

Số: 09 /KH - THCS

Thủy Nguyên, ngày 09 tháng 03 năm 2026

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp thực tế cho học sinh lớp 6, lớp 7, năm học 2025 - 2026

Căn cứ Thông tư 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 12 năm 2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Chương trình Giáo dục phổ thông 2018;

Căn cứ Công văn số 5777/SGDDĐT-GDPT ngày 20 tháng 8 năm 2025 của Sở GD&ĐT Hải Phòng về việc hướng dẫn triển khai thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học, năm học 2025 - 2026;

Thực hiện Kế hoạch số 17/KH- THCS ngày 02 tháng 9 năm 2025 về Kế hoạch Giáo dục nhà trường, năm học 2025 - 2026; Trường THCS Dương Quan xây dựng Kế hoạch tổ chức Hoạt động Giáo dục trải nghiệm, hướng nghiệp cho học sinh lớp 6, lớp 7 với nội dung cụ thể như sau:

#### I. MỘT SỐ NỘI DUNG CƠ BẢN CỦA HOẠT ĐỘNG

##### 1. Thời gian, địa điểm:

- **Thời gian:** 01 ngày, ngày 26 tháng 03 năm 2026 (thứ Năm)
- **Địa điểm:** Lăng Bác - Bảo tàng Hồ Chí Minh - Văn miếu Quốc Tử Giám (Hà Nội)

##### 2. Nội dung thực hiện:

- Chương trình hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, được xây dựng và thực hiện ở tuần 25, năm học 2025 - 2026 (theo Kế hoạch giáo dục nhà trường của Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp).
- Thực hiện hoạt động Giáo dục di sản văn hóa.

##### 3. Mục đích, ý nghĩa:

*Chương trình giúp HS:*

- Hoạt động học tập và trải nghiệm ở quần thể di tích lịch sử Lăng Chủ tịch Hồ Chí Minh, Bảo tàng Hồ Chí Minh và Văn Miếu - Quốc Tử Giám góp phần bồi dưỡng cho học sinh phẩm chất yêu nước, lòng kính trọng và biết ơn các thế hệ đi trước, truyền thống tôn sư trọng đạo và ý thức giữ gìn di sản văn hóa dân tộc.

- Phát triển các năng lực tìm hiểu lịch sử - văn hoá, năng lực ngôn ngữ và thẩm mỹ, năng lực tự chủ - tự học thông qua hoạt động quan sát, ghi chép, thu thập tư liệu;

- Rèn luyện kỹ năng hợp tác, giao tiếp và vận dụng kiến thức vào thực tiễn. Hoạt động cũng định hướng cho học sinh noi gương Bác Hồ về đạo đức, lối sống giản dị, tinh thần cống hiến, khơi dậy ý chí phấn đấu trong học tập và ý thức ứng xử trang nghiêm, văn minh nơi công cộng.

#### 4. Chương trình cụ thể:

Thời gian	Nội dung hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp	Thực hiện	Phối hợp
05h00 – 05h30	Nhà trường và phụ huynh học sinh phối hợp với đơn vị cung cấp dịch vụ vận tải đón các em học sinh tại trường khởi hành Chương trình học tập, trải nghiệm theo chủ đề “ <b>Tìm hiểu các giá trị di sản văn hóa của dân tộc</b> ”. Trên đường đi các em học sinh được nghe thuyết minh về cuộc đời, sự nghiệp và những phẩm chất cao quý của chủ tịch Hồ Chí Minh; về lịch sử, địa lý các tỉnh thành mà đoàn đi qua; Tham gia các hoạt động giao lưu vui nhộn gắn kết tập thể lớp trên xe. <i>Lưu ý: Học sinh tự túc chuẩn bị đồ ăn để ăn sáng trên xe khi khởi hành</i>	BGH, GVCN, TPT, CMHS	Nhóm HDV
07h30 – 10h30	Đến <b>Lăng Bác</b> , giáo viên hướng dẫn các em tham gia các hoạt động sau: 1. Tập trung, xếp hàng làm thủ tục kiểm soát an ninh vào Lăng viếng Bác. 2. Trải nghiệm tại Khu lưu niệm Chủ tịch Hồ Chí Minh (vườn cây, ao cá, nhà sàn và các kỷ vật thiêng liêng liên quan đến cuộc đời và sự nghiệp của Bác) 3. Trải nghiệm tại chùa Một Cột - ngôi chùa có một không hai đã đi sâu vào văn hóa và tiềm thức của người Việt Nam. 4. Trải nghiệm, học tập tại Bảo tàng Hồ Chí Minh, tìm hiểu những hiện vật gắn liền với cuộc đời và sự nghiệp của Bác Hồ. 5. Xem phim tư liệu “ <i>Những năm tháng cuối đời của Chủ tịch Hồ Chí Minh</i> ”	BGH, GV dạy hoạt động trải nghiệm, GVCN, TPT, CMHS, Cán bộ BQL Khu di tích, CLB quan họ Bắc Ninh	Nhóm HDV

