

Số : 59/TB-THCS

Thủy Nguyên, ngày 26 tháng 12 năm 2025

THÔNG BÁO LỰA CHỌN ĐỐI TÁC LIÊN KẾT
Với các trung tâm phục vụ hoạt động ngoài giờ học chính khóa

Kính gửi: - Các Trung tâm ngoại ngữ (giảng dạy Tiếng anh, Toán tiếng anh với người nước ngoài.)

- Các trung tâm Giáo dục Stem

I. Cơ sở pháp lý

- Căn cứ Kết luận số 91-KL/TW ngày 12/8/2024 của Bộ Chính trị; về tiếp tục thực hiện Nghị quyết số 29-NQ/TW ngày 04/11/2013 của BCH Trung ương khóa XI “ Về đổi mới căn bản toàn diện giáo dục và đào tạo, đáp ứng yêu cầu công nghiệp hóa, hiện đại hóa trong điều kiện kinh tế thị trường định hướng xã hội chủ nghĩa và Hội nhập quốc tế”, trong đó tập trung nâng cao năng lực ngoại ngữ của học sinh, sinh viên, từng bước đưa Tiếng Anh trở thành ngôn ngữ thứ hai trong trường học

- Căn cứ Luật Quản lý, sử dụng tài sản công số 15/2017/QH14 và Luật số 56/2024/QH15 ngày 29/11/2024(Điều 5. Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Quản lý, sử dụng TSC;

- Căn cứ Nghị định số 186/NĐ-CP ngày 01/7/2025 của Chính phủ quy định chi tiêu một số điều của Luật Quản lý, sử dụng TSC;

- Căn cứ Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập; Nghị định 111/2025/NĐ-CP ngày 22/5/2025 Sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 60/2021/NĐ – CP ngày 21 tháng 6 năm 2021 của Chính phủ quy định cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập;

- Căn cứ quyết định 2080/QĐ – TTg ngày 22/12/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt điều chỉnh, bổ sung đề án dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân giai đoạn 2017 – 2025;

- Căn cứ Thông tư 04/2014/TT-BGD ngày 28/2/2014 quy định quản lý hoạt động giáo dục kỹ năng sống và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa;

- Căn cứ Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Chương trình giáo dục phổ thông, trong đó môn Ngoại ngữ 1 là môn học tự chọn lớp 1, lớp 2 và bắt buộc ở lớp 3, lớp 4 và lớp 5;

- Công văn số 3818/BGDĐT-GDTH ngày 31/7/2023 về việc hướng dẫn tổ chức dạy học các môn Ngoại Ngữ 1 cấp Tiểu học;

- Căn cứ theo văn bản số 5547/SGDĐT-GDTH ngày 13/08/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hải Phòng về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục thường xuyên.

Để chuẩn bị thực hiện nhiệm vụ Học kỳ II năm học 2025-2026, Trường THCS Lê Ích Mộc sử dụng các phòng học và trang thiết bị sẵn có để tổ chức hoạt động liên kết các lớp: Tăng cường Tiếng Anh, Toán tiếng anh do người nước ngoài giảng dạy, Chương trình Stem hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa phục vụ nhu cầu học tập của học sinh trong học kỳ II năm học 2025 – 2026.

Trường THCS Lê Ích Mộc thông báo lựa chọn các đối tác có năng lực, chuyên môn, kinh nghiệm nhằm liên kết với nhà trường tổ chức triển khai giảng dạy chương trình và muốn có thêm thông tin chi tiết với các yêu cầu đảm bảo phù hợp với chức năng nhiệm vụ của đơn vị và chương trình giáo dục phổ thông.

