

Số: /KH - THĐL

Tân Minh, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH
Triển khai nhiệm vụ tháng 04/2026

1. Đánh giá công tác tháng 03/2026

1.1. Công tác tư tưởng chính trị

Đã lập thành tích chào mừng kỉ niệm 116 năm Ngày Quốc tế Phụ nữ 8/3 (8/3/1910-8/3/2026); 1986 năm cuộc khởi nghĩa Hai Bà Trưng; kỷ niệm 95 năm thành lập Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh (26/3/1931 – 26/3/2026); công tác bầu cử đại biểu Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2026–2031”.

- Giáo dục học sinh không vi phạm luật giao thông. Chấp hành tốt kỷ cương nề nếp nhà trường. An toàn về người và tài sản nhà trường.

1.2. Công tác chuyên môn

- H.thành chương trình tuần 25-28; tăng cường ôn tập, bồi dưỡng cho HS.

- Đ.c Phạm Hà tham gia tốt Hội thi Giáo viên dạy giỏi cấp thành phố.

- Em Quỳnh Chi thi Sơn ca thành phố có nhiều cố gắng/ chưa có giải.

- Cuộc thi sáng kiến đảm bảo trật tự trường học về phòng chống bạo lực học đường lần thứ 3 năm 2026 được 5 giải cấp xã (1 Nhất, 2Ba, 2KK. Trong đó 3 bài đi TP gồm 1Nhất, 2 Nhì đi).

- HS tham gia giao lưu cuộc thi Toán Quốc tế Kangaroo - IKMC 2026; VioEdu.

- Cấp tổ lên lớp c.đ “Ứng dụng chuyên đổi số, tích hợp giáo dục kỹ năng công dân số, khám phá thế giới cùng AI trong môn Lịch sử và Địa lí lớp 4,5, môn Toán lớp 1,2.

- Cấp trường lên lớp chuyên đề “ Ứng dụng chuyên đổi số, tích hợp giáo dục kỹ năng công dân số, khám phá thế giới cùng AI trong môn Mỹ thuật lớp 5, Tin học lớp 4”.

- Ôn tập và nâng cao chất lượng gd kiểm tra giữa học kì 2 môn Toán, Tiếng Việt lớp 4;5 ngày 27/3/2026.

- KT chuẩn 4 GV (2 Tốt – đc Duyên, Lê Cúc, 2 Khá – đc Dung, Lg Hà)

-> Chưa nêu bật kiến thức, chưa đúng KT động tác, chưa PT năng lực HS. ứng dụng công nghệ thông tin còn hạn chế, chưa đúng mục đích.

1.3. Công tác khác

- Giám sát quy trình chế biến và sản phẩm suất ăn thường xuyên, khâu phân dinh dưỡng đầy đủ, phù hợp.

- Tổ chức cho cán bộ giáo viên nhân viên đi thực tế đầu xuân Sapa – Lào Cai, 18 đồng chí tham gia.

- Tổ chức cho học sinh đi trải nghiệm học tập tại Vương triều Mạc khu trải nghiệm Trường thành famr và bảo tàng Quân khu 3 (học sinh tham gia 436 em 63%). GVCN nhiệt tình trách nhiệm và Hội Cha mẹ học sinh tích cực đồng hành cùng nhà trường.

- Tiêm phòng học sinh lớp 1 bù mũi bại liệt, sởi, rubella tổng 81 em; tiêm vắc xin viêm gan B theo yêu cầu là 281 em.

- Vận động phụ huynh tham gia cài đặt số sức khỏe điện tử, khoảng 90% phụ huynh cài đặt thành công.

- Tổ chức kỷ niệm ngày QTPN 8/3 thiết thực, gần gũi ấm áp thông qua hoạt động văn nghệ và liên hoan mặt tại trường (có 4 đ.c không tham gia).

- Đoàn viên rất tích cực các hoạt động chào mừng 26 tháng 3: tuyên truyền an toàn trường học vẽ tranh với chủ đề sức Xuân tuổi trẻ lan tỏa yêu thương, tham gia hỗ trợ phụ huynh học sinh cài đặt số sức khỏe điện tử. Tham gia XS tiết mục văn nghệ chào mừng thành công bầu cử quốc hội và hội đồng nhân dân các cấp.

- Kết quả nuôi lợn siêu trọng tổng số tiền là 36.610.000đ, đã trích khen thưởng 10 lớp và 109 học sinh có thành tích nuôi lợn cao 6.110.000đ.

- Sửa chữa cơ sở vật chất, đã kiểm tra và thay toàn bộ hệ thống bóng sáng không đảm bảo về chất lượng ánh sáng tất cả các phòng họp phòng chức năng, hiệu bộ. Sửa chữa quạt trần, bảng lớp học, sửa chữa tivi hỏng phòng 11- 4D, bàn mua mới tivi phòng 20 - 3C.

- Đã kê khai và nộp xong thuế thu nhập cá nhân năm 2025 của 5 đ.c (Minh, Huế, Phương, Loan, Hoàng – có thu nhập 1 nơi và uỷ quyền cho đơn vị). Các đ.c còn lại có nguồn thu nhập từ 2 nơi (chờ CT GaIa xuất thuế và phần mềm thuế eTax Mobile tự tính, tự chuyển nộp).

* Tồn tại:

- Liên đội, tổng phụ trách tích cực tuyên truyền nề nếp học sinh song hiệu quả chưa cao. Còn nhiều HS chưa chăm chỉ học làm bài tập, y thức đội viên kém, ăn quà, bỏ rác bừa bãi, nói chuyện, chửi tục.

