

Số: /BC-THĐL

Tân Minh, ngày tháng năm 2026

## BÁO CÁO THƯỜNG NIÊN Năm 2025

Kính gửi: Ủy ban nhân dân xã Tân Minh.  
Phòng Văn hóa – xã hội xã Tân Minh

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy định về thực hiện công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Hướng dẫn số 5954/SGDĐT-GDMN&GDTH ngày 26/8/2025 của Sở GD&ĐT Hải Phòng hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2025-2026;

Thực hiện Kế hoạch số 66/KH-THĐL ngày 12/9/2025 của Trường Tiểu học Đoàn Lập về thực hiện công tác công khai năm học 2025-2026;

Trường TH Đoàn Lập đã thực hiện nghiêm túc các nội dung theo yêu cầu và báo cáo thường niên năm 2025 cụ thể như sau:

### I. THÔNG TIN CHUNG

1. Tên cơ sở giáo dục: Trường Tiểu học Đoàn Lập

2. Địa chỉ: Thôn Đông Xuyên Nội, xã Tân Minh, thành phố Hải Phòng.

Địa chỉ thư điện tử: [tl-thdoanlap@haiphong.edu.vn](mailto:tl-thdoanlap@haiphong.edu.vn).

Website: <https://thdoanlap.haiphong.edu.vn>.

3. Loại hình: Trường Tiểu học công lập.

Cơ quan quản lý trực tiếp: Ủy ban nhân dân xã Tân Minh.

### 4. Sứ mệnh, Tầm nhìn, Mục tiêu.

Sứ mệnh: Tạo dựng môi trường thân thiện, hợp tác, chia sẻ cùng tiến bộ, năng động, sáng tạo, có trách nhiệm và chất lượng cao.

Tầm nhìn: Có uy tín giáo dục đối với cha mẹ học sinh, cộng đồng xã hội, học sinh được phát triển trong môi trường thân thiện, hiện đại.

Mục tiêu chung: Xây dựng thương hiệu nhà trường, có uy tín và ổn định về chất lượng giáo dục; từng bước phấn đấu theo mô hình giáo dục hiện đại, tiên tiến phù hợp với xu thế phát triển của đất nước và thời đại.

### **5. Tóm tắt quá trình hình thành và phát triển của cơ sở giáo dục**

- Lịch sử hình thành: Trường Tiểu học Đoàn Lập nằm trên địa bàn thôn Đông Xuyên Nội, xã Tân Minh, thành phố Hải Phòng. Trường được thành lập theo Quyết định số 843/QĐ-UBND ngày 01 tháng 9 năm 1988 của UBND huyện Tiên Lãng (cũ).

- Trường Tiểu học Đoàn Lập là trường công lập do UBND huyện Tiên Lãng (cũ) thành lập, đầu tư xây dựng cơ sở vật chất, đảm bảo kinh phí cho các nhiệm vụ chi thường xuyên, là cơ sở giáo dục phổ thông của hệ thống giáo dục quốc dân, có tư cách pháp nhân, có tài khoản và con dấu riêng; thực hiện chương trình GD tiểu học do Bộ GD&ĐT ban hành trên địa bàn xã Tân Minh.

- Xây dựng phát triển nhà trường các quy định của Bộ GD&ĐT và nhiệm vụ giáo dục phát triển của địa phương, Thực hiện kiểm định chất lượng GD. Thực hiện các nhiệm vụ và quyền hạn khác theo quy định của pháp luật.

### **6. Thông tin người đại diện pháp luật Người đại diện pháp luật:**

Vũ Thị Minh

Chức vụ: Hiệu trưởng

Địa chỉ nơi làm việc: Thôn Đông Xuyên Nội, xã Tân Minh, thành phố Hải Phòng.

Số điện thoại: 0936477122

Email: vuthiminh70@gmail.com

### **7. Tổ chức bộ máy**

#### **a. Quyết định thành lập trường**

Trường Tiểu học Đoàn Lập được thành lập theo được thành lập theo Quyết định số 843/QĐ-UBND ngày 01 tháng 9 năm 1988 của UBND huyện Tiên Lãng (cũ)

b. Quyết định điều động, bổ nhiệm, công nhận hiệu trưởng, phó hiệu trưởng cơ sở giáo dục Quyết định bổ nhiệm lại Hiệu trưởng:

Quyết định số 569/QĐ-UBND ngày 29/8/2025 của UBND xã Tân Minh về việc bổ nhiệm lại có thời hạn Hiệu trưởng trường Tiểu học Đoàn Lập.

Quyết định số 570/QĐ-UBND ngày 29/8/2025 của UBND xã Tân Minh về việc bổ nhiệm lại có thời hạn Phó Hiệu trưởng trường Tiểu học Đoàn Lập.

#### **c) Quy chế tổ chức và hoạt động**

- Cơ chế hoạt động của trường Tiểu học Đoàn Lập

Xây dựng quy hoạch phát triển nhà trường; xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch nhiệm vụ năm học; báo cáo, đánh giá kết quả thực hiện trước các cấp có thẩm quyền.

Thành lập các tổ chuyên môn, tổ văn phòng và các hội đồng tư vấn trong nhà trường; bổ nhiệm tổ trưởng, tổ phó; Quản lý giáo viên, nhân viên; quản lý chuyên môn; phân công công tác, kiểm tra, đánh giá xếp loại giáo viên, nhân viên; thực hiện công tác khen thưởng, kỉ luật đối với giáo viên, nhân viên; ký hợp đồng lao động với giáo viên, nhân viên sau khi có phê duyệt của các cơ quan có thẩm quyền; đề nghị tiếp nhận, điều động giáo viên, nhân viên theo quy định của Nhà nước.

Quản lý học sinh và các hoạt động của học sinh do nhà trường tổ chức; xét duyệt kết quả đánh giá, xếp loại học sinh, ký xác nhận học bạ, quyết định khen thưởng, kỷ luật học sinh.

Quản lý tài chính, tài sản của nhà trường; thực hiện các chế độ chính sách của Nhà nước đối với giáo viên, nhân viên, học sinh; tổ chức thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của nhà trường; thực hiện công tác xã hội hoá giáo dục của nhà trường; Chỉ đạo thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động của ngành; Công khai mục tiêu, nội dung các hoạt động giáo dục, nguồn lực và tài chính, kết quả đánh giá chất lượng giáo dục.

- Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn:

Trường Tiểu học Đoàn Lập được thành lập theo được thành lập theo Quyết định số 843/QĐ-UBND ngày 01 tháng 9 năm 1988 của UBND huyện Tiên Lãng (cũ). Địa điểm trường có vị trí địa lý thuận lợi, giao thông thuận tiện, khung cảnh đẹp.

Trường Tiểu học Đoàn Lập là cơ sở giáo dục phổ thông (GDPT) của hệ thống GD quốc dân, cung cấp dịch vụ GD công lập, là đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Phòng GD&ĐT huyện Tiên Lãng.

- Xây dựng chiến lược, kế hoạch phát triển nhà trường gắn với điều kiện kinh tế - xã hội của địa phương; xác định tầm nhìn, sứ mệnh, các giá trị cốt lõi về GD, văn hóa, lịch sử và truyền thống của nhà trường.

- Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục (KHGD) của nhà trường theo chương trình GDPT do Bộ GD&ĐT ban hành. Phối hợp với gia đình học sinh (HS), tổ chức và cá nhân trong các HĐGD.

- Tuyển sinh, tiếp nhận và quản lý HS theo quy định của Bộ GD&ĐT.

- Thực hiện kế hoạch phổ cập GD trong phạm vi được phân công.

- Tổ chức cho GV, nhân viên (NV), HS tham gia các hoạt động xã hội.

- Quản lý GV, NV theo quy định của pháp luật.

- Huy động, quản lý, sử dụng các nguồn lực cho hoạt động giáo dục (HĐGD) theo quy định của pháp luật.

- Quản lý, sử dụng và bảo quản cơ sở vật chất (CSVC), trang thiết bị theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện các hoạt động về bảo đảm chất lượng GD, đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục theo quy định của Bộ GD&ĐT.

- Thực hiện công khai về cam kết chất lượng GD, các điều kiện bảo đảm chất lượng giáo dục và thu, chi tài chính theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện dân chủ, trách nhiệm giải trình của cơ sở GD trong quản lý các HĐGD); bảo đảm việc tham gia của HS, gia đình và xã hội trong quản lý các HĐGD theo quy định của pháp luật.

- Thực hiện các nhiệm vụ và quyền khác theo quy định của pháp luật.

- Sơ đồ tổ chức bộ máy của cơ sở giáo dục

+ 01 Hiệu trưởng và 01 phó Hiệu trưởng.

+ 01 Hội đồng thi đua khen thưởng.

+ Hội đồng kỷ luật (thành lập khi xử lý kỷ luật theo Điều lệ nhà trường).

+ Tổ chức Đảng Cộng sản Việt Nam có: 01 chi bộ gồm 26 đảng viên.

+ Tổ chức Đoàn đội: có 13 lớp sao nhi đồng và 08 chi đội.

+ Ban đại diện CMHS.

+ Các tổ chuyên môn: 02 tổ chuyên môn.

