

Số: /SGDDĐT-QLCL
V/v hướng dẫn công tác tổ chức
Kỳ thi tuyển sinh lớp 10 THPT
năm học 2026-2027

Hải Phòng, ngày tháng 4 năm 2026

Kính gửi:

- UBND xã, phường, đặc khu;
- Trường trung học phổ thông, trường phổ thông có nhiều cấp học trong đó có cấp THPT;
- Các trung tâm GDTX, trung tâm GDNN- GDTX; trường Trung cấp Văn hoá, Nghệ thuật và Du lịch Hải Phòng.

Căn cứ Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở (THCS) và tuyển sinh trung học phổ thông (THPT) ban hành kèm theo Thông tư 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT); Quy chế tổ chức và hoạt động của trường THPT chuyên ban hành kèm theo Thông tư 05/2023/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 02 năm 2023 của Bộ trưởng Bộ GDĐT; Công văn số 621/BGDĐT-GDPT ngày 05 tháng 02 năm 2026 của Bộ GDĐT về việc tăng cường quản lý, chỉ đạo công tác tuyển sinh mầm non, tuyển sinh đầu cấp tiểu học, THCS và tuyển sinh THPT năm học 2026-2027.

Thực hiện kế hoạch số 1110/QĐ-UBND ngày 26 tháng 3 năm 2026 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc tổ chức Tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2026-2027;

Sở GDĐT đề nghị Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu phối hợp chỉ đạo các đơn vị có liên quan; các trường trung học phổ thông, trường phổ thông có nhiều cấp học trong đó có cấp THPT¹; các trung tâm GDTX, trung tâm GDNN-GDTX, Trung cấp Văn hoá, Nghệ thuật và Du lịch Hải Phòng² (sau đây gọi chung là các cơ sở giáo dục) một số nội dung tổ chức Kỳ thi tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2026-2027 như sau:

I. Lịch thi

¹ Các trường THPT, trường phổ thông có nhiều cấp học trong đó có cấp THPT gọi chung là các trường THPT;

² Các trung tâm GDTX, trung tâm GDNN-GDTX, Trường Trung cấp Văn hóa, Nghệ thuật và Du lịch Hải Phòng gọi chung là các trung tâm GDTX.

Ngày	Buổi	Bài thi	Thời gian làm bài	Thời gian phát đề cho thí sinh	Giờ bắt đầu làm bài
31/5/2026	Sáng	07 giờ 30: Họp lãnh đạo Hội đồng coi thi, kiểm tra cơ sở vật chất, điều kiện phục vụ thi. 08 giờ 30: Họp toàn thể Hội đồng coi thi, học quy chế, kiểm tra cơ sở vật chất, điều kiện phục vụ thi.			
		13 giờ 30: Làm thủ tục dự thi tại phòng thi, đính chính sai sót (nếu có) và nghe phổ biến quy chế thi.			
	Chiều	Ngoại ngữ	60 phút	14 giờ 55	15 giờ 00
01/6/2026	Sáng	Ngữ văn	120 phút	07 giờ 55	08 giờ 00
	Chiều	Toán	90 phút	13 giờ 55	14 giờ 00
02/6/2026	Sáng	KHTN1 (Vật lý chuyên)	150 phút	07 giờ 55	08 giờ 00
		KHTN2 (Hóa học chuyên)	150 phút		
		LS&ĐL1 (Lịch sử chuyên)	150 phút		
		LS&ĐL2 (Địa lý chuyên)	150 phút		
		Tiếng Anh chuyên Tiếng Pháp chuyên Tiếng Nhật chuyên Tiếng Hàn chuyên	150 phút		
	Chiều	Toán chuyên	150 phút	13 giờ 55	14 giờ 00
		Ngữ văn chuyên	150 phút		
		Tin học chuyên	150 phút		
		KHTN3 (Sinh học chuyên)	150 phút		

