

Số: /KH-MN

Vĩnh Hải, ngày tháng 01 năm 2026

KẾ HOẠCH

Công tác pháp chế năm 2026

Căn cứ Quyết định số 3348/QĐ-UBND ngày 19 tháng 8 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hải Phòng về việc ban hành kế hoạch thời gian năm học 2025 – 2026 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên trên địa bàn Thành phố Hải Phòng;

Thực hiện công văn số 5950/SGDDĐT- GDMN&GDTH ngày 26 tháng 8 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ GDMN năm học 2025-2026;

Thực hiện Kế hoạch số 342/KH-UBND ngày 24 tháng 12 năm 2025 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc thực hiện Kế hoạch công tác pháp chế trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm 2026, Sở Giáo dục và Đào tạo triển khai Kế hoạch công tác pháp chế trong ngành giáo dục và đào tạo, năm 2026 .

Căn cứ công văn Số:41/UBND-VHXH ngày 9/01/2026 V/v xây dựng kế hoạch thực hiện công tác pháp chế năm 2026 ngành giáo dục và đào tạo

Căn cứ nhiệm vụ năm học và kế hoạch kiểm tra, trường mầm non Vĩnh Phong xây dựng thực hiện nhiệm vụ công tác pháp chế năm học 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Tiếp tục kiện toàn đội ngũ làm công tác pháp chế; nâng cao năng lực, chất lượng và hiệu quả công tác pháp chế tại trường MN Vĩnh Phong; thực hiện tốt vai trò quản lý nhà nước bằng pháp luật trong trường, góp phần tăng cường pháp chế xã hội chủ nghĩa. - Triển khai kịp thời, đồng bộ, hiệu quả và đúng quy định pháp luật công tác pháp chế, góp phần thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính; nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý, chỉ đạo, điều hành của nhà trường; phục vụ việc thực hiện thắng lợi nhiệm vụ chính trị được giao năm 2026.

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị và đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức trong việc chấp hành, tổ chức thực hiện pháp luật; phòng ngừa, hạn chế vi phạm pháp luật trong hoạt động quản lý giáo dục- Cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường nắm được các nhiệm vụ của công tác pháp chế mà nhà trường cần phải tổ chức thực hiện.

- Thực hiện triển khai tới các đoàn thể, tổ chuyên môn nắm được cách thức tổ chức, triển khai, kiểm tra, đánh giá công tác pháp chế hàng năm nhằm đưa công tác pháp chế hoạt động ổn định, đạt hiệu quả. Thúc đẩy hoạt động quản lý, giáo dục của nhà trường đi vào nề nếp.

- Tăng cường công tác pháp chế, đảm bảo cho nhà trường hoạt động tuân thủ theo pháp luật, bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của cán bộ, nhà giáo, người lao động và học sinh trong nhà trường. Góp phần hoàn thiện hệ thống văn bản quy phạm Pháp luật của ngành nói riêng và pháp luật của nhà nước nói chung.

2. Yêu cầu:

-Xác định rõ nội dung công việc, tiến độ thực hiện và trách nhiệm của trường MN Vĩnh phong trong triển khai công tác pháp chế; bảo đảm thực hiện đầy đủ, kịp thời các nhiệm vụ công tác pháp chế theo quy định của pháp luật và các văn bản chỉ đạo của cấp có thẩm quyền. - Triển khai công tác pháp chế có trọng tâm, trọng điểm, bám sát nhiệm vụ chính trị và yêu cầu quản lý nhà nước của ngành Giáo dục và Đào tạo; lựa chọn nội dung, hình thức tổ chức phù hợp với điều kiện thực tế, bảo đảm thiết thực, hiệu quả. - Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các cơ quan, đơn vị trong tổ chức thực hiện công tác pháp chế; tăng cường trách nhiệm, kỷ cương trong thực hiện nhiệm vụ, kịp thời chấn chỉnh, khắc phục những hạn chế, thiếu sót theo thẩm quyền.

- Phổ biến kịp thời, thường xuyên các quy định pháp luật đến cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong nhà trường.

- Lựa chọn nội dung pháp luật phù hợp, có hệ thống và bảo đảm hiệu quả thiết thực đối với từng đối tượng; nội dung trọng tâm là các quy định pháp luật về giáo dục mới ban hành; các quy định pháp luật mới về cán bộ, công chức, viên chức; Luật Giáo dục; Luật lao động; Điều lệ nhà trường; Thông tư, hướng dẫn quy

chế dân chủ, thi đua khen thưởng, tài chính, tài sản công, quản lý dạy thêm, học thêm; nội quy, quy chế trong nhà trường, các quy định pháp luật về phòng, chống tham nhũng, thực hành, tiết kiệm chống lãng phí...

II. NHIỆM VỤ CHUNG:

1. Tập trung nâng cao chất lượng công tác pháp chế và thực hiện tốt các nhiệm vụ theo quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ và Nghị định số 56/2024/NĐ-CP ngày 18/5/2024 của chính phủ.