đ) Họ và tên, chức vụ, điện thoại, địa chỉ thư điện tử, địa chỉ nơi làm việc, nhiệm vụ, trách nhiệm của lãnh đạo nhà trường

STT	Họ và tên	Chức vụ	Số ĐT	Thư điện tử
1	Vũ Thị Minh	Hiệu trưởng	0936477122	Vuthiminh70@gmail.com
2	Trần Thị Huế	Phó Hiệu trưởng	0359975568	tranthihuethdl@gmail.com

Địa chỉ nơi làm việc: Thôn Đông Xuyên Nội, xã Tân Minh, thành phố Hải Phòng.

8. Các văn bản khác của cơ sở giáo dục

Quy chế dân chủ ở cơ sở của cơ sở giáo dục: Quyết định số 122/QĐ-THĐL ngày 08/10/2025 về việc Về việc Ban hành Quy chế thực hiện dân chủ trong hoạt động của nhà trường” Năm học: 2025-2026.

## II. ĐỘI NGŨ NHÀ GIÁO, CÁN BỘ QUẢN LÝ VÀ NHÂN VIÊN

TT	Nội dung	Tổng	Trình độ đào tạo	Hạng chức danh	Chuẩn nghề nghiệp
----	----------	------	------------------	----------------	-------------------

	số	nghề nghiệp										Tốt	Khá	Đạt	Chưa đạt
		TS	ThS	ĐH	CĐ	TC	Dưới TC	Hạng I	Hạng II	Hạng III	Hạng IV				
<b>Tổng số giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên</b>	<b>40</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>35</b>	<b>03</b>	<b>01</b>	<b>01</b>	<b>05</b>	<b>11</b>	<b>21</b>	<b>0</b>	<b>04</b>	<b>34</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>I Giáo viên</b>	<b>34</b>	0	0	32	02	0	0	05	11	17	0	04	29	0	0
Trong đó số giáo viên chuyên biệt:	<b>06</b>	0	0	05	01	0	0	0	02	04	0	0	06	0	0
1 Tiếng dân tộc	<b>0</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
2 Ngoại ngữ	<b>03</b>	0	0	03	0	0	0	0	0	03	0	0	02	0	0
3 Tin học	<b>0</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
4 Âm nhạc	<b>02</b>	0	0	01	01	0	0	0	01	01	0	0	02	0	0
5 Mỹ thuật	<b>01</b>	0	0	01	0	0	0	0	01	0	0	0	01	0	0
6 Thể dục	<b>0</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
.....															
<b>II Cán bộ quản lý</b>	<b>02</b>	0	0	02	0	0	0	0	02	0	0	0	02	0	0
1 Hiệu trưởng	<b>01</b>	0	0	01	0	0	0	0	01	0	0	0	01	0	0
2 Phó hiệu trưởng	<b>01</b>	0	0	01	0	0	0	0	01	0	0	0	01	0	0
<b>III Nhân viên</b>	<b>04</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	01	01	01	01	0	0	02	0				
1 Nhân viên văn thư	01	0	0	0	01	0	0	0	0	0	0				
2 Nhân viên kế toán	<b>01</b>	0	0	01	0	0	0	0	0	01	0				
3 Thủ quỹ	<b>0</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
4 Nhân viên y tế	<b>0</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
5 Nhân viên thư viện	<b>01</b>	0	0	0	0	01	0	0	0	01	0				
6 Nhân viên thiết bị, thí nghiệm	<b>0</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
7 Nhân viên công nghệ thông tin	<b>0</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
8 Nhân viên hỗ trợ giáo dục người	<b>0</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				

	khuyết tật																	
9	Bảo vệ	<b>01</b>	0	0	0	0	0	01	0	0	0	0						

## 2. Số lượng, tỷ lệ giáo viên, cán bộ quản lý đạt chuẩn nghề nghiệp

- Tổng số cán bộ quản lý và giáo viên: 36 (trong đó Tốt:  $4/36 = 11,1\%$ ; Khá  $32/36 = 88,9\%$ ; Đạt: 0.

## 3. Số lượng, tỷ lệ giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên hoàn thành bồi dưỡng hàng năm theo quy định.

- Hoàn thành bồi dưỡng thường xuyên:  $36/36 = 100\%$  trong đó BGH: 02, GV: 34.

## III. CƠ SỞ VẬT CHẤT

STT	Nội dung	Số lượng	Bình quân
<b>I</b>	<b>Số phòng học/số lớp</b>		Số m <sup>2</sup> /học sinh
<b>II</b>	<b>Loại phòng học</b>		-
2	Phòng học kiên cố	21	1.12
2	Phòng học bán kiên cố	/	-
3	Phòng học tạm	/	-
4	Phòng học nhờ, mượn	/	-
<b>III</b>	<b>Số điểm trường</b>	00	-
<b>IV</b>	<b>Tổng diện tích đất (m<sup>2</sup>)</b>	5222.7	7,3 m <sup>2</sup>
<b>V</b>	<b>Diện tích sân chơi, bãi tập (m<sup>2</sup>)</b>	<b>2159</b>	2.92 m <sup>2</sup>
<b>VI</b>	<b>Tổng diện tích các phòng</b>		
1	Diện tích phòng học (m <sup>2</sup> )	1036	1.43 m <sup>2</sup>
2	Diện tích thư viện (m <sup>2</sup> )	56	0.07 m <sup>2</sup>
3	Diện tích phòng GDTC hoặc nhà đa năng (m <sup>2</sup> )	0	0

4	<i>Diện tích phòng giáo dục nghệ thuật (m<sup>2</sup>)</i>	48	1.37 m <sup>2</sup>
5	<i>Diện tích phòng ngoại ngữ (m<sup>2</sup>)</i>	48	1.37 m <sup>2</sup>
6	<i>Diện tích phòng học tin học (m<sup>2</sup>)</i>	48	1.37 m <sup>2</sup>
7	<i>Diện tích phòng thiết bị giáo dục (m<sup>2</sup>)</i>	40	1.14 m <sup>2</sup>
8	<i>Diện tích phòng hỗ trợ giáo dục học sinh khuyết tật học hòa nhập (m<sup>2</sup>)</i>	18	2.57 m <sup>2</sup>
9	<i>Diện tích phòng truyền thống và hoạt động Đội (m<sup>2</sup>)</i>	18	0.025 m <sup>2</sup>
<b>VII</b>	<b>Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu (Đơn vị : bộ)</b>		Số bộ/lớp
1	Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu hiện có theo quy định	20	20/21 = 0.95
1.1	Khối lớp 1	04	04/05 = 0.8
1.2	Khối lớp 2	04	4/4 = 1
1.3	Khối lớp 3	04	4/4 = 1
1.4	Khối lớp 4	04	4/4 = 1
1.5	Khối lớp 5	04	04/04 = 1
2	Tổng số thiết bị dạy học tối thiểu còn thiếu so với quy định	01	
2.1	Khối lớp 1	01	01
2.2	Khối lớp 2	0	0
2.3	Khối lớp 3	0	0
2.4	Khối lớp 4	0	0
2.5	Khối lớp 5	0	0
<b>VIII</b>	<b>Tổng số máy vi tính đang được sử dụng phục</b>	<b>35</b>	01 học sinh/bộ

	<b>vụ học tập</b> (Đơn vị tính: bộ)		
<b>IX</b>	<b>Tổng số thiết bị dùng chung khác</b>		Số thiết bị/lớp
1	Ti vi	25	25/21= 1.1
2	Màn hình tương tác	03	03/21=0.14
3	Cát xét	01	01/21 = 0,05
4	Đầu Video/đầu đĩa	02	02/21 = 0,1
5	Máy chiếu OverHead/projector/vật thể	04	04/21 = 0,19
6	Máy soi vật thể	06	06/21 = 0.28
7	Máy chụp ảnh	01	01/21=0.047
8	Camera	05	05/21= 0.24
9	Thiết bị trải nghiệm các môn: Toán, TNXH, khoa học.	35	35/35 = 01

	<b>Nội dung</b>	<b>Số lượng (m<sup>2</sup>)</b>
<b>X</b>	Nhà bếp	40
<b>XI</b>	Nhà ăn	0

	<b>Nội dung</b>	<b>Số lượng phòng, tổng diện tích (m<sup>2</sup>)</b>	<b>Số chỗ</b>	<b>Diện tích bình quân/chỗ</b>
<b>XII</b>	Phòng nghỉ cho học sinh bán trú	14 phòng, 760 m <sup>2</sup>	520	1.46 m <sup>2</sup> /chỗ
<b>XIII</b>	Khu nội trú	0	0	0

XIV	Nhà vệ sinh	Dùng cho giáo viên	Dùng cho học sinh		Số m <sup>2</sup> /học sinh	
			Chung	Nam/Nữ	Chung	Nam/Nữ
1	Đạt chuẩn vệ sinh*	02	00	02	00	0.1
2	Chưa đạt chuẩn vệ sinh*	00	00	00	00	00

(\*Theo Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ GDĐT ban hành Điều lệ trường tiểu học và Thông tư số 27/2011/TT-BYT ngày 24/6/2011 của Bộ Y tế ban hành quy chuẩn kỹ thuật quốc gia về nhà tiêu- điều kiện bảo đảm hợp vệ sinh).