	6. Tham gia các hoạt động học tập với chủ đề <i>“Tuổi trẻ học tập và làm theo Bác”</i> với nội dung và hình thức sinh động, hấp dẫn.		
11h30	Các em học sinh ăn trưa và nghỉ ngơi theo địa điểm đã được chuẩn bị.	BGH, GVCN, TPT, CMHS,	Nhóm HDV
13h30	Đến <b>Văn Miếu - Quốc Tử Giám</b> , giáo viên phụ trách chuyên đề tổ chức cho các em học sinh tham gia các hoạt động sau: 1. Làm lễ dâng hương tưởng nhớ và tri ân các bậc tiền nhân - những người khơi nguồn đạo học. 2. Tìm hiểu kiến thức về lịch sử hình thành và ý nghĩa của Văn Miếu - Quốc Tử Giám 3. Trải nghiệm, khám phá: Khuê Văn Các, Nhà bia Tiên sĩ thuộc Văn Miếu - Quốc Tử Giám. 4. Chụp ảnh lưu niệm tại di tích.	BGH, GV dạy, GVCN, TPT, CMHS,	Nhóm HDV
15h15	Kết thúc các hoạt động trải nghiệm, các em tập trung điểm danh lên xe về trường.		
18h30	Thầy cô và các em tới trường. Kết thúc chương trình trải nghiệm. - GV phụ trách hoạt động trải nghiệm hướng dẫn học sinh viết thu hoạch, tổng kết hoạt động để làm cơ sở đánh giá, xếp loại hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp học sinh trong năm học 2025 - 2026.	BGH, GV dạy trải nghiệm, GVCN, TPT, CMHS,	Nhóm HDV

**5. Chi phí tham gia hoạt động (nội dung do Ban đại diện cha mẹ học sinh các lớp thực hiện): 589.000đ/học sinh:**

**\* Chi phí bao gồm:**

- Ô tô đời mới, hiện đại, tiện nghi; lái xe chuyên nghiệp, thái độ thân thiện, văn minh;
- Quay phim, ghi hình hoạt động học tập, trải nghiệm của học sinh và giáo viên;
- Nhân viên phục vụ chuyên nghiệp, nhiệt tình suốt hành trình;
- Chi phí hội trường, loa máy, phong biển, nội dung chương trình học tập và xem phim tư liệu về Bác.
- Chi phí vào tham quan, học tập và trải nghiệm tại Văn Miếu – Quốc Tử Giám.
- Ăn 01 bữa trưa 150.000đ/suất với thực đơn phong phú, đa dạng, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm;

- Sơ cứu thương khẩn cấp, thuốc say xe, cảm mạo, tiêu hóa ...
- Bảo hiểm thân thể theo chương trình. Mức bồi thường tối đa 20.000.000đ/ sự vụ;
- Nước uống trên xe 1- 2 chai 500ml/người.
- Phương tiện, nhân lực điều hành thực hiện chương trình.
- Mũ lưỡi trai: 1c/khách;

**\* CHI PHÍ KHÔNG BAO GỒM:**

- Thuế V.A.T;
- Ăn sáng, ăn phụ, đồ uống trong bữa ăn;
- Phương tiện di chuyển, vui chơi giải trí cá nhân;
- Trang phục, đạo cụ, hóa trang biểu diễn các tiết mục văn nghệ;
- Các chi phí phát sinh ngoài chương trình;

**6. Thành phần tham gia**

- Ban giám hiệu, Tổng phụ trách Đội, Bí thư chi đoàn.
- Thường trực Ban đại diện CMHS của các lớp khối 6,7
- Giáo viên chủ nhiệm các lớp khối 6,7.
- Giáo viên dạy môn HĐTNHN lớp 6,7 chủ trì nội dung hoạt động cho học sinh tại các địa điểm trải nghiệm; giáo viên Lịch sử- Địa lí, GDCD phối hợp thực hiện nhiệm vụ theo phân công

