

Số: /TB-UBND

An Quang, ngày tháng năm 2026

THÔNG BÁO

Lịch kiểm tra việc chấp hành các quy định của pháp luật lĩnh vực an toàn thực phẩm tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã An Quang năm 2026

Thực hiện Quyết định số 753/QĐ-UBND ngày 10/4/2026 của Ủy ban nhân dân xã An Quang về việc thành lập Đoàn kiểm tra việc chấp hành pháp luật trong lĩnh vực an toàn thực phẩm tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn xã An Quang năm 2026. Đoàn kiểm tra an toàn thực phẩm xã An Quang tiến hành kiểm tra tại đơn vị thực hiện những nội dung sau:

I. Đơn vị kiểm tra

- Các trường Mầm non, nhóm lớp mầm non độc lập trên địa bàn xã;
- Các trường Tiểu học tổ chức ăn bán trú;
- Các công ty cung cấp thực phẩm, công ty cung cấp suất ăn.

II. Thành viên Đoàn kiểm tra

- Thực hiện theo Quyết định số 753/QĐ-UBND ngày 10/4/2026 của Ủy ban nhân dân xã An Quang;

- Trung tâm Dịch vụ sự nghiệp công xã (*dự và đưa tin*).

III. Nội dung kiểm tra:

- Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh.
 - Giấy chứng nhận đủ điều kiện an toàn thực phẩm.
 - Hồ sơ của chủ cơ sở và nhân viên trực tiếp tiếp xúc với thực phẩm: giấy chứng nhận tập huấn kiến thức vệ sinh an toàn thực phẩm, giấy khám sức khỏe, hợp đồng lao động.
 - Hồ sơ nguồn gốc sản phẩm (đối với cơ sở kinh doanh).
 - Điều kiện đảm bảo an toàn thực phẩm: điều kiện cơ sở, trang thiết bị dụng cụ, vệ sinh cơ sở, vệ sinh thực hành của nhân viên chế biến thực phẩm.
 - Hồ sơ công bố sản phẩm: Giấy xác nhận công bố phù hợp quy định an toàn thực phẩm và bản thông tin chi tiết sản phẩm hoặc hồ sơ tự công bố.
 - Nhãn và mẫu sản phẩm.
- + Thời gian kiểm tra:

Stt	Tên đơn vị	Thời gian kiểm tra	Địa điểm
1	Trường MN Quốc Tuấn	Thứ 2 ngày 20/4/2026 (Từ 7h30-9h20)	Tại cơ sở
2	Trường MN Quang Trung	Thứ 5 ngày 16/4/2026 (Từ 7h30-9h20)	Tại cơ sở
3	Trường MN Quang Hưng	Thứ 6 ngày 17/4/2026 (Từ 7h30-9h20)	Tại cơ sở
4	Trường TH Quang Trung	Thứ 5 ngày 16/4/2026 (Từ 9h30-11h00)	Tại cơ sở
5	Trường TH Quốc Tuấn	Thứ 2 ngày 20/4/2026 (Từ 9h30-11h00)	Tại cơ sở
6	Lớp MN ĐL Kitty 2	Thứ 6 ngày 17/4/2026 (Từ 9h30-11h30)	Tại nhóm lớp MNĐL
7	Lớp MN ĐL Kitty 1		
8	Lớp MN ĐL Phúc Sinh		
9	Lớp MN ĐL Hòa Mi		

+ Đối với các công ty cung cấp thực phẩm, cơ sở chế biến và cung cấp suất ăn: Đoàn kiểm tra tổ chức kiểm tra theo hình thức đột xuất, không thông báo trước; thời gian và địa điểm kiểm tra do Trưởng đoàn kiểm tra quyết định căn cứ tình hình thực tế, tập trung kiểm tra các điều kiện đảm bảo an toàn thực phẩm trong quá trình chế biến, bảo quản, vận chuyển và cung cấp thực phẩm, suất ăn cho các cơ sở giáo dục.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Các đơn vị được kiểm tra:

- Chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu liên quan;
- Bố trí người có trách nhiệm làm việc với Đoàn kiểm tra;

2. Đoàn kiểm tra:

- Tổ chức triển khai kiểm tra tại các đơn vị theo đúng nội dung, phạm vi, đối tượng và thẩm quyền được giao;
- Thực hiện kiểm tra khách quan, công khai, minh bạch, đúng quy trình; không làm ảnh hưởng đến hoạt động bình thường của các cơ sở được kiểm tra.

- Lập biên bản kiểm tra đối với từng đơn vị, ghi nhận đầy đủ, trung thực các nội dung kiểm tra, kết quả thực hiện, các tồn tại, hạn chế (nếu có);

- Hướng dẫn, nhắc nhở các đơn vị kịp thời khắc phục những tồn tại, thiếu sót; đồng thời kiến nghị cấp có thẩm quyền xem xét, xử lý đối với các trường hợp vi phạm theo quy định của pháp luật.

Tổng hợp kết quả kiểm tra, báo cáo Ủy ban nhân dân xã theo quy định.

Ủy ban nhân dân xã An Quang yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- CT, các PCT UBND xã;
- Thành viên Đoàn kiểm tra;
- Các trường MN, TH;
- Các lớp mầm non độc lập;
- Các công ty cung cấp thực phẩm;
- Lưu: VT, VHXX.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Lưu Thị Chi