		Có	Không
XV	Nguồn nước sinh hoạt hợp vệ sinh	x	
XVI	Nguồn điện (lưới, phát điện riêng)	x	
XVII	Kết nối internet	x	
XVIII	Trang thông tin điện tử (website) của trường	x	
XIX	Tường rào xây	x	

**\* Danh mục sách giáo khoa lựa chọn trong năm học 2025-2026:**

### Khối lớp 1

Tên sách	Tên tác giả	Nhà xuất bản	Thuộc bộ sách
Tiếng Việt 1	Bùi Mạnh Hùng (Tổng Chủ biên kiêm Chủ biên), Lê Thị Lan Anh, Nguyễn Thị Ngân Hoa, Vũ Thị Thanh Hương, Vũ Thị Lan, Vũ Kim Bảng, Trịnh Cẩm Lan, Chu Thị Phương, Trần Kim Phượng, Đặng Thị Hảo Tâm.	NXB Giáo dục VN	Kết nối tri thức với cuộc sống
Toán 1	Hà Huy Khoái (Tổng Chủ biên), Lê Anh Vinh (Chủ biên), Nguyễn Áng, Vũ Văn Dương, Nguyễn Minh Hải, Bùi Bá Mạnh.	NXB Giáo dục VN	Kết nối tri thức với cuộc sống
Tự nhiên và Xã hội 1	Vũ Văn Hùng (Tổng Chủ biên), Nguyễn Thị Thân (Chủ biên), Đào Thị Hồng, Phương Hà Lan, Hoàng Quý Tĩnh.	NXB Giáo dục VN	Kết nối tri thức với cuộc sống
Đạo đức 1	Nguyễn Thị Toan (Tổng Chủ biên), Trần Thành Nam (Chủ biên), Lê Thị Tuyết Mai, Lục Thị Nga.	NXB Giáo dục VN	Kết nối tri thức với cuộc sống

Âm nhạc 1	Đỗ Thị Minh Chính (Tổng Chủ biên kiêm Chủ biên), Mai Linh Chi, Nguyễn Thị Phương Mai, Đặng Khánh Nhật, Nguyễn Thị Thanh Vân.	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Kết nối tri thức với cuộc sống
Mĩ thuật 1	Đình Gia Lê (Tổng Chủ biên), Trần Thị Biền (Chủ biên), Phạm Duy Anh.	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Kết nối tri thức với cuộc sống
Hoạt động trải nghiệm 1	Bùi Sỹ Tụng (Tổng chủ biên), Nguyễn Thanh Bình (Chủ biên), Vũ Thị Lan Anh, Lê Thị Luận, Trần Thị Thu.	NXB Giáo dục VN	Kết nối tri thức với cuộc sống
Giáo dục Thể chất 1	Nguyễn Duy Quyết (Tổng Chủ biên), Lê Anh Thơ (Chủ biên), Đỗ Mạnh Hưng, Vũ Văn Thịnh, Vũ Thị Hồng Thu, Vũ Thị Thu, Phạm Mai Vương.	NXB Giáo dục VN	Kết nối tri thức với cuộc sống
Tiếng Anh 1 (Phonics - Smart)	Nguyễn Thu Hiền (Chủ biên), Quãn Lê Duy.	NXB Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh	

### Khối lớp 2

Tên sách	Tên tác giả	Nhà xuất bản	Thuộc bộ sách
Tiếng Việt 2	Bùi Mạnh Hùng (Tổng Chủ biên), Bùi Mạnh Hùng - Trần Thị Hiền Lương (Đồng chủ biên), Lê Thị Lan Anh, Đỗ Hồng Dương, Vũ Thị Thanh Hương, Trịnh Cẩm Lan, Vũ Thị Lan, Nguyễn Thị Ngọc Minh, Chu Thị Phương, Trần Kim Phượng, Đặng Thị Hảo Tâm.	NXB Giáo dục VN	Kết nối tri thức với cuộc sống
Toán 2	Hà Huy Khoái (Tổng chủ biên), Lê Anh Vinh (Chủ biên), Nguyễn Áng, Vũ Văn Dương, Nguyễn Minh Hải, Hoàng Quế Hương, Bùi Bá Mạnh	NXB Giáo dục VN	Kết nối tri thức với cuộc sống
Đạo Đức 2	Nguyễn Thị Toan (Tổng chủ biên), Trần Thành Nam (Chủ biên), Nguyễn Thị Hoàng Anh, Nguyễn Ngọc Dung, Lê Thị Tuyết Mai.	NXB Giáo dục VN	Kết nối tri thức với cuộc sống
Tự nhiên và xã hội 2	Vũ Văn Hùng (Tổng Chủ biên), Nguyễn Thị Thấn (Chủ biên), Đào Thị Hồng, Phương Hà Lan, Phạm Việt Quỳnh, Hoàng Quý Tinh.	NXB Giáo dục VN	Kết nối tri thức với cuộc sống
Giáo dục Thể chất 2	Nguyễn Duy Quyết, Hồ Đắc Sơn (đồng Tổng Chủ biên), Lê Anh Thơ (Chủ biên), Nguyễn Thị Hà, Đỗ Mạnh Hưng, Vũ Văn Thịnh, Vũ Thị Hồng Thu, Vũ Thị Thu, Nguyễn Thành Trung, Nguyễn Duy Tuyền, Phạm Mai Vương.	NXB Giáo dục VN	Kết nối tri thức với cuộc sống
Âm nhạc 2	Hoàng Long, Đỗ Thị Minh Chính (đồng Tổng Chủ biên kiêm Chủ biên), Nguyễn Thị Thanh Bình, Mai Linh Chi, Nguyễn Thị Phương Mai, Nguyễn Thị Nga, Đặng Khánh Nhật, Trần Thị Kim Thăng, Nguyễn Thị Thanh Vân.	NXB Giáo dục VN	Kết nối tri thức với cuộc sống

Mỹ thuật 2	Đoàn Thị Mỹ Hương, Đinh Gia Lê (đồng Tổng Chủ biên), Trần Thị Biển (Chủ biên), Phạm Duy Anh, Bạch Ngọc Diệp, Trần Thị Thu Trang, Bùi Quang Tuấn.	NXB Giáo dục VN	Kết nối tri thức với cuộc sống
Hoạt động trải nghiệm 2	Lưu Thu Thủy, Bùi Sỹ Tụng (đồng Tổng Chủ biên), Nguyễn Thụy Anh, Nguyễn Thanh Bình (đồng Chủ biên), Vũ Thị Lan Anh, Nguyễn Thị Thanh Bình, Bùi Thị Hương Liên, Lê Thị Luận, Trần Thị Tố Oanh, Trần Thị Thu.	NXB Giáo dục VN	Kết nối tri thức với cuộc sống
Tiếng Anh 2 (Phonics-Smart)	Nguyễn Thu Hiền (Chủ biên), Quản Lê Duy.	NXB ĐH Quốc gia Thành phố HCM	

### Khối lớp 3

Tên sách	Tên tác giả	Nhà xuất bản	Thuộc bộ sách
Tiếng Việt 3	Tập 1: Bùi Mạnh Hùng (Tổng Chủ biên), Trần Thị Hiền Lương (Chủ biên), Đỗ Hồng Dương, Nguyễn Thị Kim Oanh, Trần Kim Phượng. Tập 2: Bùi Mạnh Hùng (Tổng Chủ biên), Trần Thị Hiền Lương (Chủ biên), Lê Thị Lan Anh, Nguyễn Lê Hằng, Vũ Thị Lan, Đặng Thị Hảo Tâm.	NXB Giáo dục VN	Kết nối tri thức với cuộc sống
Toán 3	Hà Huy Khoái (Tổng Chủ biên), Lê Anh Vinh (Chủ biên), Nguyễn Áng, Vũ Văn Dương, Nguyễn Minh Hải, Hoàng Quế Hương, Bùi Bá Mạnh.	Nhà xuất bản Giáo dục VN	Kết nối tri thức với cuộc sống
Đạo đức 3	Nguyễn Thị Toan (Tổng Chủ biên), Trần Thành Nam (Chủ biên), Nguyễn Thị Hoàng Anh, Nguyễn Ngọc Dung, Nguyễn Thị Việt Hà.	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Kết nối tri thức với cuộc sống
Tự nhiên và Xã hội 3	Vũ Văn Hùng (Tổng Chủ biên), Nguyễn Thị Than (Chủ biên), Phan Thanh Hà, Đào Thị Hồng, Nguyễn Hồng Liên, Nguyễn Thị Thanh Thủy.	Nhà xuất bản Giáo dục VN	Kết nối tri thức với cuộc sống
Tin học 3	Nguyễn Chí Công (Tổng Chủ biên), Hoàng Thị Mai (Chủ biên), Phan Anh, Nguyễn Thu Hiền, Nguyễn Bá Tuấn, Hà Đặng Cao Tùng, Đặng Bích Việt.	NXB Giáo dục VN	Kết nối tri thức với cuộc sống
Công nghệ 3	Lê Huy Hoàng (Tổng Chủ biên), Đặng Văn Nghĩa (Chủ biên), Dương Giáng Thiên Hương, Lê Xuân Quang, Nguyễn Bích Thảo, Vũ Thị Ngọc Thúy, Nguyễn Thanh Trinh.	Nhà xuất bản Giáo dục VN	Kết nối tri thức với cuộc sống
Giáo dục thể chất 3	Nguyễn Duy Quyết (Tổng Chủ biên), Nguyễn Hồng Dương (Chủ biên), Đỗ Mạnh Hùng, Vũ Văn Thịnh, Vũ Thị Hồng Thu, Vũ Thị Thu, Phạm Mai Vương.	NXB Giáo dục VN	Kết nối tri thức với cuộc sống