2. Tăng cường tổ chức công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường.

3. Tiếp tục kiện toàn tổ chức và biên chế, đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, kiến thức pháp luật, kỹ năng công tác pháp chế nhằm nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ của đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên về Pháp luật, cán bộ phụ trách công tác phổ biến giáo dục pháp luật, đảm bảo triển khai thực hiện công tác pháp chế tại đơn vị.

4. Đẩy mạnh công tác phổ biến, giáo dục pháp luật trong cơ quan nhà trường xác định giáo dục pháp luật là tiền đề mang tính quyết định đến việc hình thành và nâng cao ý thức pháp luật cho mọi người, là một trong những biện pháp cơ bản có ý nghĩa chiến lược nhằm bồi dưỡng xây dựng hình thành nhân cách con người mới.

5. Tập trung nâng cao chất lượng công tác pháp chế, thực hiện tốt các nhiệm vụ năm học 2025 – 2026 kế hoạch công tác phổ biến giáo dục pháp luật (PBGDPL) ngành GD&ĐT năm 2026. Tiếp tục triển khai thực hiện “Ngày pháp luật”

6. Nâng cao nhận thức của cán bộ, công chức, viên chức trong việc tìm hiểu và thực hiện luật và các văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) có liên quan đến lĩnh vực GD&ĐT, tuân thủ và thực hiện đúng những nguyên tắc, những quy định về pháp chế để thực hiện và xây dựng môi trường giáo dục trong sạch, tuân thủ đúng hiến pháp và pháp luật.

III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ:

A. Kiện toàn nhân lực công tác pháp chế:

- Xây dựng kế hoạch, phân công lãnh đạo phụ trách công tác pháp chế, bố trí cán bộ, giáo viên kiêm nhiệm thực hiện công tác pháp chế; thành lập Ban tuyên truyền PBGDPL của nhà trường, xây dựng kế hoạch thực hiện công tác pháp chế năm 2026.

- Nâng cao kiến thức pháp luật, kỹ năng chuyên môn, nghiệp vụ về công tác pháp chế cho cán bộ làm công tác pháp chế; tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ về công tác pháp chế do phòng VH-XH, phòng Tư pháp hoặc các cơ quan chuyên môn khác tổ chức.

B. Hoạt động pháp chế:

1. Công tác xây dựng pháp luật:

- Tham mưu với Phòng VH-XH xã lập đề nghị xây dựng văn bản QPPL liên quan đến lĩnh vực giáo dục ở địa phương đối với giáo dục mầm non;

- Xây dựng hướng dẫn cụ thể, chi tiết triển khai thực hiện đối với giáo viên và học sinh tại đơn vị kịp thời các nhiệm vụ công tác pháp chế theo quy định tại Điều 6, Điều 7 Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ và Nghị định số 56/2024/NĐ-CP ngày 18/5/2024 của Chính phủ. Công tác pháp chế được tổ chức thực hiện thường xuyên, gắn với nhiệm vụ quản lý nhà nước của ngành Giáo dục và Đào tạo; bảo đảm tính chủ động trong tham mưu, phòng ngừa rủi ro pháp lý và nâng cao hiệu quả chấp hành, tổ chức thực hiện pháp luật trong các cơ quan, đơn vị.

2. Công tác kiểm tra, rà soát hệ thống hóa văn bản QPPL và văn bản hành chính:

2.1. Đối với rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL:

- Thường xuyên kiểm tra rà soát, hệ thống văn bản của nhà trường đã ban hành và công bố những văn bản đã hết hiệu lực toàn bộ hoặc đã hết hiệu lực một phần theo quy định tại điều 11, điều 20 và điều 22 Nghị định 16/2013/NĐ-CP ngày 06/02/2013 của Chính phủ về rà soát hệ thống hóa văn bản QPPL và các văn bản hướng dẫn thi hành.

- Nếu có những nội dung mâu thuẫn, chông chéo, trái pháp luật hoặc không còn phù hợp thì phải xem xét, hủy bỏ, hoặc ban hành văn bản mới.

2.2. Đối với rà soát văn bản hành chính:

- Tiến hành rà soát các văn bản hành chính đã ban hành trong năm 2026 như Quyết định, công văn, hướng dẫn, thông báo, quy chế. Kiểm tra về thể thức, thẩm quyền ban hành.

3. Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật:

- Xây dựng và triển khai kế hoạch công tác PBGDPL năm 2026 trong đó lồng ghép việc triển khai, tuyên truyền đến cán bộ, giáo viên, nhân viên tiếp tục triển khai thực hiện công văn số 551/SGD&ĐT-TTr ngày 17 tháng 3 năm 2022 của SGD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục;

- Tiếp tục tổ chức tuyên truyền phổ biến kịp thời, thường xuyên các luật, các văn bản QPPL mới về giáo dục và đào tạo, các quy định pháp luật phù hợp với chức năng nhiệm vụ của từng đối tượng thuộc phạm vi quản lý của đơn vị.