- Học sinh khối lớp 6,7 (*Những HS có nguyện vọng và được sự đồng ý của phụ huynh*). Đối với các em học sinh không đăng ký tham gia, nhà trường vẫn tiến hành tổ chức hoạt động theo kế hoạch giáo dục tại trường để các em được tìm hiểu và nắm được các nội dung cơ bản của chủ đề trải nghiệm và hoàn thành báo cáo sản phẩm học tập.

**II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**1. Thành lập Ban tổ chức:**

- **Trưởng ban:** Ông Phạm Hồng Hải - Hiệu trưởng.

- **Phó Trưởng ban:**

+ Ông Nguyễn Văn Đông - Trưởng ban Đại diện CMHS.

+ Bà Trần Thị Duyên - Phó Hiệu trưởng.

+ Bà Nguyễn Thị Thảo - Tổng phụ trách Đội.

+ Ông Lê Viết Dinh - Bí thư chi đoàn

- **Các thành viên:** Giáo viên chủ nhiệm các lớp có học sinh tham gia hoạt động trải nghiệm; Giáo viên dạy môn HĐTNHN, Lịch sử- Địa lí, GDCD...

**2. Phân công nhiệm vụ:**

**2.1. Ban Giám hiệu.**

- Lên kế hoạch chi tiết cho Chương trình HĐNK và trải nghiệm, hướng nghiệp.

- Chỉ đạo giáo viên và các bộ phận liên quan tuyên truyền mục đích ý nghĩa, vận động học sinh tham gia hoạt động tích cực, hiệu quả.

- Chỉ đạo tổ các tổ chuyên môn xây dựng nội dung học tập, thu và chấm, trả bài thu hoạch cho học sinh.

- Chỉ đạo tổ Văn phòng hoàn thiện hồ sơ hoạt động trải nghiệm, chăm sóc y tế, thu nộp kinh phí, trông giữ xe tại trường cho học sinh, phụ huynh học sinh và giáo viên khi tham gia hoạt động trải nghiệm.

## **2.2. Ban đại diện cha mẹ học sinh của trường, lớp.**

- **Lựa chọn, thỏa thuận, hợp đồng với Công ty cung cấp dịch vụ** để phối hợp tổ chức an toàn, hiệu quả hoạt động trải nghiệm thực tế, hướng nghiệp cho học sinh.

- Phân công phụ huynh phối hợp với Công ty cung cấp dịch vụ trong việc quản lý học sinh đưa đón, bố trí địa điểm cho học sinh học tập, trải nghiệm, ăn uống, nghỉ trưa cho học sinh.

- Thu kinh phí để chuyển trả trực tiếp cho Công ty cung cấp dịch vụ theo Hợp đồng (*gồm thuê xe ô tô đưa đón học sinh, tiền ăn nghỉ buổi trưa và các phát sinh nếu có*).

- Giám sát chất lượng dịch vụ theo Hợp đồng.

## **2.3. Chi đoàn, Liên đội.**

- Xây dựng tiêu chí và theo dõi đánh giá thi đua cho giáo viên và học sinh về ý thức, thái độ tích cực và tinh thần trách nhiệm đối với chương trình.

- Khen thưởng đối với những giáo viên, học sinh hoàn thành tốt nhiệm vụ trong việc triển khai và thực hiện hoạt động trải nghiệm thực tế tại các địa điểm học tập.

## **2.4. Giáo viên chủ nhiệm.**

- Tuyên truyền kế hoạch, mục đích ý nghĩa và nội quy của nhà trường về hoạt động trải nghiệm thực tế, hướng nghiệp đến các bậc phụ huynh và học sinh.

- Triển khai cho học sinh đăng ký tham gia tự nguyện (***Phiếu đăng ký phải có ý kiến nhất trí và chữ ký của phụ huynh học sinh***), lập danh sách học sinh tham gia gửi về Tổ Văn phòng. Danh sách học sinh phải thể hiện đầy đủ các nội dung (*Họ và tên, năm sinh, giới tính, lớp, ghi chú đặc biệt*).