Âm nhạc 3	Hoàng Long, Đỗ Thị Minh Chính (đồng Tổng Chủ biên), Nguyễn Thị Thanh Bình (Chủ biên), Mai Linh Chi, Nguyễn Thị Nga, Đặng Khánh Nhật.	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Kết nối tri thức với cuộc sống
Mĩ thuật 3	Nguyễn Xuân Nghị (Tổng Chủ biên), Trần Thị Biên, Đoàn Thị Mỹ Hương (đồng Chủ biên), Phạm Duy Anh, Bạch Ngọc Diệp, Trần Thị Thu Trang.	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Kết nối tri thức với cuộc sống
Hoạt động trải nghiệm 3	Lưu Thu Thủy (Tổng Chủ biên), Nguyễn Thủy Anh (Chủ biên), Nguyễn Thị Thanh Bình, Bùi Thị Hương Liên, Trần Thị Tố Oanh.	NXB Giáo dục VN	Kết nối tri thức với cuộc sống
Tiếng Anh 3 (Wonderful World)	Nguyễn Thu Lê Hằng (Chủ biên), Nguyễn Mai Phương, Phạm Thanh Thủy, Trần Hoàng Anh, Trần Thị Anh Thư.	Nhà xuất bản Đại học Sư phạm	Bình Minh Group

**Khối lớp 4**

Tên sách	Tên tác giả	Nhà xuất bản	Thuộc bộ sách
Tiếng Việt 4	Tập 1: Bùi Mạnh Hùng (Tổng Chủ biên), Trần Thị Hiền Lương (Chủ biên), Lê Thị Lan Anh, Đỗ Hồng Dương, Nguyễn Lê Hằng, Trịnh Cẩm Lan.	Nhà xuất bản GD Việt Nam	Kết nối tri thức với cuộc sống
	Tập 2: Bùi Mạnh Hùng (Tổng Chủ biên), Trần Thị Hiền Lương (Chủ biên), Vũ Thị Thanh Hương, Vũ Thị Lan, Trần Kim Phượng, Đặng Thị Hào Tâm.		
Toán 4	Hà Huy Khoái (Tổng Chủ biên), Lê Anh Vinh (Chủ biên), Nguyễn Áng, Vũ Văn Dương, Nguyễn Minh Hải, Hoàng Quế Hương, Bùi Bá Mạnh.	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Kết nối tri thức với cuộc sống
Đạo đức 4	Nguyễn Thị Toan (Tổng Chủ biên), Trần Thành Nam (Chủ biên), Nguyễn Thị Hoàng Anh, Nguyễn Ngọc Dung.	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Kết nối tri thức với cuộc sống
Lịch sử và Địa lí 4	Vũ Minh Giang (Tổng Chủ biên phần Lịch sử), Nghiêm Đình Vỳ (Tổng Chủ biên cấp Tiểu học phần Lịch sử), Nguyễn Thị Thu Thủy (Chủ biên phần Lịch sử), Đào Thị Hồng, Lê Thị Thu Hương, Đào Ngọc Hùng (Tổng Chủ biên phần Địa lí), Trần Thị Hà Giang (Chủ biên phần Địa lí), Đặng Tiên Dung, Đoàn Thị Thanh Phương.	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Kết nối tri thức với cuộc sống
Khoa học 4	Vũ Văn Hùng (Tổng Chủ biên kiêm Chủ	Nhà xuất	Kết nối tri thức với cuộc sống

	biên), Phan Thanh Hà (đồng Chủ biên), Nguyễn Thị Thanh Chi, Ngô Diệu Nga, Đào Thị Sen, Triệu Anh Trung.	bản Giáo dục Việt Nam	
Tin học 4	Nguyễn Chí Công (Tổng Chủ biên), Hoàng Thị Mai (Chủ biên), Phan Anh, Nguyễn Thu Hiền, Nguyễn Bá Tuấn, Hà Đặng Cao Tùng.	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Kết nối tri thức với cuộc sống
Công nghệ 4	Lê Huy Hoàng (Tổng Chủ biên), Đặng Văn Nghĩa (Chủ biên), Đồng Huy Giới, Dương Giáng Thiên Hương, Bùi Thị Thu Hương, Nguyễn Bích Thảo.	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Kết nối tri thức với cuộc sống
Giáo dục Thể chất 4	Nguyễn Duy Quyết (Tổng Chủ biên), Nguyễn Hồng Dương (Chủ biên), Đỗ Mạnh Hưng, Vũ Văn Thịnh, Vũ Thị Hồng Thu, Vũ Thị Thư, Phạm Mai Vương.	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Kết nối tri thức với cuộc sống
Âm nhạc 4	Đỗ Thị Minh Chính (Tổng Chủ biên), Nguyễn Thị Thanh Bình (Chủ biên), Mai Linh Chi, Nguyễn Thị Phương Mai, Nguyễn Thị Nga.	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Kết nối tri thức với cuộc sống
Mĩ thuật 4	Đình Gia Lê (Tổng Chủ biên), Trần Thị Biển, Đoàn Thị Mỹ Hương (đồng Chủ biên), Phạm Duy Anh, Trần Thị Thu Trang.	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Kết nối tri thức với cuộc sống
Hoạt động trải nghiệm 4	Lưu Thu Thủy (Tổng Chủ biên), Nguyễn Thụy Anh (Chủ biên), Nguyễn Thị Thanh Bình, Bùi Thị Hương Liên, Trần Thị Tố Oanh.	Nhà xuất bản GD Việt Nam	Kết nối tri thức với cuộc sống
Tiếng Anh 4 (Worlderful World)	Nguyễn Thu Lệ Hằng (Chủ biên), Nguyễn Mai Phương, Phạm Thanh Thủy, Trần Hoàng Anh.	Nhà xuất bản Đại học Sư phạm	

### Khối lớp 5

Tên sách	Tên tác giả	Nhà xuất bản	Thuộc bộ sách
Toán 5	Hà Huy Khoái (Tổng Chủ biên), Lê Anh Vinh (Chủ biên), Nguyễn Áng, Vũ Văn Dương, Nguyễn Minh Hải, Hoàng Quế Hương, Bùi Bá Mạnh.	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Kết nối tri thức với cuộc sống
Tiếng Việt 5	Tập 1: Bùi Mạnh Hùng (Tổng Chủ biên), Trần Thị Hiền Lương (Chủ biên), Đỗ Hồng Dương, Nguyễn Lê Hằng, Trịnh Cẩm Lan, Vũ Thị Lan, Trần Kim Phượng	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Kết nối tri thức với cuộc sống

	Tập 2: Bùi Mạnh Hùng (Tổng Chủ biên), Trần Thị Hiền Lương (Chủ biên), Lê Thị Lan Anh, Đỗ Hồng Dương, Vũ Thị Thanh Hương, Nguyễn Thị Kim Oanh, Đặng Thị Hảo Tâm.		
Đạo đức 5	Nguyễn Thị Toan (Tổng Chủ biên), Trần Thành Nam (Chủ biên), Nguyễn Thị Hoàng Anh, Nguyễn Ngọc Dung.	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Kết nối tri thức với cuộc sống
Lịch sử và Địa lí 5	Vũ Minh Giang (Tổng Chủ biên xuyên suốt phần Lịch sử), Nghiêm Đình Vỳ (Tổng Chủ biên cấp Tiểu học phần Lịch sử), Nguyễn Thị Thu Thủy (Chủ biên phần Lịch sử), Đào Thị Hồng, Lê Thị Thu Hương; Đào Ngọc Hùng (Tổng Chủ biên phần Địa lí), Trần Thị Hà Giang (Chủ biên phần Địa lí), Đặng Tiên Dung, Dương Thị Oanh.	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Kết nối tri thức với cuộc sống
Tin học 5	Nguyễn Chí Công (Tổng Chủ biên), Hoàng Thị Mai (Chủ biên), Phan Anh, Nguyễn Hải Châu, Hà Đặng Cao Tùng.	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Kết nối tri thức với cuộc sống
Công nghệ 5	Lê Huy Hoàng (Tổng Chủ biên), Đặng Văn Nghĩa (Chủ biên), Dương Giáng Thiên Hương, Nguyễn Bích Thảo, Vũ Thị Ngọc Thúy, Nguyễn Thanh Trịnh.	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Kết nối tri thức với cuộc sống
Giáo dục Thể chất 5	Nguyễn Duy Quyết (Tổng Chủ biên), Đỗ Mạnh Hưng (Chủ biên), Vũ Văn Thịnh, Vũ Thị Hồng Thu, Vũ Thị Thư, Phạm Mai Vương.	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Kết nối tri thức với cuộc sống
Âm nhạc 5	Đỗ Thị Minh Chính (Tổng Chủ biên), Nguyễn Thị Thanh Bình (Chủ biên), Mai Linh Chi, Nguyễn Thị Phương Mai, Nguyễn Thị Nga.	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Kết nối tri thức với cuộc sống
Mĩ thuật 5	Đình Gia Lê (Tổng Chủ biên), Trần Thị Biền, Đoàn Thị Mỹ Hương (đồng Chủ biên), Phạm Duy Anh, Trần Thị Thu Trang.	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Kết nối tri thức với cuộc sống
Khoa học 5	Vũ Văn Hùng (Tổng chủ biên kiêm Chủ biên), Phan Thanh Hà (đồng Chủ biên), Hà Thị Lan Hương, Nguyễn Thị Hồng Liên, Ngô Diệu Nga, Nguyễn Thị Thanh Phúc, Đào Thị Sen.	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Kết nối tri thức với cuộc sống
Hoạt động trải nghiệm 5	Lưu Thu Thủy (Tổng Chủ biên), Nguyễn Thụy Anh (Chủ biên), Nguyễn Thị Thanh Bình, Bùi Thị Hương Liên, Trần Thị Tố Oanh	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Kết nối tri thức với cuộc sống
Tiếng Anh 5 (Wonderful World)	Nguyễn Vũ Quỳnh Như (Chủ biên), Trần Thị Thảo Phương, Đặng Thị Cẩm Tú, Trần Thị Thu Sương.	Nhà xuất bản Đại học Sư phạm	