II. Hệ thống phần mềm

- Các nhà trường dùng phần mềm quản lý tuyển sinh tại địa chỉ: <https://qlts.tsd.edu.vn>. Mỗi nhà trường cử 01 thầy/cô làm công tác tuyển sinh lớp 10 THPT tham gia nhóm Zalo để nhận thông báo, hướng dẫn và hỗ trợ, cụ thể:

+ Các trường khối THCS tham gia nhóm Zalo: <https://zalo.me/g/lodqeu213>

+ Các trường khối THPT, GDTX tham gia nhóm Zalo: <https://zalo.me/g/zitvfv965>

- Phụ huynh, học sinh đăng ký dự tuyển trực tuyến tại địa chỉ: <https://haiphong.tsd.edu.vn>.

- Phòng Văn hóa - Xã hội (VHXH) các xã, phường, đặc khu và các cơ sở giáo dục cập nhật thông tin giáo viên làm nhiệm vụ coi thi tại địa chỉ: <https://quanlythi.haiphong.edu.vn>.

III. Công tác tổ chức thi

1. Đối tượng tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh, phương thức tuyển sinh, lịch công tác tuyển sinh thực hiện theo quy định tại Kế hoạch tổ chức tuyển sinh lớp 10 trung học phổ thông năm học 2026-2027 ban hành kèm theo Quyết định 1110/QĐ-UBND ngày 26/3/2026 của UBND thành phố.

2. Quy định tổ chức kỳ thi: thực hiện theo Quy định tổ chức Kỳ thi tuyển sinh lớp 10 THPT của Sở GDĐT.

3. Tuyển thẳng, cộng điểm ưu tiên, khuyến khích trong Kỳ thi tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2026-2027 quy định tại Phụ lục I.

4. Xây dựng, công khai kế hoạch tuyển sinh

- Các cơ sở giáo dục xây dựng kế hoạch tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2026-2027³ (theo mẫu M3), báo cáo về Sở GDĐT (qua phòng Quản lý chất lượng) **trước ngày 30/4/2026**.

- Các cơ sở giáo dục thực hiện nghiêm túc việc công khai phương án tuyển sinh theo bảo đảm theo Thông tư 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ GDĐT, Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân ban hành kèm theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ GDĐT.

5. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ

- Từ ngày 18/5/2026 đến 20/5/2026: Thí sinh tốt nghiệp THCS năm 2026 nộp hồ sơ đăng ký dự thi, hồ sơ đăng ký xét tuyển thẳng tại trường THCS (nơi đang học lớp 9). Thí sinh tự do nộp hồ sơ đăng ký dự thi tại một trong các trường THCS thuộc địa bàn thí sinh hoặc cha mẹ hoặc người giám hộ của thí sinh đăng ký cư trú.

- Sáng ngày 21/5/2026 các trường THCS (nơi học sinh nộp hồ sơ dự tuyển) nộp về Sở GDĐT hồ sơ của các thí sinh:

+ Danh sách đăng ký dự thi (in từ hệ thống phần mềm, có dấu, chữ ký của Hiệu trưởng nhà trường, chữ ký của thí sinh);

+ Danh sách và hồ sơ đăng ký tuyển thẳng của thí sinh.

- Sở GDĐT tổ chức thu hồ sơ đăng ký dự thi tại 02 địa điểm:

+ Các trường THCS (thuộc Hải Dương cũ) nộp tại Trường THPT Hồng Quang (phường Lê Thanh Nghị, TP Hải Phòng);

+ Các trường THCS (thuộc Hải Phòng cũ) nộp hồ sơ tại Trường THPT Lê Hồng Phong (Số 4 Phạm Phú Thứ, phường Hồng Bàng, TP Hải Phòng).

6. Duyệt kết quả, đánh giá kết quả tuyển sinh

³ - Kế hoạch tuyển sinh của các trường THPT công lập gửi về Sở qua hệ thống quản lý văn bản <https://qlvb.hpnet.vn>.

- Kế hoạch tuyển sinh của các trường THPT tư thục và các trung tâm GDTX nộp trực tiếp về Sở (qua phòng Quản lý chất lượng) để Sở phê duyệt.

