

Số: 36/THCB

Hải An, ngày 27 tháng 12 năm 2025

LỊCH CÔNG TÁC THÁNG 01 NĂM 2026

I. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM

1. Thực hiện chương trình tuần 18, 19, 20, 21.
2. Báo cáo kết quả kiểm tra chất lượng HK 1, hoàn thiện đánh giá định kỳ các môn học và HĐGD học kì 1 trên CSDL ngành.
3. Thực hiện công văn số 2828/ UBND-VHXXH ngày 30/12/2025 về việc triển khai Thông báo Kết luận của đồng chí Tổng Bí thư Tô Lâm về công tác chăm sóc và bảo vệ trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt. (Lập danh sách – hồ sơ tại trường)
4. Thông báo Kế hoạch tuyển dụng năm 2026.
5. Tổ chức sơ kết HK1 (BGH- Giao Tổ CNTT chuẩn bị tư liệu).
6. Họp phụ huynh học sinh.
7. Hoạt động tài chính: Báo cáo năm tài chính, Kiểm kê tài sản, Thông báo Nghị quyết số 58/NQ-HĐND ngày 11/12/2025 về quy định danh mục các khoản thu, mức thu, cơ chế quản lý thu, chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng.
8. Triển khai chương trình học kỳ 2 (Ngày 12/01/2026: Tuần 19)
9. Tổ chức thi Trạng nguyên Tiếng Việt vòng 8- Vòng thi Hương (cấp phường).
10. Kiểm tra nề nếp dạy học các lớp và các hoạt động giáo dục các khối lớp.
11. Kiểm tra chuyên môn giáo viên (5-7 đ/c)
12. Tham dự chuyên đề chuyên môn các cấp (theo lịch của các cấp)
13. Tổ chức thi GVG cấp trường- đợt 3 (GV khối 1,4,5)
14. Thực hiện các chuyên đề cấp trường, cấp tổ theo kế hoạch (Tuần 4)
15. Kiểm tra hồ sơ chuyên môn giáo viên, hồ sơ đánh giá học sinh.
16. Tổ chức sân chơi Vioedu vòng cấp trường.
17. Kiểm tra bếp ăn bán trú (BGH-TPT kiểm tra)
18. Kiểm tra công tác Văn thư lưu trữ.
19. Kiểm tra công tác quản lý học sinh ngoài giờ chính khóa.
20. Công tác khác: BĐN: Tổ chức SN quý 4.

II. LỊCH CỤ THỂ

Thời gian	Nội dung	Bộ phận phụ trách
Tuần từ ngày 29/12 đến 03/01/2026		
29/12	- Các tổ chuyên môn triển khai chương trình tuần 17. - 8h00: Họp giao ban BGH - Kiểm tra kỹ năng đọc (Khối 1,2,3,4,5) - Kiểm tra nề nếp bán trú, ngủ trưa của các lớp. - Tổ chuyên nộ hồ sơ về Đ/c Ngọc PHT.	Đ/c HT Đ/c H Giang BGH-TPT Đ/c Ngọc
30/12	- 7h30-11h00: Kiểm tra môn Toán, Tiếng Việt (Khối 1,2,3) – <i>HS khối 4,5 nghỉ</i> - 13h30-17h00: Kiểm tra môn Toán, Tiếng Việt (Khối 4,5) – <i>HS khối 1,2,3 nghỉ</i>	Đ/c H Giang
31/12	- HS toàn trường nghỉ học – GV chấm bài thi tại trường. - Nhập đánh giá HKI trên CSDL đối với các môn không đánh giá bằng điểm số (GV bộ môn) - 15h00: Họp Ban chi ủy. - 16h00: Họp trung tâm. (BGH, tổ trưởng các tổ CM, Tự chọn, Văn phòng, Kế toán, Bí thư đoàn TN, TPT đội).	CBGV Đ/c Bí thư-HT
01/01	- <i>Nghỉ Tết dương lịch 04 ngày (từ 01/01/2026-04/01/2026)</i>	
02/01	- <i>Nghỉ Tết Dương lịch</i> (Làm bù, học bù vào thứ Bảy ngày 10/01/2026)	
Tuần 1: từ ngày 05/01 đến 10/01/2025		
05/01	- Các tổ chuyên môn triển khai chương trình tuần 18. - Tổ chức Lễ chào cờ đầu tháng 01/2025 - Kiểm tra bổ sung đối với HS nghỉ ốm, vắng ngày 30/12. - Các mảng phụ trách tổng hợp đánh giá sơ kết các hoạt động học kỳ 1 (Công tác CM, Đội, ngoại khóa...) - Kiểm tra hồ sơ chuyên môn giáo viên, hồ sơ đánh giá học sinh HK1. - 17h30: Sinh hoạt chi bộ thường kỳ.	CBGV-NV Đ/c H Giang Đ/c HT
06-09/01	- Các Tổ sơ kết học kỳ I.	
06/01	- Báo cáo kết quả kiểm tra chất lượng HK1, hoàn thiện đánh giá định kỳ các môn học và HĐGD học kì 1 trên CSDL ngành. - 17h10: Họp HĐSP.	Đ/c H Giang Đ/c HT
07/01	- Kiểm tra đột xuất các hoạt động giáo dục, nề nếp bán trú tại các lớp.	BGH
08/01	- Tổ chức cuộc thi Tiếng Anh IOE cấp phường	Đ/c H Giang

