tác phòng chống tham nhũng.

- Tăng cường công khai, minh bạch trong việc thực hiện chính sách pháp luật; minh bạch tài sản, thu nhập, kiểm soát việc kê khai tài sản thu nhập của Ban giám hiệu.

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh về phòng, chống tham nhũng (PCTN) và tiêu cực trong nhà trường.

- Xây dựng môi trường giáo dục công khai, minh bạch, công bằng, không để xảy ra tiêu cực trong dạy học, kiểm tra đánh giá học sinh, quản lý tài chính và các hoạt động khác.

- Nâng cao nhận thức và trách nhiệm của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nhà trường về việc tích cực ngăn chặn, đấu tranh phòng chống tham nhũng, tiêu cực trong lĩnh vực giáo dục.

- Thực hiện đồng bộ các giải pháp phòng ngừa, phát hiện và xử lý tham nhũng; củng cố lòng tin của cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và cha mẹ học sinh (CMHS), nhân dân trong các hoạt động của nhà trường.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện các nhiệm vụ giáo dục, ngăn ngừa việc lợi dụng chức vụ, quyền hạn để vụ lợi. Từng bước nâng cao hiệu

quả của công tác phòng, chống tham nhũng và thực hành tiết kiệm. Ngăn chặn và xử lý kịp thời các hành vi tham nhũng, lãng phí.

- Duy trì công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí một cách thường xuyên, liên tục; có biện pháp chặt chẽ, không để sơ hở trong công tác quản lý, điều hành và thực thi nhiệm vụ.

## **2. Yêu cầu**

- Tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chính sách, pháp luật về phòng chống tham nhũng nhằm tạo sự chuyển biến mạnh mẽ, tích cực, thống nhất, có hiệu quả từ nhận thức đến hành động của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên trong việc phòng, chống tham nhũng. Gắn việc phòng chống tham nhũng với quá trình thực hiện Nghị quyết Trung ương 4 khóa XII về tăng cường xây dựng, chỉnh đốn Đảng; ngăn chặn, đẩy lùi sự suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức lối sống, những biểu hiện “tự diễn biến”, “tự chuyển hóa” trong nội bộ.

- Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ, giám sát. Kịp thời ngăn chặn, đẩy lùi các hoạt động gây lãng phí, thất thoát kinh phí và tài sản trong nhà trường, xử lý nghiêm những hành vi tham nhũng.

## **II. NỘI DUNG VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN**

### **1. Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến các chính sách, pháp luật của Đảng và Nhà nước về phòng, chống tham nhũng**

- Tuyên truyền, phổ biến các văn bản pháp quy về phòng, chống tham nhũng: Luật Phòng, chống tham nhũng năm 2018 và các văn bản hướng dẫn thi hành; Chỉ thị số 62-CT/TU ngày 19/11/2019 của Ban Thường vụ Thành ủy về việc tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng chống "Tham nhũng vặt"; Chỉ thị số 10/CT-TTG ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân và doanh nghiệp trong giải quyết công việc.

- Hình thức và đối tượng tuyên truyền: Trực tiếp tuyên truyền tại đơn vị vào cuộc họp hội đồng hàng tháng, đăng tải các văn bản về pháp luật trên website của đơn vị.

### **2. Tăng cường tính công khai, minh bạch hoạt động của đơn vị theo quy định của pháp luật**

Thực hiện nghiêm túc Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/06/2024 về ban hành quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân, đặc biệt làm tốt Công khai chất lượng đào tạo; công khai các điều kiện về cơ sở vật chất, đội ngũ giáo viên; công khai thu, chi tài chính) và *Bốn kiểm tra* (Kiểm tra việc phân bổ và sử dụng ngân sách giáo dục, đào tạo; kiểm tra việc thu và sử dụng các khoản thu trong các nhà trường; kiểm tra việc sử dụng các khoản tự nguyện của người dân và các tổ chức cho nhà trường;

kiểm tra việc thực hiện chương trình kiên cố hóa trường, lớp học). Thực hiện nghiêm túc quy chế chi tiêu nội bộ. Công khai, minh bạch các hoạt động mua sắm tài sản công, tài chính, công tác quy hoạch cán bộ, phân công công tác,...; Công khai các khoản thu, chi tài chính, tránh tình trạng lạm thu trong nhà trường. Kiểm soát chặt chẽ việc sử dụng các nguồn tài trợ, không để xảy ra tham nhũng, thất thoát ngân sách.

