

Số: /KH-TH

Vĩnh An, ngày tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 4

I. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC THÁNG 3

1. Nhiệm vụ chung:

- CBGVNV tích cực, tự giác trong các HĐ và phong trào chung; thực hiện nghiêm túc TT 29/BGD về dạy thêm học thêm.
- Hoàn thiện tự đánh giá chuyển đổi số trên phần mềm và lựa chọn SGK dùng cho năm học 2025-2026.

2. Chuyên môn:

- Tham gia đầy đủ các cuộc giao lưu và chuyên đề các cấp; tích cực tham gia viết thư UPU lần thứ 54, toàn trường lựa chọn được 112 bài gửi tham dự trong đó K4: 50 bài; K5 62 bài. Phát động học sinh tham gia cuộc thi vẽ tranh trẻ em do Thư viện thành phố Ninh Ba, tỉnh Chiết Giang, Trung Quốc tổ chức, toàn trường lựa chọn được 10 bài gửi dự thi.
- Tích cực tham gia thi TDDT cấp huyện các môn: Cờ vua, chạy, bật xa, bóng bàn. Tham gia thi Đấu trường VioEdu cấp huyện. Kết quả: có 37/66 học sinh được tham gia thi Đấu trường VioEdu Tiếng Anh và 21/63 học sinh tham gia thi Đấu trường VioEdu Tổng hợp cấp thành phố.
- Tích cực tham gia thi Giáo viên giỏi cấp huyện. Kết quả: 10 đ/c được công nhận GVG cấp huyện (5 đ/c được miễn); 7 đ/c được công nhận sáng kiến cấp huyện.
- Toàn trường đã hoàn thành đánh giá giữa học kỳ II và cập nhật đầy đủ phần mềm cơ sở dữ liệu theo đúng thời gian quy định.
- Đã tổ chức cho các tổ CM rà soát, lựa chọn SGK dùng cho năm học 2025-2026.
- Tổ chức kiểm tra chất lượng GHKII môn Toán, TV lớp 4, 5. Kết quả:

TT	Lớp	Họ và tên GV	Môn Toán		Môn TV		Xếp TT
			BQ	Đạt YC	BQ	Đạt YC	
1	4A	Lương Thị Xuyên	9.18	100%	8.84	98%	2
2	4B	Trần Văn Sơn	7.77	92%	7.09	97%	3
3	4C	Vũ Thanh Hằng	7.83	92%	7.40	89%	3

4	4D	Phạm Thị Lâm	9.4	100%	8.88	100%	1
5	5A	Phạm Thị Hải Yến	7.82	89%	8.06	97%	3
6	5B	Trần Thị Ánh Tuyết	8.51	89,7%	8.24	100%	2
7	5C	Vũ Thị Huyền	8.07	91,7%	7.9	94%	3
8	5D	Phạm Minh Hiếu	8.89	97,4%	7.82	97,4%	1

3. Công tác Đội và CN lớp:

- 100% các lớp duy trì tốt nề nếp sĩ số lớp học. Liên đội Tổ chức phát động phong trào thi đua học tập tốt chào mừng 8/3, 26/3.
 - Liên đội đã tham gia sân chơi viết đẹp; Tham gia vẽ tranh với chủ đề: “Thiếu nhi Việt Nam lớn lên cùng đất nước”; Chủ đề “ Bác Hồ với thiếu nhi - Thiếu nhi với Bác Hồ”, Vẽ tranh trẻ em Ninh Ba và nộp về PGD, Huyện đoàn đúng quy định; thi Sơn ca cấp huyện đạt giải Ba.
 - Quay video clip tham gia chương trình ngày hội “Thiếu nhi vui khỏe - Tiến bước lên Đoàn”.
 - Đã tổ chức kết nạp Đội cho học sinh khối 3.
 - Các lớp thực hiện tương đối tốt vệ sinh khu vực tự quản, chăm sóc bồn hoa; phát huy tốt tinh thần nhặt được của rơi trả người bị mất.
 - Đội sao đỏ hoạt động khá tốt đã chỉ ra được những bạn học sinh vi phạm nội quy của nhà trường
 - Vệ sinh cá nhân, lớp học, hành lang tương đối sạch sẽ.
- * Tồn tại:**
- Vẫn còn hiện tượng các bạn học sinh ăn quà vặt bỏ rác không đúng nơi quy định, học sinh đi học thiếu khăn quàng (4C, 4B); đi học muộn (1 số em khối 1, 2); xếp hàng ra vào lớp chưa thực hiện nghiêm túc.
 - Vệ sinh khu tự quản, vệ sinh lớp học 1 số lớp chưa sạch sẽ: 4C, 4B, 5C
 - Giờ tự quản ở 1 số lớp còn chưa tốt: 2C, 3B, 4B, 4C, 5C
 - Còn hiện tượng nói lời chưa hay, hành động chưa đẹp (5C, 4A)
- *Xếp loại thi đua tháng:**
- Tốt: 1A,1B,1C,1D,2A,2D,3A,3C,3D,5B,5D.
- Khá: 4A, 4B,4C,4D,2B,2C,5A,5C,3B.

