

Số: 03/THCB

Hải An, ngày 27 tháng 01 năm 2026

LỊCH CÔNG TÁC THÁNG 02 NĂM 2026

I. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM

Chủ điểm: “ Mừng Đảng- Mừng Xuân”

- Thi đua dạy tốt, học tốt chào mừng kỉ niệm 96 năm, ngày thành lập ĐCSVN (03/02/1930- 03/02/2026)

1. Thực hiện chương trình tuần 22,23,24.
2. Phối hợp tổ chức chuyên đề Đội cấp thành phố
3. Duy trì, ôn định nề nếp toàn trường trước và sau nghỉ Tết Bính Ngọ, tiếp tục thực hiện các hoạt động HK2 theo kế hoạch giáo dục nhà trường.
4. Kiểm tra chuyên môn giáo viên (4-6 đ/c)
5. Thẩm định sáng kiến cấp trường năm 2025-2026.
6. Kiểm tra đột xuất các hoạt động giáo dục, nề nếp dạy học các lớp.
7. Kiểm tra công tác chăm sóc bán trú
8. Các công tác khác:
 - Tiếp tục vận động, khích lệ và tạo điều kiện cho HS tham gia các cuộc thi qua mạng. Chuẩn bị điều kiện tổ chức vòng thi Hội- Sân chơi Trạng nguyên Tiếng Việt (Vòng thi cấp Thành phố)
 - BDN: Tổ chức SN quý 1/2026.

II. LỊCH CỤ THỂ

Thời gian	Nội dung	Bộ phận phụ trách
<u>Tuần 1: Từ 02/02->06/02/2026 (Thực hiện chương trình tuần 22)</u>		
02/02 - 06/02	- Các tổ chuyên môn triển khai chương trình tuần 22. - Hoàn thành hồ sơ đánh giá CBQL quý 1/2026 – Nộp về Đảng ủy phường. (Đ/c Bùi Hà, Thu Hương, Nguyễn Hoa phụ trách) - Tổ chức các hoạt động chào mừng kỉ niệm 96 năm,	Đ/c H Giang Đ/c H Giang

	ngày thành lập ĐCSVN (03/02/1930- 03/02/2026)	
02/02	- Tổ chức cuộc thi Vioedu cấp trường. - 8h00: Họp giao ban BGH. - 15h00: Họp trung tâm.	Đ/c HT
03/02	- Tổ chức cuộc thi Vioedu cấp trường. - 17h00: Sinh hoạt chi bộ thường kỳ.	Đ/c HT
04/02	- Kiểm tra chuyên môn giáo viên. - 17h00: Họp hội đồng sư phạm.	Đ/c H Giang
05/02	- Họp chuyên môn tháng 2.	Đ/c H Giang
06/02	Tổ chức chuyên đề ngoại khóa cấp Thành phố.	Đ/c Ngọc, Đ/c Hằng
<u>Tuần 2: Từ 09/02-> 13/02/2026 (Thực hiện chương trình tuần 23)</u>		
09/02	- Tổ chức lễ chào cờ đầu tháng. - Các tổ chuyên môn triển khai chương trình tuần 23	CBGV
10/02	- Kiểm tra chuyên môn giáo viên.	Đ/c H Giang
11/02	- Kiểm tra chuyên môn giáo viên.	Đ/c H Giang
12/02	- Kiểm tra nề nếp các lớp trước khi nghỉ Tết nguyên đán.	BGH -TPT
13/02	- Kiểm tra chuyên môn giáo viên.	Đ/c H Giang
<u>Tuần 3: Từ 16/02-> 20/02/2026</u>		
16/02-20/02	- <i>Cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh toàn trường nghỉ Tết Nguyên đán Bính Ngọ.</i>	CB-GV-NV- HS
<u>Tuần 4 : Từ 23/02 -> 27/02/2026 (Thực hiện chương trình tuần 24)</u>		
23/02 - 27/02	- Các tổ chuyên môn triển khai chương trình tuần 24	CBGV
23/02	- Kiểm tra nề nếp các lớp sau nghỉ Tết	BGH
24/02	- Kiểm tra các hoạt động giáo dục, nề nếp dạy học các lớp. - 14h00: BGH dự giờ chuyên đề SHCM cấp tổ tại khối 2 (Theo lịch SHCM).	BGH

	- 14h00: BGH dự giờ chuyên đề SHCM cấp tổ tại khối 4 (Theo lịch SHCM)	
25/02	- Kiểm tra nề nếp dạy học, chuyên môn	
26/02	- 8h00: Cập nhật, bổ sung dữ liệu Đảng viên trên Phần mềm Cơ sở dữ liệu đảng viên 4.0 theo Công văn số 303-CV/BXDDĐ ngày 28/01/2026 của Ban Xây dựng Đảng (Đ/c Thu Hương, Nguyễn Hoa, Bùi Hà) - Các bộ phận gửi báo cáo đánh giá và kế hoạch triển khai công tác tháng về các mảng phụ trách (Đ/c Bùi Hà tổng hợp) - 14h00: BGH dự giờ chuyên đề SHCM cấp tổ tại khối 3 (Theo lịch SHCM)	BGH
27/02	- Nộp hồ sơ học sinh tham gia Hội thi sơn ca cấp Thành phố về Đoàn phường. - 14h00: BGH dự giờ chuyên đề SHCM cấp tổ tại khối 5 (Theo lịch SHCM). - 14h00: BGH dự giờ chuyên đề SHCM cấp tổ tại Tổ chuyên (Theo lịch SHCM)	

Kế hoạch có thể thay đổi theo chỉ đạo của các cấp./.

Nơi nhận:

- Phòng VHXXH phường (để báo cáo);
- Phó HT, Tổ (khối) trưởng (để thực hiện);
- Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Phương