

*
Số -QĐ/ĐU

Thủy Nguyên, ngày 09 tháng 01 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH
v/v ban hành Quy chế hoạt động Báo cáo viên,
Tuyên truyền viên của Đảng bộ phường Thủy Nguyên

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam; Chỉ thị 30-CT/TW, ngày 05/02/2024 của Ban Bí thư khóa XIII về công tác tuyên truyền miệng trong tình hình mới;

- Căn cứ Quyết định số 907-QĐ/BTGDVTW, ngày 27/11/2025 của Ban Tuyên giáo và dân vận Trung ương về việc ban hành "*Quy chế hoạt động báo cáo viên, tuyên truyền viên của Đảng*"; Hướng dẫn số 10-HD/BTGDVTU, ngày 13/12/2025 của Ban Tuyên giáo và Dân vận thành ủy Hải Phòng;

- Căn cứ Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ phường Thủy Nguyên khóa I, nhiệm kỳ 2025 - 2030; Quyết định số 456-QĐ/ĐU, ngày 05/01/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy phường về việc công nhận đội ngũ Báo cáo viên của phường, Tuyên truyền viên ở cơ sở, nhiệm kỳ 2025 - 2030;

- Xét đề nghị của Ban Xây dựng Đảng Đảng ủy phường,

BAN THƯỜNG VỤ ĐẢNG ỦY PHƯỜNG QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này là Quy chế hoạt động Báo cáo viên, Tuyên truyền viên của Đảng bộ phường Thủy Nguyên (*có Quy chế kèm theo*).

Điều 2: Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Ban Xây dựng Đảng, Văn phòng Đảng ủy phường; các chi bộ, đảng bộ trực thuộc Đảng bộ phường; các cơ quan, đơn vị có liên quan và các đồng chí Báo cáo viên, Tuyên truyền viên của Đảng bộ phường chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

Nơi nhận:

- Ban TGDV Thành ủy,
- Thường trực, BTV Đảng ủy phường,
- Như Điều 2,
- Lưu VPĐU.

T/M BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ

Phạm Hưng Hùng

QUY CHẾ
hoạt động Báo cáo viên, Tuyên truyền viên
của Đảng ủy phường Thủy Nguyên
(Ban hành kèm theo Quyết định số ...-QĐ/ĐU, ngày ../01/2026
của Ban Thường vụ Đảng ủy phường Thủy Nguyên)

Chương I
BÁO CÁO VIÊN ĐẢNG ỦY PHƯỜNG

Điều 1. Báo cáo viên

Báo cáo viên của Đảng ủy phường là những đồng chí đảng viên tiêu biểu về phẩm chất, năng lực, có kỹ năng, phương pháp tuyên truyền miệng, do Ban Thường vụ Đảng ủy phường lựa chọn và công nhận; thực hiện công tác tuyên truyền miệng, công tác dân vận trong cán bộ, đảng viên và Nhân dân dưới sự lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng ủy, Ban Thường vụ và Thường trực Đảng ủy phường; do Ban Xây dựng đảng Đảng ủy phường hướng dẫn, quản lý, tổ chức hoạt động.

Điều 2. Nhiệm vụ

1. Tuyên truyền, phổ biến chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh; quan điểm, đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; công tác dân vận của Đảng, xây dựng và hoàn thiện nền dân chủ xã hội chủ nghĩa, xây dựng khối đại đoàn kết toàn dân tộc; tình hình thời sự trong nước và quốc tế.

2. Nắm tình hình tư tưởng cán bộ, đảng viên và Nhân dân, định hướng tư tưởng và dư luận xã hội, góp phần xây dựng, củng cố sự thống nhất tư tưởng, hành động trong toàn Đảng bộ và sự đồng thuận trong xã hội trên địa bàn phường.

3. Đối thoại và kịp thời giải đáp những băn khoăn, thắc mắc của cán bộ, đảng viên và Nhân dân theo đúng đường lối, quan điểm của Đảng, hiến pháp và pháp luật của Nhà nước.

