

Số: /QĐ-THDP

Kiến Minh, ngày tháng năm 2026

QUYẾT ĐỊNH

Về việc điều chỉnh phân công nhiệm vụ cho cán bộ, giáo viên, nhân viên
Năm học 2025 -2026

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC ĐÔNG PHƯƠNG

Căn cứ Thông tư 33/2005/TT - BGD&ĐT, ngày 08 tháng 12 năm 2005 của Bộ giáo dục và Đào tạo Hướng dẫn tạm thời thực hiện chế độ phụ cấp chức vụ lãnh đạo trong các cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ Thông tư 28/2020/TT-BGDĐT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Điều lệ trường tiểu học;

Căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của hiệu trưởng;

Căn cứ nhiệm vụ năm học 2025-2026 của trường Tiểu học Đông Phương;
Xét trình độ năng lực của các thành viên trong Hội đồng nhà trường.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Điều chỉnh phân công nhiệm vụ cho các thành viên trong hội đồng nhà trường năm học 2025-2026 (có danh sách kèm theo)

Điều 2. Các đồng chí cán bộ, giáo viên, nhân viên căn cứ nhiệm vụ được phân công có trách nhiệm xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện theo đúng quyền hạn và nhiệm vụ được giao.

Điều 3. Các ông (bà) có tên tại Điều 1 và các bộ phận có liên quan căn cứ trách nhiệm thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3 (để thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Đỗ Thị Chung

ĐIỀU CHỈNH PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2025-2026

(Kèm theo Quyết định số.../QĐ-THDP ngày 05/01/2026

của Hiệu trưởng trường Tiểu học Đông Phương)

TT	Họ và tên	Chức vụ	Phân công nhiệm vụ
1	Đỗ Thị Chung - Năm sinh: 1974 - Năm vào ngành 1993 - Trình độ: ĐH SPTH	HT	<ul style="list-style-type: none">- BTCB, HT chỉ đạo chung mọi hoạt động như:- Xây dựng chiến lược và kế hoạch phát triển nhà trường: Lập kế hoạch tổ chức thực hiện kế hoạch dạy học, giáo dục; báo cáo kết quả, đánh giá kết quả thực hiện trước hội đồng trường và cấp có thẩm quyền.- Thành lập các tổ chuyên môn, tổ văn phòng và các hội đồng thi đua khen thưởng, hội đồng kỉ luật, hội đồng tư vấn trong nhà trường; bổ nhiệm tổ trưởng, tổ phó; cử giáo viên làm tổng phụ trách đội thiếu niên tiên phong Hồ Chí Minh; cử nhân viên kiêm công tác thư viện, thiết bị; Cử nhân viên kiêm công tác BHYT; cử nhân viên kiêm văn thư, thủ quỹ.- Thực hiện các nhiệm vụ quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên theo quy định của pháp luật và hướng dẫn của cơ quan quản lý giáo dục; xây dựng kế hoạch giáo dục phát triển năng lực cho giáo viên, nhân viên; động viên và tạo điều kiện cho giáo viên và nhân viên tham gia các hoạt động đổi mới giáo dục; thực hiện đánh giá xếp loại giáo viên, nhân viên theo quy định của Bộ giáo dục và đào tạo; tham gia quá trình tuyển dụng, chuyển chuyên, sắp xếp giáo viên; tổ chức các bước giới thiệu nhân sự đề nghị cấp có thẩm quyền bổ nhiệm phó hiệu trưởng.- Quản lý tiếp nhận học sinh, cho phép học sinh chuyển trường; quyết định kỉ luật, khen thưởng học sinh; phê duyệt kết quả đánh giá học sinh, danh sách học sinh lên lớp, lưu ban; tổ chức kiểm tra công nhận việc hoàn