- Sở GDĐT tổ chức xét duyệt kết quả tuyển sinh vào các trường THPT công lập và duyệt bổ sung (nếu có); đồng thời Sở GDĐT duyệt kết quả tuyển sinh vào các trường THPT ngoài công lập và khối các trung tâm GDTX (*Sở sẽ có lịch và hướng dẫn riêng*).

- Căn cứ kết quả thi, kết quả xét tốt nghiệp của học sinh các trường THCS, Sở sẽ xây dựng báo cáo thống kê, đánh giá các trường THCS.

IV. Tổ chức thực hiện

1. Sở Giáo dục và Đào tạo

a) Ban hành các văn bản hướng dẫn về công tác tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2026-2027; tổ chức phổ biến Quy chế thi, Quy chế tuyển sinh của Bộ GDĐT, hướng dẫn của Sở GDĐT về công tác tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2026-2027 cho toàn thể cán bộ công chức Sở GDĐT, các đơn vị có liên quan của xã, phường, các cơ sở giáo dục trực thuộc Sở GDĐT.

b) Tổ chức chỉ đạo Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2026-2027:

- Tổ chức, chỉ đạo công tác xét tuyển thẳng, quản lý và tính điểm ưu tiên, điểm khuyến khích; kiểm tra việc tính điểm và quản lý điểm ưu tiên, điểm khuyến khích; giải quyết khiếu nại của học sinh.

- Thành lập Hội đồng thi, Hội đồng ra đề và Ban In sao đề thi, Điểm thi, Ban Chấm thi, Ban Phúc khảo, các ban: Ban Thư ký, Ban Vận chuyển và Bàn giao đề thi,...vv.

- Thành lập các đoàn kiểm tra giám sát toàn bộ quy trình, quá trình diễn ra Kỳ thi tuyển sinh vào lớp 10 THPT; giải quyết các khiếu nại liên quan đến Kỳ thi và tuyển sinh vào lớp 10 THPT.

- Tổ chức coi thi, chấm thi, chấm phúc khảo cho thí sinh.

- Duyệt điểm chuẩn, công bố kết quả thi, danh sách học sinh trúng tuyển của các trường THPT công lập; duyệt danh sách học sinh trúng tuyển của các trường THPT ngoài công lập và các trung tâm GDTX.

c) Lưu trữ hồ sơ tuyển sinh theo quy định của pháp luật.

d) Thực hiện thông kê, thông tin, báo cáo định kỳ và hàng năm, đột xuất về công tác tuyển sinh với UBND Thành phố và Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2. Ủy ban nhân dân các xã, phường, đặc khu

a) Tổ chức công tác truyền thông rộng rãi để giáo viên, học sinh, cha mẹ học sinh và xã hội hiểu rõ, tạo sự đồng thuận trong quá trình triển khai.

b) Chịu trách nhiệm triển khai và kiểm tra việc thực hiện các văn bản hướng dẫn về công tác tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2026-2027 của các cơ sở giáo dục trên địa bàn theo phân cấp quản lý.

c) Thành lập bộ phận thường trực giúp việc, tham mưu cho UBND xã,

phường gồm lãnh đạo UBND, lãnh đạo các phòng, chuyên viên và Hiệu trưởng các trường THCS.

d) Hướng dẫn và tổ chức kiểm tra chéo công tác tính điểm và quản lý điểm ưu tiên, điểm khuyến khích của học sinh giữa các cơ sở giáo dục trên địa bàn theo phân cấp quản lý, thời gian tổ chức kiểm tra chéo từ ngày 06/5/2026 đến ngày 08/5/2026.

e) Chỉ đạo các nhà trường trên địa bàn:

- Tổ chức tốt việc ôn tập cho học sinh, hoàn thành chương trình năm học và xét hoàn thành chương trình THCS đảm bảo đúng tiến độ.

- Tư vấn hướng dẫn học sinh đăng ký dự thi theo năng lực, nguyện vọng; tuyệt đối không áp đặt định hướng phân luồng trái với nguyện vọng tự nguyện của học sinh và gia đình.

