

Số: 33/KH- THCSĐK

Hải Hưng, ngày 10 tháng 02 năm 2026

KẾ HOẠCH
Thực hiện công tác pháp chế năm 2026

Căn cứ Kế hoạch số 28/ KH-SGDĐT ngày 06/01/2026 của Sở GD&ĐT thành phố Hải Phòng về việc thực hiện công tác pháp chế năm 2026 ngành Giáo dục và Đào tạo;

Thực hiện công văn số 380/ UBND-VHXH ngày 07 tháng 02 năm 2026 về việc triển khai kế hoạch thực hiện công tác pháp chế năm 2026 ngành Giáo dục và Đào tạo;

Trường THCS Đoàn Kết, xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ công tác pháp chế năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Kiện toàn tổ chức và nâng cao chất lượng hoạt động công tác pháp chế trong cơ quan, đơn vị, cơ sở giáo dục; tăng cường pháp chế xã hội chủ nghĩa, quản lý tổ chức và hoạt động giáo dục theo đúng quy định của pháp luật.

- Triển khai kịp thời, đồng bộ, hiệu quả và đúng quy định pháp luật công tác pháp chế, góp phần thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính, nâng cao hiệu quả, hiệu lực quản lý, chỉ đạo điều hành của ngành GD&ĐT, đẩy mạnh các hoạt động ngoại khóa phổ biến kịp thời những nội dung cơ bản của các Luật mới ban hành và các văn bản quy phạm pháp luật cần thiết khác đến cán bộ, nhà giáo, người lao động và người học, góp phần thực hiện thắng lợi nhiệm vụ chính trị được giao năm 2026.

- Phối hợp công tác giáo dục pháp luật với việc theo dõi thực hiện pháp luật; hạn chế, đẩy lùi các tệ nạn xã hội xâm nhập vào trường học; bảo đảm an ninh trật tự, an toàn trong môi trường giáo dục.

- Nâng cao nhận thức, trách nhiệm của người đứng đầu các cơ quan, đơn vị và đội ngũ cán bộ, viên chức trong việc chấp hành tổ chức thực hiện pháp luật, phòng ngừa, hạn chế vi phạm pháp luật trong hoạt động quản lý giáo dục.

2. Yêu cầu

- Nhà trường bảo đảm đủ điều kiện về đội ngũ nhà giáo và cơ sở vật chất, thiết bị phục vụ cho công tác dạy- học kiến thức pháp luật và hoạt động tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật.

- Thực hiện nghiêm túc chương trình giảng dạy, giáo dục pháp luật theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo; đổi mới phương pháp, nâng cao chất lượng giảng dạy kiến thức pháp luật. Kết hợp giáo dục chính khóa với hoạt động ngoại khóa tăng cường giáo dục kỹ năng sống; ứng phó kịp thời với thiên tai, phòng chống tai nạn thương tích cho học sinh sinh viên. Gắn công tác pháp chế với công tác giáo dục đạo đức, lối sống và ý thức chấp hành pháp luật, lồng ghép nội dung pháp luật phù hợp trong các môn học và hoạt động giáo dục theo quy định của chương trình giáo dục.

- Phối hợp lực lượng làm công tác giáo dục pháp luật trong và ngoài ngành để phổ biến, triển khai thực hiện pháp luật đến cán bộ, nhà giáo, người lao động và người học trong toàn ngành.

II. NỘI DUNG VÀ BIỆN PHÁP TIẾN HÀNH

A. Nhiệm vụ trọng tâm

1. Tiếp tục kiện toàn tổ chức, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, nâng cao chất lượng đội ngũ những người làm công tác pháp chế, góp phần nâng cao hiệu quả, hiệu lực công tác pháp chế. Nâng cao trách nhiệm công tác tham gia xây dựng pháp luật; kiểm tra, xử lý, rà soát văn bản quy phạm pháp luật; phổ biến, giáo dục pháp luật; theo dõi và kiểm tra việc thực hiện pháp luật trong cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh các trường, cơ sở giáo dục trong tỉnh theo quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP ngày 04/7/2011 của Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy của tổ chức pháp chế.

