

Số: /LCT-THCS

Tiên Minh, ngày tháng 01 năm 2026

**LỊCH CÔNG VIỆC**  
**Thực hiện tuần tuần 2 tháng 01 năm 2026**

**I. Công tác trọng tâm:**

- Tuyên truyền trang trí trực quan Mừng Đảng mừng Xuân Bính Ngọ 2026.
- Phát động đợt thi đua chào mừng Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng.
- Tăng cường tuyên truyền cuộc Bầu cử Quốc Hội và HĐND các cấp nhiệm kỳ 2026-2031.
- Tổ chức quản lý học sinh dự thi HSG các môn văn hóa cấp thành phố.
- Tổ chức HĐTNHN theo kế hoạch giáo dục nhà trường.
- Tổ chức tuần học bù chương trình học kỳ I các môn. Sơ kết học kỳ I, triển khai nhiệm vụ học kỳ II năm học 2025-2026.
- Tổ chức dạy học câu lạc bộ nghệ thuật, thể thao, Tiếng Anh, tiếng Trung, tiếng Hàn, ôn tập lớp 9 theo chương trình học 2 buổi/ngày.
- Tổ/nhóm chuyên môn tăng cường ôn tập học sinh tham gia các cuộc thi: Violympic cho học sinh phổ thông năm học 2025-2026 (Đ.c Hà, GV nhóm Toán, GV nhóm KHTN), Nhóm tiếng Anh, IOE (đ.c Mai Anh+ GV tiếng Anh).
- Chuyên môn triển khai cuộc thi GVCN giỏi, GV dạy giỏi cấp xã, cấp thành phố.
- TPT Đội quan tâm giáo dục kỹ năng môi trường cho học sinh. Triển khai phát thanh tuyên truyền giáo dục ATGT, phòng chống bạo lực, thương tích, an toàn an ninh mạng...
- Tăng cường các biện pháp phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết, cúm mùa, chân tay miệng...
- GVCN, GVBM tăng cường quản lý, theo dõi học sinh thực hiện cam kết không vi phạm pháp luật trước, trong và sau tết Bính Ngọ 2026.
- TPT kết hợp GVCN triển khai hoạt động giáo dục kiến thức pháp luật về trật tự An toàn giao thông.
- Triển khai mô hình trường học Hạnh phúc, tổ chức chuyên đề “Điều em muốn nói” giáo dục đạo đức, lối sống học sinh.

- Tư vấn tâm lý học sinh khác biệt theo Quy định về khen thưởng và kỷ luật học sinh theo Thông tư số 19/TT-BGDĐT (Tổ tư vấn tâm lý).

- Tăng cường ôn luyện HSG IOE cho HS năm học 2025 - 2026 theo công văn số 6852/SGDDĐT-GDTrH ngày 22/9/2025 (*Phân công đ/c PHT, tổ phó Mai Anh chỉ đạo thực hiện*).

+ Vòng thi cấp TP: Ngày 05, 06, 07/3/2026.

+ Vòng thi cấp quốc gia: 09, 10/4/2026.

- Thực hiện chi động viên HS tham gia các cuộc thi từ cấp trường.