		<p>thành chương trình tiểu học cho học sinh trong nhà trường và các đối tượng khác trên địa bàn trường phụ trách.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức triển khai thực hiện chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học theo quy định của Bộ giáo dục đào tạo; sách giáo khoa, nội dung giáo dục của địa phương theo quyết định của UBND cấp tỉnh. Thực hiện quản lý sử dụng và lựa chọn xuất bản phẩm tham khảo sử dụng trong nhà trường theo quy định của bộ. - Tham gia sinh hoạt cùng tổ chuyên môn; tự học, tự bồi dưỡng để nâng cao năng lực chuyên môn nghiệp vụ, năng lực quản lý. Dự các lớp bồi dưỡng chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ quản lý. Tham gia giảng dạy theo quy định về định mức tiết dạy đối với hiệu trưởng: 2 tiết/ tuần. (LS&ĐL lớp 5C: 2 tiết) - Quản lý hành chính; quản lý và tự chủ trong việc tự chủ các nguồn tài chính, tài sản của nhà trường theo quy định. - Tổ chức thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; thực hiện xã hội hóa giáo dục, phối hợp tổ chức, huy động các lực lượng xã hội cùng tham gia hoạt động giáo dục, phát huy vai trò của nhà trường đối với cộng đồng xã hội. - Xây dựng môi trường học an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng, chống bạo lực học đường theo quy định của pháp luật. - Được hưởng chế độ phụ cấp đối với nhà giáo và các chính sách theo quy định.
2	<p>Trần Mai Phương - Năm sinh: 1973 - Năm vào ngành 1992 - Trình độ: ĐH SPTH.</p>	<p>PHT</p> <ul style="list-style-type: none"> - Phó hiệu trưởng chịu trách nhiệm điều hành công việc do Hiệu trưởng phân công; điều hành hoạt động của nhà trường khi được hiệu trưởng ủy quyền. - Phụ trách chuyên môn; Xây dựng kế hoạch hoạt động về công tác chuyên môn; Quản lý, điều hành các hoạt động chuyên môn; Ký

			<p>duyet các hoạt động về chuyên môn của GV và các văn bản gửi cấp trên thuộc lĩnh vực chuyên môn khi được Hiệu trưởng uỷ quyền; Tổ chức chỉ đạo các chuyên đề, ngoại khoá, dạy học tự chọn, nề nếp học sinh, công tác đoàn thể; Quản lý, kiểm tra, nhận xét các loại hồ sơ thuộc lĩnh vực chuyên môn; Chỉ đạo văn thư thống kê, tổng hợp và quản lý các chỉ số, số liệu về chuyên môn; Chỉ đạo nhân viên kiêm nhiệm phụ trách Thư viện -Thiết bị, quản lý sử dụng các thiết bị có hiệu quả; Phụ trách công tác phổ cập, kiểm định chất lượng; Phụ trách công tác sáng kiến; Phụ trách công tác An ninh, an toàn trường học; Phụ trách công tác công tác HĐ ngoại khóa, công tác văn thể mỹ.</p> <p>- Tham gia sinh hoạt cùng tổ chuyên môn; tự học, tự bồi dưỡng để nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, năng lực quản lý; dự các lớp bồi dưỡng về chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ quản lý; tham gia giảng dạy theo quy định về định mức tiết dạy với phó hiệu trưởng: 4 tiết/tuần.(Đạo đức khối 3)</p> <p>- Được hưởng chế độ phụ cấp đối với nhà giáo và các chính sách theo quy định.</p>
3	<p>Vũ Thị Ngọt - Năm sinh: 1972 - Năm vào ngành 1996 - Trình độ: ĐH SPTH</p>	GV-VH	<p>- Tổ trưởng tổ 1,2,3 - Chủ nhiệm lớp 1A. - Dạy các môn: Toán 3 tiết; Tiếng Việt: 12 tiết; HĐTN: 2 tiết; Luyện TV, Toán: 5 tiết; - Tổng cộng: 22 tiết/tuần.</p>
4	<p>Nguyễn Thị Nga - Năm sinh: 1975 - Năm vào ngành 1994 - Trình độ: ĐH SPTH.</p>	GV-VH	<p>- Chủ nhiệm lớp 1B. - Dạy các môn: Toán 3 tiết; Tiếng Việt: 12 tiết; HĐTN: 2 tiết; Luyện Toán, TV: 5 tiết; - Tổng cộng: 22 tiết/tuần.</p>
5	<p>Ngô Thị Thùy - Năm sinh: 1976 - Năm vào ngành 1996 - Trình độ: ĐH SPTH</p>	GV-VH	<p>- Khối trưởng khối 1. - Chủ nhiệm lớp 1C. - Dạy các môn: Toán 3 tiết; Tiếng Việt: 12 tiết; HĐTN: 2 tiết; Luyện Toán, TV: 5 tiết;</p>

