

Số 18 /BC-THCS

Hải An, ngày 26 tháng 01 năm 2026

BÁO CÁO
CÔNG TÁC THÁNG 01/2026 VÀ TRIỂN KHAI KẾ HOẠCH THÁNG 2/2026

I. BÁO CÁO CÔNG TÁC THÁNG 01/2026

Thực hiện Lịch công tác tháng 01/2026, Trường THCS Lê Lợi báo cáo các hoạt động trong nhà trường đã thực hiện trong tháng 01/2026 như sau:

1. Công tác chuyên môn.

- Sơ kết học kỳ I, thực hiện chương trình học kỳ II năm học 2025-2026 từ ngày 19/01/2026.

- Báo cáo cấp phường chuyên đề KHTN (Sinh học) lớp 8: “ Giáo dục sức khỏe sinh sản trong dạy học chủ đề cơ thể người cho học sinh THCS”.

- Triển khai xây dựng Kế hoạch dạy lồng ghép thí điểm nội dung giáo dục trí tuệ nhân tạo (AI) cho học sinh THCS trong môn Tin học theo Công văn số 8334/BGDĐT-GDPT ngày 18/12/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn triển khai thí điểm nội dung giáo dục trí tuệ nhân tạo cho học sinh phổ thông; Công văn số 59/SGDĐT-GDTrH ngày 07/01/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về Kế hoạch triển khai thí điểm nội dung giáo dục trí tuệ nhân tạo cho học sinh phổ thông; Quyết định số 3439/QĐ-BGDĐT ngày 15/12/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Khung nội dung thí điểm giáo dục trí tuệ nhân tạo cho học sinh phổ thông.

- Tham gia biên tập ngân hàng câu hỏi Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2026- 2027 theo quyết định điều động của Sở GD&ĐT (đ/c Nguyễn Thị Vân Anh, Nguyễn Ngọc Anh, Đặng Thanh Hà, Phạm Thị Vừa, Lê Thị Thu tham gia).

- Tham dự chuyên đề chuyên môn cấp phường môn Toán tại THCS Tràng Cát chủ đề: “ Một số hình thức khuyến mãi trong kinh doanh”.

- Triển khai khảo sát thực trạng mức độ tham gia luyện tập thể thao của học sinh nữ trong các trường THCS theo công văn số 204/UBND-VHXXH ngày 14/01/2026 của UBND phường Hải An.

- Tổ chức Sơ kết học kỳ I và khen thưởng học sinh có thành tích xuất sắc.

- Kiểm tra thực hiện quy chế chuyên môn.

2. Công tác khảo thí-NCKH

- Tổ chức cho học sinh tham gia vòng trải nghiệm cấp trường Toán Vioedu qua mạng Internet.

- Tổ chức cho học sinh tham gia vòng thi trải nghiệm cấp Phường IOE qua mạng Internet.



- Tổ chức cho học sinh tham gia vòng thi trải nghiệm Violimpic Toán, Toán bằng Tiếng Anh, KHTN qua mạng Internet cấp Phường.

- Triển khai Công văn số 50/SGDDĐT-GDTrH ngày 07/01/2026 của Sở GD&ĐT thành phố Hải Phòng V/v tổ chức Sân chơi ROBOTACON FIRST LEGO League (FLL) tại Hải Phòng – Lần II (2026).

- 13/01/2026: 42 HS tham gia Kỳ thi chọn học sinh giỏi cấp thành phố các môn văn hóa lớp 9.

- Tổ chức cho học sinh tham gia cuộc thi Olympic tiếng Hàn trên Internet (IOK) năm học 2025-2026 do Công ty VTC Online tổ chức theo Công văn 147/SGDDĐT-GDTrH ngày 12/01/2026 của Sở GD&ĐT thành phố Hải Phòng V/v thông báo về cuộc thi Olympic tiếng Hàn trên Internet (IOK) năm học 2025-2026 do Công ty VTC Online tổ chức.

- Tham gia tập huấn và tổ chức cho học sinh tham gia vòng sơ khảo môn KHTN, Toán 8 bằng tiếng Anh cấp thành phố theo Công văn số 406/SGDDĐT-GDTrH ngày 23/01/2026 của Sở GD&ĐT thành phố Hải Phòng V/v hướng dẫn tổ chức coi kiểm tra trực tuyến vòng sơ loại Kỳ thi chọn HSG môn Toán và các môn KHTN bằng tiếng Anh năm học 2025-2026.

- Hoàn thành hồ sơ thi giáo viên dạy giỏi cấp thành phố theo Công văn số 312/SGDDĐT-GDTrH ngày 19/01/2026 của Sở GD&ĐT thành phố Hải Phòng V/v điều chỉnh hướng dẫn nộp hồ sơ thi giáo viên dạy giỏi cấp thành phố năm học 2025-2026.

3. Công tác ứng dụng CNTT

- Thực hiện thiết kế bài giảng điện tử Elearning nộp trên hệ thống theo quy định.

- Trang website của trường cập nhật thường xuyên các hoạt động của nhà trường. Nội dung phong phú, toàn diện các hoạt động của nhà trường.

