

Số: /TB-THCS

Tiên Minh, ngày tháng 3 năm 2026

## THÔNG BÁO

### Về việc tiếp nhận ý kiến phản ánh liên quan đến bạo lực học đường

Căn cứ công văn số 1384/SGDDĐT-VP ngày 10/3/2026 của Sở GDĐT Hải Phòng về việc cấp tài khoản email công vụ;

Thực hiện kế hoạch số 53/KH-UBND ngày 13/02/2026 của UBND thành phố về thực hiện Chỉ thị số 03/2026/CT-TTg ngày 30/01/2026 của Thủ tướng Chính phủ về ngăn chặn, đẩy lùi bạo lực học đường, đảm bảo an toàn trường học trên địa bàn thành phố;

Căn cứ Quyết định số 42/QĐ-THCSTT ngày 02/3/2026 của Hiệu trưởng Trường THCS Tiên Thắng – Toàn Thắng về việc ban hành Quy định về phòng chống bạo lực học đường;

Trường THCS Tiên Thắng – Toàn Thắng thông báo việc tiếp nhận ý kiến phản ánh liên quan đến bạo lực học đường như sau:

#### 1. Nội dung tiếp nhận

- Phản ánh hành vi đánh nhau, gây thương tích trong và ngoài trường.
- Hành vi xúc phạm danh dự, nhân phẩm, bắt nạt, cô lập học sinh.
- Hành vi bạo lực trên không gian mạng liên quan đến học sinh nhà trường.
- Việc bao che, không xử lý hoặc xử lý không đúng quy định.

#### 2. Hình thức tiếp nhận

- Gửi thư góp ý tại: Phòng tiếp công dân nhà trường.

Email: thcstienthang-toanhang.tienminh.@haiphong.edu.vn

- Phản ánh trực tiếp với:

Hiệu trưởng Lương Văn Thuần, SĐT 0898280665

Phó Hiệu trưởng Đặng Đình Diệt, SĐT 0942786507

Tổng phụ trách Đội Vũ Thị Thanh Nhân, SĐT 0392516899

Giáo viên chủ nhiệm;

#### 3. Nguyên tắc xử lý thông tin

- Bảo mật danh tính người phản ánh theo quy định.
- Tiếp nhận, xử lý kịp thời, khách quan, đúng quy trình.
- Không bao che, không né tránh trách nhiệm.

- Thông báo kết quả xử lý cho người phản ánh (nếu có thông tin liên hệ).

#### **4. Trách nhiệm thực hiện**

Cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh có trách nhiệm kịp thời phản ánh khi phát hiện hành vi bạo lực.

Ban Chỉ đạo phòng, chống bạo lực học đường chịu trách nhiệm tiếp nhận, xử lý.

Thông báo này được phổ biến đến toàn thể CB-GV-NV, học sinh và phụ huynh; niêm yết công khai tại bảng tin và đăng tải trên website nhà trường. Thông báo này thay thế Thông báo số 10/TB-THCS ngày 02/3/2026 của trường THCS Tiên Thắng-Toàn Thắng.

Trân trọng thông báo!

***Nơi nhận:***

- CB, GV, NV;
- Ban đại diện CMHS;
- Niêm yết bảng tin, website trường;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Lương Văn Thuận**



# **QUY TẮC ỨNG XỬ CỦA NHÀ GIÁO**

## **Trường THCS Tiên Thắng – Toàn Thắng**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số ... /QĐ-THCS ngày .../3/2026)*

### **Chương I**

#### **NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

##### **Điều 1. Mục đích ban hành**

- Xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, dân chủ, kỷ cương, tình thương, trách nhiệm.
- Nâng cao đạo đức nghề nghiệp, ý thức trách nhiệm, chuẩn mực hành vi của đội ngũ nhà giáo.
- Phòng ngừa, ngăn chặn các hành vi vi phạm đạo đức nhà giáo, bạo lực học đường, tiêu cực trong giáo dục.

##### **Điều 2. Phạm vi và đối tượng áp dụng**

- Áp dụng đối với toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên làm công tác giảng dạy, giáo dục tại trường.
- Là căn cứ để đánh giá thi đua, xếp loại, khen thưởng, kỷ luật hằng năm.

##### **Điều 3. Nguyên tắc thực hiện**

- Tuân thủ Hiến pháp, pháp luật, Điều lệ trường THCS, các quy định của Bộ GD&ĐT và nhà trường.
- Tôn trọng nhân phẩm, quyền con người, bảo đảm quyền và lợi ích hợp pháp của học sinh.
- Công bằng, khách quan, minh bạch.
- Nêu gương của cán bộ quản lý và giáo viên chủ nhiệm.