Cụ thể:

2.1. Trong lĩnh vực xây dựng cơ bản, sửa chữa cơ sở vật chất trường học, mua sắm tài sản đồ dùng thiết bị dạy học

- Công bố công khai việc triển khai xây dựng, mua sắm, sửa chữa cơ sở vật chất từ nguồn ngân sách chi thường xuyên theo quy trình, từ khâu lập kế hoạch, lấy ý kiến đóng góp của CBGVNV và CMHS, phê duyệt, các thủ tục, thi công, nghiệm thu, bàn giao...

- Quản lý, giám sát, tổ chức nghiệm thu chất lượng công trình xây dựng cơ bản và sửa chữa cơ sở vật chất trường học, mua sắm tài sản, đồ dùng, thiết bị dạy học theo đúng thiết kế, đúng quy định đã được phê duyệt.

- Minh bạch trong việc mua sắm tài sản, đồ dùng, thiết bị dạy học; tuân thủ quy định của Nhà nước về thanh, quyết toán.

2.2. Trong công tác quản lý tài chính, ngân sách

- Quản lý và sử dụng ngân sách nhà nước, ngân sách khác (bao gồm cả thu, chi ngân sách, quản lý sử dụng nguồn vốn của các dự án, chương trình mục tiêu và các nguồn vốn, quỹ do nhân dân đóng góp, kinh phí cho các công trình, đề án...); mua sắm tài sản công, định giá, đấu giá, thanh lý tài sản nhà nước.

- Thực hiện tốt việc minh bạch, công khai về định mức chi, các dự toán; thanh toán, quyết toán các nguồn vốn; quản lý, sử dụng, bảo quản tài sản, trang thiết bị kỹ thuật, đồ dùng, sách thư viện và sách giáo khoa dùng chung; thực hành tiết kiệm chống lãng phí trong chi tiêu hành chính công, trong sử dụng tài sản, điện nước, điện thoại công, chế độ công tác phí. Chấn chỉnh các khoản thu không đúng quy định ở đơn vị.

- Bổ sung, xây dựng Quy chế chi tiêu nội bộ năm 2025 và thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các quy định của Quy chế chi tiêu nội bộ.

### **3. Nâng cao trách nhiệm, đạo đức nghề nghiệp của cán bộ, giáo viên**

#### **3.1. Thực hiện quy tắc ứng xử của CB,VC**

Thực hiện bộ quy tắc ứng xử trong trường học, đề cao đạo đức nghề nghiệp. Thực hiện tốt nội quy cơ quan, quy chế thực hiện quy tắc ứng xử, quy định văn hóa công sở... nhằm thực hiện tốt những chuẩn mực đạo đức, lối sống

tin thần, thái độ phục vụ. Công khai quy tắc ứng xử, đạo đức nghề nghiệp để nhân dân giám sát việc chấp hành. Kiểm tra, giám sát hoạt động giảng dạy, kịp thời phát hiện và xử lý các hành vi tiêu cực như nhận hối lộ, vòi vĩnh HS, PHHS.

Xây dựng cơ chế giám sát, phản ánh, xử lý vi phạm: Thiết lập kênh tiếp nhận phản ánh, tố giác tiêu cực như hòm thư góp ý, đường dây nóng; Thành lập tổ kiểm tra, giám sát, tiếp nhận thông tin và xử lý kịp thời các vi phạm; Khen thưởng cá nhân, tập thể có thành tích tốt trong PCTN, tiêu cực.

### **3.2. Việc kê khai, minh bạch tài sản, thu nhập; công tác quản lý đội ngũ**

- Thực hiện nghiêm túc việc kê khai tài sản, thu nhập cá nhân theo quy định của Luật Phòng, chống tham nhũng: Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng, Kế toán, Thủ quỹ.

- Công bố công khai quy hoạch, bổ nhiệm, miễn nhiệm cán bộ, cử cán bộ nhà giáo đi học nâng cao trình độ, hợp đồng lao động; tiếp nhận viên chức; chế độ chính sách, nâng bậc lương, đánh giá xếp loại thi đua của tập thể và cá nhân cán bộ, viên chức;

- Xử lý trách nhiệm và có hình thức kỷ luật phù hợp đối với cá nhân có hành vi tham nhũng, gây lãng phí, tiêu cực.

### **4. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác kiểm tra, giám sát, xác minh trong phát hiện xử lý tham nhũng**

- Công bố công khai kết luận và kết quả kiểm tra, thanh tra có liên quan đến tham nhũng, lãng phí, tiêu cực của cán bộ, công chức, viên chức; báo cáo cơ quan có thẩm quyền giải quyết; tập trung vào các lĩnh vực quản lý sử dụng ngân sách, sửa chữa cơ sở vật chất, mua sắm trang thiết bị, đồ dùng, sách thư viện; việc thu chi các khoản đóng góp trong năm học.