## II. Công tác cụ thể:

Thời gian	Nội dung công việc	Bộ phận thực hiện	Điều chỉnh bổ sung
12/01 Thứ 2	<p><b>Buổi sáng:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- HĐTT: Triển khai nội quy HS tham gia trải nghiệm học tập và HS thực hiện tại trường.</li> <li>- Tổ chức tuần học bù chương trình HKI</li> <li>- Tổ tư vấn tâm lý thực hiện tư vấn HS</li> <li>- Các tổ, nhóm báo cáo kết quả CM tổ về PHT tổng hợp (hoạt động CM, số chuyên đề đã thực hiện của tổ, số chuyên đề CDS của tổ, số tiết dự giờ toàn tổ, số GV đã được KT chuẩn NN theo xếp loại, chất lượng giảng dạy từng môn, lớp đạt (chưa đạt) chỉ tiêu.</li> <li>- Tổ văn phòng chuẩn bị Hội trường cho buổi chiều tổng kết công tác Đảng.</li> <li>- Kiểm kê tài sản công trên hệ thống Tổng kiểm kê</li> <li>- Triển khai đợt thu tháng 1</li> </ul> <p><b>Buổi chiều:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 14h15: Hội nghị tổng kết công tác chi bộ năm 2025, triển khai nhiệm vụ chính trị năm</li> <li>- HS nghỉ học chiều (GVCN thông báo cho PHHS biết).</li> <li>- GVBM ôn tập, căn dặn HS dự thi HSG ngày 13/01/2026.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- BGH, TPT, GVCN lớp.</li> <li>- Giáo viên</li> <li>- Đ.c Anh, Vân, TPT, BGH</li> <li>- Tổ trưởng, PHT</li> <li>- Đ.c Hải, Anh</li> <li>- Đ.c Mai, Hải</li> <li>- GVCN, TQ</li> <li>- BCH chi bộ, đảng viên</li> <li>- GVCN lớp, GVBM</li> </ul>	
13/01 Thứ 3	<p><b>Buổi sáng:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dạy học buổi 1</li> <li>- Báo cáo kết quả hai mặt giáo dục HKI</li> <li>- 11h15: GVBM, HS lên xe đi Hải Phòng dự thi HSG thành phố buổi chiều (Xe ô tô đón HS, GV tại CS1)</li> </ul> <p><b>Buổi chiều:</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GV, BGH</li> <li>- P. Hiệu trưởng</li> <li>- PHT chỉ đạo, GVBM</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 13h00: Thi HSG thành phố tại HP</li> <li>- Tăng cường ôn tập HSG, ôn tập KHTN, violympic, IOE trên máy tính.</li> <li>- Lập kế hoạch công tác pháp chế; phòng chống tham nhũng lãng phí năm 2026</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- PHT trưởng đoàn, GVBM</li> <li>- GVBM</li> <li>- Văn thư, Hiệu trưởng</li> </ul>	
14/01 Thứ 4	<p><b>Buổi sáng:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 5h45: Tổ chức HĐTNHN khối 6,7</li> <li>- HS khối 8,9 nghỉ học</li> <li>- Kiểm tra, bắt vít, bảo dưỡng bàn ghế HS, kiểm tra điện các lớp tại cơ sở 1</li> <li>- Đ/c Hải trực trường, xử lý CV tại CS1</li> <li>- Trực trường tại cơ sở 2</li> </ul> <p><b>Buổi chiều:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức HĐTNHN khối 6,7</li> <li>- HS khối 8,9 nghỉ học</li> <li>- Đ/c Hải trực trường, xử lý CV tại CS1</li> <li>- Trực trường tại cơ sở 2</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- BGH, Ban đại diện CMHS, GV, NV</li> <li>- Đ.c Lực, Đạt</li> <li>- Đ.c Hải, Đạt</li> <li>- Đ.c Hà</li> <li>- BGH, GV</li> <li>- Đ.c Hải, Đạt</li> <li>- Đ.c Hà</li> </ul>	
15/01 Thứ 5	<p><b>Buổi sáng:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dạy học buổi 1</li> <li>- GV làm hồ sơ học kỳ I tập trung tại trường</li> <li>- Lập kế hoạch Bình dân học vụ số chủ đề “Cùng em vững bước an toàn trên không gian mạng”</li> </ul> <p><b>Buổi chiều:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 13h45: Dạy và học buổi 1</li> <li>- Thông báo lịch họp PHHS sơ kết HK1, GVCN chuẩn bị nội dung họp PHHS lớp</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- GV, BGH</li> <li>- Giáo viên</li> <li>- PHT</li> <li>- BGH, GV</li> <li>- GVCN lớp</li> </ul>	
16/01 Thứ 6	<p><b>Buổi sáng:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 5h45: Tổ chức HĐTNHN khối 8,9</li> <li>- HS khối 6,7 nghỉ học</li> <li>- Kiểm tra, bắt vít, bảo dưỡng bàn ghế HS, kiểm tra điện các lớp tại cơ sở 2</li> <li>- Đ/c Mai trực trường, xử lý CV tại CS1</li> <li>- Trực trường tại cơ sở 2</li> </ul> <p><b>Buổi chiều:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức HĐTNHN khối 8,9</li> <li>- HS khối 6,7 nghỉ học</li> <li>- Đ/c Mai trực trường, xử lý CV tại CS1</li> <li>- Trực trường tại cơ sở 2</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- BGH, Ban đại diện CMHS, GV, NV</li> <li>- Đ.c Lực, Hà</li> <li>- Đ.c Mai</li> <li>- BGH, GV</li> <li>- Đ.c Mai</li> <li>- Đ.c Hà</li> </ul>	
17/01 Thứ 7	<p><b>Buổi sáng:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 7h15: Học CLB tiếng Anh 6,7,8. ôn tập lớp 9 (2 tiết). Ôn tập HSG khối 6,7,8</li> <li>- 9h30-10h55: CS2 câu lạc bộ Tiếng Trung</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- BGH, đ.c Minh, Mai Anh</li> <li>- H. Hoa</li> </ul>	

	lớp 6,7,8. - Triển khai đợt thu tháng 1 <b>Buổi chiều:</b> - 14h00-15h30: CS1 câu lạc bộ Tiếng Trung, tiếng Hàn lớp 6,7,8. - Báo cáo tồn tại, hạn chế trong tuần 18 về Hiệu trưởng	- GVCN lớp  - Đ.c Minh, Phượng - PHT, TT	
18/01 CN	<b>Buổi sáng:</b> - 7h30 – 9h00: Họp PHHS theo lớp	- BGH, GVCN	

**Nơi nhận:**

- Ban giám hiệu;
- Tổ CM, GV, NV (để thực hiện);
- Website trường;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Lương Văn Thuận**