- Tổ chức tiếp nhận và cung cấp tài khoản; tổ chức tập huấn, hướng dẫn học sinh đăng ký trực tuyến trên phần mềm quản lý thi đúng thời gian quy định.

- Hướng dẫn thí sinh làm thủ tục đăng ký dự thi, tiếp nhận, kiểm tra và quản lý hồ sơ đăng ký dự thi của thí sinh.

- Cử cán bộ, giáo viên có đủ tiêu chuẩn tham gia kỳ thi theo điều động của Sở GDĐT.

- Chỉ đạo và yêu cầu các trường đặt Điểm thi, Ban Chấm thi chuẩn bị các điều kiện phục vụ công tác tổ chức kỳ thi đảm bảo cho kỳ thi diễn ra an toàn, nghiêm túc, đúng quy định.

- Rà soát, cập nhật thông tin học sinh, thông tin kết quả học tập, rèn luyện của học sinh lên CSDL ngành theo đúng quy định.

- Phối hợp công an xã, phường trong việc cấp Thẻ căn cước, định danh điện tử mức 2 cho học sinh phục vụ công tác thi, tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2026-2027 đảm bảo đầy đủ, kịp thời, đúng quy định.

3. Các trường THPT, trung tâm GDTX

a) Xây dựng Kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2026-2027 của đơn vị, báo cáo về Sở GDĐT đúng mẫu và thời gian quy định.

b) Trực tiếp tham gia công tác tổ chức kỳ thi tuyển sinh; cử cán bộ, giáo viên, nhân viên có đủ tiêu chuẩn tham gia kỳ thi theo điều động của Sở GDĐT.

c) Chủ động chuẩn bị các điều kiện phục vụ công tác tổ chức kỳ thi đảm bảo cho kỳ thi diễn ra an toàn, nghiêm túc, đúng quy định; đề xuất số lượng địa điểm coi thi, số phòng thi của mỗi điểm thi và báo cáo về Sở GDĐT (qua phòng Quản lý chất lượng) trước ngày 06/5/2026.

d) Tổ chức học tập Quy chế thi, Quy chế tuyển sinh cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường.

e) Tiếp nhận, kiểm tra hồ sơ học sinh nhập học; báo cáo, xác nhận thông tin học sinh nhập học/không nhập học trên phần mềm quản lý thi.

f) Thực hiện việc kiểm tra nội bộ về công tác tuyển sinh.

g) Thực hiện thống kê, báo cáo công tác tuyển sinh theo yêu cầu của Sở GDĐT.

4. Các trường THCS

- Tổ chức tốt việc ôn tập cho học sinh, hoàn thành chương trình năm học và xét hoàn thành chương trình THCS đảm bảo đúng tiến độ.

- Tư vấn hướng dẫn học sinh đăng ký dự thi theo năng lực, nguyện vọng; tuyệt đối không áp đặt định hướng phân luồng trái với nguyện vọng tự nguyện của học sinh và gia đình.

- Tổ chức tiếp nhận và cung cấp tài khoản; tổ chức tập huấn, hướng dẫn học sinh đăng ký trực tuyến trên phần mềm quản lý thi đúng thời gian quy định.

- Hướng dẫn thí sinh làm thủ tục đăng ký dự thi, tiếp nhận, kiểm tra và quản lý hồ sơ đăng ký dự thi của thí sinh.

- Cử cán bộ, giáo viên có đủ tiêu chuẩn tham gia kỳ thi theo điều động của Sở GDĐT.

- Các trường đặt Điểm thi, Ban Chấm thi chuẩn bị các điều kiện phục vụ công tác tổ chức kỳ thi đảm bảo cho kỳ thi diễn ra an toàn, nghiêm túc, đúng quy định.

- Chủ động phối hợp giữa các trường THCS trên địa bàn tổ chức kiểm tra chéo công tác tính điểm và quản lý điểm ưu tiên, điểm khuyến khích của học sinh tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn theo phân cấp quản lý đảm bảo đúng quy định.