2. Nâng cao nhận thức và ý thức chấp hành pháp luật của cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên và học sinh trong ngành; tạo điều kiện để cán bộ quản lý giáo dục, giáo viên, nhân viên và học sinh sử dụng pháp luật làm công cụ, phương tiện bảo vệ quyền và lợi ích hợp pháp của mình; góp phần giữ gìn trật tự, an toàn xã hội, thúc đẩy sự phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh nhà.

B. Nhiệm vụ cụ thể

1. Kiện toàn tổ chức pháp chế

- Thành lập tổ pháp chế trường, kiện toàn tổ chức pháp chế theo quy định tại Nghị định số 55/2011/NĐ-CP.

- Tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ về công tác pháp chế cho cán bộ làm công tác pháp chế do các cơ quan chuyên môn tổ chức. Bố trí cán bộ chuyên trách hoặc kiêm nhiệm thực hiện công tác pháp chế.

2. Hoạt động pháp chế

2.1. Về công tác xây dựng pháp luật

2.1.1. Đối với học sinh:

a) Lựa chọn nội dung, hình thức phổ biến, giáo dục pháp luật phù hợp với lứa tuổi, trình độ đào tạo theo hướng kết hợp lý luận và thực tiễn, cụ thể:

Nâng cao chất lượng dạy và học các môn học: đạo đức, giáo dục công dân theo hướng cung cấp các kiến thức, rèn luyện các kỹ năng thực hiện các quyền và nghĩa vụ cơ bản của công dân, quyền và nghĩa vụ trong các lĩnh vực pháp luật gắn với cuộc sống và học tập của học sinh. Chú trọng các nội dung về an toàn giao thông, bảo vệ môi trường, vệ sinh an toàn thực phẩm, phòng, chống tệ nạn xã hội... Đặc biệt chú trọng giáo dục nâng cao ý thức tôn trọng pháp luật, thói quen xử sự theo pháp luật của học sinh.

b) Kết hợp giáo dục chính khoá với giáo dục ngoại khoá; tích hợp, lồng ghép nội dung pháp luật một cách hợp lý trong môn học Giáo dục công dân và một số môn học khác; bảo đảm sự liên thông về kiến thức giữa các cấp học và trình độ đào tạo. Kết hợp giáo dục thông qua các môn học với các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp.

c) Phối hợp chặt chẽ với ngành Tư pháp và các ngành có liên quan tổ chức tốt công tác phổ biến, giáo dục pháp luật cho nhà trường; kết hợp phổ biến, giáo dục pháp luật với giáo dục đạo đức và việc thực hiện các cuộc vận động, các phong trào thi đua trong ngành.

d) Bố trí đủ giáo viên được bồi dưỡng cơ bản về pháp luật để báo cáo về pháp luật và giảng dạy môn Giáo dục công dân.

e) Thường xuyên bổ sung tài liệu tham khảo về pháp luật phục vụ giảng dạy và học tập; chú trọng việc sử dụng các phương tiện điện tử, tin học, các mô hình trực quan phục vụ việc giảng dạy và học tập môn Pháp luật, Giáo dục công dân.

2.1.2. Đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên:

Tập trung tuyên truyền các nội dung cơ bản như pháp luật về giáo dục, phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, cải cách hành chính, thực hiện cơ chế dân chủ ở cơ sở, hội nhập quốc tế; các văn bản về cán bộ công chức, người lao động và các quy định liên quan đến nhiệm vụ chuyên môn của từng đối tượng.

2.2. Về công tác kiểm tra, xử lý; rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật

Kiểm tra, rà soát, phát hiện những mâu thuẫn, chồng chéo trong quá trình triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hành chính do Ngành ban hành có chứa quy phạm pháp luật để kiến nghị, đề xuất cấp trên phương án xử lý.

2.3. Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật

- Tổ chức phổ biến kịp thời, thường xuyên các quy định pháp luật mới về giáo dục và các quy định pháp luật phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của từng đối tượng thuộc phạm vi quản lý của nhà trường.

