

Số: /KH-TrH

Vĩnh Bảo, ngày 24 tháng 4 năm 2026

KẾ HOẠCH

Tổ chức Hội nghị tuyên truyền công tác xã hội với trẻ em năm 2026

Thực hiện Kế hoạch năm học 2025-2026 của trường THCS Tân Hưng – Thị Trấn, nhà trường phối hợp với Trung tâm Công tác Xã hội và Bảo trợ trẻ em Hoa Phượng tổ chức Hội nghị tuyên truyền công tác xã hội với trẻ em năm 2026.

Trường THCS Tân Hưng – Thị Trấn xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện, cụ thể như sau:

I. Thời gian và địa điểm tổ chức

1. Thời gian tổ chức: 7h00 ngày 29/4/2026 (thứ Tư).

Yêu cầu: đúng 6h50' toàn thể CBGVNV và HS tập trung tại sân trường để xếp hàng và ổn định tổ chức.

2. Địa điểm: Tại sân trường, trường THCS Tân Hưng – Thị Trấn.

II. Thành phần tham dự

1. Đại biểu thành phố:

- Đại diện Trung tâm Công tác Xã hội và Bảo trợ trẻ em Hoa Phượng.

2. Đại biểu xã:

- Đại diện Lãnh đạo Ủy ban nhân xã Vĩnh Bảo;
- Đại diện Lãnh đạo Phòng Văn hóa - Xã hội xã Vĩnh Bảo;
- Đại biểu Đoàn xã Vĩnh Bảo.

3. Đại biểu nhà trường:

- Thường trực Ban đại diện CMHS của trường;
- Toàn thể CB, GV, NV và HS trường THCS Tân Hưng – Thị Trấn.

III. Nội dung chương trình Hội nghị

TT	Thời gian	Nội dung chương trình	Người thực hiện
1	7h00 - 7h10	Đón tiếp đại biểu, ổn định tổ chức	BGH, TTCM, GV TPT

2	7h10 - 7h15	Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu	Đ/c Hiên – GV TPT
3	7h15 - 7h20	Phát biểu khai mạc Hội nghị tuyên truyền	Đ/c Hồng – Hiệu trưởng
4	7h20 - 7h40	Cung cấp thông tin quy định hiện hành về bảo vệ, chăm sóc trẻ em	Báo cáo viên Trung tâm CTXH và BTTE Hoa Phượng
5	7h40 - 7h55	Cung cấp kiến thức phòng ngừa trẻ em bị xâm hại, bạo lực, tai nạn thương tích, rơi vào hoàn cảnh đặc biệt và thực hành tình huống giả định	Báo cáo viên Trung tâm CTXH và BTTE Hoa Phượng
6	7h55 - 8h00	Tặng hoa, phát biểu kết thúc hội nghị	Đ/c Hiên – GV TPT

IV. Phân công nhiệm vụ cụ thể:

TT	Nội dung công việc	Người thực hiện	Ghi chú
1	Phụ trách chung	Đ/c Nguyễn Thị Hồng	
2	Trang trí phong chữ ở sân khấu và cổng trường	Đ/c Thắng	
3	Chuẩn bị âm thanh, loa máy	Đ/c Tân	
4	Kê bàn ghế đại biểu, bục tượng Bác, bục nói chuyện	Đ/c Tân, đ/c Vân, HS lớp 9C	Xong trước 6h45
6	Phát hành và gửi giấy mời	Đ/c Hiên	
7	Chuẩn bị cốc chén, khăn phủ bàn, hoa tươi, tiếp nước đại biểu	Đ/c Hoài, đ/c Nhuận, đ/c Nôn, đ/c Kim Anh	01 lẵng hoa tươi để bục nói chuyện, 02 bát hoa để bàn, 02 bó hoa tặng.
8	Chuẩn bị kinh phí chi đại biểu	Đ/c Mơ	
9	Quản lý trang phục, ý thức HS trong thời gian diễn ra Hội nghị	GVCN các lớp	

V. Kinh phí thực hiện

- Trung tâm Công tác Xã hội và Bảo trợ trẻ em Hoa Phượng hỗ trợ kinh phí trang trí phong chữ và phát sữa miễn phí cho học sinh (1 hộp/HS).
- Phần còn lại trích từ kinh phí chi thường xuyên của nhà trường.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị tuyên truyền công tác xã hội với trẻ em năm 2026 của trường THCS Tân Hưng – Thị Trấn. Hiệu trưởng yêu cầu các đồng chí được phân công nhiệm vụ nghiêm túc thực hiện theo nội dung kế hoạch./.

Nơi nhận:

- Ban đại diện CMHS của trường;
- CB, GV, NV nhà trường;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG**Nguyễn Thị Hồng**