II. THÔNG TIN ĐƠN VỊ

1. Địa điểm tổ chức liên kết giảng dạy:

- Trường: THCS Lê Ích Mộc
- Địa chỉ: Tổ dân phố Thủy Sơn 5- Phường Thủy Nguyên, Thành phố Hải Phòng
- Đại diện: Bà Phạm Thị Kim Chung – Chức vụ: Hiệu trưởng
- Mã số thuế:0202239947

2. Thời gian liên kết giảng dạy:

- Thời gian tổ chức giảng dạy: Học kỳ II- Năm học 2025-2026 (dự kiến từ tháng 1/2026 đến hết tháng 5/2026).

- Thời gian cụ thể: theo thời khóa biểu năm học 2025 – 2026 của trường THCS Lê Ích Mộc đảm bảo phù hợp với kế hoạch, nhiệm vụ năm học.

- Thời lượng dự kiến: 45 phút/tiết.

+ Khối:6,7: Học Chương trình Stem, Tiếng anh tăng cường, Toán tiếng anh với người nước ngoài

+ Khối:8, Học Tiếng anh tăng cường với người nước ngoài

III. TÀI SẢN LIÊN KẾT:

1. Về phòng học: Tổng số có 36 phòng kiên cố cụ thể:

- Khu A: 21 phòng học diện tích 63m²/phòng
- Khu B: 11 phòng học diện tích 63m²/phòng

2. Về tài sản và trang thiết bị khác:

- Các phòng học đều có bảng tương tác thông minh, hoặc ti vi, hoặc máy chiếu. 01 bộ bàn giáo viên;14 bộ bàn ghế học sinh; mỗi phòng có 2 điều hòa 18000 UPU,

04 quạt trần và các công cụ dụng cụ cần thiết khác, hệ thống đèn chiếu sáng đầy đủ; các công cụ dụng cụ cần thiết khác đảm bảo cho việc liên kết hiệu quả.

3. Việc tuân thủ quy định của Luật Tài sản công và Nghị định số 186/2025/NĐ – CP khi sử dụng tài sản công vào mục đích liên kết

Tài sản công của nhà trường được sử dụng để thực hiện theo đúng chức năng nhiệm vụ được giao. Ngoài ra, nhà trường sẽ sử dụng thời gian còn trống có thể phục vụ cho hoạt động liên kết với các trung tâm Tiếng Anh, Giáo dục Stem. Thời gian sử dụng các phòng học vào mục đích liên kết là 25 giờ/tuần, (tỷ lệ 2,3%) trong tổng số 35 tuần của năm học.

Nhà trường tính số tiền tương ứng với số phân bổ khấu hao tài sản công sử dụng vào mục đích liên kết xác định theo quy định tại điểm C khoản 2 Điều 11, khoản 2 Điều 12, khoản 2, khoản 4 Điều 15, Thông tư 23/2023/TT-BTC ngày 24/04/2023 của Bộ Tài chính.

IV. PHƯƠNG ÁN LIÊN KẾT

1. Mục đích: Tổ chức khai thác sử dụng các phòng học và trang thiết bị sẵn có của trường để tổ chức các lớp học đảm bảo hoạt động Tiếng Anh, Tiếng Anh Toán, Stem, và hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa, tăng nguồn thu tại đơn vị, phấn đấu nâng cao mức tự chủ tài chính, tránh lãng phí tài sản công.

2. Hình thức liên kết: Không thành lập pháp nhân mới, các bên sử dụng tài sản của mình để thực hiện tổ chức giảng dạy và tự quản lý, sử dụng tài sản của mình, tự bảo đảm các chi phí phát sinh trong quá trình hoạt động theo hợp đồng.

3. Nội dung thực hiện liên kết: Phối hợp tổ chức giảng dạy chương trình Tiếng Anh tăng cường với người nước ngoài, Toán Tiếng Anh, Stem cho học sinh lớp 6,7,8 năm học 2025 – 2026 trên tinh thần tự nguyện đăng ký của học sinh, cha mẹ học sinh; đảm bảo an toàn, hiệu quả và chất lượng tốt. Cụ thể:

