

Số: /KH-UBND

Thủy Nguyên, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH

Kế hoạch triển khai thực hiện công tác quản lý và kiểm tra thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn phường Thủy Nguyên năm 2026

Căn cứ Luật Xử lý vi phạm hành chính số 15/2012/QH13 ngày 20/6/2012, được sửa đổi, bổ sung bởi Luật số 54/2014/QH13, Luật số 18/2017/QH14, Luật số 67/2020/QH14, Luật số 09/2022/QH15, Luật số 11/2022/QH15, Luật số 56/2024/QH15 và Luật số 88/2025/QH15; Nghị định số 118/2021/NĐ-CP ngày 23/12/2021 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Xử lý vi phạm hành chính được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 68/2025/NĐ-CP ngày 18/3/2025 của Chính phủ và Nghị định số 190/2025/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ; Nghị định số 19/2020/NĐ-CP ngày 12/02/2020 của Chính phủ về kiểm tra, xử lý kỷ luật trong thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính được sửa đổi, bổ sung bởi Nghị định số 93/2025/NĐ-CP ngày 26/4/2025 của Chính phủ; Quyết định số 185/2025/QĐ-UBND 09/10/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Quy chế phối hợp thực hiện quản lý nhà nước trong công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Thực hiện Quyết định số 373/QĐ-UBND ngày 28/01/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc triển khai thực hiện công tác quản lý và kiểm tra thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Ủy ban nhân dân phường Thủy Nguyên ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện công tác quản lý và kiểm tra thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn phường năm 2026, cụ thể như sau:

A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tiếp tục thực hiện thống nhất, đồng bộ pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn; triển khai thi hành Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Xử lý vi phạm hành chính năm 2025 và các văn bản hướng dẫn thi hành theo chỉ đạo của Trung ương, hướng dẫn của Bộ Tư pháp, Kế hoạch của Ủy ban nhân dân thành phố và phường đảm bảo đúng tiến độ, chất lượng, hiệu quả.

2. Đánh giá đúng tình hình thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính; kịp thời chấn chỉnh những sai sót, phát hiện những vướng mắc, bất cập trong tổ chức thi hành pháp luật để chỉ đạo, hướng dẫn, khắc phục những tồn tại, hạn chế; đồng thời kiến nghị cấp có thẩm quyền các giải pháp nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật và hoàn thiện hệ thống pháp luật.

3. Tiếp tục phòng, chống, ngăn chặn các hành vi vi phạm trong thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính; nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu, người có thẩm quyền xử lý vi phạm hành chính tại các cơ quan, đơn vị có liên quan; nâng cao nhận thức của Nhân dân, tổ chức, doanh nghiệp trên địa bàn trong việc tuân thủ quy định pháp luật về xử lý vi phạm hành chính.

4. Thực hiện thường xuyên, toàn diện, có trọng tâm, trọng điểm; kết hợp quản lý theo ngành, lĩnh vực và địa bàn công tác quản lý thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính.

5. Tăng cường công tác kiểm tra, phối hợp giữa các cơ quan, đơn vị trong tổ chức thực hiện công tác quản lý thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính; tránh trùng lặp, chồng chéo với các hoạt động thuộc phạm vi nhiệm vụ, quyền hạn của các cơ quan nhà nước theo quy định; không gây trở ngại đến hoạt động bình thường của các cơ quan, đơn vị, địa phương được kiểm tra.

B. NỘI DUNG

I. QUẢN LÝ CÔNG TÁC THI HÀNH PHÁP LUẬT VỀ XỬ LÝ VI PHẠM HÀNH CHÍNH

1. Xây dựng, hoàn thiện thể chế, theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

a) Nội dung:

- Tham gia xây dựng, hoàn thiện các văn bản quy phạm pháp luật về quản lý xử lý vi phạm hành chính theo đúng thẩm quyền đã được pháp luật quy định và theo đề nghị của các cơ quan, đơn vị có liên quan.

- Rà soát, theo dõi tình hình thi hành các văn bản quy phạm pháp luật về xử lý vi phạm hành chính; kịp thời phát hiện các quy định không khả thi, không phù hợp với thực tiễn hoặc chồng chéo, mâu thuẫn; kiến nghị với cơ quan có thẩm quyền nghiên cứu sửa đổi, bổ sung.

b) Phân công thực hiện:

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND, các phòng, đơn vị chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân phường.

- Cơ quan phối hợp: Các ban, ngành, cơ quan, đơn vị có liên quan.

c) Thời gian thực hiện: Năm 2026.

2. Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật; tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ về xử lý vi phạm hành chính

a) Nội dung:

- Tiếp tục tổ chức quán triệt việc thi hành Luật Xử lý vi phạm hành chính năm 2012 (sửa đổi, bổ sung năm 2020 và năm 2025), các văn bản hướng dẫn thi hành; các Nghị định xử phạt vi phạm hành chính trong lĩnh vực chuyên ngành; Quyết định số 185/2025/QĐ-UBND ngày 09/10/2025 của Ủy ban nhân dân

thành phố ban hành Quy chế phối hợp thực hiện quản lý nhà nước trong công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn thành phố Hải Phòng và văn bản quy phạm pháp luật khác của thành phố về xử lý vi phạm hành chính cho các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn thành phố bằng hình thức thích hợp.

- Tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật; tham gia tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ, tập huấn chuyên sâu các quy định của pháp luật liên quan đến xử lý vi phạm hành chính thông qua các hình thức: Hội nghị, hội thảo, tọa đàm, hỏi - đáp pháp luật...