### **Chương II**

#### **CHUẨN MỰC ỨNG XỬ CỦA NHÀ GIÁO**

##### **Mục 1. Ứng xử trong thực thi nhiệm vụ chuyên môn**

##### **Điều 4. Tác phong, trang phục**

- Trang phục lịch sự, gọn gàng, phù hợp môi trường sư phạm.
- Không mặc trang phục phản cảm, thiếu chuẩn mực, gây phản cảm với học sinh.
- Đeo thẻ viên chức khi làm nhiệm vụ.

##### **Điều 5. Thực hiện nhiệm vụ giảng dạy**

- Soạn bài đầy đủ, đúng chương trình; không cắt xén nội dung.
- Đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá công bằng, minh bạch.
- Không dạy thêm, học thêm trái quy định.

- Không lợi dụng việc kiểm tra, đánh giá để gây áp lực, trục lợi.

## **Mục 2. Ứng xử với học sinh**

### **Điều 6. Hành vi phải thực hiện**

- Tôn trọng, lắng nghe, động viên, khích lệ học sinh.
- Không phân biệt đối xử vì giới tính, hoàn cảnh gia đình, năng lực học tập.
- Bảo vệ bí mật đời tư của học sinh.
- Hướng dẫn học sinh kỹ năng sống, giá trị đạo đức, tinh thần trách nhiệm.

### **Điều 7. Hành vi không được làm**

- Xúc phạm danh dự, nhân phẩm, thân thể học sinh dưới mọi hình thức.
- Dùng hình phạt mang tính bạo lực tinh thần hoặc thể chất.
- Gợi ý, ép buộc học sinh đóng góp trái quy định.
- Thiết lập mối quan hệ không phù hợp chuẩn mực sư phạm.

## **Mục 3. Ứng xử với đồng nghiệp**

### **Điều 8. Hành vi chuẩn mực**

- Tôn trọng chuyên môn, hợp tác, hỗ trợ nhau hoàn thành nhiệm vụ.
- Góp ý mang tính xây dựng, đúng quy trình.
- Không bè phái, chia rẽ nội bộ.

### **Điều 9. Hành vi nghiêm cấm**

- Nói xấu, xuyên tạc, xúc phạm danh dự đồng nghiệp.
- Cạnh tranh không lành mạnh trong chuyên môn và thi đua.

## **Mục 4. Ứng xử với cha mẹ học sinh và cộng đồng**

### **Điều 10. Nguyên tắc**

- Lịch sự, tôn trọng, hợp tác vì sự phát triển của học sinh.
- Thông tin trung thực, kịp thời, đúng thẩm quyền.

### **Điều 11. Không được**

- Nhận tiền, quà biếu trái quy định.
- Lợi dụng vị trí công tác để vụ lợi cá nhân.

## **Mục 5. Ứng xử trên môi trường mạng**

### **Điều 12. Chuẩn mực**

- Sử dụng mạng xã hội văn minh, không đăng tải thông tin sai sự thật.
- Không chia sẻ hình ảnh, thông tin học sinh khi chưa được phép.
- Không bình luận, phát ngôn gây ảnh hưởng uy tín ngành và nhà trường.

### **Chương III**

#### **CÁC HÀNH VI BỊ NGHIÊM CẤM**

- Bạo lực học đường dưới mọi hình thức.
- Xâm hại thân thể, tinh thần học sinh.
- Tham nhũng, tiêu cực, lợi dụng chức vụ quyền hạn.
- Vi phạm quy định đạo đức nhà giáo theo pháp luật hiện hành.

### **Chương IV**

#### **TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **Điều 13. Trách nhiệm của Hiệu trưởng**

- Tổ chức quán triệt, phổ biến đến toàn thể cán bộ, giáo viên.
- Tổ chức ký cam kết thực hiện hằng năm.
- Thành lập tổ kiểm tra, giám sát.

##### **Điều 14. Trách nhiệm của giáo viên**

- Tự giác thực hiện.
- Báo cáo kịp thời hành vi vi phạm.

##### **Điều 15. Khen thưởng và xử lý vi phạm**

- Biểu dương, khen thưởng cá nhân thực hiện tốt.
- Xử lý vi phạm theo quy định của pháp luật và quy chế nội bộ.

### **Chương V**

#### **ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

Quy tắc này được phổ biến công khai trong hội đồng sư phạm.

Có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

Được rà soát, bổ sung khi có quy định mới.