

Số: /KH - THĐL

Tân Minh, ngày tháng năm 2025

KẾ HOẠCH
Triển khai nhiệm vụ tháng 12/2025

1. Đánh giá công tác tháng 11/2025

1.1. Công tác tư tưởng chính trị

- Chỉ đạo tốt PT Thi đua lập thành tích chào mừng 43 năm ngày thành lập ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11/1982 - 20/11/2025;

1.2. Công tác chuyên môn

- Tổ chức dạy học chương trình tuần 9- 12: chủ điểm tôn sư trọng đạo, uống nước nhớ nguồn, tri ân các thầy cô giáo cùng những người làm nhiệm vụ giáo dục. Nhà trường đã có rất nhiều những hoạt động chào mừng ngày nhà giáo Việt Nam 20 tháng 11.

+ Biểu dương 34 tiết dạy của các thầy cô giáo và 6 tiết dạy Xuất sắc được NT biểu dương: Lê Thị Cúc lớp 1D, Dương Thu Thảo lớp 2D, Đào Hồng Tứ lớp 3A, Lương T Phương Anh 4D, Nguyễn Thu Hà lớp 5A, Nguyễn T Diệu lớp 4D.

+ Kiểm tra giữa kì 1 môn Toán Tiếng Việt 4,5 đạt kết quả khá, tỷ lệ điểm giỏi còn khiêm tốn, điểm trung bình khá chiếm 75%, chữ viết trình bày khá.

+ Biểu dương kết quả thi đấu môn cờ vua cấp xã có 8 em đi thi, 4 em có giải: 3 giải Nhì của Nguyễn Minh Quân lớp 3B, Hoàng Diễm Phương lớp 1A, Nguyễn Đăng khôi lớp 5A; 1 giải Ba em Nguyễn Tiến Dũng lớp 2D;

+ Tích cực tham gia các câu lạc bộ KNS,TANN. Song câu lạc bộ stemrobotic số hS học giảm;

+ 32 học sinh đã thi môn thủ thuật tư duy toán Bebrats đang chờ kết quả.

-> Rút kinh nghiệm KTGKI cần đọc kỹ đề, củng cố lại kiến thức cơ bản cộng trừ nhân chia ở phạm vi mỗi khối lớp, giải toán có lời văn, câu văn gắn cảm xúc;

- Tổ chức hiệu quả 2 tiết lên lớp chuyên đề cấp trường chủ đề Phát triển hệ thống dạy học đánh giá tự động bằng công nghệ lập trình ứng dụng công nghệ ai thời Đại số trong vạn học môn Toán lớp 3 và môn Công nghệ lớp 4

- Kiểm tra 6 giáo viên : đ.c Tho, Khiêm, Bùi Trang, Thanh, Mỹ, Xiêm

- Các khối lớp ứng dụng khung năng lực trong dạy học.

1.3. Các hoạt động khác

1.3.1. Phổ cập

- Tích cực điều tra, cập nhật thông tin phiếu và phần mềm đảm bảo tiến

độ đề ra. Tính chính xác của dữ liệu đạt đến 90% so với yêu cầu.

1.3.2. Kiểm tra nội bộ - Giám sát

Tu ần	Nội dung kiểm tra	Đối tượng kiểm tra	Phụ trách	HT biên bản
1	- Kiểm tra nội vụ lớp học	- HS	- TPT	x
2	- Kiểm tra HĐSP 2 GV	- 2 GV	- PHT	x
3	- Kiểm tra HĐSP 2 GV - Kiểm tra việc thực hiện Quy chế tổ chức và các hoạt động của nhà trường.	- 2 GV - HT	- PHT - PHT	x
4	- Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ của tổ văn phòng; công tác an ninh an toàn. - Kiểm tra HĐSP 2 GV	- Tổ VP, bảo vệ - 2 GV	- PHT - PHT	x

- Triển khai Thông báo số 26/TB-KTNS ngày 27/10/2025 của HĐND xã Tân Minh về kết luận giám sát thực hiện công khai và các khoản thu – chi năm học 2024–2025

- Đã báo cáo khắc phục tồn tại gửi đoàn giám sát Ban Kinh tế ngân sách hội đồng nhân dân xã.

1.3.3. Chuyển đổi số

Tuyên truyền và lan tỏa các hoạt động kỷ niệm ngày 20 tháng 11, lên lớp dạy tốt, sinh hoạt chuyên môn, thi giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp trường, các hoạt động nhân đạo từ thiện của nhà trường trong tháng 11 trên các trang website nhà trường, trang website của xã,

1.3.4. Nhân đạo từ thiện

- Vận động viên chức tham gia xã hội hóa nước sạch chuyển đổi vùng cấp nước nông thôn (29/32 gđ trên địa bàn đã tham gia).