- Tiếp nhận, phát hành các loại tài liệu (sách nghiệp vụ, tờ gấp, tờ rơi,..) giới thiệu văn bản quy phạm pháp luật về xử lý vi phạm hành chính (trừ văn bản thuộc danh mục bí mật nhà nước theo quy định của pháp luật).

b) Phân công thực hiện:

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND; các phòng, ban, ngành.

- Cơ quan phối hợp: Các cơ quan, đơn vị liên quan.

c) Thời gian thực hiện: Năm 2026.

3. Phối hợp kiểm tra, đánh giá văn bản, tài liệu trong hồ sơ xử phạt vi phạm hành chính thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố

a) Nội dung: Tiến hành phối hợp kiểm tra, đánh giá các văn bản, tài liệu trong hồ sơ xử phạt vi phạm hành chính thuộc thẩm quyền của Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường theo quy định tại Điều 11 Quy chế phối hợp thực hiện quản lý Nhà nước trong công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn thành phố Hải Phòng ban hành kèm theo Quyết định số 185/2025/QĐ-UBND ngày 09/10/2025 của Ủy ban nhân dân thành phố.

b) Cơ quan thực hiện: Các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị liên quan.

c) Thời gian thực hiện: Năm 2026.

4. Phối hợp với cơ quan có thẩm quyền trong việc thanh tra, kiểm tra việc thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

a) Nội dung, phân công thực hiện: Các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị liên quan có trách nhiệm phối hợp thực hiện công tác thanh tra thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính theo đề nghị của cơ quan thanh tra.

b) Thời gian thực hiện: Năm 2026.

5. Xây dựng, quản lý cơ sở dữ liệu quốc gia về xử lý vi phạm hành chính

a) Nội dung: Cung cấp thông tin về xử lý vi phạm hành chính cho cơ quan có thẩm quyền để xây dựng, cập nhật Cơ sở dữ liệu quốc gia về xử lý vi phạm hành chính.

b) Phân công thực hiện:

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.
- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị liên quan.

c) Thời gian thực hiện: Sau khi có hướng dẫn cụ thể của thành phố.

6. Báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

a) Nội dung:

- Thủ trưởng các phòng, ban, ngành, cơ quan, đơn vị liên quan trên địa bàn báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trong các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của mình gửi Ủy ban nhân dân phường (qua Văn phòng HĐND và UBND) chậm nhất vào ngày **15/12/2026**.

- Văn phòng HĐND và UBND phường tổng hợp, gửi Báo cáo công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính trên địa bàn phường về Sở Tư pháp chậm nhất vào ngày **17/12/2026**.

Lưu ý: Thời gian chốt số liệu báo cáo tính từ ngày 15/12/2025 đến ngày 14/12/2026.

b) Phân công thực hiện:

- Cơ quan chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND phường.
- Cơ quan phối hợp: Các phòng, ban, ngành cơ quan, đơn vị liên quan.

c) Thời gian thực hiện: Tháng 12/2026.

II. KIỂM TRA CÔNG TÁC THI HÀNH PHÁP LUẬT VỀ XỬ LÝ VI PHẠM HÀNH CHÍNH

1. Nội dung kiểm tra

a) Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ quản lý công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính.

b) Kiểm tra việc áp dụng pháp luật về xử phạt vi phạm hành chính.

c) Mốc thời gian kiểm tra: Từ ngày 01/7/2025 đến thời điểm kiểm tra.

3. Thời gian dự kiến kiểm tra: Từ Quý II năm 2026.

4. Phân công thực hiện

- Chánh Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường tham mưu Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường ban hành Quyết định kiểm tra công tác thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2026 đối với các phòng, cơ quan, đơn vị thuộc Ủy ban nhân dân phường.

- Cơ quan phối hợp: Phòng Văn hoá - Xã hội; phòng Kinh tế, Hạ tầng và Đô thị; Trung tâm Phục vụ hành chính công; Ban Chỉ huy Quân sự phường; Công an phường.

C. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân phường

a) Chủ trì thực hiện nội dung Kế hoạch này; hướng dẫn, đôn đốc các phòng, ban, ngành và các cơ quan, đơn vị liên quan trên địa bàn tổ chức thực hiện.

b) Theo dõi, tổng hợp kết quả công tác quản lý và kiểm tra thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính năm 2026 trên địa bàn phường.

2. Thủ trưởng các phòng, ban, ngành và các cơ quan, đơn vị liên quan

a) Phối hợp cùng Văn phòng HĐND và UBND phường tổ chức thực hiện Kế hoạch này.

b) Căn cứ Kế hoạch này và yêu cầu quản lý Nhà nước trong lĩnh vực, ngành, xây dựng kế hoạch cụ thể và tổ chức thực hiện các nhiệm vụ được giao đảm bảo chất lượng, hiệu quả và gửi kết quả thực hiện về Ủy ban nhân dân phường (*qua Văn phòng HĐND và UBND để tổng hợp*).

3. Kinh phí thực hiện

Kinh phí thực hiện Kế hoạch này được bố trí trong dự toán ngân sách các cơ quan, đơn vị theo quy định của pháp luật và hướng dẫn của Bộ Tài chính, Bộ Tư pháp.

Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc các phòng, ban, ngành và các cơ quan, đơn vị liên quan kịp thời phản ánh về Văn phòng HĐND và UBND phường để tổng hợp, báo cáo Ủy ban nhân dân phường./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp (đề b/c);
- TT. Đảng ủy, HĐND phường;
- CT, các PCT UBND phường;
- UBMTTQVN phường;
- Các phòng, ban, ngành;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Văn Viên