**\* Danh mục xuất bản phẩm tham khảo:**

Stt	Tên xuất bản phẩm	Tác giả	Nhà xuất bản	Đối tượng sử
-----	-------------------	---------	--------------	--------------

				<b>dụng</b>
1	Tập viết 1 ( tập 1,tập 2)	Bùi Mạnh Hùng, Phạm Thị Kim Chung.	Nhà xuất bản giáo dục Việt Nam	Giáo viên và học sinh lớp 1
2	Vở bài tập Toán 1 ( tập 1,tập 2).	Lê Anh Vinh, Nguyễn Áng, Vũ Văn Dương; Nguyễn Minh Hải, Quế Hương, Bùi Bá Mạnh.	Nhà xuất bản giáo dục Việt Nam	Giáo viên và học sinh lớp 1
3	Vở bài tập Tiếng Việt 1 ( tập 1, tập 2)	Vũ Kim Bảng, Trịnh Cẩm Lan, Chu Thị Phương, Trần Kim Phượng, Đặng Hảo Tâm	Nhà xuất bản giáo dục Việt Nam	Giáo viên và học sinh lớp 1
4	Vở bài tập Tiếng Việt 2 ( tập 1; tập 2)	Bùi Mạnh Hùng (chủ biên), Vũ Kim Bảng, Trịnh Cẩm Lan, Chu Thị Phương, Trần Kim Phượng, Đặng Thị Hảo Tâm.	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Giáo viên và học sinh lớp 2
5	Vở bài tập Toán 2 ( tập 1, tập 2)	Lê Anh Vinh (Chủ biên), Nguyễn Áng, Vũ Văn Dương, Nguyễn Minh Hải, Bùi Bá Mạnh.	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Giáo viên và học sinh lớp 2
6	Tập Viết 2, tập 1	Bùi Mạnh Hùng ( chủ biên); Trần Thị Hiền Lương; Vũ Thị Lan	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Giáo viên và học sinh lớp 2
7	Tập Viết 2, tập 2	Bùi Mạnh Hùng ( chủ biên); Trần Thị Hiền Lương; Đặng Thị Hảo Tâm	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Giáo viên và học sinh lớp 2
8	Tập Viết 3 (tập 1, tập 2)	Trần Thị Hiền Lương (chủ biên); Phạm Kim Chung;	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Giáo viên và học sinh lớp 3
9	Vở bài tập Toán 3 ( tập 1, tập 2)	Lê Anh Vinh (Chủ biên), Nguyễn Áng, Vũ Văn Dương, Nguyễn Minh Hải, Hoàng Quế Hương, Bùi Bá Mạnh.	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Giáo viên lớp 3
10		Trần Thị Hiền Lương (chủ	Nhà xuất bản	

	Vở bài tập Tiếng Việt 3 (tập 1; tập 2)	biên), Đỗ Hồng Dương, Nguyễn Thị Kim Oanh, Trần Thị Phượng.	Giáo dục Việt Nam	Giáo viên lớp 3
11	Vở toán 4 dành cho buổi 2 (tập 1, tập 2)	Lê Anh Vinh (chủ biên) Nguyễn Áng, Hoàng Mai Lê, Phùng Như Thụy	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Giáo viên lớp 4
12	Vở Tiếng Việt 4 dành cho buổi 2 (tập 1, tập 2)	Trần Thị Hiền Lương (chủ biên), Phạm Thị Chín, Xuân Thị Nguyệt Hà, Đào Tiến Thi	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Giáo viên lớp 4
13	Vở toán 5 dành cho buổi 2 (tập 1, tập 2)	Lê Anh Vinh (chủ biên) Nguyễn Áng, Hoàng Mai Lê, Phùng Như Thụy	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Giáo viên lớp 5
14	Vở Tiếng Việt 5 dành cho buổi 2 (tập 1, tập 2)	Trần Thị Hiền Lương (chủ biên), Phạm Thị Chín, Xuân Thị Nguyệt Hà, Đào Tiến Thi	Nhà xuất bản Giáo dục Việt Nam	Giáo viên lớp 5
15	Vở tập Tiếng Anh Phonics- Smart lớp 1	Nguyễn Thu Hiền (chủ biên), Quán Lê Duy	ĐH QG TP Hồ Chí Minh	Giáo viên TA và học sinh lớp 1
16	Vở tập Tiếng Anh Phonics- Smart lớp 2	Nguyễn Thu Hiền (chủ biên), Quán Lê Duy	ĐH QG TP Hồ Chí Minh	Giáo viên TA và học sinh lớp 2
17	Vở tập Tiếng Anh Wonderful World lớp 3	Nguyễn Thu Lệ Hằng (chủ biên) Nguyễn Mai Phương, Phạm Thanh Thủy, Trần Hoàng Anh, Trần Thị Anh Thư	NXB Đại học Sư phạm	Giáo viên TA và học sinh lớp 3
18	Vở tập Tiếng Anh Wonderful World lớp 4	Nguyễn Thu Lệ Hằng (chủ biên) Nguyễn Mai Phương, Phạm Thanh Thủy, Trần Hoàng Anh	NXB Đại học Sư phạm	Giáo viên TA và học sinh lớp 4
19	Vở tập Tiếng Anh Wonderful World lớp 5	Nguyễn Vũ Quỳnh Như (chủ biên), Trần Thị Thảo Phương, Đặng Thị Cẩm Tú, Trần Thị Thu Sương	NXB Đại học Sư phạm	Giáo viên TA và học sinh lớp 5

#### IV. KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC

Kết quả tự đánh giá chất lượng giáo dục; kế hoạch cải tiến chất lượng sau đánh giá:

Nhà trường đã thực hiện tự đánh giá chất lượng giáo dục theo các văn bản của Bộ Giáo dục và Đào tạo, hằng năm đều xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục.

- Nhà trường đã thực hiện đánh giá ngoài theo các văn bản hướng dẫn.

- Hằng năm đều xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng giáo dục để khắc phục những hạn chế nhằm đưa phong trào dạy và học của nhà trường ngày được nâng lên.  
Cụ thể: 1. Đánh giá tiêu chí mức 1,2, và 3.

Tiêu chuẩn, tiêu chí	Kết quả				Nội dung không đạt
	Không đạt	Đạt			
		Mức 1	Mức 2	Mức 3	
<b>Tiêu chuẩn 1</b>					
Tiêu chí 1.1				X	
Tiêu chí 1.2				X	
Tiêu chí 1.3				X	
Tiêu chí 1.4				X	
Tiêu chí 1.5				X	
Tiêu chí 1.6				X	
Tiêu chí 1.7				X	
Tiêu chí 1.8				X	
Tiêu chí 1.9				X	
Tiêu chí 1.10				X	
<b>Tiêu chuẩn 2</b>					
Tiêu chí 2.1				X	
Tiêu chí 2.2				X	
Tiêu chí 2.3				X	
Tiêu chí 2.4				X	
<b>Tiêu chuẩn 3</b>					

Tiêu chí 3.1	x				Chưa có sản tập TĐTT
Tiêu chí 3.2				x	
Tiêu chí 3.3				x	
Tiêu chí 3.4				x	
Tiêu chí 3.5				x	
Tiêu chí 3.6				x	
<b>Tiêu chuẩn 4</b>					
Tiêu chí 4.1				x	
Tiêu chí 4.2				x	
<b>Tiêu chuẩn 5</b>					
Tiêu chí 5.1				x	
Tiêu chí 5.2				x	
Tiêu chí 5.3				x	
Tiêu chí 5.4				x	
Tiêu chí 5.5				x	

## 5.1.2. Đánh giá tiêu chí Mức 4

Tiêu chí	Kết quả		Nội dung đã đạt
	Không đạt	Đạt	
Tiêu chí 1	KHGD NT chưa được tham khảo của các nước khu vực và thế giới		
Tiêu chí 2		x	Học sinh có năng khiếu hoàn thành mục tiêu giáo dục dành cho từng cá nhân với sự tham gia của nhà trường, các tổ chức, cá nhân liên quan.