4. Tuyên truyền các nội dung theo sự lãnh đạo, chỉ đạo, định hướng, sự phân công của Đảng ủy, Ban Thường vụ và Thường trực Đảng ủy phường và sự hướng dẫn của Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy.

5. Tham mưu cho Đảng ủy, Ban Thường vụ và Thường trực Đảng ủy phường những nội dung, phương thức, cách thức tuyên truyền miệng, vận động Nhân dân để triển khai nhiệm vụ tuyên truyền của của Đảng bộ phường.

6. Tuyên truyền bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng; đấu tranh phản bác các quan điểm sai trái, thù địch, thông tin xấu độc nhằm chống phá Đảng, Nhà nước.

7. Tuyên truyền, vận động Nhân dân chấp hành sự lãnh đạo, chỉ đạo của Đảng ủy, HĐND, UBND phường.

Điều 3. Quyền lợi và nghĩa vụ

1. Quyền lợi

a) Được cung cấp thông tin, tài liệu chính thống; được trang bị các phương tiện kỹ thuật phù hợp để phục vụ công tác tuyên truyền miệng, công tác dân vận.

b) Được tham dự các hội nghị báo cáo viên do Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy, Ban Xây dựng đảng Đảng phường tổ chức; được bồi dưỡng nghiệp vụ công tác tuyên truyền miệng, công tác dân vận hàng năm.

c) Được trả thù lao khi thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền miệng, nhiệm vụ dân vận theo quy định của Đảng, Nhà nước và hưởng phụ cấp theo quy định.

2. Nghĩa vụ

a) Thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền miệng, công tác dân vận theo sự phân công của Đảng ủy, Ban Thường vụ và Thường trực Đảng ủy phường; thông tin, tuyên truyền đầy đủ, chính xác và kịp thời các nội dung được giao; chấp hành nghiêm kỷ luật Đảng, pháp luật của Nhà nước và kỷ luật phát ngôn; bảo vệ bí mật của Đảng và Nhà nước; không lợi dụng danh nghĩa báo cáo viên để thực hiện các hoạt động không thuộc nhiệm vụ được giao nhằm mục đích vụ lợi hoặc lợi dụng hoạt động thông tin tuyên truyền để kích động, gây phương hại đến an ninh, chính trị, trật tự, an toàn xã hội; tham mưu, đề xuất với Đảng ủy, Ban Thường vụ và Thường trực Đảng ủy phường về nội dung, hình thức hoạt động của Báo cáo viên.

b) Thực hiện công tác dân vận; tăng cường đối thoại với cán bộ, đảng viên và Nhân dân tại các diễn đàn phù hợp để làm rõ và bảo vệ các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và nội dung chuyên đề báo cáo viên trình bày.

c) Thường xuyên nắm bắt dư luận xã hội, tâm trạng, tư tưởng của cán bộ, đảng viên và Nhân dân để kịp thời tuyên truyền, vận động, củng cố mối quan hệ mật thiết giữa Đảng với Nhân dân, lan tỏa những giá trị tích cực, nhân văn, góp phần bồi đắp niềm tin, giữ gìn, củng cố sự đồng thuận xã hội. Khi phát hiện những vấn đề phức tạp, nhạy cảm, thu hút sự quan tâm của Nhân dân thì kịp thời phản ánh và đề xuất, kiến nghị với Đảng ủy, Ban Thường vụ, Thường trực Đảng ủy phường và Ban Xây dựng đảng Đảng ủy phường các biện pháp xử lý.

d) Tự trau dồi, học tập, nghiên cứu, cập nhật kiến thức, kỹ năng tuyên truyền miệng, kỹ năng dân vận, ứng dụng công nghệ thông tin trong tuyên truyền miệng.

e) Tham gia đầy đủ các hội nghị báo cáo viên và các hoạt động tuyên truyền miệng, hoạt động dân vận khi được phân công.

g) Định kỳ 6 tháng báo cáo kết quả hoạt động tuyên truyền miệng, công tác dân vận với Thường trực, Ban Thường vụ Đảng ủy phường (qua Ban Xây dựng đảng Đảng ủy phường tổng hợp).