- Rà soát, cập nhật thông tin học sinh, thông tin kết quả học tập, rèn luyện của học sinh lên CSDL ngành theo đúng quy định.

- Phối hợp công an xã, phường trong việc cấp Thẻ căn cước, định danh điện tử mức 2 cho học sinh phục vụ công tác thi, tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2026-2027 đảm bảo đầy đủ, kịp thời, đúng quy định.

Nhận được Công văn này, Sở GDĐT đề nghị lãnh đạo các đơn vị chỉ đạo các bộ phận triển khai theo đúng nội dung hướng dẫn. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, liên hệ về Sở GDĐT (qua Phòng Quản lý chất lượng, đ/c Vũ Xuân Trường - Phó Trưởng phòng, điện thoại: 0912.168.468) để phối hợp, hướng dẫn giải quyết./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Chánh VP Sở, Trưởng phòng CMNV Sở;
- Lãnh đạo, chuyên viên phòng QLCL;
- Lưu: VT, QLCL.

GIÁM ĐỐC

Lương Văn Việt

Phụ lục I
CHẾ ĐỘ TUYỂN THĂNG, ƯU TIÊN, KHUYẾN KHÍCH
KỲ THI TUYỂN SINH LỚP 10 THPT NĂM HỌC 2025-2026
(Kèm theo Công văn số /SGDDT-QLCL ngày /3/2026 của Sở GDĐT)

I. Chế độ tuyển thăng

1. Đối tượng tuyển thăng

Học sinh đã tốt nghiệp THCS và là một trong các đối tượng sau:

a) Đối tượng 1:

- Học sinh trường phổ thông dân tộc nội trú cấp THCS;
- Học sinh là người dân tộc thiểu số rất ít người theo khoản 1 Điều 2 Nghị định 57/2017/NĐ-CP ngày 09/5/2017 của Chính phủ, cụ thể là các dân tộc: Công, Mảng, Pu Péo, Si La, Cờ Lao, Bô Y, La Ha, Ngái, Chứt, Ô Đu, Brâu, Rơ Măm, Lô Lô, Lự, Pà Thẻn, La Hủ.
- Học sinh là người khuyết tật.

b) Đối tượng 2: Học sinh THCS đạt giải cấp quốc gia do Bộ GDĐT tổ chức hoặc phối hợp với các Bộ và cơ quan ngang Bộ tổ chức trên quy mô toàn quốc đối với các cuộc thi, kỳ thi, hội thi (gọi chung là cuộc thi) về văn hóa, văn nghệ, thể thao; cuộc thi nghiên cứu khoa học, kỹ thuật; đạt giải trong các cuộc thi quốc tế do Bộ trưởng Bộ GDĐT quyết định chọn cử. Cụ thể là các cuộc thi (từ năm học 2022-2023 đến hết năm học 2025-2026) sau được xét tuyển thăng:

- Cuộc thi “Tuổi trẻ học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh”.
- Cuộc thi “Viết thư quốc tế UPU” do Bộ GDĐT phối hợp tổ chức.
- Cuộc thi viết “Những kỉ niệm sâu sắc về thầy cô và mái trường” năm 2025.
- Các giải Cờ vua, giải Điền kinh, giải Bơi, giải Bóng bàn, giải Cầu lông, giải Aerobic, giải Võ (Karatedo, Takewondo, Vovinam...), giải Bóng đá dành cho học sinh phổ thông toàn quốc do Bộ GDĐT tổ chức.
- Giải Cờ vua học sinh phổ thông toàn quốc - Cup TOTA do Bộ GDĐT tổ chức năm 2022.
- Hội khỏe Phù Đổng toàn quốc năm 2024.
- Cuộc thi Khoa học kỹ thuật cấp Quốc gia do Bộ GDĐT tổ chức.

c) Đối tượng 3: Vận động viên giành huy chương trong các giải thi đấu thể thao quốc gia trở lên theo quy định tại Nghị định 349/2025/NĐ-CP ngày 30/12/2025 của Chính phủ quy định chế độ, chính sách đối với thành viên đội thể thao tham gia tập trung tập huấn, thi đấu.

