

Số: /THCB

Hải An, ngày tháng 02 năm 2026

LỊCH CÔNG TÁC THÁNG 03 NĂM 2026

I. CÔNG TÁC TRỌNG TÂM

Chủ đề: “ Thi đua lập thành tích chào mừng Ngày hội bầu cử Quốc hội và HĐND các cấp” và các ngày lễ lớn trong tháng (08/3; 26/3) .

1. Tuyên truyền, phát động CB;GV,HS tích cực thi đua lập thành tích chào mừng Ngày hội bầu cử Quốc hội và HĐND các cấp” và các ngày lễ lớn trong tháng (08/3; 26/3)

2. Thực hiện chương trình tuần 25,26,27,28.

3. Kiểm tra Định kì Giữa HK2 khối 4,5

4. Điều tra, rà soát xây dựng kế hoạch phát triển năm học 2026 -2027

5. Tham gia Hội thi GVDG cấp Thành phố (Đ/c Hiền K2, Thanh Tâm K5)

6. Tổ chức sân chơi Trạng Nguyên Tiếng Việt – Vòng thi Hội (cấp Thành phố)

7. Thẩm định sáng kiến cấp trường năm 2025-2026.

8. Kiểm tra chuyên môn giáo viên (3-5đ/c)

9. Tổ chức chuyên đề SHCM cấp trường, cấp tổ theo kế hoạch

10. Kiểm tra đột xuất các hoạt động giáo dục, nề nếp dạy học các lớp.

11. Tham dự chuyên đề chuyên môn các cấp theo lịch của Sở GD&ĐT.

12. Kiểm tra công tác chăm sóc bán trú

13. HS tham gia thi “ Giọng hát hay cấp phường, Thành phố”

14. Các công tác khác:

- BDN: Phối hợp tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm ngày QTPN

08/3.

II. LỊCH CỤ THỂ

Thời gian	Nội dung	Bộ phận phụ trách
27/02	- 16h30: Họp Ban chi ủy	Đ/c BT
<u>Tuần 1: Từ 02/3->06/3/2026 (Thực hiện chương trình tuần 25)</u>		
02/3-06/03	- Các tổ chuyên môn triển khai chương trình tuần 25.	CBGV

02/03	- Xây dựng ma trận đề kiểm tra GK2 đối với lớp 4,5- giới hạn kiến thức đến hết tuần 26.	
03/03	- 17h00: Sinh hoạt chi bộ thường kỳ - 18h30: Sinh hoạt chuyên đề.	Đ/c BT
04/03	- GV khối 4,5 nộp đề kiểm tra GK2 - 17h10: Họp HĐSP	Đ/c HT
05/03	- Phát động các lớp tổ chức các hoạt động chào mừng ngày QTPN 08/3 - Tổ chức cuộc thi Tiếng Anh IOE cấp phường	Đ/c H Giang
06/03	- Kiểm tra chuyên môn giáo viên - Tổ chức cuộc thi Tiếng Anh IOE cấp thành phố	Đ/c H Giang
<u>Tuần 2: Từ 09/3-> 13/3/2026 (Thực hiện chương trình tuần 26)</u>		
09/03- 13/03	- Các tổ chuyên môn triển khai chương trình tuần 26	CBGV
09/03	- Các khối xây dựng kế hoạch thực hiện chuyên đề cấp tổ tháng 3	Đ/c H Giang
10/03	- Tổ chức sân chơi Trạng Nguyên Tiếng Việt - Vòng thi Hội	GV-HS
11/03	(cấp Thành phố) Tổng số 82 HS (K1: 13; K3: 25; K3: 29; K4: 07; K5: 08) - Tổ chức cuộc thi Vioedu cấp khu vực.	
12/03	- Điều tra rà soát đối tượng phổ cập tiểu học, tham mưu xây dựng kế hoạch phát triển năm học 2026- 2027 (Tổ VP + GV khối 1) - Kiểm tra đột xuất các hoạt động giáo dục	BGH -TPT
13/03	- GV chuẩn bị các điều kiện dự thi GVĐG cấp thành phố (Đ/c Hiền, Tâm)	Đ/c H Giang
<u>Tuần 3: Từ 16/3/2026 -> 20/3/2026 (Thực hiện chương trình tuần 27)</u>		
16/03- 20/02	- Các tổ chuyên môn triển khai chương trình tuần 27 - GV tham gia dự thi GVĐG cấp thành phố bắt thăm và thực hiện các nội dung thi GVĐG cấp thành phố (theo lịch của Sở GD&ĐT)	CBGV
16/03	- Bắt thăm bài dạy và thứ tự thi biện pháp đối với lớp 1,2,3.	Lịch Sở GD&ĐT

17/03	- Kiểm tra GK2 đối với lớp 4,5 (Có KH chi tiết) - Bắt thăm bài dạy và thứ tự thi biện pháp đối với lớp 5.	Lịch Sở GD&ĐT
18/03	- Kiểm tra chuyên môn giáo viên	BGH
19/03	- Tổ chức dạy và quay video sản phẩm dự thi lớp 5. Thu sản phẩm video dự thi lớp 5.	Đ/c H Giang
20/03- 27/03	- Chấm sản phẩm video lớp 5.	Đ/c H Giang
<u>Tuần 4 : Từ 23/3 -> 27/3/2026 (Thực hiện chương trình tuần 28)</u>		
23/02 - 27/03	- Các tổ chuyên môn triển khai chương trình tuần 28.	CBGV
23/03	- 14h00: Khối 1 thực hiện SHCM cấp tổ theo Kế hoạch	GV khối 1
24/03	- Cập nhật kết quả kiểm tra, đánh giá GK2 trên CSDLN - 14h00: Khối 4 thực hiện SHCM cấp tổ theo Kế hoạch	GV khối 4
25/03	- Kiểm tra các hoạt động giáo dục, công tác bán trú, thư viện, thiết bị, nề nếp dạy học. - 14h00: Khối 2 thực hiện SHCM cấp tổ theo Kế hoạch	BGH GV khối 2
26/03	- Thu sáng kiến cấp trường, năm 2025-2026. - Các bộ phận gửi báo cáo đánh giá và kế hoạch triển khai công tác tháng, lịch tháng về các mảng phụ trách (Đ/c Bùi Hà tổng hợp) - 14h00: Khối 3 thực hiện SHCM cấp tổ theo Kế hoạch	BGH GV khối 3
27/03	- Thẩm định sáng kiến cấp trường, năm 2025-2026. - 14h00: Tổ NKTC thực hiện SHCM cấp tổ theo Kế hoạch	BGH GV NKTC

Kế hoạch có thể thay đổi theo chỉ đạo của các cấp./.

Nơi nhận:

- Phòng VHXX phường (để báo cáo);
- Phó HT, Tổ (khối) trưởng (để thực hiện);
- Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Phương