4. Công tác kiểm tra nội bộ

Đã thực hiện kiểm tra theo kế hoạch kiểm tra nội bộ của đơn vị về các hoạt động giáo dục của nhà trường. Có nhận xét, đánh giá và kết luận xếp loại sau mỗi đợt kiểm tra. Thực hiện kiểm tra đúng nội dung yêu cầu, khách quan, công khai và nghiêm túc. Đến hết học kì I:

+ Số giáo viên đã kiểm tra: $87/94 = 92,6\%$

+ Xếp loại: Tốt: $85/87 = 97.7\%$; Khá $02/87 = 2,3\%$.

5. Công tác Đội TNTP

- Học sinh tham gia Vòng sơ khảo Cuộc thi band nhạc/nhóm nhạc học sinh THCS, THPT cấp thành phố năm học 2025-2026 lần thứ nhất.

- Đăng kí mô hình “ Chăm sóc vườn hoa cây cảnh-Công trình măng non chào mừng kỷ niệm 95 năm Ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, Đại hội Đoàn các cấp, tiến tới Đại hội Đoàn toàn quốc lần thứ XIII; 85 năm Ngày thành lập Đội TNTP Hồ Chí Minh.

- Triển khai Cuộc thi “Viết thư quốc tế UPU” lần thứ 55 tới các em học sinh.

- Triển khai Kế hoạch tổ chức các hoạt động mừng Đảng mừng Xuân Bính Ngọ 2026. Phát động cuộc vận động góp những đồng tiền nhỏ vì nghĩa tình lớn, tặng quà đầu xuân giúp bạn nghèo và nạn nhân chất độc màu da cam năm 2026.

- Tham gia chuyên đề ngoại khóa tại trường THCS Đăng Hải, Tiểu học Đăng Lâm, Tiểu học Cát Bi.

- Kiểm tra nề nếp các lớp sau nghỉ Tết Nguyên Đán.

6. Các công tác khác

- Hợp phụ huynh học sinh cuối học kì I các khối.

- Tổ chức tuyên truyền Phòng, chống tác hại của thuốc lá, ma túy và tổ chức cho HS kí cam kết không vi phạm Không hút và tàng trữ buôn bán, vận chuyển thuốc lá, thuốc lá điện tử, ma túy;

- Tổ chức tuyên truyền và kí cam kết thực hiện Nghị định số 137/2020/NĐ-CP về quản lý và sử dụng pháo; Nghị định số 56/2023/NĐ-CP ngày 24/7/2023 sửa đổi, bổ sung một số điều Nghị định số 96/2016/NĐ-CP, Nghị định số 99/2016/NĐ-CP, Nghị định số 137/2020/NĐ-CP và Quyết định số 95/2009/QĐ-TTg về cấm sản xuất, nhập khẩu, vận chuyển, buôn bán, đốt và thả “đèn trời”.

- Tập huấn công tác PCCC.

- Triển khai các hoạt động tuyên truyền Đại hội Đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng.

- Đăng kí mô hình dân vận khéo năm 2026: “Công trường an toàn giao thông, văn minh”. Thực hiện tốt Công tác An toàn an ninh trường học.

- Đăng kí gương điển hình tiên tiến học và làm theo tư tưởng, đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh.

- Tham dự Hội nghị sơ kết học kì I của UBND phường tổ chức.

II. KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM THÁNG 2/2026

- Tổ chức các hoạt động mừng Đảng mừng Xuân Bính Ngọ năm 2026.

+ Tổ chức Chương trình “ Xuân yêu thương-Tết sum vầy”, tổ chức chương trình gói bánh chưng tặng bạn. Các lớp tổ chức vui đón Tết cổ truyền.

+ Tổ chức hoạt động ngoại khóa: “Tuyên truyền giáo dục pháp luật. Thực hiện an toàn thông tin mạng. Quản lý vũ khí vật liệu nổ, công cụ hỗ trợ, pháo và đèn trời”

- Tăng cường công tác kiểm tra nội vụ học sinh trước, trong và sau Tết Nguyên đán.

- Tổ chức KSCL khối 9 ba môn Toán, Văn, Anh.

- Tổ chức cho Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh lao động, dọn vệ sinh, bàn giao tài sản lớp học trước khi về nghỉ Tết Nguyên đán Bính Ngọ 2026.



- Tổ nhóm chuyên môn nộp đề cương, ma trận, bảng đặc tả, ngân hàng đề kiểm tra đánh giá giữa học kì II.

- Tổ chức chấm bài dự thi tham gia Cuộc thi “Viết thư quốc tế UPU” lần thứ 55 cấp trường.

- Thẩm định sáng kiến năm học 2025-2026 cấp trường.

- Phân công nhiệm vụ điều tra công tác Phổ cập GD chuẩn bị xây dựng kế hoạch phát triển năm học 2026-2027.

- Tập trung ôn thi HSG kỳ thi Toán và KHTN bằng Tiếng Anh cấp thành phố; ôn tập cho học sinh đăng kí thi vào lớp 10 THPT chuyên Trần Phú năm học 2026-2027. Xây dựng kế hoạch ôn tập cho HS lớp 9 thi vào lớp 10 THPT năm học 2025-2026.

- Kiểm tra giáo viên theo kế hoạch.

Nơi nhận:

- Phòng VH-XH;

- Lưu: VT.


HIỆU TRƯỞNG
TRƯỜNG
TRUNG HỌC CƠ SỞ
LÊ LỢI
ĐƠN VỊ

Nguyễn Thị Mai Hương