Tiêu chí 3	Chưa có phòng học thông minh.		Thư viện, phòng đọc đã có hệ thống hạ tầng công nghệ thông tin hiện đại kết nối Internet đáp ứng yêu cầu các hoạt động của nhà trường.
Tiêu chí 4		x	Trong 05 năm liên tiếp tính đến thời điểm đánh giá, nhà trường hoàn thành tất cả các mục tiêu theo phương hướng, chiến lược phát triển nhà trường.
Tiêu chí 5		x	Trong 05 năm liên tiếp tính đến thời điểm đánh giá, nhà trường đã có ít nhất 02 năm có kết quả giáo dục, các hoạt động khác của nhà trường vượt trội so với các trường có điều kiện kinh tế - xã hội tương đồng, được các cấp thẩm quyền và cộng đồng ghi nhận.

Kết luận: Trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục: Cấp độ 2

#### 5.2. Đánh giá theo Chuẩn quốc gia: Trường đạt Chuẩn quốc gia Mức độ 2

Tên trường	Hoàn thành tự đánh giá	Được đánh giá ngoài	Như cầu CBGV được tập huấn đánh giá ngoài	Các chỉ tiêu khác	Ghi chú
TH Đoàn Lập	x	x		Hoàn thiện Kế hoạch cải tiến các tiêu chí theo lộ trình	



thành												
<b>4. Tự nhiên và Xã hội</b>	<b>409</b>	<b>409</b>	130	2	127	7	152					
Hoàn thành tốt		<b>348</b>	108		105	1	135					
Hoàn thành		<b>60</b>	22	2	21	5	17					
Chưa hoàn thành		<b>1</b>			1	1						
<b>5. Khoa học</b>	<b>278</b>	<b>278</b>						117	1	161	1	
Hoàn thành tốt		<b>233</b>						100		133	1	
Hoàn thành		<b>45</b>						17	1	28		
Chưa hoàn thành												
<b>6. LS&amp;DL</b>	<b>278</b>	<b>278</b>						117	1	161	1	
Hoàn thành tốt		<b>231</b>						98		133	1	
Hoàn thành		<b>47</b>						19	1	28		
Chưa hoàn thành												
<b>7. Nghệ thuật (Âm nhạc)</b>	<b>687</b>	<b>687</b>	130	2	127	7	152	117	1	161	1	
Hoàn thành tốt		<b>572</b>	106		106	2	130	98		132		
Hoàn thành		<b>115</b>	24	2	21	5	22	19	1	29	1	
Chưa hoàn thành												
<b>8. Nghệ thuật (Mỹ thuật)</b>	<b>687</b>	<b>687</b>	130	2	127	7	152	117	1	161	1	
Hoàn thành tốt		<b>565</b>	107		105	1	132	95		126		
Hoàn thành		<b>122</b>	23	2	22	6	20	22	1	35	1	
Chưa hoàn thành												
<b>9. Hoạt động trải nghiệm</b>	<b>687</b>	<b>687</b>	130	2	127	7	152	117	1	161	1	
Hoàn thành tốt		<b>579</b>	112		110	1	133	98	1	126		
Hoàn thành		<b>106</b>	18	2	15	4	19	19		35	1	
Chưa hoàn thành		<b>2</b>			2	2						
<b>10. Giáo dục thể chất</b>	<b>687</b>	<b>687</b>	130	2	127	7	152	117	1	161	1	
Hoàn thành tốt		<b>604</b>	108		125	5	135	102		134		

Hoàn thành		83	22	2	2	2	17		15	1	27	1
Chưa hoàn thành												
<b>11. TH-CN (Công nghệ)</b>	<b>430</b>	<b>430</b>					152		117	1	161	1
Hoàn thành tốt		372					134		98	1	140	
Hoàn thành		58					18		19		21	1
Chưa hoàn thành												
<b>12. TH-CN (Tin học)</b>	<b>430</b>	<b>430</b>					152		117	1	161	1
Hoàn thành tốt		370					132		99		139	
Hoàn thành		60					20		18	1	22	1
Chưa hoàn thành												
<b>13. Ngoại ngữ</b>	<b>687</b>	<b>687</b>	130	2	127	7	152		117	1	161	1
Hoàn thành tốt		539	111		104	2	135		94		95	
Hoàn thành		145	19	2	21	3	17		23	1	65	
Chưa hoàn thành		3			2	2					1	1
<b>14. Tiếng dân tộc</b>												
Hoàn thành tốt												
Hoàn thành												
Chưa hoàn thành												
<b>II. Năng lực cốt lõi</b>												
<b>Năng lực chung</b>												
<b>Tự chủ và tự học</b>	<b>687</b>	<b>687</b>	130	2	127	7	152		117	1	161	1
Tốt		571	112		104	1	130		99	1	126	
Đạt		107	14	1	18	3	22		18		35	1
Cần cố gắng		9	4	1	5	3						
<b>Giao tiếp và hợp tác</b>	<b>687</b>	<b>687</b>	130	2	127	7	152		117	1	161	1
Tốt		580	105		110	2	138		96	1	131	
Đạt		99	22	1	12	2	14		21		30	1
Cần cố gắng		8	3	1	5	3						



<b><i>Yêu nước</i></b>	<b>687</b>	<b>687</b>	130	2	127	7	152		117	1	161	1
Tốt		<b>675</b>	130	2	124	5	151		115	1	155	1
Đạt		<b>12</b>			3	2	1		2		6	
Cần cố gắng												
<b><i>Nhân ái</i></b>	<b>687</b>	<b>687</b>	130	2	127	7	152		117	1	161	1
Tốt		<b>666</b>	127	2	122	4	152		111		154	1
Đạt		<b>21</b>	3		5	3			6	1	7	
Cần cố gắng												
<b><i>Chăm chỉ</i></b>	<b>687</b>	<b>687</b>	130	2	127	7	152		117	1	161	1
Tốt		<b>574</b>	110		113	3	135		93		123	
Đạt		<b>109</b>	19	2	11	2	17		24	1	38	1
Cần cố gắng		<b>4</b>	1		3	2						
<b><i>Trung thực</i></b>	<b>687</b>	<b>687</b>	130	2	127	7	152		117	1	161	1
Tốt		<b>626</b>	119		117	4	143		108		139	
Đạt		<b>59</b>	11	2	8	2	9		9	1	22	1
Cần cố gắng		<b>2</b>			2	1						
<b><i>Trách nhiệm</i></b>	<b>687</b>	<b>687</b>	130	2	127	7	152		117	1	161	1
Tốt		<b>591</b>	112		112	3	136		106		125	
Đạt		<b>92</b>	17	2	12	2	16		11	1	36	1
Cần cố gắng		<b>4</b>	1		3	2						
<b>VI. HS.K.Tật</b>	<b>11</b>	<b>11</b>	2	2	7	7			1	1	1	1

## VI. KẾT QUẢ TÀI CHÍNH

### Báo cáo kết quả hoạt động tài chính năm 2025

( Ngân sách năm 2025, các khoản thu khác tại đơn vị năm 2025)

Đơn vị tính: đồng

Stt	Nội dung	Số tiền
<b>A</b>	<b>Nguồn ngân sách từ 01/1/2025 đến 31/12/2025</b>	
<b>I</b>	<b>Thu ngân sách cấp</b>	<b>12,352,907,016</b>
<b>1</b>	<b>Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên ( nguồn 13)</b>	<b>7,852,313,000</b>

<b>Stt</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Số tiền</b>
1.1	Kinh phí lương, phụ cấp, các khoản có tính chất lương (bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp, kinh phí công đoàn)	6,965,861,000
1.2	Kinh phí thực hiện nhiệm vụ giáo dục không kể chi lương và các khoản theo lương (đã trừ 10% tiết kiệm chi đầu năm)	886,452,000
<b>2</b>	<b>Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên</b>	<b>4,500,594,016</b>
2.1	Kinh phí sửa chữa cấp bách khắc phục hậu quả sau cơn bão số 03 (Yagi) trường tiểu học Đoàn Lập năm 2024 chuyển sang	468,053,000
2.2	Kinh phí sửa chữa nhà lớp học và phụ trợ trường tiểu học Đoàn Lập	850,000,000
2.3	Kinh phí sửa chữa tiểu học Đoàn Lập và cải tạo sửa chữa trường tiểu học Đoàn Lập. Hạng mục: Nhà lớp học và phụ trợ	400,000,000
2.4	Kinh phí gia hạn phần mềm kế toán hành chính sự nghiệp, phần mềm Quản lý tài sản, Phần mềm quản lý cán bộ năm 2025	12,000,000
2.5	Kinh phí hỗ trợ chi phí học tập và kinh phí học bổng cho học sinh khuyết tật năm 2025	22,548,000
2.6	Kinh phí quỹ khen thưởng theo nghị định số 73/2024/NĐ-CP	362,937,000
2.7	Kinh phí phụ cấp ưu đãi cho giáo viên dạy học sinh khuyết tật theo NĐ 28/2012/NĐ-CP	101,009,000
2.8	Nhận dự toán kinh phí mua sắm trang thiết bị phục vụ giảng dạy, học tập (15.100)	160,000,000
2.9	Kinh phí thực hiện chi trả thu nhập bình quân tăng thêm theo Nghị Quyết số 02/2022/NQ-HĐND và Nghị quyết số 01/2023/NQ-HĐND của HĐND của HĐND thành phố	2,124,047,016
<b>II</b>	<b>Tổng chi ngân sách</b>	<b>12,183,169,016</b>
<b>1</b>	<b>Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm ( nguồn 13)</b>	<b>7,852,313,000</b>
1.1	Chi lương, phụ cấp, các khoản có tính chất lương ( bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, bảo hiểm thất nghiệp, BHTNNN)	6,956,615,927