3. Các đoàn thể

* **Công đoàn:** Phối hợp động viên GV thi GVG cấp huyện và thực hiện các nhiệm vụ của trường.

* **Đoàn thanh niên:**

- Thực hiện đúng quy chế chuyên môn và quy định của nhà trường; thực hiện tốt lịch trực ban, trực Cổng trường ATGT; đôn đốc nhắc nhở HS giữ gìn vệ sinh chung, vệ sinh thân thể.

- Tuyên truyền cho PH và HS về phòng bệnh giao mùa; giúp đỡ, động viên các đ/c đoàn viên giáo viên tham gia thi GVG cấp huyện vòng thi thực hành; phối hợp cho HS tham gia giao lưu các môn thi cấp huyện.

Tồn tại: 1 số lớp của đoàn viên chi đoàn vệ sinh lớp học chưa sạch sẽ, chưa có ý thức giữ gìn vệ sinh môi trường.

- Do một số công việc đột xuất nên công trình vườn hoa thanh niên còn bị lụi lại.

4. Các bộ phận khác

* **Y tế:** Tuyên truyền cho PH và HS về phòng bệnh sởi thủy đậu, tai mũi họng...

* **TB,TV, văn thư:**

- Đã tiến hành kiểm tra việc mượn và sử dụng đồ dùng, tài liệu dạy học của giáo viên, công tác phục vụ được thực hiện thường xuyên có hiệu quả.

- Cập nhật văn bản đi, đến thường xuyên, kịp thời; cập nhật đánh giá chuyển đổi số, đăng bài trên cổng TTĐT trường(tăng 38 bài so tháng 2); báo cáo, trực cổng trường ATGT thực hiện tốt.

II. KẾ HOẠCH THÁNG 4

Thi đua lập thành tích chào mừng 50 năm ngày Giải phóng miền Nam 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 1/5

1. Nhiệm vụ chung:

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc TT 29/BGD về dạy thêm-học thêm.
- Xét hết tập sự và hoàn thiện hồ sơ hết tập sự đ/c Nguyễn Thị Chi.
- Xây dựng KH, đăng kí nhu cầu tuyển dụng viên chức 2025 nộp về phòng NV. Rà soát thông tin CSDLQG của CBGV,NV. Cài đặt ứng dụng VNeID của trường.

2. Chuyên môn:

- Chỉ đạo GV tiếp tục thực hiện tốt quy chế chuyên môn, tích cực tham gia các lớp bồi dưỡng tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ.

- Lồng ghép, tuyên truyền phòng tránh đuối nước, GD ANQP, giáo dục vệ sinh ATTP, phòng chống dịch bệnh...

- Tăng cường phụ đạo cho học sinh chưa hoàn thành chuẩn bị cho kì KSCL cuối HKII đạt hiệu quả cao. Tăng cường việc nhận xét, giúp đỡ học sinh chưa tiến bộ. Tiếp tục ôn cho HS tham gia thi Đấu trường VioEdu cấp thành phố.

- Tập trung tham gia xây dựng bài dạy cho GV thi GVCN lớp giỏi cấp thành phố (11/4).

- SHCM tổ, khối: NCBH: Chuyên đề ôn tập cuối năm.

3. Công tác Đội và CN lớp:

- Tiếp tục duy trì nền nếp trong toàn liên đội, t/h tốt phong trào đội viên

- Tham gia cuộc thi “Hát quốc ca dưới địa chỉ đỏ”.