- Tầm tre nhân đạo 650 hs x 3 gói = 12.740.000 đồng

1.3.5. Bán trú

- BGH, GV, NV chăm sóc chu đáo; Thực đơn rõ ràng; khẩu phần dinh dưỡng đầy đủ, phù hợp.

- Đã kiểm tra điều kiện cơ sở vật chất và mua bổ sung đệm, chăn, giường gấp và các đồ dùng cần thiết cho lớp bán trú.

- Đảm bảo điều kiện sinh hoạt, nghỉ ngơi an toàn và đầy đủ cho học sinh.

1.3.6. Vệ sinh lao công

- Sân trường quét dọn sạch. Song HS còn vứt rác.

- Nhà vệ sinh được quét dọn hằng ngày. Song HS đi tiểu tiện ko vệ sinh, xả nước.

1.3.7. An ninh an toàn

- Các ca trực đảm bảo. Song giao thông cổng trường còn ùn tắc giờ tan tầm.

1.3.8.Thư viện-Đồ dùng

- Đang tập huấn kết nối phần mềm thư viện số điện tử, liên kết với công ty Quảng ích. Song Nv cần đề xuất mua bổ sung tài liệu sách, tài liệu mới.

1.3.9. CSVC

- Tiếp tục sửa chữa cơ sở vật chất về đường điện sau sự cố chập điện.
- Sửa chữa máy bơm nước, các bồn bể nhà vệ sinh, khóa van tự động các téc nước.
- Trần nhà dãy 2 tầng 10 phòng học tróc rơi từng mảng vữa tro cốt sắt hoen gỉ, chất lượng dãy nhà xuống cấp nghiêm trọng.

1.3.10. Y tế- sức khỏe

- Đã tiến hành mua thuốc và trang bị tủ thuốc cho các lớp học.
- Đảm bảo phục vụ tốt công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu cho học sinh.

1.3.11. Tài chính- thu nộp

- Thực hiện đấu thầu trang mua sắm công quốc gia các hoạt động liên kết năm học 2025–2026 từ T11/2025 (B.trú); Từ T12/2025 (KNS, TAGVNN, GD Stemrobotics) theo đúng quy định, đầy đủ thủ tục, đảm bảo tiến độ.
- Đã triển khai tài chính theo đúng kế hoạch.
- Công tác thu và quyết toán các khoản thu tháng 11 được thực hiện kịp thời, đúng hạn, đúng tiến độ, bảo đảm công khai, minh bạch theo quy định. Tuy nhiên còn lớp 1D vẫn còn học sinh nộp tiền chậm so với kế hoạch thu.

1.3.12. Phúc lợi- chính sách

- Đã triển khai, tham mưu và ban hành các Quyết định về nâng lương trước thời hạn; nâng phụ cấp thâm niên thường xuyên 6 tháng cuối năm 2025; phụ cấp thâm niên nhà giáo lần đầu.
- Các nội dung được thực hiện đúng quy trình, đúng đối tượng và công khai minh bạch.

1.3.13.Thư viện-Đồ dùng

- Tổ chức các lớp tham gia đọc sách.
- 100% các lớp có góc thư viện lớp học. Song đầu sách chưa đa dạng, phong phú.
- Bước đầu kết nối tập huấn sử dụng phần mềm thư viện điện tử Quảng ích.

1.3.14.Văn thư- lưu trữ

- Theo dõi cập nhật xử lý công văn đi, đến kịp thời. Song chưa tham gia xây dựng các văn bản.

1.4.Hoạt động phong trào

- NT tổ chức Hội thi “Giáo viên dạy giỏi cấp trường” lồng ghép chuỗi các hoạt động hướng tới kỉ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11 với tinh thần đổi mới – sáng tạo – ứng dụng công nghệ số, tạo nên một đợt sinh hoạt chuyên môn đầy ý nghĩa, lan tỏa.

- NT tổ chức Kỷ niệm ngày NGVN 20-11 biểu dương PT thi đua 2 tốt lồng ghép các hoạt động văn nghệ vui tươi, tôn vinh nghề dạy học.

- Dự Kỷ niệm và biểu dương PT thi đua 2 tốt Kỷ niệm ngày NGVN 20-11 do xã Tân minh tổ chức: Tập thể tặng khen danh hiệu TT LĐXS cấp TP năm học 2024-2025 và 6 cá nhân xuất sắc được xã khen thưởng: đ/c Huê, Nguyễn Thu Hà, Nguyễn Hương Giang, Phạm Thu Hà.