Điều 4. Tiêu chuẩn

Báo cáo viên của Đảng ủy phường là cán bộ đang công tác, có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, uy tín, sức khỏe, năng lực, kỹ năng và trình độ chuyên môn.

1. Về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống

a) Có lập trường, quan điểm đúng đắn, bản lĩnh chính trị vững vàng, tuyệt đối trung thành với mục tiêu, lý tưởng và sự nghiệp cách mạng của Đảng; bản thân và gia đình chấp hành tốt các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

b) Có tinh thần đấu tranh tự phê bình và phê bình, ý thức tổ chức kỷ luật cao, đặc biệt là kỷ luật phát ngôn trong cuộc sống, công tác và trên không gian mạng.

c) Có tinh thần trách nhiệm, nhiệt tình, tâm huyết với công tác tuyên truyền, dân vận của Đảng; khiêm tốn học hỏi, gương mẫu về đạo đức và lối sống, có mối quan hệ gần gũi, sâu sát, gắn bó với Nhân dân.

d) Gương mẫu trong học tập, nghiên cứu chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, chủ trương, đường lối, nghị quyết của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

2. Về năng lực, trình độ

a) Nắm vững những nội dung cơ bản của chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, đường lối, quan điểm của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

Có trình độ lý luận chính trị từ trung cấp trở lên.

b) Có trình độ chuyên môn từ đại học trở lên; có hiểu biết chung về các lĩnh vực chính trị, kinh tế, văn hoá, xã hội, quốc phòng, an ninh, đối ngoại.

c) Có hiểu biết thực tiễn; có năng lực tiếp nhận và xử lý thông tin; sử dụng hiệu quả tâm lý học, phương pháp sư phạm, kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin và truyền thông xã hội, kỹ năng nghiệp vụ tuyên truyền miệng.

d) Có khả năng truyền đạt, trình bày thông tin một cách rõ ràng, thuyết phục; nhiệt tình, chủ động trong quá trình đối thoại với người nghe, với cán bộ, đảng viên và Nhân dân.

e) Có khả năng tuyên truyền, vận động Nhân dân chấp hành sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, chính quyền.

Điều 5. Lãnh đạo, chỉ đạo hoạt động Báo cáo viên

Ban Thường vụ, Thường trực Đảng ủy phường trực tiếp lựa chọn, quản lý, lãnh đạo, chỉ đạo hoạt động của Báo cáo viên; quyết định công nhận Báo cáo viên và tạo điều kiện cho Báo cáo viên hoạt động thường xuyên, hiệu quả.

Điều 6. Xây dựng và tổ chức hoạt động Báo cáo viên

Ban Xây dựng đảng Đảng ủy phường tham mưu Thường trực, Ban Thường vụ Đảng ủy phường xây dựng, tổ chức quản lý và trực tiếp điều hành hoạt động của Báo cáo viên, chịu trách nhiệm về toàn bộ hoạt động Báo cáo viên, bao gồm:

1. Xây dựng đội ngũ Báo cáo viên

Tham mưu Ban Thường vụ, Thường trực Đảng ủy phường lựa chọn cán bộ, đảng viên đủ tiêu chuẩn để xây dựng đội ngũ Báo cáo viên đủ số lượng, đảm bảo chất lượng, đúng thành phần theo quy định, đáp ứng yêu cầu công tác.