2. Đăng ký tuyển thăng

- Học sinh thuộc Đối tượng 1 chỉ được đăng ký xét tuyển thăng vào các trường THPT công lập phù hợp với điều kiện sinh hoạt của học sinh.
- Học sinh thuộc Đối tượng 2, Đối tượng 3 được đăng ký nguyện vọng tuyển thăng vào tối đa 03 trường THPT công lập không chuyên lần lượt theo thứ tự ưu tiên nguyện vọng 1, nguyện vọng 2, nguyện vọng 3.

3. Hồ sơ đăng ký tuyển thẳng

- Đơn xin tuyển thẳng (theo mẫu M1);
- Bản sao Bằng tốt nghiệp THCS (đối với học sinh tốt nghiệp trước năm 2026);
- Học bạ (được xác nhận trong học bạ đã hoàn thành chương trình đối với học sinh tốt nghiệp năm 2026) hoặc Kế hoạch giáo dục cá nhân (đối với học sinh khuyết tật) cấp THCS (bản chính);
- Minh chứng đối tượng tuyển thẳng:
 - + Đối với học sinh là người dân tộc thiểu số rất ít người: Bản sao chứng thực Giấy khai sinh;
 - + Đối với học sinh là người khuyết tật: Bản sao có chứng thực Giấy chứng nhận khuyết tật và bản sao có chứng thực hồ sơ theo dõi học tập, rèn luyện.
 - + Học sinh thuộc Đối tượng 2, 3: Bản sao có chứng thực Giấy chứng nhận/Quyết định công nhận đạt giải.

4. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ tuyển thẳng

- Từ ngày 18/5/2026 đến 20/5/2026: Học sinh nộp hồ sơ đăng ký đăng ký xét tuyển thẳng tại trường THCS (nơi đang học lớp 9).
- Sáng ngày 21/5/2026: Trường THCS (nơi học sinh nộp hồ sơ tuyển thẳng) nộp về Sở GDĐT: Bảng tổng hợp số liệu học sinh đề nghị xét tuyển thẳng⁴ (theo mẫu M2) và Hồ sơ đăng ký tuyển thẳng tại 02 địa điểm:
 - + Các trường THCS (thuộc Hải Dương cũ) nộp tại Trường THPT chuyên Nguyễn Trãi (đường Nguyễn Văn Linh, phường Lê Thanh Nghị, TP Hải Phòng)
 - + Các trường THCS (thuộc Hải Phòng cũ) nộp hồ sơ tại Trường THPT Lê Hồng Phong (Số 4 Phạm Phú Thứ, phường Hồng Bàng, TP Hải Phòng).

5. Tổ chức xét tuyển thẳng

- Sở GDĐT thành lập Hội đồng xét tuyển thẳng theo quy định;
- Hội đồng xét tuyển thẳng Sở GDĐT hoàn thành và công bố danh sách tuyển thẳng vào các trường THPT chậm nhất ngày 26/5/2026.

⁴ Bản ký, đóng dấu nộp kèm cùng hồ sơ tuyển thẳng, file mềm gửi về địa chỉ email: quanlychatluong@haiphong.edu.vn

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ XÉT TUYỂN THĂNG
VÀO LỚP 10 THPT CÔNG LẬP NĂM HỌC 2026-2027

Kính gửi:

- Hiệu trưởng Trường THCS
- UBND xã/phường
- Sở Giáo dục và Đào tạo thành phố Hải Phòng

Họ và tên: Giới tính:

Ngày sinh: Dân tộc:

Nơi sinh:

Nơi đăng ký thường trú (Số nhà, đường phố/thôn/khu dân cư, xã/phường, tỉnh/TP):.....

.....

Là học sinh Trường THCS: xã/phường:.....