<b>Stt</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Số tiền</b>
1.2	Chi tiết kiệm cắt giảm 10% chi thường xuyên ngân sách năm 2025 nộp cấp trên	52,000,000
1.3	Chi thực hiện nhiệm vụ giáo dục không kể chi lương và các khoản theo lương ( đã trừ 10% tiết kiệm chi đầu năm)	843,697,073
1.3.1	Chi tiền lương của Bảo vệ lao động hợp đồng theo Nghị định 111/2022	72,812,800
1.3.2	Chi tiền thưởng	28,813,000
1.3.3	Chi thu nhập tăng thêm	18,647,717
1.3.4	Chi phúc lợi tập thể	152,082,229
1.3.5	Chi tiền điện	9,958,032
1.3.6	Chi tiền khoán phương tiện theo chế độ, khác	11,275,319
1.3.7	Chi văn phòng phẩm	18,390,000
1.3.8	Chi mua sắm công cụ, dụng cụ văn phòng	55,240,000
1.3.9	Khoán văn phòng phẩm	15,010,000
1.3.10	Vật tư văn phòng khác	18,495,000
1.3.11	Chi thuê bao Cước phí Internet, thuê đường truyền mạng	7,084,000
1.3.12	Chi sách, báo, tạp chí thư viện	5,379,800
1.3.13	Chi hội nghị	2,180,400
1.3.14	Chi khoán công tác phí	16,000,000
1.3.15	Chi thuê thiết bị	23,000,000
1.3.16	Chi thuê lao động dọn vệ sinh sân trường, khu hiệu bộ, nhà vệ sinh	83,185,000
1.3.17	Chi sửa chữa, duy tu tài sản các thiết bị công nghệ thông tin	39,417,546
1.3.18	Chi sửa chữa, duy tu tài sản đường điện, cấp thoát nước	22,365,000

<b>Stt</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Số tiền</b>
1.3.19	Chi sửa chữa, duy tu tài sản các tài sản và công trình hạ tầng cơ sở khác	66,420,070
1.3.20	Chi sửa chữa, duy tu tài sản c và các thiết bị chuyên dùng	10,540,000
1.3.21	Chi phí nghiệp vụ chuyên môn của từng ngành	154,754,960
1.3.22	Chi các khoản phí và lệ phí	12,646,200
<b>2</b>	<b>Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên</b>	<b>4,330,856,016</b>
2.1	Kinh phí sửa chữa cấp bách khắc phục hậu quả sau cơn bão số 03 (Yagi) trường tiểu học Đoàn Lập năm 2024 chuyển sang	468,053,000
2.2	Kinh phí sửa chữa nhà lớp học và phụ trợ trường tiểu học Đoàn Lập	850,000,000
2.3	Kinh phí sửa chữa tiểu học Đoàn Lập và cải tạo sửa chữa trường tiểu học Đoàn Lập. Hạng mục: Nhà lớp học và phụ trợ	400,000,000
2.4	Kinh phí gia hạn phần mềm kế toán hành chính sự nghiệp, phần mềm Quản lý tài sản, Phần mềm quản lý cán bộ năm 2025	12,000,000
2.5	Kinh phí hỗ trợ chi phí học tập và kinh phí học bổng cho học sinh khuyết tật học kỳ năm 2025	12,810,000
2.6	Kinh phí thực hiện chi trả thu nhập bình quân tăng thêm theo Nghị Quyết số 02/2022/NQ-HĐND và Nghị quyết số 01/2023/NQ-HĐND của HĐND thành phố	2,124,047,016
2.7	Kinh phí phụ cấp ưu đãi cho giáo viên dạy học sinh khuyết tật theo NĐ 28/2012/NĐ-CP	101,009,000
2.8	Kinh phí quỹ khen thưởng theo nghị định số 73/2024/NĐ-CP	362,937,000
<b>III</b>	<b>Tồn ngân sách</b>	<b>160,000,000</b>
1	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên ( Nguồn 13)	0
2	Nhận dự toán sinh phí mua sắm trang thiết bị phục vụ giảng dạy, học tập (15.100)	160,000,000

<b>Stt</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Số tiền</b>
<b>B</b>	<b>THU KHÁC TẠI ĐƠN VỊ</b>	
<b>B.1</b>	<b>Quản lý học sinh ngoài giờ chính khóa</b>	
1	Tồn năm 2024 chuyển sang	0
2	Tổng thu.	656,614,000
3	Tổng chi.	653,186,297
3.1	Chi quản lý ban giám hiệu, quản lý quỹ, quản lý lớp chủ nhiệm	85,359,820
3.2	Chi trả học phí cho công ty	551,555,760
3.3	Chi nộp thuế Nhà nước	2,101,165
3.4	Chi hỗ trợ cơ sở vật chất	14,169,552
4	Tồn đến 31/12/2025	3,427,703
<b>B.2</b>	<b>Học thêm Tiếng Anh với giáo viên nước ngoài</b>	
1	Tồn năm 2024 chuyển sang	0
2	Tổng thu.	549,666,000
3	Tổng chi.	549,666,000
3.1	Chi quản lý ban giám hiệu, quản lý quỹ, quản lý lớp chủ nhiệm	71,456,580
3.2	Chi trả học phí cho công ty	461,719,440
3.3	Chi nộp thuế Nhà nước	1,758,931
3.4	Chi hỗ trợ cơ sở vật chất	14,731,049
4	Tồn đến 31/12/2025	0
<b>B.3</b>	<b>Học thêm kĩ năng sống</b>	
1	Tồn năm 2024 chuyển sang	0
2	Tổng thu.	266,150,000
3	Tổng chi.	266,150,000
3.1	Chi quản lý ban giám hiệu, quản lý quỹ	33,268,750
3.2	Chi trả học phí cho công ty liên kết	223,566,000

<b>Stt</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Số tiền</b>
3.3	Chi nộp thuế Nhà Nước	851,680
3.4	Chi hỗ trợ cơ sở vật chất	8,463,570
4	Tồn đến 31/12/2025	0
<b>B.4</b>	<b>Giáo dục Stem robotic</b>	
1	Tồn năm 2024 chuyển sang	0
2	Tổng thu.	86,460,000
3	Tổng chi.	86,460,000
3.1	Chi quản lý ban giám hiệu, quản lý quỹ	10,807,500
3.2	Chi trả học phí cho công ty liên kết	72,626,400
3.3	Chi nộp thuế Nhà Nước	276,672
3.4	Chi hỗ trợ cơ sở vật chất	2,749,428
4	Tồn đến 31/12/2025	0
<b>B.5</b>	<b>Kế hoạch nhỏ</b>	
1	Tồn năm 2024 chuyển sang	5,580,000
2	Tổng thu.	0
3	Tổng chi.	5,580,000
3.1	Chi hoạt động đoàn đội năm 2025	5,580,000
4	Tồn đến 31/12/2025	0
<b>B.6</b>	<b>Hỗ trợ trông coi xe học sinh</b>	
1	Tồn năm 2024 chuyển sang	0
2	Tổng thu	23,370,000
3	Tổng chi	23,370,000
3.2	Chi hỗ trợ bảo vệ trông coi xe	16,359,000
3.3	Chi hỗ trợ cơ sở vật chất nhà xe	4,674,000
3.4	Chi nộp Thuế Nhà nước	2,337,000

<b>Stt</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Số tiền</b>
4	Tồn đến 31/12/2025	0
<b>B.7</b>	<b>Nước uống học sinh</b>	
1	Tồn năm 2024 chuyển sang	0
2	Tổng thu	33,000,000
3	Tổng chi	33,000,000
3.1	Chi trả nhà cung cấp nước uống học sinh	33,000,000
4	Tồn đến 31/12/2025	0
<b>B.8</b>	<b>Chăm sóc học sinh bán trú</b>	
1	Tồn năm 2024 chuyển sang	0
2	Tổng thu.	476,427,000
3	Tổng chi	476,427,000
3.1	Chi quản lý ban giám, quản lý quỹ, bảo vệ, quản lý lớp chủ nhiệm	99,149,900
3.2	Chi giáo viên trực tiếp chăm trẻ	352,555,980
3.3	Chi cơ sở vật chất, hỗ trợ chuyên môn nghiệp vụ	15,192,580
3.4	Chi nộp thuế Nhà nước	9,528,540
4	Tồn đến 31/12/2025	0
<b>B.9</b>	<b>Tiền ăn bán trú</b>	
1	Tồn năm 2024 chuyển sang	0
2	Tổng thu.	2,038,800,000
3	Tổng chi	2,038,800,000
3.1	Chi mua suất ăn cho học sinh từ công ty cung cấp thực phẩm	2,038,800,000
4	Tồn đến 31/12/2025	0
<b>B.10</b>	<b>Cơ sở vật chất bán trú</b>	
1	Tồn năm 2024 chuyển sang	34,884,000
2	Tổng thu.	75,300,000