2. Tổ chức hoạt động Báo cáo viên

Căn cứ chỉ đạo của Đảng ủy, Ban Thường vụ, Thường trực Đảng ủy phường, yêu cầu thực tiễn và tình hình nhiệm vụ của phường, định hướng thông tin của cấp trên, Ban Xây dựng đảng Đảng ủy phường tham mưu:

a) Xây dựng nội dung, chương trình, kế hoạch hằng tháng, năm để tổ chức thực hiện công tác tuyên truyền miệng, công tác dân vận.

b) Tổ chức hội nghị Báo cáo viên hoặc tổ chức tiếp phát hội nghị Báo cáo viên của cấp trên để cung cấp thông tin cho Báo cáo viên.

c) Phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu tổ chức đối thoại giữa lãnh đạo Đảng ủy, UBND, các tổ chức chính trị - xã hội của phường với cán bộ, đảng viên và Nhân dân.

d) Biên tập và phát hành các loại tài liệu phục vụ cho hoạt động của đội ngũ Báo cáo viên, phục vụ thông tin ở cơ sở; ứng dụng công nghệ thông tin để kịp thời cung cấp thông tin, tài liệu cho đội ngũ Báo cáo viên.

3. Quản lý đội ngũ và hoạt động Báo cáo viên

a) Ban Xây dựng Đảng tham mưu giúp Ban Thường vụ Đảng ủy phường quản lý đội ngũ Báo cáo viên Đảng ủy phường.

- Chủ động phối hợp với các đơn vị liên quan cung cấp thông tin và tổ chức hội nghị Báo cáo viên; hướng dẫn, chỉ đạo hoạt động Báo cáo viên trên địa bàn phường.

- Tham mưu đề Ban Thường vụ Đảng ủy phường xem xét, đưa ra khỏi danh sách những Báo cáo viên không hoàn thành nhiệm vụ tuyên truyền miệng; không đạt đủ 50% số hội nghị Báo cáo viên do Ban Xây dựng Đảng tổ chức trong một năm (trừ những trường hợp có lý do chính đáng).

b) Ban Xây dựng đảng Đảng ủy phường có trách nhiệm:

- Kiến nghị, đề xuất với Thường trực, Ban Thường vụ Đảng ủy phường những vấn đề về nội dung hoạt động của đội ngũ Báo cáo viên.

- Định hướng công tác tuyên truyền cho đội ngũ Báo cáo viên.

- Tổ chức, phối hợp tổ chức tập huấn bồi dưỡng nghiệp vụ cho đội ngũ Báo cáo viên.

- Theo dõi, kiểm tra hoạt động của Báo cáo viên, quản lý thông tin trong toàn bộ hệ thống Báo cáo viên.

- Tham mưu tổ chức sơ kết, tổng kết, hội thi Báo cáo viên, tuyên truyền viên giỏi; đề xuất những mô hình, cách làm hay, hiệu quả về công tác tuyên truyền miệng, công tác dân vận, hoạt động của đội ngũ Báo cáo viên.

- Kịp thời đề xuất Ban Thường vụ Đảng ủy phường bổ sung và thay thế những báo cáo viên đã nghỉ hưu hoặc chuyển công tác sang lĩnh vực khác, không hoàn thành nhiệm vụ, hoặc không đủ điều kiện đảm nhiệm công tác tuyên truyền miệng, công tác dân vận.

Chương II

TUYÊN TRUYỀN VIÊN NÒNG CỐT CỦA ĐẢNG ỦY PHƯỜNG

Điều 7. Tuyên truyền viên nòng cốt của Đảng ủy phường ở các chi bộ, đảng bộ trực thuộc Đảng bộ phường và cơ quan, đơn vị thuộc phường

1. Tuyên truyền viên nòng cốt của Đảng ủy phường ở các chi bộ, đảng bộ trực thuộc Đảng bộ phường và các cơ quan, đơn vị thuộc phường (*gọi tắt là Tuyên truyền cơ sở*) là những đồng chí đảng viên do Ban Thường vụ Đảng ủy phường lựa chọn và ra quyết định công nhận, thực hiện công tác tuyên truyền miệng, công tác dân vận tới cán bộ, đảng viên và Nhân dân dưới sự lãnh đạo, chỉ đạo trực tiếp của các đảng ủy, chi ủy chi bộ nơi sinh hoạt và Đảng ủy phường; theo sự hướng dẫn của Ban Tuyên giáo và Dân vận Thành ủy, Ban Xây dựng đảng Đảng ủy phường về hoạt động tuyên truyền miệng, công tác dân vận.