09/01	- Kiểm tra chuyên môn giáo viên	
10/01	- 8h00: Tổ chức sơ kết học kỳ 1 - BDN tổ chức SN quý 4	BGH, Ban đối ngoại
Tuần 2: từ ngày 12/01 đến 16/01/2026		
12/01	- Các tổ chuyên môn triển khai chương trình tuần 19. - Kiểm tra chuyên môn giáo viên. - 8h45: GV khối 1 bắt thăm bài dạy dự thi GVG cấp trường(Phòng PHT).	CBGV BGH Đ/c H Giang
13/01	- BGH công bố TKB dạy thi GVG cấp trường (Khối 1) - Học sinh Vũ Việt Bách và Nguyễn Tường Vy tham gia thi Cờ vua cấp Thành phố tại Trung tâm Huấn luyện và Thi đấu TT Thành Phố (Phường Lê Thanh Nghị).	Đ/c H Giang Đ/c Ngọc
14/01	- Kiểm tra vệ sinh trường lớp (Khu A: Đ/c Ngọc + Đ.Hiền; Khu B: Đ/c Hà Giang + Hằng TPT)	Đ/c H Giang, Ngọc, Đ. Hiên
	- 15h00: Họp Thường trực Hội CMHS - 16h30: Họp đại diện Hội CMHS các lớp	BGH
15/01	- Tổ chức thi Trạng nguyên Tiếng Việt vòng 8- Vòng thi Hương (có lịch chi tiết).	Đ/c H Giang
	- 17h00: Họp PHHS các lớp K1,2	GVCN
16/01	- 8h45: GV khối 4 bắt thăm bài dạy dự thi GVG cấp trường (Phòng PHT).	Đ/c H Giang
	- 17h00: Họp khối 3,4,5	GVCN
Tuần từ ngày 19/01 đến 24/01/2026		
19/01	- Các tổ chuyên môn triển khai chương trình tuần 20. - GV khối 1 tiếp tục thực hiện các tiết dạy thi GVG cấp trường. - BGH công bố TKB dạy thi GVG cấp trường (khối 4) - GV khối 5 bắt thăm bài dạy dự thi GVG cấp trường (Phòng PHT).	Đ/c H Giang BGH, GV khối 4 BGH, GV khối 5
20/01	BGH công bố TKB dạy thi GVG cấp trường (khối 5) - GV khối 4 thực hiện các tiết dạy thi GVG cấp trường.	BGH
21/01	- GV khối 4 thực hiện các tiết dạy thi GVG cấp trường.	Đ/c H Giang
22/01	- GV khối 5 thực hiện các tiết dạy thi GVG cấp trường.	Đ/c H Giang
23/01	- GV khối 5 thực hiện các tiết dạy thi GVG cấp trường.	Đ/c H Giang
24/01	- Trải nghiệm HS K3,4	
Tuần từ ngày 26/01 đến 30/01/2026		

26/01-30/01	- Các tổ chuyên môn triển khai chương trình tuần 21. - Kiểm tra các hoạt động giáo dục, nề nếp dạy học các lớp. - Kiểm tra công tác Văn thư lưu trữ (BGH- Đ/c T.Giang, Hà VT) - Kiểm tra công tác quản lý học sinh ngoài giờ chính khóa - Kiểm tra chuyên môn giáo viên 2-3 đ/c	BGH (BGH- TPT) (BGH-KTCM)
26/12	- 14h00: BGH dự giờ chuyên đề SHCM cấp tổ tại khối 1 (Theo lịch SHCM)	BGH
27/01	- 14h00: BGH dự giờ chuyên đề SHCM cấp tổ tại khối 4 (Theo lịch SHCM)	
28/01	- 14h00: BGH dự giờ chuyên đề SHCM cấp tổ tại khối 2 (Theo lịch SHCM)	
29/01	- 14h00: BGH dự giờ chuyên đề SHCM cấp tổ tại khối 3 (Theo lịch SHCM) - Tổ chức thi VIOEDU cấp trường.	
30/01	- 14h00: BGH dự giờ chuyên đề SHCM cấp tổ tại khối chuyên (Theo lịch SHCM) - Tổ chức thi VIOEDU cấp trường. - 14h00: BGH dự giờ chuyên đề SHCM cấp tổ tại khối 5 (Theo lịch SHCM) - Tổ chức thi VIOEDU cấp trường.	

Kế hoạch có thể thay đổi theo chỉ đạo của các cấp./.

Nơi nhận:

- Phòng VHXH phường (để báo cáo);
- Phó HT, Tổ (khối) trưởng (để thực hiện);
- Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Phương