			- Tổng cộng: 22 tiết/tuần.
6	Trịnh Thị Hương Thiệp - Năm sinh: 1976 - Năm vào ngành 2001 - Trình độ: ĐH SPTH.	GV-VH	- Giáo viên kiêm công tác thủ quỹ. - Chủ nhiệm lớp 1D. - Dạy các môn: Toán 3 tiết; Tiếng Việt: 12 tiết; HĐTN: 2 tiết; Luyện Toán, TV: 5 tiết; - Tổng cộng: 22 tiết/tuần.
7	Đỗ Thị Bình - Năm sinh: 1989 - Năm vào ngành 2019. - Trình độ: ĐH SPTH	GV-VH	- Chủ nhiệm lớp 2A. - Dạy các môn: Toán 5 tiết; Tiếng Việt: 10 tiết; HĐTN: 2 tiết; Luyện Toán, TV: 5 tiết; - Tổng cộng: 22 tiết/tuần.
8	Nguyễn Bình Minh - Năm sinh: 1999 - Năm vào ngành 2022 - Trình độ: ĐH SPTH	GV-VH	- Chủ nhiệm lớp 2B. - Dạy các môn: Toán 5 tiết; Tiếng Việt: 10 tiết; HĐTN: 2 tiết; Luyện Toán, TV: 5 tiết; - Tổng cộng: 22 tiết/tuần.
9	Phạm Thị Liên - Năm sinh: 1991 - Năm vào ngành 2020 - Trình độ: ĐH SPTH	GV-VH	- Chủ nhiệm lớp 2C. - Dạy các môn: Toán 5 tiết; Tiếng Việt: 10 tiết; HĐTN: 2 tiết; Luyện Toán, TV: 5 tiết; - Tổng cộng: 22 tiết/tuần.
10	Nguyễn Thị Hằng - Năm sinh: 1996 - Năm vào ngành 2020 - Trình độ: ĐH SPTH	GV-VH	- Khối trưởng khối 2. - Chủ nhiệm lớp 2D. - Dạy các môn: Toán 5 tiết; Tiếng Việt: 10 tiết; HĐTN: 2 tiết; Luyện Toán, TV: 5 tiết; - Thư ký tổ 1,2,3. - Tổng cộng: 22 tiết/tuần.
11	Ngô Thị Thanh Yến - Năm sinh: 1997 - Năm vào ngành 2023 - Trình độ: ĐH SPTH	GV-VH	- Chủ nhiệm lớp 3A. - Dạy các môn: Toán 5 tiết; Tiếng Việt: 7 tiết; HĐTN: 3 tiết; Luyện Toán, TV: 4 tiết; GDTC: 2 tiết - Tổng cộng: 21 tiết/tuần.
12	Bùi Thị Thao - Năm sinh: 1976 - Năm vào ngành 1997 - Trình độ: ĐH SPTH	GV-VH	- Chủ nhiệm lớp 3B. - Dạy các môn: Toán 5 tiết; Tiếng Việt: 7 tiết; HĐTN: 3 tiết; Luyện Toán, TV: 4 tiết; GDTC: 2 tiết - Tổng cộng: 21 tiết/tuần.
13	Bùi Thị Hồng Vân - Năm sinh: 1992 - Năm vào ngành 2018 - Trình độ: ĐH SPTH	GV-VH	- Chủ nhiệm lớp 3C. - Dạy các môn: Toán 5 tiết; Tiếng Việt: 7 tiết; HĐTN: 3 tiết; Luyện Toán, TV: 4 tiết; GDTC: 2 tiết - Tổng cộng: 21 tiết/tuần.