1.5. Đoàn Thanh niên

- Tích cực theo dõi phù đạo các câu lạc bộ Cờ vua.
- Tổ chức HS vẽ tranh Đan Mạch 11 bài gửi đi.
- Tổ chức công trình thanh niên tri ân thầy cô nhân dịp 20/11, góp phần giáo dục truyền thống “Tôn sư trọng đạo” và tạo khí thế thi đua sôi nổi trong toàn đơn vị.
- Phối hợp với Liên đội chăm báo tường, trang trí lớp học chào mừng Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11, triển khai công bằng, khách quan, có tác dụng động viên phong trào thi đua.
- 100% đoàn viên tích cực tham gia “Ngày thứ Bảy tình nguyện” (ngày 29/11), thực hiện vệ sinh môi trường, chăm sóc cảnh quan đơn vị, tạo hình ảnh đẹp về thanh niên xung kích.

1.6. Công tác đoàn thể chính trị -xã hội

- Triển khai thông báo kết luận giám sát của ban thường vụ Đảng ủy xã Tân Minh đối với Chi ủy, đồng chí bí thư chi bộ- HT trường Tiểu học Đoàn Lập về công tác lãnh đạo chỉ đạo xây dựng ban hành và tổ chức thực hiện quy chế làm việc của chi bộ nhiệm kỳ 2025-2027.

- Chỉ đạo các tổ tích cực thăm hỏi cán bộ giáo viên nhân viên trong việc hiếu hỉ.

- Hội cha mẹ học sinh tích cực đồng hành thực hiện các nhiệm vụ tháng 10 kèm cặp con em học tập tại nhà.

* Tồn tại:

- Vệ sinh sân trường còn bẩn.
- Còn nhiều HS chưa chăm chỉ học, làm bài tập.
- Liên Đội chưa kiện toàn ban chỉ huy liên đội, phân công nhiệm vụ các thành viên, đội trực ban sao đỏ.
- Liên đội chưa thực hiện hành chính số hóa các loại văn bản ban hành của Đội: KH, QĐ, ...

2. Triển khai thực hiện nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 12.2025

2.1. Công tác tư tưởng chính trị.

Thi đua học tập tốt lập thành tích chào mừng kỉ niệm 81 năm ngày thành lập QĐND Việt Nam (22/12/1944 - 22/12/2025) và 36 năm ngày Hội Quốc phòng toàn dân (22/12/1989 -22/12/2025).

- Tiếp tục phát thanh tuyên truyền, lồng ghép trong các bài học, các hoạt động giáo dục về an toàn giao thông, phòng chống các tệ nạn xã hội, bạo lực học đường, tội phạm, dịch bệnh, cháy nổ.

2.2. Công tác chuyên môn.

- Nề nếp, chất lượng dạy học. SHCM PPDH phát triển năng lực học sinh, tích hợp khung năng lực số vào dạy học các môn học, ứng dụng công nghệ trí tuệ AI.

- Chuyên đề cấp trường: Dạy học Tiếng Việt 1 (Đọc) sáng tạo trên nền tảng số, tích hợp liên môn, học thông qua chơi, vận dụng trí tuệ AI vào dạy học nhằm kích đẩy hứng thú và hiệu quả học tập cho học sinh; Bài học STEM môn Khoa học lớp 5.

- Chuyên đề cấp tổ, thống nhất nội dung ôn tập cuối HK1. Dạy học tích hợp năng lực số trong môn TNXH lớp1; Đạo đức lớp 3; HĐTN lớp 4; Công nghệ lớp 5.

- Thảo luận chuyên đề cấp trường. - Chuẩn bị chu đáo nội dung báo cáo biện pháp nâng cao công tác chủ nhiệm lớp chuẩn bị dự thi GVCN giỏi cấp xã.

- Ôn tập c.b kiểm tra cuối học kì I môn Toán, Tiếng Việt các khối lớp vào ngày 06, 07/01/2026 (thứ Ba, thứ Tư).

- Chọn HS tham gia các sân chơi: AIMO; Toán học Hoa Kỳ,..

- Luyện 2 đội 5A, 5C tham gia cuộc thi Olympic STEM 2025 vòng Bán kết tại trường Đại học Sư phạm Hà Nội vào ngày 06/12.

- Dự giờ tư vấn chuyên môn cho GV.

- Học buổi 10 KNS và TATC vào thứ Sáu tuần 1,3 tháng 12.

- HS tích cực tham gia CLB GD STEM Robotics.

- BD HS CLB năng khiếu để chuẩn bị thi cấp trường: Thi Sơn ca; Kể chuyện về Bác Hồ; Vẽ tranh; Dẫn chương trình MC (dự kiến tháng 4/2025).

2.3. Công tác kiểm tra nội bộ

- Kiểm tra hoạt động sư phạm của 6 GV.