- Bồi dưỡng học sinh Mỹ thuật chưa cao - đ.c Hảo;

- Nhiều giáo viên đến trường sát giờ học sinh tập thể dục.

- Quản lý thiết bị chưa tốt (mất 1 máy tính bảng).

2. Triển khai thực hiện nhiệm vụ trọng tâm công tác tháng 04.2026

Chủ đề “Thi đua dạy tốt, học tốt chào mừng 51 năm ngày giải phóng miền Nam thống nhất đất nước 30/04/1975 – 30/04/2026; 140 ngày Quốc tế Lao động 01/5/1986 – 01/5/2026”.

Tập trung thực hiện nhiệm vụ tháng 4 c/b về đích cuối năm học.

SHCM cấp trường, tổ, RKN CL bài kiểm tra GHKII môn Toán, TV lớp

4,5. Nâng cao chất lượng dạy và học.

Kết hợp ôn tập cuối học kì 2 các khối lớp.

Tổ chức thi các môn năng khiếu cấp trường.

Chuẩn bị kế hoạch chuyên đề đội cấp thành phố.

Ôn luyện HS bơi cấp thành phố cho học sinh.

HS giao lưu các sân chơi và bài dự thi stem cấp quốc gia.

2.1. Công tác chuyên môn.

- Tiếp tục thực hiện chương trình từ tuần 29 đến tuần 33; tăng cường ôn tập bồi dưỡng nâng cao CL cuối năm học, tập trung các môn Toán, tiếng Việt, tiếng Anh bàn giao chất lượng lớp 5.

- SHCM cấp tổ, đánh giá, RKN qua điểm bài kiểm tra GHKII môn Toán, TV lớp 4,5. Tăng cường kiểm tra chữa bài tập đầu giờ cuối giờ môn Toán, tiếng Việt, tiếng Anh. Chữa kỹ bài kiểm tra giữa kì 2, động viên khuyến khích học sinh dịp cuối năm học. Tạo động lực học sinh hăng hái thi đua giữa các bạn, giữa các lớp.

- Thi VioEdu cấp TP, thi AIMO vòng sơ loại.

- Xây dựng ma trận đề kiểm tra cuối năm.

- Chấm VSCĐ cấp trường.

- Chuyên đề cấp tổ: Ôn tập môn Toán 2,4; TV 3,5; TA 4,5 cuối năm.

- Chuyên đề cấp trường: Ôn tập cuối năm Môn Tiếng Anh, Tiếng Việt 5.

- Thi cấp trường môn năng khiếu: kể chuyện, Sơn Ca, MC, Võ karatedo lớp 1-5, Vẽ tranh, cờ vua lớp 1,2,3,4.

- Cuộc thi cùng em sáng tạo Stem năm 2006, hạn nộp bài dự thi 20/04/2026.

- Chọn học sinh có năng lực bơi tốt để tham gia thi thành phố.

2.2. Kiểm tra nội bộ

- Kiểm tra công tác quản lý, công tác truyền thông giáo dục của Hiệu trưởng; công tác quản lý chất lượng.

- Kiểm tra việc đánh giá công tác chuyển đổi số dựa trên các bộ chỉ số/tiêu chí của Bộ Giáo dục và Đào tạo theo Quyết định: 4725/QĐ-BGDĐT;

- Kiểm tra việc thực hiện các cuộc vận động và phong trào thi đua.

- Kiểm tra công tác Đội TNTPHCM; Tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp. Kiểm tra công tác y tế, vệ sinh học đường.

- Kiểm tra nội vụ lớp học, nội vụ HS.

2.3. CSVC, tài chính:

Tiếp tục rà soát sửa chữa, mua sắm đồ dung thiết bị các phòng học, chức năng, sách thư viện;

- Tiếp tục kê khai và nộp thuế thu nhập cá nhân năm 2025 của các đ.c còn lại.

2.4. Công tác khác.

- Tiếp tục đăng ký chuyên đề Đội cấp TP dự kiến đầu tháng 5. TPT Đội, Đoàn viên xây dựng kịch bản báo cáo BGH sáng 9/4 (Thứ Năm).

- Đc Nguyễn Thị Diệu tích cực phấn đấu trở thành quần chúng ưu tú đề nghị cấp trên kết nạp Đảng.

- Lập danh sách tham gia hiến máu nhân đạo.

- Tiếp tục ứng dụng công nghệ số chuyên đổi số các lĩnh vực giảng dạy, quản lý, tài chính, cơ sở vật chất, y tế sức khỏe, thủ tục hành chính Đảng,

- Tăng cường công tác truyền thông, đưa tin bài các hoạt động, sự kiện của nhà trường. Tạo lập trang Facebook của trường tiểu học Đoàn Lập để đưa tin/báo cáo các hình ảnh hoạt động hàng ngày cùng với các hoạt động của Liên đội.

- Nghiêm cấm dạy thêm học thêm trái quy định của thông tư 29/2024/TT-BGD&ĐT.

- Liên đội: Tiếp tục quán triệt đi học đúng giờ, sức khỏe, vệ sinh sạch trường sạch lớp; tiết kiệm điện nước, an toàn giao thông cổng trường, công tác nội vụ lớp học.

3. Tổ chức thực hiện

Yêu cầu toàn thể CBGV, NV các tổ chuyên môn, các bộ phận bộ phận phụ trách quan tâm, tích cực vào cuộc triển khai các nhiệm vụ công tác tháng 03/2026 an toàn, hiệu quả.

Nơi nhận:

- UBND xã (để b/c);
- Phòng VH-XH (để b/c);
- Các bộ phận liên quan (để t/h);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Vũ Thị Minh