14	Nguyễn Thị Chinh - Năm sinh: 1980 - Năm vào ngành 2002 - Trình độ: ĐH SPTH	GV-VH	- Tổ phó tổ 1,2,3. - Chủ nhiệm lớp 3D. - Dạy các môn: Toán 5 tiết; Tiếng Việt: 7 tiết; HĐTN: 3 tiết; Luyện Toán, TV: 4 tiết; GDTC: 2 tiết - Tổng cộng: 21 tiết/tuần.
15	Phạm Thị Ngọc Ánh - Năm sinh: 1987 - Năm vào ngành 2012 - Trình độ: ĐH SPTH	GV-VH	- Chủ nhiệm lớp 4A - Dạy các môn: Toán 5 tiết; Tiếng Việt: 7 tiết; GDTC: 2 tiết; LS&ĐL: 2 tiết; HĐTN: 3 tiết; Đạo đức: 01; Luyện Toán, TV: 2 tiết; - Phối hợp làm công tác Đội, Sao nhi đồng, các hoạt động tập thể, sinh hoạt dưới cờ. - Thư ký tổ 4,5. - Tổng cộng: 22 tiết/tuần.
16	Trần Thị Oanh - Năm sinh: 1991 - Năm vào ngành 2019 - Trình độ: ĐH SPTH	GV-VH	- Chủ nhiệm lớp 4B - Dạy các môn: Toán 5 tiết; Tiếng Việt: 7 tiết; GDTC: 2 tiết; LS&ĐL: 2 tiết; HĐTN: 3 tiết; Đạo đức: 1 tiết; Luyện Toán, TV: 2 tiết; - Thư ký tổ 4,5. - Tổng cộng: 22 tiết/tuần.
17	Bùi Thị Bích Thủy - Năm sinh: 1976 - Năm vào ngành 1997 - Trình độ: ĐH SPTH	GV-VH	- Tổ trưởng tổ 4,5 - Chủ nhiệm lớp 4C - Dạy các môn: Toán 5 tiết; Tiếng Việt: 7 tiết; GDTC: 2 tiết; Luyện Toán, TV: 2 tiết; LS&ĐL: 1 tiết; Đạo đức: 1 tiết; HĐTN: 3 tiết; - Tổng cộng: 22 tiết/tuần.
18	Đỗ Tiến Dũng - Năm sinh: 1978 - Năm vào ngành 2016 - Trình độ: ĐH SPTH	GV-VH	- Chủ nhiệm lớp 5A - Dạy các môn: Toán 5 tiết; Tiếng Việt: 7 tiết; GDTC: 2 tiết; LS&ĐL: 2 tiết; HĐTN: 3 tiết; Đạo đức: 1 tiết; Luyện Toán, TV: 2 tiết; - Tổng cộng: 22 tiết/tuần.
19	Phạm Thị Thủy - Năm sinh: 1975. - Năm vào ngành 1994 - Trình độ: ĐH SPTH	GV-VH	- Chủ nhiệm lớp 5B - Dạy các môn: Toán 5 tiết; Tiếng Việt: 7 tiết; GDTC: 2 tiết; LS&ĐL: 2 tiết; HĐTN: 3 tiết; Đạo đức: 01 tiết ; Luyện Toán, TV: 2 tiết; - Tổng cộng: 22 tiết/tuần.
20	Phạm Thị Thanh - Năm sinh: 1987	GV-VH	- Chủ nhiệm lớp 5C - Dạy các môn: Toán 5 tiết; Tiếng Việt: 7

