

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
PHƯỜNG ĐỒ SƠN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-VHXH

Đồ Sơn, ngày tháng 4 năm 2026

V/v rà soát, lập danh sách viên chức  
đủ điều kiện dự xét thăng hạng  
CDNN giáo viên mầm non,  
phổ thông công lập

Kính gửi:

- Phòng Văn hóa - Xã hội phường;
- Hiệu trưởng các trường Mầm non, Tiểu học,  
Trung học cơ sở thuộc phường.

Căn cứ Luật Nhà giáo số 73/2025/QH15 ngày 16/6/2025; Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định 93/2026/NĐ-CP ngày 31/3/2026 của Chính phủ ban hành quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Nhà giáo;

Căn cứ Thông tư số 13/2024/TT-BGDĐT ngày 30/10/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Thông tư quy định tiêu chuẩn, điều kiện xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông công lập và giáo viên dự bị đại học; Công văn số 64/BNV-CCVC ngày 05/01/2024 về việc xác định cơ cấu ngạch công chức và cơ cấu hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Quyết định số 36/2024/QĐ-UBND ngày 31/10/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố ban hành kèm theo Quy định sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy định một số nội dung về quản lý tổ chức bộ máy, quản lý viên chức và lao động hợp đồng trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thành phố Hải Phòng ban hành kèm theo Quyết định số 62/2022/QĐ-UBND ngày 02/11/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố;

Thực hiện Công văn số 2108/UBND-NVKTGS ngày 08/8/2025 của UBND thành phố về việc thực hiện một số nội dung phân cấp về quản lý tổ chức bộ máy, quản lý viên chức và lao động hợp đồng trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thành phố Hải Phòng sau khi hợp nhất; Công văn số 474/UBND-VX ngày 17/3/2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc tuyển dụng, sử dụng và quản lý nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên cơ sở giáo dục công lập trên địa

bàn thành phố theo Nghị quyết số 248/2025/QH15; Công văn 7452/SNV-CCVC ngày 22/9/2025 của Sở Nội vụ về việc hướng dẫn thực hiện một số nội dung phân cấp về quản lý tổ chức bộ máy, quản lý viên chức và lao động hợp đồng trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thành phố Hải Phòng sau hợp nhất; Công văn số 3313/UBND-NVKTGS ngày 31/12/2025 về việc thực hiện một số nội dung phân cấp về quản lý tổ chức bộ máy, quản lý viên chức và lao động hợp đồng trong các đơn vị sự nghiệp công lập thuộc thành phố Hải Phòng; Công văn số 2083/SGDĐT-TCCB ngày 09/4/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc rà soát, bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp viên chức trong các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc cấp xã;

Để đảm bảo quyền lợi của viên chức giáo viên mầm non và phổ thông công lập trên địa bàn phường, Ủy ban nhân dân phường yêu cầu Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở thuộc phường thực hiện rà soát, lập danh sách viên chức giáo dục có đủ tiêu chuẩn, điều kiện dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông công lập từ **hạng II lên hạng I** và từ **hạng III lên hạng II**, cụ thể:

### **I. ĐỐI TƯỢNG DỰ XÉT THĂNG HẠNG**

Viên chức giảng dạy chương trình giáo dục mầm non, phổ thông, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục trong các cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông (sau đây gọi chung là giáo viên mầm non, phổ thông) đã được bổ nhiệm vào hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông, có nhu cầu dự xét thăng hạng lên các chức danh nghề nghiệp đăng ký dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông công lập sau:

- Chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non: hạng I (mã số V.07.02.24); hạng II (mã số V.07.02.25).

- Chức danh nghề nghiệp giáo viên tiểu học: hạng I (mã số V.07.03.27); hạng II (mã số V.07.03.28).

- Chức danh nghề nghiệp giáo viên trung học cơ sở: hạng I (mã số V.07.04.30); hạng II (mã số V.07.04.31).

### **II. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN**

Viên chức được đăng ký dự xét thăng hạng khi có đủ các tiêu chuẩn, điều kiện tại khoản 16, Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và các quy định cụ thể tại Thông tư số 13/2024/TT-BGDĐT ngày 30/10/2024 của

Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định tiêu chuẩn, điều kiện xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông công lập và giáo viên dự bị đại học.

### **III. CƠ CẤU VIÊN CHỨC THEO CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP**

Ủy ban nhân dân phường đề nghị Hiệu trưởng các trường căn cứ vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp đã được phê duyệt; tổng hợp, báo cáo số lượng, cơ cấu viên chức hiện có, số lượng viên chức còn thiếu theo yêu cầu của vị trí việc làm và đề xuất chỉ tiêu xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông công lập **từ hạng III lên hạng II và từ hạng II lên hạng I.**

### **IV. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ XÉT THĂNG HẠNG**

Căn cứ Điều 36 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và khoản 18 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; hồ sơ xét nâng ngạch viên chức gồm có:

**1.** Sơ yếu lý lịch viên chức theo quy định hiện hành được lập chậm nhất là 30 ngày trước thời hạn cuối cùng nộp hồ sơ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp, có xác nhận của cơ quan, đơn vị sử dụng viên chức.

**2.** Bản nhận xét, đánh giá của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp công lập sử dụng viên chức (*hoặc của người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền quản lý đơn vị sự nghiệp công lập đối với viên chức giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý*) về các tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp của viên chức theo quy định.