- Thực hiện đổi mới phương pháp nhằm nâng cao chất lượng giảng dạy các kiến thức pháp luật trong chương trình chính khóa, tăng cường công tác ngoại khóa. Sáng tạo và tăng cường nội dung phổ biến, giáo dục trong chương trình ngoại khóa. Tổ chức ngày pháp luật và các cuộc thi tìm hiểu pháp luật, tham gia đầy đủ các cuộc thi do Sở GD&ĐT hoặc các Sở ngành của Thành phố tổ chức.

- Bổ sung nâng cao chất lượng của tủ sách pháp luật và các thiết bị, tài liệu hỗ trợ công tác phổ biến, giáo dục pháp luật, xây dựng trang thông phổ biến và giáo dục pháp luật, thực hiện sổ tay phổ biến, giáo dục pháp luật đầy đủ theo quy định.

4. Theo dõi tình hình thi hành pháp luật và kiểm tra việc thực hiện pháp luật:

- Tổ chức phổ biến kịp thời, thường xuyên chủ trương chính sách của Đảng, Pháp luật của nhà nước về triển khai thực hiện nghị quyết Đại hội đại biểu lần thứ XVI của Thành Phố và Nghị Quyết Đại Hội Đảng Lần thứ XXIV, các văn bản pháp luật mới ban hành liên quan đến lĩnh vực giáo dục và các quy định pháp luật. Thực hiện tốt công tác theo dõi thi hành pháp luật lĩnh vực giáo dục ở địa phương; xây dựng kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật theo quy định tại điều 14 và

điều 17 Nghị định số 59/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật. Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ giáo dục ban hành điều lệ trường mầm non. Thông Tư 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 quy định quy tắc ứng xử trong các cơ sở giáo dục mầm non....

- Kết hợp chặt chẽ giữa công tác theo dõi thi hành pháp luật với tăng cường kiểm tra việc thực hiện pháp luật để kịp thời phát hiện, xử lý hoặc kiến nghị xử lý các văn bản quy phạm pháp luật có nội dung trái pháp luật.

- Xây dựng báo cáo kết quả kiểm tra, xử lý việc chấp hành pháp luật trong lĩnh vực giáo dục.

5. Công tác cải cách thủ tục hành chính:

- Nghiên cứu kỹ Nghị định số 16/2010/NĐ-CP ngày 03/03/2010 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Trách nhiệm bồi thường của Nhà nước; Thông tư số 03/2013/TT-BTP ngày 31/01/2013 của Bộ Tư pháp hướng dẫn thực hiện quản lý nhà nước về công tác bồi thường trong lĩnh vực quản lý hành chính.

- Tập thể, cán bộ, viên chức, nhân viên nhà trường có trách nhiệm công vụ, đạo đức nghề nghiệp khi làm việc với nhân dân, nâng cao chất lượng dịch vụ công lĩnh vực giáo dục và đào tạo.

- Thường xuyên rà soát các quy định từng TTHC, bổ sung cơ sở pháp lý cho từng thủ tục trên cơ sở những nghị định, thông tư mới được ban hành.

- Tiếp tục quan tâm tăng cường triển khai công tác phổ biến giáo dục pháp luật về phòng chống dịch bệnh đau mắt đỏ bệnh đau mùa khi, công tác ATAN trường học, ATGT với nội dung, hình thức phổ biến tuyên truyền kết hợp điều kiện của nhà trường của địa phương. Tập trung phổ biến trách nhiệm của các cá nhân trong công tác ATGT đang gây bức xúc dư luận xã hội, Thực hiện mô hình cổng trường ATGT do đoàn thanh niên phối hợp thực hiện.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Xây dựng Kế hoạch thực hiện công tác pháp chế tại đơn vị và triển khai thực hiện theo quy định.

- Thành lập Ban tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật; Xây dựng Kế hoạch PBGDPL và triển khai thực hiện. Lựa chọn các khẩu hiệu phù hợp từng thời điểm để tuyên truyền. Cần tổ chức thường xuyên liên tục trong cả năm học đặc biệt là 2 tháng cao điểm tháng 10,11 năm 2026.

- Báo cáo kết quả thực hiện công tác pháp chế theo định kỳ và khi có yêu cầu.

Trên đây là kế hoạch thực hiện công tác, kiểm tra, công tác pháp chế năm 2026 của trường mầm non Vĩnh Phong yêu cầu các thành viên Ban Chỉ đạo, Tổ pháp chế phổ biến giáo dục pháp luật nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Phòng VH-XH (để báo cáo)
- các thành viên BCĐ
- Lưu VP

HIỆU TRƯỞNG

Ngô Thị Hồng Nhung