	- Năm vào ngành 2018 - Trình độ: ĐH SPTH		tiết; GDTC: 2 tiết; Đạo đức: 1 tiết; HĐTN: 3 tiết; Luyện Toán, TV: 2 tiết; - Kiểm công tác TTND - Tổng cộng: 22 tiết/tuần.
21	Hoàng T Kim Phượng - Năm sinh: 1979 - Năm vào ngành 2015 - Trình độ: ĐH SPTH	GV-VH	- Tổ phó tổ 4,5. - Chủ nhiệm lớp 5D - Dạy các môn: Toán 5 tiết; Tiếng Việt: 7 tiết; GDTC: 2 tiết; LS&ĐL: 2 tiết; HĐTN: 3 tiết; Đạo đức: 1 tiết; Luyện Toán, TV: 2 tiết; - Tổng cộng: 22 tiết/tuần.
22	Tô Thị Luyến - Năm sinh: 1981 - Năm vào ngành 2010 - Trình độ: ĐH SPNN	GV-TA	- Dạy tiếng Anh Khối 5: 4 lớp = 16 tiết; Lớp 3A: 4 tiết. - Tổng 20 tiết/tuần.
23	Phạm Thị Lan Khiêm - Năm sinh: 1982 - Năm vào ngành 2002 - Trình độ: ĐH SPNN	GV-TA	- Dạy tiếng Anh khối 4: 12 tiết; Lớp 3C, 3D: 8 tiết - Thư ký hội đồng trường: 2 tiết. - Tổng 22 tiết/tuần
24	Trương Thị Kim Chi - Năm sinh: 1979 - Năm vào ngành 2024 - Trình độ: ĐH SPNN	HĐLD GV-TA	- Dạy tiếng Anh khối 1,2: 16 tiết; Lớp 3B: 04 tiết. - Tổng 20 tiết/tuần
25	Trần Thị Tâm - Năm sinh: 1983 - Năm vào ngành 2017 - Trình độ: CĐSPÂN (ĐHSPTH)	GV-ÂN	- Dạy Âm nhạc khối 1->5: 19 tiết - Giáo viên kiêm TPT Đội: 15 tiết - Tổng cộng: 19 tiết/tuần + Kiêm TPT Đội
26	Phạm Thị Thương - Năm sinh: 1986 - Năm vào ngành 2016 - Trình độ: ĐH MT	GV-MT	- Dạy Mỹ thuật từ Khối 1-> Khối 5: 19 tiết - Tổng: 19 tiết/tuần
27	Ngô Thị Thảo - Năm sinh: 1997 - Năm vào ngành 2020 - Trình độ: ĐHSPTH	GV-VH	- HĐTN khối 1,2: 8 tiết; TNXH 1: 8 tiết TNXH lớp 2A, 2B, 2C: 6 tiết - Tổng cộng: 22 tiết/tuần.
28	Trần Văn Biền - Năm sinh: 1972 - Năm vào ngành 1996 - Trình độ: CĐSPTH	GV-VH	- Dạy Khoa học khối 4,5 : 14 tiết; TNXH 3: 8 tiết; TNXH 2: 2 tiết. - Tổng cộng: 24 tiết/tuần.

29	Phạm Văn Phương - Năm sinh: 1972 - Năm vào ngành 1995 - Trình độ: CĐSPTH	GV-VH	- Dạy GDTC 2: 8 tiết; Đạo đức: 4 tiết; Tin học khối 3,4,5: 11 tiết; - Tổng cộng: 23 tiết/tuần.
30	Hoàng Thị Thu Lan - Năm sinh: 1973 - Năm vào ngành 1998 - Trình độ: ĐH SPTH	GV-VH	- Dạy GDTC 1: 8 tiết; Đạo đức 1: 4 tiết; Công nghệ khối 3,4,5: 11 tiết; - Tổng cộng: 23 tiết/tuần.
31	Bùi Thị Thanh - Năm sinh: 1991 - Năm vào ngành 2017 - Trình độ: ĐH SPTH	GV-VH	Nghỉ thai sản
32	Nguyễn Song Hà - Năm sinh: 2000 - Năm vào ngành 2023 - Trình độ: ĐH SPTH	GV-VH	Nghỉ thai sản
33	Nguyễn Thị Dung - Năm sinh: 1990 - Năm vào ngành 2024 - Trình độ: Cử nhân KT	NV-KT	- Phụ trách công tác tài chính Kế toán nhà trường.
34	Nguyễn Thị Linh. - Năm sinh: 1990 - Năm vào ngành 2024 - Trình độ: Cử nhân Kế toán kiểm toán; Chứng chỉ Thư viện-Thiết bị trường học.	Nhân viên TV - TB	- Phụ trách công tác thư viện, thiết bị, công tác văn thư, trang Web..... và một số nhiệm vụ do HT phân công.