- **Về phía nhà trường:** Quản lý quá trình giảng dạy; xây dựng thời khoá biểu, phối hợp với đối tác liên kết lên khung chương trình giảng dạy, bố trí nhân sự phù hợp hỗ trợ các hoạt động chuyên đề....) và đảm bảo điều kiện cơ sở vật chất để thực hiện giảng dạy và học tập. Tham gia giám sát năng lực của giáo viên, báo cáo viên, huấn luyện viên cho học sinh của trường để đảm bảo học sinh được học với các giáo viên, huấn luyện viên giỏi về chuyên môn và có đạo đức nghề nghiệp. Nhà trường chịu trách nhiệm sửa chữa nhỏ trang thiết bị, bằng chính nguồn thu từ hoạt động liên kết, nếu xảy ra hỏng hóc trong thời gian liên kết.

- **Về phía các đơn vị liên kết:** Tổ chức giảng dạy với đội ngũ giáo viên có năng lực, chuyên môn, có kinh nghiệm phù hợp với nhu cầu giảng dạy của nhà trường và quy định chung của ngành giáo dục. Trong trường hợp nhà trường không có hoặc không đủ trang thiết bị theo nhu cầu của đơn vị liên kết thì các đơn vị phải tự trang bị các thiết bị cần thiết phục vụ cho hoạt động giảng dạy của mình. Tuân thủ đầy đủ

các thỏa thuận liên kết được ký kết trong hợp đồng (trong trường hợp được lựa chọn làm đối tác liên kết).

4. Kinh phí và phương án tài chính khi thực hiện hoạt động liên kết:

- **Kinh phí:** Học phí do học sinh có nhu cầu tự nguyện đóng góp theo mức thu quy định.

- Phương án tài chính:

+ Phần thu: Thực hiện theo hợp đồng giữa trường THCS Lê Ích Mộc và đối tác tổ chức liên kết giảng dạy với mức thu không vượt quá quy định tại thời điểm ký hợp đồng. Trung tâm chịu trách nhiệm thu và xuất hóa đơn cho học sinh theo quy định hiện hành (thỏa thuận chi tiết trong hợp đồng). (NĐ 123/2020/NĐ-CP ngày 19/10/2020)

+ Phần chi: (thỏa thuận chi tiết trong hợp đồng)

+ Chi phí trung tâm trích lại cho trường : công tác quản lý, chi phí sửa chữa, mua sắm cơ sở vật chất của nhà trường, nộp thuế....

+ Chi phí cho trung tâm trực tiếp giảng dạy.

(Lưu ý: Hai bên tuân thủ đúng nghĩa vụ thuế với NSNN trên tỷ lệ doanh thu thực nhận).

V. CÁCH THỨC LỰA CHỌN ĐỐI TÁC LIÊN KẾT

1. Nguyên tắc lựa chọn đối tác để thực hiện liên kết:

- Tuân thủ quy định của pháp luật, bảo đảm theo đúng tiêu chí quy định tại khoản Phụ lục đính kèm theo thông báo này;

- Bảo đảm tính chính xác, độc lập, trung thực, công khai, minh bạch, công bằng, khách quan;

- Tổ chức đăng ký tham gia liên kết tự chịu trách nhiệm về tính đầy đủ, chính xác của các thông tin trong hồ sơ đăng ký tham gia lựa chọn. Trường hợp do tổ chức kê khai không đầy đủ, chính xác thông tin dẫn đến nhà trường lựa chọn đối tác liên kết không đúng quy định thì tổ chức đó bị xử lý theo quy định của pháp luật;

- Không lựa chọn các tổ chức có người đại diện theo pháp luật đã bị kết án bằng bản án có hiệu lực pháp luật về tội vi phạm quy định trong lĩnh vực liên quan đến hoạt động liên kết mà chưa được xoá án tích hoặc phát hiện tổ chức cung cấp thông tin không chính xác hoặc giả mạo thông tin về tiêu chí trong hồ sơ tại thời điểm lựa chọn đối tác thực hiện liên kết;

