

Số: 03/NQ-THCS

Bạch Đằng, ngày 03 tháng 03 năm 2026

**NGHỊ QUYẾT**  
**Về nhiệm vụ giáo dục tháng 03 năm 2026**

**TRƯỜNG TRUNG HỌC CƠ SỞ MINH ĐỨC**

Căn cứ Nhiệm vụ giáo dục năm học 2025-2026 của Sở GD-ĐT Hải Phòng, UBND phường Bạch Đằng và của trường THCS Minh Đức;  
Căn cứ Lịch công tác tháng 03 của Trường THCS Minh Đức;  
Căn cứ Biên bản họp hội đồng ngày 03 tháng 03 năm 2026 của trường THCS Minh Đức;

**QUYẾT NGHỊ:**

**Điều 1.** Cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường tán thành kết quả thực hiện công tác tháng 02 như sau:

- Kiểm tra chuyên đề: nền nếp dạy và học sau tết đảm bảo
- Xét tăng lương trước thời hạn cho 03 đ/c: Trần Thúy, Thu, Lương
- Tham gia hội thảo về đề án “Phát triển GDĐT thành phố Hải Phòng đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045”
- Thực hiện trang trí đón Tết Bính Ngọ, treo cờ, băng giôn khẩu hiệu, phát động đăng ký tuần dạy tốt - học tốt;
- Chỉ đạo CB, GV, NV và học sinh nghỉ Tết Bính Ngọ đúng quy định, an toàn, tiết kiệm. Đã tổ chức vinh danh và trao thưởng cho 06 HS đạt giải HSG cấp thành phố đợt I
- Phối hợp với Ban đại diện CMHS và các nhà hảo tâm trao 36 suất quà Tết cho HS có hoàn cảnh khó khăn
- Ban kiểm tra nội bộ hoàn thành Kiểm tra tháng 02: Nền nếp dạy và học đảm bảo
- Thực hiện CM đúng tiến độ chương trình, đảm bảo các nền nếp dạy và học.
- Thực hiện tuần dạy tốt “mừng đảng, mừng xuân”
- Bồi dưỡng đội tuyển HSG thành phố (9 HS);
- Các tổ CM sinh hoạt chuyên môn theo kế hoạch
- Hoàn thành kiểm tra 10 đ/c: + XL tốt: Đ/c Lại Hương, Phúc, Chung, Giang, Lương  
+ XL khá: Dũng
- Các lớp dọn vệ sinh trường, lớp chuẩn bị đón Tết
- Tham gia nhiều cuộc thi: Thi viết thư UPU lần thứ 55: 01 bài/lớp; thi “sáng kiến bảo đảm trật tự trường học về phòng, chống bạo lực học đường năm 2026”
- Thực hiện tốt cuộc vận động “Tết nhân ái” và “góp những đồng tiền nhỏ làm nên nghĩa tình lớn” tặng quà bạn nghèo đầu xuân và ủng hộ nạn nhân chất độc da cam, trao quà cho 03 HS khuyết tật (500 000đ/suất) và đề xuất đoàn thanh niên tặng cho 6 HS có hoàn cảnh khó khăn (1000 000đ/suất)
- Thi viên chức phường: trúng tuyển 02 vị trí vào trường (01 TPT, 01 GV ngoại ngữ)



**\* Tồn tại:**

- GV: Nhiều đ/c còn đi sát giờ, vào lớp còn chậm, chưa sát sao lớp chủ nhiệm
- CM: Đăng ký dạy tốt còn chậm tiến độ; dự giờ thăm lớp còn ít
- Nền nếp trực ban: Theo dõi nền nếp HS chưa sát sao
- Nền nếp HS: còn HS vi phạm tàng trữ và sản xuất pháo (HS khối 8); vi phạm nội quy trường: Vi phạm ATGT (đội tự quản phát hiện), đi muộn nhiều, mặc chưa đúng đồng phục, vệ sinh lớp chưa sạch (khu vực hành lang, cầu thang), sử dụng điện nước chưa tiết kiệm.