2. Tuyên truyền viên cơ sở được bố trí ít nhất 01 đồng chí ở các chi bộ, đảng bộ trực thuộc Đảng bộ phường và các cơ quan, đơn vị thuộc phường.

Điều 8. Nhiệm vụ

1. Trực tiếp tuyên truyền, phổ biến, vận động từng người, từng nhóm người trong sinh hoạt, học tập, lao động, công tác để thực hiện đúng theo chủ trương, quan điểm, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

2. Nắm bắt tình hình tư tưởng cán bộ, đảng viên và Nhân dân, phản ánh với Thường trực, Ban Thường vụ Đảng ủy phường (qua Ban Xây dựng đảng Đảng ủy phường tổng hợp).

3. Trao đổi, giải đáp những băn khoăn, thắc mắc của cán bộ, đảng viên và Nhân dân về đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; nghị quyết của Đảng bộ các cấp và của chi bộ nơi sinh hoạt.

4. Tuyên truyền các nội dung thông tin theo sự lãnh đạo, chỉ đạo, phân công trực tiếp của chi ủy chi bộ nơi sinh hoạt và Thường trực, Ban Thường vụ Đảng ủy phường; theo sự hướng dẫn của Ban Xây dựng đảng Đảng ủy phường.

5. Đấu tranh phản bác quan điểm sai trái của các thế lực thù địch nhằm bảo vệ nền tảng tư tưởng của Đảng, củng cố mối quan hệ mật thiết giữa Đảng với Nhân dân.

Điều 9. Quyền lợi và nghĩa vụ

1. Quyền lợi

a) Được cung cấp thông tin, tài liệu về tình hình thế giới, trong nước, địa phương và các tài liệu cần thiết theo quy định.

b) Được tham dự các hội nghị thông tin thời sự, hội nghị tuyên truyền do Thường trực, Ban Thường vụ Đảng uỷ phường triệu tập và Ban Tuyên giáo và Dân vận cấp trên, Ban Xây dựng đảng Đảng uỷ phường mời; được bồi dưỡng nghiệp vụ công tác tuyên truyền miệng, công tác dân vận.

c) Được trả chế độ thù lao khi thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền miệng, dân vận theo theo Hướng dẫn của Văn phòng Trung ương Đảng và Ban Tuyên giáo và Dân vận Trung ương.

2. Nghĩa vụ

a) Tham gia đầy đủ các hội nghị, các hoạt động tuyên truyền, dân vận khi được phân công.

b) Định kỳ 6 tháng/lần, báo cáo kết quả hoạt động tuyên truyền miệng, công tác dân vận với Thường trực, Ban Thường vụ Đảng uỷ phường (qua Ban Xây dựng đảng Đảng uỷ phường tổng hợp)..

Điều 10. Tiêu chuẩn

Tuyên truyền viên cơ sở là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam, có đủ tiêu chuẩn về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống và trình độ, năng lực chuyên môn để thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền miệng, vận động Nhân dân.

1. Về phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống

a) Có lập trường quan điểm đúng đắn, bản lĩnh chính trị vững vàng, trung thành với mục tiêu lý tưởng và sự nghiệp cách mạng của Đảng; bản thân và gia đình chấp hành tốt các chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

b) Có tinh thần đấu tranh tự phê bình và phê bình, ý thức tổ chức kỷ luật cao, đặc biệt là kỷ luật phát ngôn trong cuộc sống, công việc và trên môi trường mạng.

c) Có tinh thần trách nhiệm, nhiệt tình, tâm huyết với nhiệm vụ được giao; gương mẫu về đạo đức và lối sống, có mối quan hệ gần gũi, sâu sát, gắn bó với Nhân dân.

d) Gương mẫu trong học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh và trong chấp hành chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

e) Tích cực tuyên truyền, vận động gia đình và Nhân dân chấp hành sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, chính quyền.

