

Số: 10/KH - THCS

Thủy Nguyên, ngày 30 tháng 3 năm 2026

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 4 NĂM 2026

I. Nhiệm vụ trọng tâm:

(1) Tiếp tục thực hiện tốt Chương trình giáo dục nhà trường; duy trì tốt nề nếp, kỷ cương dạy và học. Tăng cường công tác bồi dưỡng học sinh chưa đạt, học sinh khuyết tật và giáo dục ý thức chấp hành **pháp luật về giao thông đường bộ; ngăn ngừa bạo lực học đường** của học sinh. **Phối hợp với Công an phường xây dựng và ra mắt mô hình “Trường học không ma túy”.**

(2) Thảo luận, xây dựng đề cương ôn tập các môn, các khối lớp, chuẩn bị kiểm tra cuối kỳ; thiết kế ma trận đặc tả đề kiểm tra định kỳ theo Công văn 7991 của Bộ Giáo dục và Đào tạo; kiểm tra cuối kỳ các môn khối lớp 9; rà soát hồ sơ (*đảm bảo tính pháp lý*) để xét hoàn thành chương trình giáo dục THCS cho học sinh lớp 9. Rà soát, cập nhật đầy đủ điểm kiểm tra, đánh giá học sinh trên CSDL ngành (*nhất là đối với học sinh lớp 9*).

(3) Tăng cường công tác tư vấn, phân luồng học sinh lớp 9; tăng cường ôn thi vào lớp 10 THPT công lập cho học sinh có nhu cầu theo đề nghị của cha mẹ học sinh và theo kế hoạch giáo dục nhà trường, đảm bảo yêu cầu: **Hệ thống, củng cố kiến thức cốt lõi, tăng cường rèn kỹ năng ghi nhớ, vận dụng, thực hành cho học sinh bám sát cấu trúc đề thi tuyển sinh vào 10.**

(4) Hoàn thành Kế hoạch kiểm tra nội bộ học kỳ 2.

II. Lịch hoạt động cụ thể:

Thời gian	Nội dung công việc	Chủ trì	T/phần tham gia
30/3-5/4	Thực hiện chương trình Tuần 28		
2/4	- 14h: Họp HĐSP tháng 4/2026	Đ/c Hải	- HĐSP
4/4	- Sáng: 29 học sinh lớp 9 chưa làm thẻ căn cước lên Công an phường (9A1:2; 9A2: 14; 9A3: 9; 9A4: 4) để làm thẻ theo lịch. Học sinh mang theo bản foto giấy khai sinh hoặc sổ định danh cá nhân - có trên ứng dụng VneID của chủ hộ (<i>phần Thông tin cư trú</i>) - GVCN lớp 9 hướng dẫn học sinh đã cài đặt		- GVCN phối hợp, đơn đốc PHHS và HS thực hiện. GVCN báo cáo kết quả cho BGH vào thứ 2 ngày 6/4

	VNeID mức 2 thực hiện cập nhật mã thẻ BHYT học sinh và thực hiện đồng bộ với Sổ khám chữa bệnh điện tử trên VneID theo quy định.		
6-12/4	Thực hiện chương trình Tuần 29		
6/4	-7h15: Lễ chào cờ Liên đội tháng 4 (<i>truyền thông tư vấn, phân luồng và định hướng ôn thi cho học sinh lớp 9 dự thi vào lớp 10</i>)	BGH	- TPT, GVCN
7/4	- Thi GVCN giỏi phường (phần báo cáo giải pháp) tại trường TH Núi Đèo	Đ/c PHT chỉ đạo	Đ/c Phương dự thi
8/4	- Bắt thăm bài dạy thi GVCN giỏi phường		
9/4	- 14h: Sinh hoạt tổ CM tháng 4 - 16h: Sinh hoạt chi bộ tháng 4	Tổ trưởng Đ/c Hải	- Tổ viên - Đảng viên
9-10/4	- Thi thực hành tiết dạy hội thi GVCN giỏi phường tại THCS Lê Ích Mộc	Đ/c PHT chỉ đạo	Đ/c Phương dự thi
12/4	- 7h30: Họp với đại diện PHHS lớp 9 (2 PH) - 8h30: Họp PHHS lớp 9 tư vấn công tác ôn thi, đăng ký tuyển sinh cho HS có NV dự thi lớp 10	Đ/c Hải	- BGH, GVCN lớp 9
13-19/4	Thực hiện chương trình Tuần 30		
15/4	- Phòng KTHTĐT kiểm tra, đối chiếu quyết toán ngân sách năm 2025 tại trường	Đ/c Hải	Đ/c Thanh, Dung chuẩn bị hồ sơ KT.
13-19/4	- Tập trung phân nhóm học sinh lớp 9 theo năng lực, nhu cầu để ôn thi vào 10 hiệu quả	BGH	GVCN, GV dạy Toán, N.văn. T/ Anh
20-30/4	Thực hiện chương trình Tuần 31, 32		
23/4	- 14h: Sinh hoạt tổ/nhóm CM tháng 4	Tổ trưởng	- Các nhóm
26, 27/4	- CBGVNV và HS nghỉ lễ Giỗ Tổ Vua Hùng	BGH trực	NV trực theo phân công
30/4 -1/5	- CBGVNV và HS nghỉ lễ theo quy định	BGH trực	NV trực theo phân công

* **Lưu ý:** Khi có nhiệm vụ bổ sung, BGH sẽ có thông báo điều chỉnh, bổ sung nhiệm vụ vào lịch công tác tuần.

Nơi nhận:

- BGH (để chỉ đạo);
- Tổ, nhóm CM, GV (để thực hiện);
- Lưu.

HIỆU TRƯỞNG

(đã ký và đóng dấu)

Phạm Hồng Hải