- Kiểm tra nề nếp dạy, học; nội vụ lớp học (đ/c TPT Đội);

- Kiểm tra việc thực hiện NV của tổ văn phòng; công tác an ninh an toàn.

- Kiểm tra việc thực hiện quy chế tổ chức và các hoạt động nhà trường.

2.4. Công tác khác.

- Giáo viên thực hiện nghiêm cam kết đã ký không dạy thêm học thêm. Nghiêm cấm giáo viên không dạy thêm ở nhà với bất cứ hình thức nào.

- Liên đội: Tiếp tục thực hiện tốt nề nếp hoạt động của Liên đội: đi học đúng giờ, sức khỏe, vệ sinh trường lớp; tiết kiệm điện nước, an toàn giao thông công trường, công tác nội vụ lớp học.

Thực hiện nhiệm vụ giáo dục chính trị công tác học sinh y tế trường học.

- CSVN, tài chính: Xây dựng kế hoạch rà soát hiện trạng cơ sở vật chất đề xuất với cấp trên về các hạng mục xây mới và sửa chữa nhà lớp học công trình phụ trợ của nhà trường: phá bỏ dãy A 10 phòng- xây mới dãy nhà 3 tầng 12 phòng học, xây mới nhà VS Gv nam; thay bồn bệ nhà VS HS; xây mới tường bao, sơn sửa dãy C- tây nam và thay cánh cửa sổ cửa đại; sơn dặm trần tầng 1, cánh cửa gỗ 4 phòng dãy nhà B phía Đông Bắc; thay mái nhà kho, mái nhà xe GV; mở rộng DT xây nhà đa năng phục vụ HS. Thay mái nhà xe GV. Xây nhà vệ sinh giáo viên nam.

- Công khai đấu thầu, minh bạch chọn đơn vị cung cấp đối với các hoạt động liên kết trong nhà trường;

- Nhân đạo từ thiện triển khai và phát động ủng hộ đồng bào miền Trung Tây Nguyên bị ảnh hưởng do mưa lũ theo công văn 9079 của Sở Giáo dục Đào tạo Hải Phòng ngày 25 tháng 11 năm 2025 (cán bộ giáo viên nhân viên một ngày lương, học sinh phụ huynh tham gia ủng hộ bằng tiền mặt hoặc hiện vật thiết yếu như sách vở đồ dùng học tập lương thực quần áo, ... hời gian từ ngày 26 tháng 11 đến hết 20 tháng 1).

- Tiếp tục vận động ủng hộ KPCĐ vùng cấp nước sạch của xã Tân Minh tại thôn.

- Triển khai hướng dẫn tổ chức đánh giá xếp loại viên chức người lao động cuối học kỳ 1 năm học 2025- 2026;

- Quán triệt công tác phòng cháy chữa cháy theo Luật 55/2024/ QH15 về Luật phòng cháy chữa cháy và cứu nạn cứu hộ. Làm báo cáo đơn vị không đủ điều kiện về phòng cháy chữa cháy.

- Chuyển đổi số: Tích cực đăng tin bài trên trang website nhà trường, trên cổng thông tin điện tử của xã, đăng tin bài trên kho học liệu số - bài giảng điện tử, các hoạt động trò chơi, bài tập có tính tương tác.

Đây là mục tiêu chỉ đánh giá thi đua của Sở GD&ĐT, xã.

- Y tế sức khỏe:

Tiếp tục tiêm phòng bạch hầu uốn ván cho học sinh lớp 2-5.

Phòng chống rét cho HS.

- An ninh an toàn trường học

Tuyên truyền GD an toàn giao thông; giao thông công trường;

2.5. Công tác đoàn thể chính trị -xã hội Đoàn, Đội.

- Liên đội triển khai kế hoạch Tổ chức các hoạt động chào mừng 81 năm ngày thành lập Quân đội nhân dân Việt Nam; 36 năm Ngày hội Quốc phòng toàn dân.

- Triển khai HS toàn trường bài nhảy tập thể “Cùng Kun vận động mỗi ngày”
- Triển khai tập thể dục buổi sáng, bài võ cổ truyền, dân vũ.
- Chăm sóc các bồn hoa, vệ sinh hành lang, lớp học
- Duy trì tốt mô hình “Công trường an toàn giao thông”

3. Tổ chức thực hiện

Yêu cầu toàn thể CBGV, NV các tổ chuyên môn, các bộ phận bộ phận phụ trách quan tâm, tích cực vào cuộc triển khai các nhiệm vụ công tác tháng 12/2025 an toàn, hiệu quả.

Nơi nhận:

- UBND xã đề b/c;
- Phòng VH-XH đề b/c;
- Các bộ phận liên quan (đề t/h);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Vũ Thị Minh