**Điều 2. Để thực hiện tốt nhiệm vụ công tác tháng 03, trường THCS Minh Đức nhấn mạnh một số công việc cụ thể như sau:**

**1. Công tác quản lý chỉ đạo:**

- Tiếp tục bổ sung CSVC phục vụ công tác dạy và học
- Kiểm tra nội bộ: nền nếp các lớp, kiểm tra tiến độ nhập điểm trên CSDL ngành, kiểm tra hồ sơ tổ/nhóm CM.
- Chỉ đạo hướng ứng tuần lễ áo dài (từ 06 đến 07/3).
- Triển khai Kế hoạch trải nghiệm khối 6,7: Dự kiến 28/3

**2. Chuyên môn:**

- Đăng kí dạy tốt chào mừng ngày quốc tế phụ nữ 8/3 (từ 3/3 đến 7/3) và ngày thành lập Đoàn TNCS HCM (từ 17/3 đến 22/3)
- Thi HSG thành phố môn Toán, KHTN bằng tiếng Anh ngày 9/3: 9 HS
- Thực hiện tốt các nền nếp chuyên môn: Soạn, giảng, chấm
- Hoàn thành kiểm tra, đánh giá giữa kì II: Theo kế hoạch
- Hoàn thành viết SKKN nộp về BGH trước 12/3: 6 đ/c Hồng, Quy, Trịnh Huyền, Lương, Hiền, Tứ, Tươi.
- Kiểm tra GV: 5 đ/c Cường, Hiền, Tươi, Trần Thúy

**\* Công tác ôn thi vào 10 THPT: Tăng cường phân luồng và hướng dẫn HS tự học.**

- Thi thử vào 10 THPT lần 3 theo (tuần 3)
- Chuẩn bị lên lớp sinh hoạt CM cấp phường (04/4): Đ/c Chu Thúy và Bùi Huyền

**3. Công tác chủ nhiệm:**

- Tăng cường nhắc nhở HS thực hiện tốt ATGT, bảo vệ của công, vệ sinh lớp sạch sẽ (cả hành lang và cầu thang); nhắc nhở HS thực hiện tốt nội quy của trường, lớp.
- Giáo dục HS lòng biết ơn các bà, các mẹ, chị em phụ nữ.
- Đăng kí dạy tốt chào mừng ngày quốc tế phụ nữ 8/3 (từ 2/3 đến 7/3) và ngày thành lập Đoàn TNCS HCM (từ 16/3 đến 22/3)
- Khối 9: Phối hợp với TPT làm lễ trưởng thành cho HS, nhắc HS chuẩn bị thi thử lần 3.
- Hướng dẫn HS tự học, tự ôn bài chuẩn bị kiểm tra giữa HK II đạt kết quả tốt.
- Khối 6,7: Triển khai tới phụ huynh và học sinh kế hoạch trải nghiệm

**4. Công tác đội:**

- Phát thanh măng non: GD lòng tự hào, biết ơn các bà, mẹ, chị em phụ nữ; tự hào về truyền thống của Đoàn TNCSHCM. Tăng cường tuyên truyền về ATGT.
- Làm lễ trưởng thành cho HS khối 9: Dự kiến 19/3
- Phối hợp với Đoàn TN phường kết nạp đoàn cho HS đủ 15 tuổi
- Tham gia cuộc thi vẽ tranh Ninh Ba theo CV 1034 của SGD-ĐT: đ/c Chung, TPT
- Tham gia thi "Tiếng hát Sơn ca" do thành đoàn tổ chức
- Duy trì lịch trực ban và đội tự quản tại cổng trường.

## 5. Công tác lao động - TD - vệ sinh

- Duy trì nền nếp TD, vệ sinh; quản lý tốt các tiết thể dục chính khóa đảm bảo an toàn cho HS. Nhắc nhở học sinh mặc đúng đồng phục giờ thể dục.
- Lao động: Tiếp tục chăm sóc bồn hoa cây cảnh, lao động theo phân công.

## 6. Công tác khác

- Công tác văn thư - thư viện: Duy trì chế độ thông tin báo cáo và soạn thảo, lưu trữ công văn đi, đến đúng quy định.
- Công tác đồ dùng, thiết bị: phục vụ tốt việc mượn trả đồ dùng.
- Bộ phận tài chính kế toán: Hoàn thiện và công khai Quy chế chi tiêu nội bộ (đ/c Huệ); hoàn thành hồ sơ, chứng từ đúng quy định, đảm bảo quyền lợi cho CB, GV, NV;
- Công tác trực ban: Ghi đầy đủ nhật ký sỏ trực, sắp xếp gọn đồ dùng văn phòng, tắt điện quạt, camera, nhắc nhở HS tan học nhanh chóng lấy xe ra về và theo dõi VS trường lớp (nhắc nhở lao công, HS)
- Bảo vệ: Tăng cường công tác bảo vệ, an ninh, an toàn trong trường học
- Thực hiện tốt công tác PCCC trong nhà trường: Hết giờ làm việc: ngắt cầu dao.
- Công tác lao công: Đảm bảo vệ sinh trường sạch sẽ.

### Điều 3. Tổ chức thực hiện:

Giao các tổ chuyên môn, các bộ phận, cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường thực hiện nghiêm túc nội dung trong Điều 2./.

#### Nơi nhận:

- CBGVNV nhà trường;
- Website của trường;
- Lưu: VT.