- Trong ngày tiến hành hoạt động trải nghiệm thực tế, hướng nghiệp:

+ Phối hợp với Công ty cung cấp dịch vụ để quản lý, đôn đốc, nhắc nhở học sinh thực hiện các quy định và nội dung của hoạt động trải nghiệm thực tế, hướng nghiệp.

+ Xác nhận số học sinh tham gia thực tế theo xe/theo lớp.

+ Tập trung hàng ngũ, điểm danh sĩ số của lớp mình tại các điểm tham quan, trải nghiệm.

- Kết hợp với giáo viên bộ môn đôn đốc học sinh hoàn thành bài thu hoạch sau khi kết thúc hoạt động trải nghiệm thực tế, hướng nghiệp.

## **2.5. Giáo viên dạy môn HĐTNHN và Lịch sử- Địa lí, GDCD...**

\* *Chuẩn bị trước chuyến đi:*

- Xây dựng kế hoạch giảng dạy, hình thức triển khai đối với các nội dung của môn học có liên quan.

- Xây dựng hệ thống câu hỏi, bài tập thu hoạch.

- Giới thiệu cho học sinh tổng quan về lịch trình và kỹ năng quan sát, ghi chép.

- Cho HS xem trước hình ảnh hoặc trang Website liên quan đến địa điểm trải nghiệm học tập;

- Tổ chức cho học sinh suy nghĩ và thảo luận về: mục đích, ý nghĩa của chuyến đi, về việc chi tiêu tiền bạc, trang phục phù hợp để mặc cho chuyến đi (bao gồm cả đồ dùng nếu trời mưa) cách xử lý tình huống nếu chẳng may bị lạc nhóm.

- Tổ chức cho học sinh thảo luận, xây dựng các câu hỏi để tìm lời giải trong chuyến đi.

*\* Trong chuyến đi:*

GV Hướng dẫn cho HS:

- Ghi chép chuyến đi, viết câu trả lời cho các câu hỏi đã chuẩn bị.

- Viết tóm tắt chuyến đi trong thời gian cuối buổi vào bưu thiếp đã chuẩn bị.

- Hướng dẫn và đôn đốc học sinh tích cực tham gia các hoạt động.

*\* Sau chuyến đi:*

GV xây dựng kế hoạch cho các trải nghiệm lớp học sau chuyến đi như sau:

- Cung cấp thời gian cho học sinh chia sẻ những quan sát và phản hồi chung về kinh nghiệm của chuyến đi.

- Chia sẻ bài tập cụ thể học sinh hoàn thành sau chuyến đi.

- Tạo một bảng trưng bày các tài liệu được phát triển hoặc thu thập trong khi đi tham quan thực tế.

- Phát triển một bảo tàng lớp học về quan sát của học sinh trong chuyến đi.

- Liên kết các nội dung và hoạt động của chuyến đi đến nhiều nội dung ngoại khóa khác mà các em được trải nghiệm.

- Chia sẻ và đánh giá các hoạt động của học sinh.

- Yêu cầu lớp viết và gửi thư cảm ơn đến nơi mà mình đến của chuyến đi thực tế.

- Tạo một báo cáo tin tức ngắn về những gì diễn ra trong chuyến đi. Đưa tin lên bảng thông báo của trường, báo cáo về chuyến đi cho phụ huynh hoặc đưa lên trang Website/ facebook/zalo của lớp, trường (*nhằm phát triển khung năng lực số cho học sinh*)

- Tổ chức họp rút kinh nghiệm và đánh giá chuyến đi với các nội dung sau:

+ Giá trị giáo dục độc đáo trong chuyến đi thực tế này là gì?

+ Học sinh đã đáp ứng các mục tiêu/ kỳ vọng?

+ Có đủ thời gian không?

+ Có đủ người hỗ trợ, giám sát không?

+ Điều gì có thể được điều chỉnh để trải nghiệm tốt hơn trong tương lai?

- + Những điểm đặc biệt cần được nhấn mạnh trong lần tới?
- + Những vấn đề đặc biệt nên được giải quyết trong tương lai?

## **2.6. Tổ Văn phòng nhà trường.**

- In sao tài liệu cho các bộ phận liên quan, in sao Phiếu đăng ký tham gia cho học sinh các lớp.

- Thu lại Phiếu đăng ký của học sinh và lập danh sách theo lớp.