- Tiếp tục rà soát, kiểm tra, đánh giá chất lượng đội ngũ giáo viên môn giáo dục công dân. Tạo điều kiện thuận lợi để đội ngũ giáo viên môn giáo dục công dân, cán bộ phụ trách công tác phổ biến, giáo dục pháp luật được tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng kiến thức pháp luật, kỹ năng phổ biến, giáo dục pháp luật.

- Tập trung đổi mới phương pháp nhằm nâng cao chất lượng giảng dạy các kiến thức pháp luật trong chương trình chính khóa; tăng cường nội dung phổ biến, giáo dục pháp luật trong các chương trình ngoại khóa và các hoạt động ngoài giờ lên lớp. Tổ chức hội thi học sinh giỏi, giáo viên giỏi môn giáo dục công dân; báo cáo viên pháp luật giỏi cấp trường; tổ chức “Ngày pháp luật” và các cuộc thi tìm hiểu pháp luật;

2.4. Về công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật và kiểm tra việc thực hiện pháp luật

Tăng cường công tác tự kiểm tra, theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong nhà trường; thực hiện báo cáo kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật về UBND xã Hải Hưng theo qui định.

2.5. Góp ý dự thảo văn bản quy phạm pháp luật

Tổ chức cho cán bộ, nhà giáo, người lao động và học sinh tham gia đóng góp ý kiến vào dự thảo văn bản quy phạm pháp luật và văn bản khác do Quốc hội, Chính phủ và Sở Giáo dục và Đào tạo tổ chức, kiến nghị với cơ quan nhà nước có thẩm quyền trong việc sửa đổi, bổ sung văn bản; đặc biệt những văn bản liên quan đến lĩnh vực giáo dục; việc tổ chức lấy ý kiến phải triển khai nghiêm túc, có chất lượng, kịp thời theo đúng thời gian quy định.

2.6. Xây dựng tủ sách pháp luật

Tiếp tục củng cố và duy trì tủ sách pháp luật đảm bảo đủ các loại sách, báo, tài liệu pháp lý phục vụ cho công tác quản lý, hướng dẫn chuyên môn, nghiệp vụ, giảng dạy và học tập; ngoài ra cần chọn lọc, bổ sung các loại sách, báo, tài liệu khác có nội dung pháp luật phù hợp với từng đối tượng giáo viên và học sinh. Bố trí một cán bộ, giáo viên hiểu biết pháp luật để quản lý và hướng dẫn khai thác tủ sách pháp luật; thường xuyên tuyên truyền, vận động cán bộ, giáo viên, học sinh đọc và tìm hiểu các sách, báo, tài liệu pháp lý của tủ sách pháp luật; đồng thời bổ sung các loại sách, báo, tài liệu pháp lý phù hợp nhiệm vụ cụ thể của đơn vị; phổ biến kịp thời các loại sách, tài liệu tới cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhằm khai thác triệt để nguồn sách, tài liệu có trong tủ sách pháp luật của đơn vị.

2.7. Ban hành và quản lý văn bản

Thực hiện nghiêm túc việc ban hành văn bản, đảm bảo pháp lý, thể thức và kỹ thuật trình bày văn bản theo quy định.

Lập sổ đăng ký văn bản đi và sổ đăng ký văn bản đến theo mẫu quy định; tiếp nhận, xử lý kịp thời văn bản đến; kiểm tra kỹ nội dung, thể thức, kỹ thuật trình bày văn bản trước khi ban hành.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

BGH tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật cho Cán bộ viên chức; tổ chức Đoàn thanh niên tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật cho học sinh.

Chủ động đề xuất các nội dung cần phổ biến, giáo dục pháp luật trong nhà trường với UBND xã và Sở để có kế hoạch phối hợp với các cơ quan chức năng trong việc tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật ./.

Nơi nhận:

- UBND xã Hải Hưng; (báo cáo)
- Website trường;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Cao Xuân Kiên