- Thực hiện chương trình rèn luyện đội viên trong toàn liên đội. Tổ chức học các bài hát về tình đoàn kết , hữu nghị thân ái; tiếp tục duy trì phát thanh măng non công trường ATGT; Tiếp tục duy trì vệ sinh 10 phút sạch trường vào sáng thứ 2,4,6 hàng tuần.

4. Các đoàn thể:

*** Công đoàn:**

- Vận động đoàn viên công đoàn ủng hộ Quỹ mái ấm công đoàn theo CV số 87/ LĐLĐ.

- Vận động tăng cường công tác dự giờ trao đổi chuyên môn.

- Tham gia Hội đồng xét nâng lương, bậc, chuyển ngạch 6 tháng đầu năm.

- Tự chấm điểm công đoàn cơ sở vững mạnh năm học 2024-2025 .

- Tổ chức các phong trào thi đua ngắn hạn lập thành tích chào mừng kỷ niệm 30/4 và Quốc tế lao động 1/5.

*** Đoàn TN:**

- Phổ biến sâu rộng ý nghĩa của ngày Giải phóng miền Nam 30/4/1975 và ngày Quốc tế Lao động 1/5 tới Đoàn viên và học sinh, thi đua dạy tốt-học tốt chào mừng ngày lễ lớn; tích cực ôn luyện cho học sinh tham gia các cuộc thi và giao lưu.

- Tham gia và động viên CBGVNV tích cực tham gia cuộc thi: “Nâng cao nhận thức phòng tránh bom mìn, vật nổ sau chiến tranh ở VN”.

- Cùng với bộ phận chuyên môn tư vấn, giúp đỡ đ/c Đặng Thị Hương tham gia thi GVCN giỏi cấp thành phố đạt kết quả cao; giúp đỡ ĐV Bùi Hoài học cảm tình Đảng và đồng chí Lương Huyền phấn đấu kết nạp Đảng đợt gần nhất.

- Tiếp tục tuyên truyền phổ biến pháp luật, giáo dục đạo đức, kỹ năng sống cho HS; cùng với nhà trường thực hiện tốt Công trường ATGT, tích cực chăm sóc cây xanh, bồn hoa cây cảnh, giữ gìn vệ sinh chung.

5. Các bộ phận:

*** Thư viện, TB**

- Lựa chọn tài liệu liên quan tới ngày 30/4, sách lịch sử, sách về Bác Hồ để trưng bày, giới thiệu. Chuẩn bị tài liệu cho ôn tập học kì 2 và ôn tập cuối năm.

- Xây dựng, tổ chức Ngày hội đọc sách; phối hợp với tổ CTTV để đôn đốc và tuyên truyền việc đọc sách báo.

- Kết hợp với GVCN hướng dẫn học sinh lựa chọn tài liệu tham khảo, sách bài tập để ôn tập thi học kì và cuối năm.

- Theo dõi việc sử dụng đồ dùng dạy học của giáo viên.

- Giới thiệu SGK, sách mới xuất bản, sách tham khảo, sách bài tập,...

*** Công tác Văn thư, theo dõi trực ban ATGT, trang Web:**

- Tiếp tục thực hiện tốt việc cập nhật, xử lý văn bản đi, đến kịp thời đảm bảo thời gian quy định.

- Duy trì tốt việc đăng bài trực công trường ATGT và đăng tin bài trên trang Web.

*** Y tế:** Tiếp tục tuyên truyền phòng bệnh Sởi, phối hợp y tế rà soát danh sách HS tiêm phòng sởi...

*** Tài vụ:** Hoàn thiện hồ sơ nâng lương thường xuyên 6 tháng đầu năm 2025; ra quyết định nâng lương trước thời hạn cho 3 đ/c Hạnh, K anh, Xuyên; chốt BHYT học sinh. Hoàn thành báo cáo tổng kiểm kê tài sản và các loại báo cáo về phòng nội vụ, tài chính.... Nộp thuế các khoản thu quỹ ngoài. Hoàn thiện thu, chi tháng 3. Thực hiện mua sắm theo KH.

6. Các đợt KT:

- BGH khảo sát chất lượng, kiểm tra đợt xuất nền nếp dạy học và thực hiện quy chế chuyên môn của giáo viên.

- Kiểm tra toàn diện, kiểm tra chuyên đề giáo viên.

- Tham gia thi GVCNG thành phố.

Nơi nhận:

- CBGVNV (để t/h);

- Lưu.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Hồng