- Phối hợp với Công ty tổ chức dịch vụ chia danh sách học sinh và người phụ trách theo xe.

- **Lập và lưu giữ hồ sơ của chương trình, gồm:**

1. Kế hoạch tổ chức

2. Báo cáo việc tổ chức hoạt động

3. Phiếu đăng ký tham gia của học sinh

4. Kế hoạch bài dạy chủ đề hoạt động TNHN của giáo viên.

- Chuẩn bị các trang thiết bị y tế, thuốc dự phòng, thường trực cấp cứu để kịp thời xử lí các vấn đề liên quan đến sức khỏe của các thành viên trong đoàn.

## **III. NHỮNG LƯU Ý KHI THAM GIA HOẠT ĐỘNG**

### **1. Giáo viên chủ nhiệm.**

- Thông tin tới CMHS toàn bộ lịch trình chuyến đi. Chú ý thời gian đi, thời gian về, địa điểm đón và trả học sinh.

- Thông tin tới HS trong cả lớp cụ thể các hoạt động của chuyến đi. Hướng dẫn học sinh chuẩn bị đầy đủ tư trang, trang phục và các đồ dùng cần thiết.

- Chịu trách nhiệm tuyệt đối việc quản lí học sinh của lớp chủ nhiệm khi đón, trả và khi tham chương trình.

- Thông tin kịp thời cho Lãnh đạo nhà trường hoặc hướng dẫn viên nếu có tình huống bất ngờ.

### **2. Giáo viên dạy môn HĐTNHN và Lịch sử- Địa lí. GDCD...**

- Hoàn thành Kế hoạch bài dạy. Làm mẫu phiếu hoàn thành chương trình.

- Hướng dẫn học sinh cách thức lưu tài liệu, ghi chép tài liệu để làm bài thu hoạch. Phối hợp cùng HDV giúp các em hoàn thành các hoạt động.

- Chụp lại các hình ảnh của chuyến đi làm tư liệu cho môn học.

### **3. Đối với học sinh.**

- Học sinh tham gia chương trình phải có sức khỏe tốt. Đối với học sinh có biểu hiện mệt, sốt, ho... không tham gia hoạt động, báo cáo giáo viên chủ nhiệm để có đánh giá khác.

- Khi tham gia chương trình phải tuân thủ tuyệt đối về giờ giấc và những hướng dẫn của GVCN, của HDV và của CMHS.

- Không được phép tự ý tách đoàn, làm những việc các thầy cô giáo chưa đồng ý.

- Thực hiện đúng trang phục, chuẩn bị tư trang gọn gàng; có thể mang máy ảnh, máy ghi âm, điện thoại (nếu có); hoặc mang bút, cuốn sổ nhỏ để ghi chép. Mỗi học sinh nên có một balo nhỏ đeo sau lưng đựng đồ cho gọn gàng (nên có ký hiệu để dễ nhận ra tài sản của mình tránh lẫn với bạn khác).

- Khi tham gia các hoạt động học tập, trải nghiệm học sinh phải lắng nghe, ghi chép, tìm hiểu, thu thập thông tin để sau chuyến đi sẽ viết bài thu hoạch.

- Nghiêm túc thực hiện quy định về vệ sinh an toàn, tuân thủ thời gian và các quy định của đoàn; đảm bảo vệ sinh, an toàn trên xe và địa điểm đến tham quan học tập, trải nghiệm...

- Học sinh hoàn thành bài thu hoạch theo yêu cầu của GVBM.

#### **4. Đối với cha mẹ học sinh.**

- Cha mẹ học sinh phối hợp cùng nhà trường trong việc đưa đón học sinh đúng địa điểm qui định và thực hiện nghiêm túc các quy định của Luật Trật tự ATGT đường bộ.

Trên đây là kế hoạch hoạt động học tập, trải nghiệm, hướng nghiệp cho học sinh khối lớp 6,7 lớp của trường THCS Dương Quan, năm học 2025 - 2026. Yêu cầu tổ chức, cá nhân có liên quan nghiêm túc thực hiện.

#### ***Nơi nhận:***

- Phòng VHXX phường (để b/cáo);
- Ban đại diện CMHS lớp, trường;
- GVCN khối lớp 6,7;
- Tổ CM và VP;
- Lưu VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

*(đã ký và đóng dấu)*

**Phạm Hồng Hải**