- Kết hợp kiểm tra, đánh giá hoạt động chuyên môn, công tác quản lý sử dụng tài chính, CSVN, công tác cán bộ, giải quyết khiếu nại tố cáo của công dân.

### **5. Nâng cao nhận thức và phát huy vai trò của các đoàn thể quần chúng trong nhà trường trong phòng, chống tham nhũng, lãng phí**

- Các tổ chức đoàn thể quần chúng ở nhà trường có trách nhiệm xem xét, giải quyết, làm rõ và trả lời kịp thời khi nhận được yêu cầu, đề nghị của các cơ quan, tổ chức có trách nhiệm khi có thông tin về tham nhũng, liên quan đến trách nhiệm, lĩnh vực quản lý của mình.

- Chủ động phối hợp với các cơ quan, tổ chức có trách nhiệm trong việc giải quyết các khiếu nại, tố cáo; phát hiện kịp thời và xử lý nghiêm minh mọi hành vi tham nhũng; phát huy vai trò của quần chúng nhân dân trong đấu tranh phòng, chống tham nhũng.

- Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm tổ chức tuyên truyền, quán triệt, tăng cường kiểm tra về công tác phòng, chống tham nhũng; chỉ đạo triển khai thực hiện Luật phòng chống tham nhũng; cung cấp các văn bản có liên quan để làm tài liệu học tập cho viên chức của đơn vị. Chú trọng kiểm tra những lĩnh vực dễ phát sinh tiêu cực, tham nhũng. Có trách nhiệm bảo vệ người khiếu nại, tố

cáo, đấu tranh với các hành vi tham nhũng. Khen thưởng người có công chống tham nhũng. Thực hiện nghiêm túc Quy chế dân chủ trong trường học và Quy chế chi tiêu nội bộ của nhà trường.

**6. Thực hiện quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức, đạo đức nghề nghiệp;** nâng cao văn hóa công sở và văn hóa giao tiếp của cán bộ, viên chức và người lao động. Thực hiện nghiêm Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính nhà nước các cấp và các quy định của Ủy ban nhân dân Thành phố tại: Kế hoạch số 148/KH-UBND ngày 21/5/2019 thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTg ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc, Văn bản số 3629/UBND-NC ngày 20/6/2019 về tăng cường các biện pháp phòng, ngừa tiêu cực, tham nhũng trong hoạt động công vụ; Chỉ thị số 21/CT-UBND ngày 26/9/2016 về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong cơ quan hành chính và đơn vị sự nghiệp công lập trên địa bàn thành phố; Quyết định số 2029/2015/QĐ-UBND ngày 07/9/2015 quy định về cam kết không gây phiền hà, sách nhiễu, tiêu cực của cán bộ công chức trong thực hiện nhiệm vụ, công vụ; Quyết định số 2492/2014/QĐ-UBND ngày 13/11/2014 quy định trách nhiệm công khai xin lỗi trong giải quyết thủ tục hành chính tại bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông của các cơ quan đơn vị trên địa bàn thành phố; Quy định số 205-QĐ/TW ngày 23/9/2019 của Bộ Chính trị về kiểm soát quyền lực trong công tác cán bộ và chống chạy chức chạy quyền.

**7. Nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị:** Hiệu trưởng trực tiếp chịu trách nhiệm trước cấp ủy Đảng, chính quyền cùng cấp và cấp trên về công tác phòng, chống tham nhũng; Xử lý trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, đơn vị khi để xảy ra tham nhũng trong nội bộ đơn vị mình theo quy định tại Nghị định số 59/2019/NĐCP ngày 01/7/2019 của Chính phủ, Quy định số 101/QĐ/TW ngày 07/06/2012 của Ban bí thư Trung ương Đảng về trách nhiệm nêu gương của cán bộ, đảng viên, nhất là cán bộ lãnh đạo chủ chốt các cấp và chỉ đạo của Thanh tra Chính phủ, của Thành ủy về công tác phòng, chống tham nhũng; Chỉ thị số 27 - CT/TW của Bộ Chính trị ngày 10/01/2019 về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, tố giác, người đấu tranh chống tham nhũng lãng phí, tiêu cực.

### III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Kiện toàn BCD phòng, chống tham nhũng; xây dựng và triển khai kế hoạch thực hiện trong năm 2025 tới toàn thể CB, GV, NV nhà trường.

#### 1. Ban giám hiệu

+ Hiệu trưởng:

- Xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng tại đơn vị. Phân công nhiệm vụ cho cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường thực hiện nghiêm túc kỷ luật, kỷ cương hành chính tại trường.