**3.** Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của chức danh nghề nghiệp xét thăng hạng.

- Trường hợp yêu cầu về ngoại ngữ ở hạng chức danh nghề nghiệp xét thăng hạng không có sự thay đổi so với yêu cầu ở hạng chức danh nghề nghiệp đang giữ thì không phải nộp chứng chỉ ngoại ngữ.

- Trường hợp có một trong các văn bằng, chứng chỉ quy định tại khoản 3 Điều 9 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP được sửa đổi tại khoản 4 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ.

4. Các minh chứng đáp ứng những yêu cầu khác của tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp xét thăng hạng quy định tại Thông tư số 13/2024/TT-BGDĐT ngày 30/10/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định tiêu chuẩn, điều kiện xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông công lập và giáo viên dự bị đại học.

5. Các minh chứng về bằng khen, giấy khen theo quy định tại Thông tư 08/2023/TT-BGDĐT ngày 14/4/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (nếu có).

## V. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, CÁCH XÁC ĐỊNH VIÊN CHỨC TRÚNG TUYỂN KỲ XÉT THĂNG HẠNG

Căn cứ Điều 39, Điều 40 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và khoản 19, khoản 20 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức, nội dung, hình thức, cách xác định viên chức trúng tuyển kỳ xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông công lập, cụ thể như sau:

**1. Nội dung:** Đánh giá việc đáp ứng các yêu cầu về tiêu chuẩn, điều kiện quy định tại Điều 32 Nghị định này đối với viên chức dự xét thăng hạng.

**2. Hình thức:** Thẩm định hồ sơ.

**3. Viên chức trúng tuyển trong kỳ xét thăng hạng** là người đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định tại Điều 32 Nghị định số 115/2020/NĐ-CP, được người đứng đầu cơ quan, đơn vị tổ chức xét thăng hạng công nhận kết quả trúng tuyển kỳ xét thăng hạng.

Trường hợp cơ quan, đơn vị có số lượng viên chức dự xét thăng hạng nhiều hơn số chỉ tiêu thăng hạng đã được phê duyệt thì việc xác định viên chức trúng tuyển xét thăng hạng thực hiện theo thứ tự ưu tiên sau:

a) Viên chức có thành tích cao hơn trong hoạt động nghề nghiệp đã được cấp có thẩm quyền công nhận;

b) Viên chức là nữ;

c) Viên chức là người dân tộc thiểu số;

d) Viên chức nhiều tuổi hơn (tính theo ngày, tháng, năm sinh);

đ) Viên chức có thời gian công tác nhiều hơn.

Trường hợp không xác định được người trúng tuyển trong kỳ xét thăng hạng viên chức thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị tổ chức xét thăng hạng có văn bản báo cáo với người đứng đầu cơ quan, đơn vị quản lý viên chức và quyết định người trúng tuyển theo ý kiến của người đứng đầu cơ quan, đơn vị quản lý viên chức.

## **VI. TỔNG HỢP ĐĂNG KÝ VÀ THẨM ĐỊNH HỒ SƠ**

### **1. Hiệu trưởng các trường**

- Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức và các văn bản có liên quan khác hướng dẫn, và chịu trách nhiệm trước pháp luật về tiêu chuẩn, điều kiện của viên chức tại đơn vị mình quản lý và đề xuất dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông công lập từ **hạng III lên hạng II và từ hạng II lên hạng I** theo quy định.

- Chậm nhất trong ngày **20/4/2026**, đề nghị Hiệu trưởng các trường, (có nhu cầu hoặc không có nhu cầu) gửi văn bản về Ủy ban nhân dân phường (qua phòng Văn hóa - Xã hội) để tổng hợp kèm theo:

+ Văn bản báo cáo số lượng, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp, số lượng viên chức còn thiếu theo yêu cầu của vị trí việc làm và đề xuất chỉ tiêu thăng hạng.

+ Biểu tổng hợp, cơ cấu viên chức và Danh sách viên chức đủ điều kiện, tiêu chuẩn dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp giáo viên mầm non, phổ thông công lập từ hạng III lên hạng II, từ hạng II lên hạng I. (*theo mẫu gửi kèm*).

+ Các minh chứng khác có liên quan.

Quá thời hạn nêu trên, Ủy ban nhân dân phường sẽ không chịu trách nhiệm tổng hợp nhu cầu xét thăng hạng viên chức giáo viên của các trường.

- Phối hợp cùng phòng Văn hóa - Xã hội phường tham mưu Ủy ban nhân dân phường xây dựng đề án và tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức.

### **2. Phòng Văn hóa - Xã hội**

- Tổng hợp hồ sơ, lập danh sách viên chức đủ điều kiện, tiêu chuẩn và xây dựng Đề án tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức, gửi Sở quản lý viên chức chuyên ngành cho ý kiến trước khi gửi cơ quan có thẩm quyền quyết định chỉ tiêu theo quy định.

- Sau khi có ý kiến của Sở quản lý viên chức chuyên ngành, tham mưu Ủy ban nhân dân phường xây dựng Đề án xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp gửi Sở Nội vụ thẩm định quyết định chỉ tiêu xét thăng hạng và tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp.

*(Gửi kèm theo Bảng tham khảo các điều kiện, tiêu chuẩn xét thăng hạng)*

Trong quá trình triển khai, nếu có phát sinh vướng mắc, đề nghị liên hệ Ủy ban nhân dân phường (qua phòng Văn hóa - Xã hội) để được giải đáp./.

***Nơi nhận:***

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT UBND phường;
- Lưu: VT, VHXXH.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN**  
**KT. CHỦ TỊCH**  
**PHÓ CHỦ TỊCH**

**Phạm Hoàng Tuấn**