

Số:27/TB-MNAD

An Dương, ngày 31 tháng 12 năm 2026

THÔNG BÁO
VỀ VIỆC NGHỈ TẾT DƯƠNG LỊCH NĂM 2026

Căn cứ Công văn số 10125/SGDDĐT-VP ngày 26/12/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc thời gian nghỉ Tết Dương lịch năm 2026;
Trường Mầm non An Dương thông báo lịch nghỉ và phân công trực cụ thể như sau:

1. Thời gian nghỉ và học bù

Thực hiện theo quy định hoán đổi ngày làm việc của UBND thành phố:

- **Thời gian nghỉ:** Toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh được nghỉ **04 ngày** liên tục, từ thứ Năm ngày **01/01/2026** đến hết Chủ nhật ngày **04/01/2026**.
- **Thời gian làm bù, học bù:** Thứ Bảy, ngày **10/01/2026** (bù cho ngày thứ Sáu 02/01/2026).

2. Công tác đảm bảo an toàn, an ninh

- Yêu cầu cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh nâng cao nhận thức về an toàn giao thông, giữ gìn an ninh trật tự xã hội và đảm bảo an toàn tuyệt đối về người và tài sản trong dịp nghỉ.
- Nhà trường thực hiện kiểm tra, trang bị đầy đủ phương tiện phòng chống cháy nổ, thiên tai và phương án cứu hộ cứu nạn.

3. Lịch trực Ban Giám hiệu

Để giải quyết kịp thời mọi công việc và báo cáo thông suốt về Sở GD&ĐT, nhà trường phân công lịch trực như sau:

Ngày trực	Họ và tên	Chức vụ	Số điện thoại
01/01/2026	Nguyễn Thị Mai Hiếu	Phó Hiệu trưởng	090441347
02/01/2026	Phạm Thị Thoa	Hiệu trưởng	0392628137

Thay mặt Ban Giám hiệu nhà trường, xin kính chúc quý vị phụ huynh, các bé và toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên có một kỳ nghỉ lễ thật vui vẻ, an toàn và hạnh phúc.

Nơi nhận:

- Quý phụ huynh (để thực hiện);
- CBGVNV (để thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
MẦM NON
AN DƯƠNG

Phạm Thị Thoa