<b>Stt</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Số tiền</b>
3	Tổng chi	89,684,000
3.1	Chi mua đồ dùng, vật tư, cơ sở vật chất phục vụ bán trú	67,376,400
3.2	Chi giặt chăn, đệm, gối bán trú	22,307,600
4	Tồn đến 31/12/2025	20,500,000
<b>B.11</b>	<b>Hỗ trợ cơ sở vật chất học 2 buổi/ ngày</b>	
1	Tồn năm 2024 chuyển sang	8,211,440
2	Tổng thu	157,430,000
3	Tổng chi	164,161,169
3.1	Hỗ trợ tiền điện thắp sáng phục vụ học 2 buổi/ ngày	37,743,767
3.2	Hỗ trợ tiền nước sạch phục vụ học tập	5,220,000
3.3	Chi hỗ trợ mua thiết bị dạy học, sửa chữa cơ sở vật chất phục vụ học tập, giảng dạy	121,197,402
4	Tồn đến 31/12/2025	1,480,271
<b>B.12</b>	<b>Chăm sóc sức khỏe ban đầu</b>	
1	Tồn năm 2024 chuyển sang	0
2	Tổng thu.	42,976,980
3	Tổng chi	30,960,230
	Chi mua thuốc, thiết bị phục vụ chăm sóc sức khỏe ban đầu	30,960,230
4	Tồn đến 31/12/2025	12,016,750
<b>B.13</b>	<b>Bảo hiểm y tế học sinh</b>	
1	Tồn năm 2024 chuyển sang	
2	Tổng thu	461,251,286
3	Tổng chi	461,251,286
3.1	Chuyển tiền mua bảo hiểm y tế cho học sinh năm 2025	438,690,670

<b>Stt</b>	<b>Nội dung</b>	<b>Số tiền</b>
3.2	Chuyển tiền hoàn trả tiền BHYT học sinh do đã có thẻ BHYT	2,369,250
3.3	Chuyển tiền hoa hồng bảo hiểm y tế năm 2024 và năm 2025	20,191,366
4	Tồn đến 31/12/2025	0
<b>B.14</b>	<b>Tiền khác</b>	
1	Tồn năm 2024 chuyển sang	
2	Tổng thu.	68,845,778
3	Tổng chi	68,845,778
3.1	Chuyển tiền hoàn trả tiền học học sinh nộp tiền học 2 lần do hệ thống lỗi	6,922,749
3.2	Chuyển tiền nộp thuế thu nhập cá nhân do ủy quyền của cá nhân với đơn vị năm 2024	24,123,029
3.3	Chuyển trả tiền hoạt động trải nghiệm năm học 2024-2025	37,800,000
4	Tồn đến 31/12/2025	0
<b>B.15</b>	<b>Khen thưởng</b>	
1	Tồn năm 2024 chuyển sang	0
2	Tổng thu	6,382,000
3	Tổng chi	6,382,000
4	Tồn đến 31/12/2025	0
<b>B.16</b>	<b>Lãi ngân hàng</b>	
1	Tồn năm 2024 chuyển sang	208,600
2	Tổng thu	418,900
3	Tổng chi	397,800
3.1	Chi trả phí quản lí tài khoản tại ngân hàng, phí chuyển tiền qua ngân hàng	397,800

Stt	Nội dung	Số tiền
4	Tồn đến 31/12/2025	229,700
<b>B.17</b>	<b>Tiền ủng hộ, nhân đạo từ thiện</b>	
1	Tồn năm 2024 chuyển sang	0
2	Tổng thu	44,950,777
3	Tổng chi	44,950,777
3.1	Cán bộ- Giáo viên - Nhân viên ủng hộ kinh phí chuyển đổi vùng cấp nước xã Tân Minh	13,925,000
3.2	Cán bộ- Giáo viên - Nhân viên ủng hộ Nhân dân Cuba nhân kỷ niệm 65 năm thiết lập quan hệ ngoại giao Việt Nam – Cuba	5,320,000
3.3	Chuyển tiền của Cán bộ- Giáo viên - Nhân viên ủng hộ đồng bào miền Trung - Tây Nguyên bị ảnh hưởng do mưa lũ năm 2025	10,800,000
3.4	Chuyển tiền của Cán bộ- Giáo viên - Nhân viên ủng hộ Nhân dân các tỉnh bị ảnh hưởng nặng nề do mưa, lũ gây ra	10,905,777
3.5	Chuyển tiền của Cán bộ- Giáo viên - Nhân viên ủng hộ "Vì người nghèo" năm 2025	4,000,000
4	Tồn đến 31/12/2025	0
<b>B.18</b>	<b>Tiền bảo đảm thực hiện hợp đồng thi công xây dựng số 03/2023/HĐXD-THĐL ngày 12/9/2023 công trình sửa chữa Nhà lớp học và phụ trợ trường tiểu học Đoàn Lập</b>	
1	Tồn năm 2024 chuyển sang	49,863,660
2	Tổng thu	
3	Tổng chi	49,863,660
3.1	Chi tiền bảo đảm thực hiện hợp đồng thi công xây dựng số 03/2023/HĐXD-THĐL ngày 12/9/2023 công trình sửa chữa Nhà lớp học và phụ trợ trường tiểu học Đoàn Lập	49,863,660
4	Tồn đến 31/12/2025	0

## VII. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM KHÁC

### 1. Thực hiện giáo dục năng lực số và chuyển đổi số trong nhà trường

a) Công tác chỉ đạo: Nhà trường xây dựng kế hoạch triển khai giáo dục năng lực số gắn với lộ trình chuyển đổi số trong giáo dục; chỉ đạo thống nhất việc ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, dạy học và đánh giá học sinh. Ban giám hiệu tổ chức tập huấn, hướng dẫn giáo viên sử dụng các phần mềm, nền tảng số dùng chung; phân công cán bộ phụ trách theo dõi, hỗ trợ kỹ thuật, bảo đảm việc triển khai học bạ số và các hoạt động chuyển đổi số được thực hiện đồng bộ, đúng quy định.

b) Kết quả đạt được: Giáo viên từng bước nâng cao năng lực số, chủ động ứng dụng công nghệ trong soạn giảng, tổ chức hoạt động học tập và kiểm tra đánh giá. Nội dung giáo dục năng lực số được lồng ghép phù hợp trong các môn học và hoạt động giáo dục, giúp học sinh hình thành các kỹ năng số cơ bản, an toàn và hiệu quả.

Công tác quản lý, điều hành của nhà trường được thực hiện trên môi trường số; văn bản, hồ sơ, dữ liệu được cập nhật, lưu trữ điện tử. Việc triển khai học bạ số được thực hiện nghiêm túc, dữ liệu đánh giá học sinh được cập nhật kịp thời, chính xác, góp phần giảm hồ sơ giấy, nâng cao hiệu quả quản lý và tạo thuận lợi cho phụ huynh trong việc theo dõi kết quả học tập, rèn luyện của học sinh.

c) Tồn tại, hạn chế: Việc ứng dụng công nghệ số giữa các bộ phận, giáo viên chưa đồng đều; một số giáo viên còn hạn chế kỹ năng sử dụng phần mềm, nền tảng số. Kỹ năng số của học sinh chưa đồng đều, còn phụ thuộc vào sự hỗ trợ của giáo viên và gia đình.

### 2. Tăng cường xây dựng nề nếp, kỷ cương và giáo dục kỹ năng sống cho học sinh

a) Công tác chỉ đạo: Nhà trường xây dựng kế hoạch chỉ đạo thực hiện nề nếp, kỷ cương trường học gắn với giáo dục đạo đức, lối sống và kỹ năng sống cho học sinh. Ban giám hiệu chỉ đạo giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn phối hợp triển khai nội quy, quy tắc ứng xử trong trường học; lồng ghép nội dung giáo dục kỹ năng sống vào các môn học, hoạt động trải nghiệm và sinh hoạt tập thể. Công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện được duy trì thường xuyên.

b) Kết quả đạt được: Nề nếp dạy học và sinh hoạt trong nhà trường được duy trì ổn định; học sinh có ý thức chấp hành nội quy, quy định của trường, lớp. Thông qua các hoạt động giáo dục, học sinh từng bước hình thành các kỹ năng sống cơ bản như giao tiếp, hợp tác, tự phục vụ, ứng xử văn minh, phòng tránh các nguy cơ mất an toàn. Môi trường giáo dục ngày càng an toàn, thân thiện; mối quan hệ thầy – trò, bạn bè được củng cố tích cực.

c) Tồn tại, hạn chế: Một số học sinh còn hạn chế về kỹ năng tự quản, ý thức tự giác chưa cao.

Trên đây là Báo cáo thường niên năm 2025 của trường Tiểu học Đoàn Lập, nhà trường công khai đến Cha mẹ học sinh, đội ngũ CBGV-NV nhà trường để nắm bắt và tiếp tục hỗ trợ nhà trường thực hiện tốt các nhiệm vụ giáo dục trong năm học 2025-2026./.

***Nơi nhận:***

- UBND xã Tân Minh;
- Phòng VHXXH xã Tân Minh;
- BCĐ thực hiện công khai;
- Trang Web nhà trường;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Vũ Thị Minh**