3.2. Tiêu chí lựa chọn đối tác tham gia liên doanh, liên kết:

- Năng lực, kinh nghiệm của đối tác trong lĩnh vực liên quan đến hoạt động liên doanh, liên kết (Số năm thành lập; hợp đồng tương tự; số lượng và trình độ nhân sự chủ chốt của trung tâm);
- Hiệu quả của phương án tài chính 3 năm liên kế (báo cáo tài chính, hợp đồng tương tự);
- Nghĩa vụ thực hiện với NSNN;
- Trang thiết bị cần thiết, giáo cụ, tài liệu khi giảng dạy bảo đảm cho việc liên kết (nếu có);
- Các tiêu chí khác phù hợp với mục đích liên kết, chức năng, nhiệm vụ của nhà trường.

3.3. Hồ sơ đăng ký tham gia liên kết gồm:

- Văn bản đề nghị tham gia liên kết của tổ chức: **01 bản chính**;
- Hồ sơ chứng minh năng lực, kinh nghiệm của tổ chức phù hợp với lĩnh vực liên quan đến hoạt động liên kết hoặc văn bản cam kết về khả năng đáp ứng yêu cầu về năng lực, kinh nghiệm liên quan đến hoạt động liên kết: **01 bản sao**;
- Phương án tổ chức thực hiện liên kết (việc phân công bố trí nhân sự); **01 bản chính**
- Các hồ sơ khác có liên quan (nếu có): **01 bản sao**.

3.4. Phê duyệt kết quả liên kết

Trên cơ sở các hồ sơ đăng ký tham gia liên kết của các tổ chức, nhà trường sẽ thực hiện đánh giá, chấm điểm theo các tiêu chí quy định tại Phụ lục đính kèm theo thông báo này và xử lý các trường hợp phát sinh theo quy định hiện hành.

Hiệu trưởng nhà trường có trách nhiệm phê duyệt kết quả lựa chọn đối tác liên kết. Tổ chức được lựa chọn là tổ chức có tổng số điểm cao nhất và không thấp hơn 50% tổng mức điểm tối đa quy định tại Phụ lục đính kèm. Trường hợp việc liên kết không yêu cầu đầy đủ tiêu chí theo quy định tại Phụ lục thì nhà trường sẽ loại trừ số điểm của các tiêu chí này khi xác định tổng mức điểm tối đa.

VI. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM NỘP HỒ SƠ ĐĂNG KÝ LIÊN KẾT

1. Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày 26/12/2025 đến 5/1/2026 vào các ngày làm việc trong tuần (trừ thứ Bảy, chủ nhật và ngày lễ).

2. Địa điểm nhận hồ sơ: Trường THCS Lê Ích Mộc

Hoặc địa chỉ email: Thcs-leichmoc@thuynghuyen.edu.vn

3. Hồ sơ liên kết giảng dạy: Theo quy định tại mục 3.3 của thông báo này

4. Thời gian đánh giá hồ sơ: Từ ngày 6/1/2026 đến ngày 8/1/2026

Căn cứ báo cáo đánh giá hồ sơ, chấm điểm lựa chọn đối tác, nhà trường ban hành Quyết định lựa chọn đối tác đủ điều kiện liên kết và thông báo công khai kết quả lựa chọn đối tác liên kết trên cổng thông tin điện tử của nhà trường theo quy định.

Trên đây là thông báo lựa chọn đối tác liên kết của Trường THCS Lê Ích Mộc

Trân trọng kính mời các trung tâm gửi hồ sơ liên kết theo quy định.

Rất mong nhận được sự quan tâm và tham gia liên kết từ phía các trung tâm.

Mọi chi tiết xin liên hệ theo địa chỉ Văn phòng Trường THCS Lê Ích Mộc;

Số điện thoại: 0225.3874449 địa chỉ email: Thcs-leichmoc@thuynguyen.edu.vn

Trân trọng cảm ơn!

Nơi nhận:

- Đăng trên website của trường;
- Đăng trên trang TSC;
- Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Kim Chung