Diện tuyển thẳng⁵:

Nay em làm đơn này đề nghị được xét tuyển thẳng vào lớp 10 trường THPT công lập năm học 2026-2027 như sau:

Nguyện vọng 1: Trường THPT

Nguyện vọng 2: Trường THPT

Nguyện vọng 3: Trường THPT

Em xin cam đoan các thông tin trên là sự thật, nếu không đúng em xin hoàn toàn chịu trách nhiệm.

*Trường THCS xác
nhận em là học
sinh lớp 9 của trường, thuộc diện tuyển thẳng
..... là đúng sự thật*

Hiệu trưởng
(Ký đóng dấu)

Học sinh
(Ký, ghi rõ họ tên)

Xác nhận của cha/mẹ/người giám hộ
(Ký, ghi rõ họ tên)

⁵ **Ghi rõ:** Học sinh trường phổ thông dân tộc nội trú/ Học sinh là người dân tộc thiểu số rất ít người/ Học sinh là người khuyết tật/ Học sinh đạt giải quốc gia

Mẫu M2: Mẫu tổng hợp số liệu học sinh đề nghị xét tuyển thẳng

UBND XÃ/PHƯỜNG

TRƯỜNG THCS

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

BẢNG TỔNG HỢP SỐ LIỆU

HỌC SINH ĐỀ NGHỊ XÉT TUYỂN THĂNG VÀO LỚP 10 THPT CÔNG LẬP NĂM HỌC 2026-2027

TRƯỜNG THCS

(Kèm theo Tờ trình sốTTr-THCS ngày /5/2025 của Trường THCS)

[illegible]

Mẫu 3: Mẫu Kế hoạch về công tác tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2026-2027

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HẢI PHÒNG

Đơn vị:

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /KH-.....

Hải Phòng, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH
VỀ CÔNG TÁC TUYỂN SINH VÀO LỚP 10 TRUNG HỌC PHỔ THÔNG
NĂM HỌC 2026-2027

Căn cứ Quy chế tuyển sinh trung học cơ sở (THCS) và tuyển sinh trung học phổ thông (THPT) ban hành kèm theo Thông tư 30/2024/TT-BGDĐT ngày 30/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT); Quy chế tổ chức và hoạt động của trường THPT chuyên ban hành kèm theo Thông tư 05/2023/TT-BGDĐT ngày 28/02/2023 của Bộ trưởng Bộ GDĐT; Quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân ban hành kèm theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ GDĐT; Công văn số 621/BGDĐT-GDPT ngày 05/02/2026 của Bộ GDĐT về việc tăng cường quản lý, chỉ đạo công tác tuyển sinh mầm non, tuyển sinh đầu cấp tiểu học, THCS và tuyển sinh THPT năm học 2026-2027.

Căn cứ kế hoạch số 1110/QĐ-UBND ngày 26/3/2026 của UBND thành phố Hải Phòng tổ chức Tuyển sinh lớp 10 trung học phổ thông năm học 2026-2027;

Căn cứ Quyết định số/QĐ-SGDĐT ngày / /2026 của Sở GDĐT về việc giao chỉ tiêu kế hoạch tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2026-2027;

Căn cứ Công văn số/SGDĐT-QLCL ngày /4/2026 của Sở GDĐT về việc hướng dẫn công tác tổ chức Kỳ thi tuyển sinh lớp 10 THPT năm học 2026-2027;

Căn cứ đặc điểm tình hình thực tế của Trường/Trung tâm năm học 2026-2027;

Trường/Trung tâm ban hành kế hoạch công tác tuyển sinh vào lớp 10 THPT năm học 2026-2027, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

II. NỘI DUNG

1. Đối tượng tuyển sinh
2. Chỉ tiêu tuyển sinh
3. Phương thức tuyển sinh
4. Hồ sơ dự tuyển
5. Thời gian tuyển sinh

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phân công nhiệm vụ
2. Chế độ báo cáo

Nơi nhận:

- Sở GDĐT
- Thành viên HĐTS;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG/GIÁM ĐỐC

(Ký, đóng dấu và ghi rõ họ tên)