2. Về năng lực, trình độ

a) Nắm vững những nội dung cơ bản của chủ nghĩa Mác - Lênin, tư tưởng Hồ Chí Minh, đường lối, quan điểm của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

b) Có trình độ học vấn từ trung học cơ sở trở lên; hiểu biết chung về các lĩnh vực chính trị, kinh tế, văn hoá, xã hội, khoa học.

c) Có hiểu biết thực tiễn; có năng lực tiếp nhận và xử lý thông tin.

d) Có kỹ năng giao tiếp, vận động khéo léo, chân thành, thuyết phục.

Điều 11. Tổ chức và quản lý hoạt động

1. Tổ chức hoạt động

- Ban Thường vụ Đảng ủy phường ban hành Quy chế hoạt động của đội ngũ Tuyên truyền viên cơ sở.

- Ban Xây dựng đảng Đảng ủy phường tham mưu hướng dẫn hoạt động, cung cấp thông tin, bồi dưỡng chuyên môn cho đội ngũ Tuyên truyền viên cơ sở.

2. Quản lý hoạt động

a) Ban Thường vụ Đảng ủy phường trực tiếp quản lý, chỉ đạo, hướng dẫn hoạt động của đội ngũ Tuyên truyền viên cơ sở; ban hành kế hoạch, chương trình công tác thông tin, tuyên truyền để tổ chức hoạt động tuyên truyền viên cơ sở trên địa bàn; hướng dẫn Tuyên truyền viên cơ sở tăng cường sử dụng công nghệ thông tin, mạng xã hội, các ứng dụng trên Internet để thực hiện nhiệm vụ tuyên truyền miệng, vận động Nhân dân, chủ động đấu tranh phản bác thông tin xấu độc lan truyền trên không gian mạng.

b) Ban Thường vụ Đảng ủy phường bổ sung và thay thế Tuyên truyền viên cơ sở khi Tuyên truyền viên nghỉ hưu, chuyển công tác sang lĩnh vực khác, không hoàn thành nhiệm vụ hoặc không còn đủ điều kiện đảm nhiệm công tác tuyên truyền miệng.

Chương III KHEN THƯỞNG, KỶ LUẬT

Điều 12. Khen thưởng

Căn cứ vào kết quả công tác tuyên truyền miệng, công tác dân vận của đội ngũ Báo cáo viên, Tuyên truyền viên, Ban Xây dựng đảng Đảng ủy phường có trách nhiệm tổng hợp, đề nghị Ban Thường vụ Đảng ủy, Ủy ban nhân dân phường khen thưởng những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác tuyên truyền miệng, công tác dân vận.

Điều 13. Kỷ luật

Căn cứ mức độ vi phạm Quy chế của Báo cáo viên, Tuyên truyền viên, Ban Thường vụ Đảng ủy phường áp dụng các hình thức kỷ luật về Đảng và xóa tên khỏi danh sách Báo cáo viên, Tuyên truyền viên.

Chương IV

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 14. Tổ chức thực hiện

1. Các chi bộ, đảng bộ trực thuộc Đảng bộ phường; các cơ quan, đơn vị thuộc phường và đội ngũ Báo cáo viên, Tuyên truyền viên có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc Quy chế này.

2. Ban Xây dựng đảng Đảng uỷ phường chủ trì, phối hợp với các cơ quan tham mưu, giúp việc Đảng uỷ giúp Ban Thường vụ Đảng uỷ phường theo dõi, hướng dẫn và tổ chức thực hiện Quy chế, định kỳ tổng hợp, báo cáo Ban Thường vụ Đảng uỷ phường về hoạt động của đội ngũ báo cáo viên.

3. Quy chế này có hiệu lực kể từ ngày ký. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc phát sinh vấn đề mới, Ban Thường vụ Đảng uỷ phường xem xét, sửa đổi, bổ sung (khi cần thiết).