- Tổ chức tuyên truyền, quán triệt các văn bản về công tác phòng chống tham nhũng đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên. Tổ chức thực hiện kế hoạch đề ra một cách nghiêm túc và thường xuyên.

+ Phó hiệu trưởng: kiểm tra, giám sát việc thực hiện kế hoạch của các bộ phận, cá nhân, quản lý việc sử dụng và bảo quản tài sản, trang thiết bị trong nhà trường; tham mưu xây dựng kế hoạch bổ sung trang thiết bị, đồ dùng dạy học, công cụ, dụng cụ cần thiết đáp ứng yêu cầu hoạt động của nhà trường. Tham mưu triển khai công tác cải cách hành chính nhà trường.

## **2. Đối với cán bộ giáo viên, nhân viên**

+ Giao cho đồng chí Vũ Hồng Dịu - Kế toán nhà trường:

Tham mưu thực hiện công khai minh bạch trong hoạt động tài chính, ngân sách nhà nước, hoạt động mua sắm các trang thiết bị, văn phòng phẩm ... phục vụ hoạt động nhà trường; thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ, quy định các khoản chi: hội nghị, tiếp khách, đi công tác, sử dụng điện, nước, văn phòng phẩm, mua sách báo...; thực hiện chi trả lương, phụ cấp, các chế độ khác qua tài khoản đối với nhà trường.

+ Giao đồng chí Phan Thị Thương- nhân viên văn thư: Đăng tải toàn bộ các văn bản về công tác phòng, chống tham nhũng trên công thông tin điện tử nhà trường.

+ Các đồng chí giáo viên, nhân viên:

- Tăng cường phổ biến giáo dục pháp luật (bằng các hình thức khác nhau: Giáo dục môn học, ngoại khóa, ...) về phòng, chống tham nhũng cho cán bộ, công chức, viên chức và học sinh; xây dựng làm phong phú tủ sách pháp luật trong nhà trường.

- Thực hiện nghiêm túc Kế hoạch phòng chống tham nhũng của nhà trường, các văn bản đã triển khai về công tác phòng chống tham nhũng; có tinh thần xây dựng tập thể; nêu cao trách nhiệm trong công tác phòng chống tham nhũng, phát hiện các hành vi vi phạm về phòng chống tham nhũng báo ngay cho Ban thanh tra nhân dân để giải quyết.

- Đảng viên, lãnh đạo, CB,VC,NLĐ trong nhà trường phải nêu cao tinh thần trách nhiệm, gương mẫu, chấp hành đầy đủ các chủ trương chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước nói chung và về PCTN nói riêng; có biện pháp bảo vệ người tố cáo tham nhũng; kịp thời động viên, biểu dương, khen thưởng hoặc đề nghị Ban chỉ đạo cấp trên về PCTN biểu dương, khen thưởng các cá nhân có thành tích trong công tác phòng, chống tham nhũng.

## **3. Ban kiểm tra nội bộ**

- Ban kiểm tra, các bộ phận chức năng có liên quan có trách nhiệm đôn đốc thực hiện và đưa vào chương trình kế hoạch công tác kiểm tra năm học 2024-2025 và năm 2025 nội dung kiểm tra trách nhiệm của người đứng đầu các tổ chức trong việc thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống tham nhũng, tiếp dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo.

- Kết quả thực hiện kế hoạch công tác phòng, chống tham nhũng được đưa vào thành một nội dung báo cáo trong công tác kiểm tra nội bộ của nhà trường và thiết lập hồ sơ, tài liệu liên quan, đưa vào lưu trữ theo quy định. Báo cáo đột xuất khi có yêu cầu của cấp có thẩm quyền.

Nhà trường yêu cầu các bộ phận, các tổ chức trong nhà trường triển khai thực hiện nghiêm túc kế hoạch. Trong quá trình thực hiện có gì vướng mắc, chưa rõ, phản ánh về Ban kiểm tra để tổng hợp, xem xét đề xuất giải quyết, nhằm thực hiện có hiệu quả kế hoạch công tác PCTN năm 2025, đảm bảo đúng các quy định của pháp luật.

Trên đây là Kế hoạch Công tác phòng chống tham nhũng, tiêu cực của trường Tiểu học Tiên Minh năm 2025. Đề nghị các bộ phận, tổ chức, cá nhân cán bộ, viên chức người lao động thực hiện nghiêm túc kế hoạch này./.

***Nơi nhận:***

- Phòng GD&ĐT;
- Các thành viên BCD;
- CB,GV.NV;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Phạm Văn Bấy**